



Schoolgids 2025 - 2026

SBO Palet

Pastoor Kerstenstraat 38

5831 EW Boxmeer

tel.: 0485-571685

dir.palet@optimusonderwijs.nl

www.paletboxmeer.nl

Inhoudsopgave.

Inhoudsopgave	2
Voorwoord	4
1. De school	
1.1 Adresgegevens	5
1.2 Directie en team	5
1.3 De leerlingen	5
1.4 Stichting Optimus Primair onderwijs	5
1.5 Brabants Verkeersveiligheid Label (BVL)	6
- Haal/brengadvies	
- Zoveel mogelijk lopend en fietsend	
- Zoen- en zoefstrook	
- Algemene aandachtspunten	
1.6 Speciale voorzieningen	7
1.7 Pestprotocol	7
2. Missie en Visie	
2.1 Missie	8
- Kernwaarden	
- Visie op leren	
- Visie op organiseren	
- Visie op veranderen	
- Visie op professionaliseren	
2.2 Organisatie van het onderwijs	9
2.3 Leerlingaantallen	9
2.4 Het onderwijs	9
2.5 De methoden en onderwijstijd	9
- Extra activiteiten	
- Lesrooster voorbeeld	
2.6 Toetsen	11
2.7 Instructiegroepen	13
2.8 Samen Beter Lezen	13
2.9 Burgerschap	13
2.10 Computers	123
3. Aanmelding en plaatsing	
3.1 Aanmelden	14
4. Kwaliteitszorg	
4.1 Het pedagogisch didactisch klimaat	15
4.2 De pedagogische aanpak	15
4.3 Tevredenheid en veiligheid	17
4.4 Leerlingen volgen op didactisch en sociaal emotioneel gebied	19
4.5 Kwaliteitssysteem	19
5. De zorg voor de kinderen	
5.1 De ontwikkeling van het kind	19
- Onderwijsconcept	
- Onze visie op passend onderwijs	
- Sterke punten in onze ondersteuning	
- Grenzen aan onze ondersteuning	
- Onze ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning	
- Specialisten	

- Voorzieningen - Onderwijsaanbod - Fysieke ruimten - Protocollen - Zo ziet onze ondersteuningsroute eruit - Ontwikkelperspectiefplan (OPP) - OPP's worden op de volgende manier bijgehouden - Hoorrecht - De realisatie van de doelen - De groepsbespreking - Ondersteuning -Ondersteuning jonge kind	
5.2 Disciplines werkzaam binnen de school - De leraar - Kwaliteitscoördinator - Reken- taalleescoördinator - Logopedist - Centrum Jeugd en Gezin - Gebruik van video-materiaal - De schoolarts - Externe expertise	23
5.3 School verlaten - Reguliere schoolverlaters - Voorbereiding op het voortgezet onderwijs - Aanmelding - Overdracht	25
6. Ontwikkeling en resultaten van het onderwijs	
6.1 Rapportage	29
6.2 Eindtoets	29
6.3 Evaluatie Voortgezet Onderwijs	29
6.4 Strategisch Meerjaren Beleidsplan (SMB)	29
6.5 Terugkijken	29
6.6 Ontwikkelingen	30
6.7 Resultaten SBO Palet	30

7. Contacten met ouders	
7.1 Ouders en school	31
7.2 Informatie aan ouders	31
7.3 De medezeggenschapsraad (MR)	32
7.4 De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	32
7.5 De Ouderraad (OR)	32
7.6 Ouderbijdrage	32
7.7 Schoolverzekering leerlingen	33
7.8 Reisverzekering	33
7.9 Leerlingenraad	34
8. Het team	
8.1 De leerkrachten en ondersteuners	34
8.2 Stagiaires, opleidingsschool	35
9. Regels en wetgeving	
9.1 Klachten	36
9.2 Meld- en aangifteplicht	36
9.3 Informatiebescherming en privacy	37
9.4 Sponsoring	37
10. Regeling school- en vakantietijden	
10.1 Schooltijden	38
10.2 Vakanties en vrije dagen 2025-2026	38
10.3 Studiedagen	38
10.4 12 uur uit	38
10.5 Groepsbesprekingen – groepen vrij	38
10.6 Lesuitval - Bij langdurige afwezigheid van een leerkracht	39
10.7 Schoolverzuim en verlof	39
10.8 Ongeoorloofd verzuim	39
ABC	39

Voorwoord

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang lopen, fietsen en rijden kinderen die weg van huis naar school en weer terug. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal zo'n 7600 uur toevertrouwt aan de zorg van de groepsleraren van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven.

SBO Palet is een school die werkt vanuit een katholieke basis, waar alle kinderen welkom zijn voor wie de Commissie van Toelaatbaarheid van het Ondersteuningsplatform Land van Cuijk een toelaatbaarheidsverklaring SBO heeft afgegeven. In het levensbeschouwelijk onderwijs wordt van het christelijk perspectief uitgegaan, waarbij we vanuit intercultureel respect aandacht schenken aan andere vormen van geloof, cultuur en aan burgerschap.

In deze schoolgids beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij proberen de kwaliteit te verbeteren. Deze gids is ook bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben. Aan hen leggen we verantwoording af over onze manier van werken en over de resultaten die we op SBO Palet halen.

In onze schoolgids spreken we over ouders. Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die de zorg voor onze leerlingen hebben. Deze schoolgids is beschikbaar op onze website. Hij geldt voor het schooljaar 2025-2026. Op onze website vindt u informatie over onze school. Hier vindt u ook kwaliteitskaarten over hoe wij ons onderwijs inrichten.

Aan de samenstelling van de schoolgids is veel zorg besteed. Het is echter ondoenlijk om door middel van een gids op alle vragen een passend antwoord te geven. Aarzelt u daarom niet om een nadere toelichting te vragen aan een lid van het team, de directie of de medezeggenschapsraad.

Team SBO Palet.

1.DE SCHOOL

1.1 Adresgegevens

SBO Palet is een school voor Speciaal Basis Onderwijs (SBO).

Het adres van de school is:

Adres: Pastoor Kerstenstraat 38

5831 EW Boxmeer

Tel.: 0485-571685

E-mail: dir.palet@optimusonderwijs.nl

Website: www.paletboxmeer.nl



SBO Palet

1.2 Directie en team

Monika Lucassen is de directrice op SBO Palet. Zij is parttime aanwezig. Op het gebruikelijke telefoonnummer van onze school of via de mail is zij bereikbaar. Binnen onze stichting OPTIMUS primair onderwijs is de directeur integraal verantwoordelijk voor de school.

Naast de directeur is Mariska Driessen als kwaliteitscoördinator verantwoordelijk voor de zorg rondom leerlingen in en buiten de groepen.

Negen leerkrachten verzorgen het onderwijs in vijf groepen. Zij worden ondersteund door een administratief medewerker en een conciërge. Daarnaast is er een logopedist werkzaam. Aan maatschappelijk werk wordt invulling gegeven in samenwerking met centrum jeugd en gezin (CJG). Ook komt er een fysiotherapeut, waar nodig en in overleg met ouders, vanuit een praktijk in Boxmeer op school kinderen screenen en/of behandelen. Dyslexiebehandelingen kunnen op school worden aangeboden door de betreffende dyslexiebehandelaar. Verder komen met enige regelmaat externe ambulant begeleiders op school om teamleden of leerlingen te ondersteunen en te begeleiden.

1.3 De leerlingen

Momenteel telt de school ongeveer 65 leerlingen. De ervaring is dat er gedurende het schooljaar nog zo'n 8-10 leerlingen zullen instromen.

1.4 Optimus Primair Onderwijs

SBO Palet valt onder het bestuur van Optimus primair onderwijs (PO). Optimus omvat 38 basisscholen en 2 speciale basisscholen. De scholen staan in de gemeenten Land van Cuijk, Oss en Maashorst. Binnen Optimus werken momenteel 670 medewerkers die onderwijs verzorgen voor circa 6000 leerlingen. De omvang van de scholen varieert van circa 50 tot 500 leerlingen. Het College van Bestuur bestaat uit Monique Donders en Rob Sakko. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie en legt verantwoording af aan een Raad van Toezicht. Iedere Optimus-school heeft een eigen directeur. Een stafbureau ondersteunt de directeuren en het bestuur ten aanzien van de beleidsdomeinen Onderwijs, HRM, Facilitaire zaken en Financiën. Optimus wil kinderen de beste kansen bieden om zich naar eigen kunnen en talenten te ontwikkelen. Daarbij is de kwaliteit van de medewerkers en van de organisatie doorslaggevend. Optimus investeert dan ook maximaal in de ontwikkeling van de medewerkers en in het lerend vermogen van de organisatie als totaal.

Kennisuitwisseling tussen de schoolteams en onderzoek ten behoeve van de verbetering van de beroepspraktijk worden door Optimus gestimuleerd.

Optimus Primair Onderwijs
Bestuurskantoor
Stoofweg 2, 5361 HZ Grave
(0485) 31 89 10
www.optimusonderwijs.nl



1.5 Brabants VerkeersveiligheidsLabel (BVL)

Wij zijn in het bezit van het BVL, Brabants VerkeersveiligheidsLabel. Onze school heeft een verkeerswerkgroep, die zich actief inzet voor de veiligheid van onze kinderen. De werkgroep wil, daar waar het mogelijk is, samen met ouders en school, de verkeerssituatie rondom school verbeteren en de kinderen op een veilige manier om te leren gaan met verkeer. De werkgroep organiseert ieder schooljaar allerlei verkeersactiviteiten voor alle groepen. Dankzij dit Verkeersveiligheidslabel ontvangt de school jaarlijks subsidie om de verkeersactiviteiten mogelijk te maken. Een afvaardiging van de verkeerswerkgroep heeft jaarlijks overleg met de gemeente Boxmeer in verband met de verkeersveiligheid in en om de school.

Haal-/brengadvies

Rondom ons gezamenlijke gebouw is het vaak een drukte van belang. Veel kinderen worden met de auto gebracht/gehaald en door dit drukke autoverkeer ontstaan er regelmatig onoverzichtelijke, onduidelijke en onveilige situaties. Om deze situaties zo veel mogelijk te voorkomen, hebben wij dit haal- en brengadvies opgesteld. Wij benoemen hierin de zaken waarmee u als ouder rekening kunt houden om op die wijze mee te werken aan een zo veilig mogelijke schoolomgeving.

Zoveel mogelijk lopend en fietsend

Op de eerste plaats willen wij u natuurlijk vragen zoveel mogelijk uw kind lopend of per fiets (vanaf 500 meter afstand) naar school te brengen. Hoe minder auto's, hoe veiliger de situatie. Uiteraard hebben we een grote groep leerlingen die met de auto of taxi worden gebracht.

'Zoen- en zoefstrook'

We beschikken over een 'zoen- en zoefstrook' aan de Kruisbek, dit is de straat waar de speelplaats aanligt en waar de leerlingen 's morgens door het hek naar binnen komen. Wij willen u vragen deze strook ook echt als 'zoen- en zoefstrook' te gebruiken. Dat wil zeggen dat u uw auto tijdens de haal-/brengmomenten daar niet parkeert, maar dat u hier slechts even stil gaat staan, uw kind op een veilige manier in- of uit laat stappen en daarna de strook direct weer verlaat. Taxi's kunnen daar wel kort parkeren, zo kunnen de kinderen veilig in-of uit stappen. Onze brigadiers helpen de kinderen oversteken bij het zebrapad.

Algemene aandachtspunten

De meeste ongevallen doen zich voor binnen de bebouwde kom en tijdens korte autoritten. Er bestaat bij velen onduidelijkheid over het gebruik van

kinderzitjes. Het is van belang dat kinderen kleiner dan 1.35m in een auto, altijd gebruik maken van een kinderzitje/stoelverhoger, dit is ook wettelijk bepaald. Wenselijk is de stoelverhoger tot een lengte van 1.50m te gebruiken. Gebruik a.u.b. goede fietsverlichting. Gezien worden is van levensbelang. Leer uw kinderen a.u.b. de straat recht over te steken en wijs uw kind de veiligste schoolroute/oversteekpunten. En... een goed voorbeeld doet goed volgen.

1.6 Speciale voorzieningen

Naast de groepslokalen zijn er meerdere voorzieningen binnen de school. Wij maken gebruik van een inpandig gymnastieklokaal. Er is een bibliotheek in de school, een handvaardigheidslokaal, een moestuin en een grote keuken.

1.7 Pestprotocol

Iedereen moet zich geaccepteerd en veilig voelen bij ons op school. Ook wanneer het niet bedoeld is als pesten, maar wordt het zo tóch ervaren, dan maken we duidelijk dat dit niet goed is. We hebben een pestprotocol en een anti-pestcoördinator, Monika Lucassen.

Belangrijker dan een protocol op papier vinden wij echter dat iedereen merkt dat we er elke dag naar handelen en er iets mee doen als het speelt. Daar hebben we de ouders hard bij nodig. Het effect van de aanpak is voor een groot deel afhankelijk van het feit dat school en ouders (thuis) hierin op één lijn zitten.

Hoofdstuk 2: MISSIE EN VISIE

2.1 Missie:

Centraal staat: veiligheid, kwaliteit, verantwoordelijkheid, het kind als geheel, zelfbeeld, zelfkennis, zelfvertrouwen en jezelf zijn.

'Palet, de juiste kleur voor iedereen. Op Palet kan iedereen zichzelf zijn in een warme, open en schoolse omgeving waarbinnen we samen verantwoordelijk zijn voor een fijne leersfeer.'

Leerlingen, waarbij het leren en ontwikkelen als persoon niet vanzelfsprekend verloopt, helpen zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen op didactisch en sociaal-emotioneel gebied. Wij stellen doelen voor elke leerling op didactisch en sociaal-emotioneel gebied en stemmen af waar dat nodig is.

We werken met het ontwikkelingsperspectief van de leerling, waarbij we, vanuit de mogelijkheden van het kind, in beeld brengen wat we, samen met de leerling en in overleg en samenwerking met ouders willen bereiken. We stemmen hierbij de stappen af op de mogelijkheden van de leerling.

We besteden binnen ons onderwijsaanbod nadrukkelijk aandacht en onderwijstijd aan sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling.

Kernwaarden:

Kleurrijk

Waarden en normen

Samen

Ontwikkeling

Motto: Ons Palet is een school waar we continu ontwikkelen, we ontdekken onze kwaliteiten, we leren samen en maken plezier.

Visie op leren:

- We stellen reële doelen en hebben hoge verwachtingen;
- We laten onze leerlingen verschillende leerervaringen op meerdere plaatsen opdoen;
- We hebben als team kennis van leren en leerlijnen;
- We stemmen het aanbod af op onze leerlingen;
- We stimuleren het maken van eigen, bewuste keuzes;

Visie op organiseren:

- Op Palet is er sprake van duidelijkheid, overzicht en transparantie en we bieden de juiste structuur;
- Onze zorgstructuur is helder en toegankelijk. De ondersteuningsbehoefte is duidelijk;
- Wij organiseren het onderwijs doelgericht en vanuit verschillende disciplines;

Visie op veranderen:

- Wij communiceren op een respectvolle, eerlijke en open wijze volgens de principes van feed-up, feed-back en feed-forward;
- Wij zijn samen verantwoordelijk voor het veranderproces. Hierbinnen zijn we transparant, zetten we duidelijke stappen, we creëren een breed draagvlak en we ondersteunen elkaar;

- Wij vieren successen en hebben een positieve houding;
- Wij veranderen mee

Visie op professionaliseren:

- Wij maken gebruik van elkaars expertise en kwaliteiten. We delen kennis en vaardigheden met elkaar;
- Wij zorgen ervoor dat alle betrokkenen bij een proces zich gehoord voelen;
- Wij zijn op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen en kennis in het onderwijs en volgen kwalitatieve na- en bijscholing.

2.2 Organisatie van het onderwijs: De school biedt onderwijs aan leerlingen waarbij sprake is van leer- en/of ontwikkelingsproblemen.

Problemen op het gebied van lezen, rekenen, gedrag, motoriek, gehoor, spraak-taalontwikkeling, het leren leren en sociaal-emotionele ontwikkeling of een combinatie hiervan, kunnen aanleiding zijn voor het afgeven van een Toelaatbaarheidsverklaring door de Commissie van Toelaatbaarheid (CT) van het Ondersteuningsplatform Land van Cuijk. Platform Land van Cuijk valt onder het samenwerkingsverband Stroomland primair onderwijs. (regio Nijmegen: 2507)

2.3 Leerlingaantallen

Het leerlingaantal van Palet blijft redelijk stabiel. Belangrijke reden hiervoor is de actuele ontwikkeling omtrent passend onderwijs.

Jaartal	2022	2023	2024	2025		
Leerlingen	75	65	60	65		

2.4 Het onderwijs

We bieden onderwijs aan in leerlijnen, afgestemd op het niveau van de leerling. Bij ons onderwijsaanbod is het ontwikkelingsperspectief van het kind leidend. Op onze SBO-school is, in vergelijking met andere reguliere scholen, meer tijd en aandacht voor de leerling. Ook zijn onze groepen kleiner. We hebben een goed pedagogisch klimaat met een duidelijke structuur. De leerling krijgt meer aandacht van de leraar en heeft minder last van allerlei prikkels. De leerkrachten werken vanuit het EDI-model. EDI staat voor Expliciete Directe Instructie. EDI bestaat uit een aantal vaste lesonderdelen, aangevuld met technieken. Het doel van EDI is om de leerstof succesvol aan te leren aan alle leerlingen.

2.5 Methoden en onderwijstijd

Wij zetten de volgende methoden in die aangepast zijn of specifiek ontwikkeld zijn voor kinderen binnen het speciaal basisonderwijs.

Vakgebied	Methode
Vorbereidend taal –lezen:	Schatkist Werkmap Fonemisch bewustzijn Letter van de week Klankondersteunende gebaren Taal in blokjes

Vorbereidend rekenen	Schatkist Werkmap:Gecijferd bewustzijn (als bronnenboek). Methode: Getal en Ruimte Junior NUMICON
Spelling	Veilig Leren Lezen (Kim-versie) TaalActief (SBO aangepaste versie) Taal in Blokjes
Aanvankelijk lezen Schrijven	Veilig leren lezen (Kim versie) Pennestreken
Voortgezet technisch lezen	LISBO: Lees Impuls Speciaal Basis Onderwijs Close reading
Taal / Woordenschat	PIT Veilig Leren Lezen (Kim-versie)
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip PIT Teksten
Rekenen	Getal en ruimte junior Numicon
Sociaal-emotioneel	KWINK Gouden weken Traumasensitief

Extra activiteiten

- Smaakcentrum
- Techno promo
- IVN activiteiten
- Verkeersactiviteiten
- Schoolontbijt
- Moestuin
- Schoolreisje
- Sinterklaas, Pasen, Kerst, Koningsspelen

Lesrooster voorbeeld

Weekplanning groep 5-6

8.15 Inloop	
8.30 Dagopening	
8.35 Automatiseren basisvaardigheden	
9.00 Rekenen	
10.00 Lezen	☐ Voorlezen uit: _____ ☐ Voordracht: _____
10.15 Eten/drinken	
10.25-10.40 Pauze	
10.40 Bespreken pauze	
10.50 Spelling	
11.30 Taal	
12.00-12.15 Lunch	
12.15-12.35 Pauze	
12.35 Bespreken pauze	
12.40 Zelfstandig werken	
13.00 Schrijven	
13.25 Aardrijkskunde Geschiedenis Verkeer Gym	
14.10 Dagafsluiting	

2.6 Toetsen

Voor het vaststellen van leerling-resultaten maakt onze school gebruik van toetsen.

We gebruiken twee soorten toetsen:

- Methode gebonden toetsen: Deze toetsen worden regelmatig afgenomen om na te gaan of een leerling de leerstof, die in een bepaalde periode is aangeboden, voldoende heeft opgepakt.
- Methode onafhankelijke toetsen: Dit zijn toetsen waarbij wij de leerling-resultaten kunnen vergelijken met leeftijdgenoten in het onderwijs. We volgen het toetsprotocol van onze stichting Optimus.

Voor de kinderen van groep 1 en 2 wordt KIIK ingevuld. Dit is een leerlingvolgsysteem waarbij de totale ontwikkeling van de kleuter in beeld wordt gebracht. In groep 8 nemen we de ADIT/Drempelonderzoek en de doorstroomtoets af. Ook maken we gebruik van een Leer- en motivatietest. De didactische resultaten worden geregistreerd in het leerlingvolgsysteem van Cito en gekoppeld aan het administratiesysteem Parnassys. De toets-resultaten worden geanalyseerd en verwerkt, waarna het onderwijsaanbod voor de komende periode wordt vastgesteld.

Vanaf eind groep 6 wordt in het ontwikkelingsperspectief aangegeven wat het uitstroomniveau wordt, dat wil zeggen naar welk niveau van het voortgezet onderwijs de leerling kan uitstromen. Op basis van het ontwikkelingsperspectief in combinatie met de didactische resultaten, informatie uit observaties, de samenstelling van de (instructie)groepen en de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind/de kinderen, worden groepsplannen gemaakt. Deze worden in de groepsbesprekingen met de IB-er besproken.

Hieronder staat het overzicht van de toetsen die gebruikt worden.

Daarnaast maken we indien noodzakelijk, gebruik van aanvullende materialen, uit andere methodes.

Toetsen	
Vakgebied	Methode
Methode afhankelijk	• Technisch aanvankelijk lezen, toetsen uit de methode 'De KIM versie van veilig leren lezen' • Begrijpend lezen/taal, toetsen uit de methode 'PIT' en "Nieuwsbegrip" • Spelling, toetsen uit de methode 'Taalactief' • Rekenen, toetsen uit de methode 'Getal en Ruimte Junior'
Methode onafhankelijk	Groep 1 / 2: • CPB Toets beginnende geletterdheid • Screeningstoetsen t.a.v. het dyslexieprotocol • Voor de kinderen van groep 1 en 2 wordt KIIK* ingevuld.
Methode onafhankelijk	Groep 3 t/m 8 • Technisch lezen: Cito DMT 2018 Cito AVI 2018 • Begrijpend lezen: Cito Begrijpend Lezen LIB • Rekenen: Cito Rekenen en Wiskunde LIB Cito Basisbewerkingen LIB TTR • Spelling: Cito Taalvaardigheid LIB PI-dictee • Overig: Cito Begrijpend luisteren Cito Woordenschattoets LIB Cito Screeningsinstrument dyslexie
Groep 8	• Drempelonderzoek (bepaling didactisch niveau) • ADIT • Eindtoets CITO
	SBO Palet beschikt verder ook nog over de kwaliteit en kennis om een aantal diagnostische toetsen in te zetten: • Utrechtse Getaltoets • DLE onderzoek rekenen • CELF • TAK • Schlichting

2.7 Instructiegroepen

Om voldoende tegemoet te kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen op het gebied van rekenen, werken wij dagelijks 's ochtends in de instructiegroep rekenen. Na elke methode-onafhankelijke toetsperiode wordt bepaald of er aanpassingen gewenst zijn voor wat betreft de indeling van de leerlingen in deze instructiegroep. De instructiegroep wordt door de rekencoördinator, in overleg met de intern begeleider en groepsleerkrachten, ingedeeld. Van het grootste belang hierbij is dat leerlingen in staat zijn de instructie in de groep te volgen.

2.8 Samen Beter Lezen

Om het leesplezier van de kinderen te stimuleren en de technische leesvaardigheid te stimuleren en te onderhouden, draaien we jaarlijks in samenwerking met de bibliotheek in de periode oktober-december en/of mei/juni het project Samen Beter Lezen (Een project rondom "Leesbegeleiding thuis").

2.9 Burgerschap

We vinden het belangrijk dat onze kinderen uitgroeien tot zelfstandige, goed functionerende burgers, die rekening kunnen en wensen te houden met anderen. Zij maken deel uit van hun omgeving, de maatschappij. Kinderen vormen een eigen identiteit, leren vanuit hun eigen persoon een eigen mening vormen en krijgen te maken met normen en waarden. Binnen ons onderwijs van 'actief burgerschap en sociale integratie' streven we naar: Kinderen stap voor stap op weg helpen om samen te (leren) leven, waarbij respect voor elkaar en elkaars mening centraal staan. Respect betekent dat je rekening wilt houden met de ander. Onderwijs 'goed burgerschap en integratie' wordt ondersteund middels KWINK en Rots & Water.

2.10 Computers

De Chromebooks worden ingezet om de leerstof extra te oefenen. De kinderen kunnen zowel methode-ondersteunende programma's volgen, als eigen projecten maken waardoor ze op internet informatie zoeken en vervolgens verwerken op het Chromebook. Elke groep beschikt over Chromebooks.

Hoofdstuk 3: AANMELDING EN PLAATSING

3.1 Aanmelden

Voor een plek op het speciaal (basis)onderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. De basisschool waar uw kind zit vraagt deze verklaring aan bij het samenwerkingsverband; u kunt deze niet zelf aanvragen. Deze aanvraag wordt door een onafhankelijke commissie van het samenwerkingsverband beoordeeld en besproken met de trajectbegeleider passend onderwijs. De commissie heeft 6 weken om te besluiten of de toelaatbaarheidsverklaring wordt toegekend en voor welke periode. De huidige school ontvangt bericht over het besluit en informeert u hier vervolgens over. Samen met u gaat de school op zoek naar een goede plek op het speciaal (basis)onderwijs. Met de toelaatbaarheidsverklaring meldt u uw kind zelf aan op de nieuwe school. De toelaatbaarheidsverklaring wordt voor een bepaalde periode afgegeven. Loopt deze af en is verlenging nodig? Dan neemt de school contact met u op en dient een aanvraag in bij het samenwerkingsverband voor verlenging. Ook in dit geval wordt de aanvraag beoordeeld door de onafhankelijke commissie. De school ontvangt het bericht over het besluit en informeert u hierover.

Nadat de ouders een verklaring van toelaatbaarheid (TLV) hebben ontvangen van de toelaatbaarheidscommissie kan de leerling aangemeld worden op SBO Palet. Palet gaat vervolgens bekijken of wij de juiste plek zijn voor de leerling om onderwijs te volgen, meestal duurt deze periode zo'n 6 weken. Tijdens het kennismakingsgesprek volgt een rondleiding door de school. Na de aanmelding volgt de inschrijving, dan wordt een kennismakingmoment met de nieuwe groep en de nieuwe juf of meester ingepland.

De extra ondersteuning die wij bieden is er altijd op gericht dat uw kind zo snel mogelijk terug gaat naar de reguliere school. Als dat niet haalbaar is, dan kan uw kind op het speciaal (basis)onderwijs blijven.

Aan de hand van de gegevens uit het groeidocument en het OPP van de basisschool, psychologisch onderzoek en eventuele andere gegevens die beschikbaar zijn, wordt zo snel mogelijk het (voorlopig) ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld voor onze school. In het OPP staat vermeld wat de ontwikkelingsmogelijkheden zijn, wat de bevorderende en belemmerende factoren voor de leerling zijn, wat de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften zijn en het (voorlopige) uitstroomperspectief. Het uitstroomniveau wordt eind groep 6 voorlopig vastgesteld en met ouders besproken. Het OPP (ontwikkelingsperspectief) wordt jaarlijks met de ouder(s)/verzorger(s) besproken. We bekijken op dit moment hoe we het hoorrecht van kinderen betrekken bij het samenstellen van het OPP.

Hoofdstuk 4 KWALITEITSZORG

4.1 Het pedagogisch didactisch klimaat

Wij streven ernaar zoveel mogelijk te werken vanuit de ondersteuningsbehoefte van het kind met leer- en/of ontwikkelingsproblemen.

De mogelijkheden van het kind worden vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief (OPP). Bevorderende en belemmerende factoren worden benoemd en vertaald in onderwijsbehoeften van de leerling. Op basis hiervan worden doelen gesteld.

Wij creëren een pedagogisch-didactische leeromgeving waarbij ondersteuning geboden wordt aan de didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Wij bieden onze leerlingen zo optimaal mogelijke ontwikkelingskansen, zodat zij naar een passende vorm van vervolgonderwijs kunnen doorstromen. Om dit te kunnen realiseren is het leerstofaanbod opbrengstgericht, waarbij uitgegaan wordt van het ontwikkelingsperspectief van het kind.

Begeleiding van de sociaal-emotionele ontwikkeling is een belangrijk aspect binnen de school. In alle groepen wordt systematisch aandacht besteed aan het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Socialisatie betekent o.a. dat uitingen van emoties acceptabel en verantwoord voor de ander moeten zijn.

Het pedagogisch-didactisch klimaat van de school levert hieraan een belangrijke bijdrage. Dit geldt ook voor de lessen in sociale vaardigheid (hoe leer ik "nee" zeggen (omgaan met groepsdruk), hoe kom ik voor mezelf op (sociaal weerbaar zijn), hoe los ik een conflict op. (sociale interactie).

Zoals al aangegeven bij de visie en missie van de school wil SBO Palet een sociale school zijn waar kinderen, leerkrachten en ouders respect hebben voor elkaar en zich geaccepteerd voelen. SBO Palet wil een school zijn waar iedereen met plezier naar toe komt en waar eenieder zich veilig, geborgen en gehoord voelt. De school legt hiervoor de fundering met een pedagogische huisstijl. Dit is een gemeenschappelijke stijl in de omgang met de kinderen, het pedagogisch-didactisch klimaat.

Vanuit deze huisstijl hanteren we vaste omgangsregels, hoe gaan we respectvol met elkaar om en hoe bespreken we samen bijv. conflicten/ruzies op school en hoe lossen we die op.

Voorspelbaarheid en duidelijkheid zijn zeer belangrijk voor onze leerlingen. Wij stemmen ons taalgebruik af op onze kinderen. En we beperken sociale prikkels waar nodig. Op deze manier wordt het voor het kind gemakkelijker om te voldoen aan wat er van hem/haar verwacht of gevraagd wordt.

Voor een aantal van onze leerlingen is het moeilijk om zich in de ander te verplaatsen. Door heel duidelijk aan te geven wat er van het kind verwacht wordt en door voorspelbaar gedrag te laten zien, begrijpt het kind beter waar hij aan toe is en wat wenselijk gedrag is. Wezenlijk in onze benadering is, dat kinderen naar elkaar en de volwassenen leren luisteren en kijken. Zo kan het kind succeservaringen opdoen in contact met anderen en laten zien wat hij/zij kan. We vullen kindbegrip in om beter zicht te krijgen op het welbevinden van onze leerlingen.

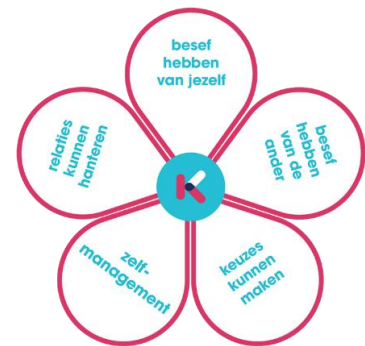
4.2 De pedagogische aanpak

Methode Kwink: Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid. De methode is voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-

programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Waarom Kwink?

- Voorkomt verstoring gedrag en pesten
- Kent een groep brede, preventieve aanpak
- Zorgt voor een sociaal veilige groep
- Verhoogt de leeropbrengsten
- Werkt met **vijf bewezen gedragscompetenties**
- Biedt iedere les unieke filmpjes
- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid
- Is leuk!



Ons onderwijs is inmiddels structureel verrijkt met Rots & Water. Rots & Water helpt kinderen om vaardiger te worden op het gebied van communiceren en omgaan met anderen. Hierdoor worden sociale problemen vermindert of zelfs voorkomen, zoals pesten, conflicten, uitsluiting, meeloopgedrag en seksueel grensoverschrijdend gedrag. Er worden op een actieve en fysieke wijze sociale vaardigheden aangeleerd. Al spelenderwijs en via fysieke oefening worden sociale-communicatie-en confrontatie vaardigheden aangeleerd. Spel en fysieke oefening worden voortdurend afgewisseld door momenten van zelfreflectie, kringgesprek en gecompleteerd door het maken van verwerkingsopdrachten. Binnen de methode Nieuwsbegrip komen de kinderen in aanraking met actualiteiten. Hier leren kinderen onder andere discussiëren en dat meningen persoonlijk zijn en gerespecteerd worden. Waarden die wij hierbij nastreven zijn: respect voor jezelf en anderen, vrijheid van meningsuiting zolang een ander daar niet door wordt gekwetst of beschadigd.

Daarnaast worden regelmatig verschillende projecten aangeboden. Enkele voorbeelden hiervan zijn: project Unicef, Prinsjesdag (en verkiezingen), bureau HALT, Anne Frank (WO II), het Spoor, huisje-boompje-beestje, lentekriebels, IVN project, projecten in het kader van gezonde school en gezond gedrag.

4.3 Tevredenheid en veiligheid

Kinderen komen pas echt aan leren toe, als zij zich veilig, geborgen en gesteund voelen op school. Onze visie op leren, de pedagogische huisstijl en hoe we met elkaar omgaan op SBO Palet, vormen hiervoor de basis.

Kwaliteitskaarten (beleid en bijpassende protocollen) en/of gedragsafspraken die we samen ontwikkelen worden hierop gebaseerd. Ons streven is om jaarlijks tijd in te ruimen om relevante afspraken en protocollen stapsgewijs toe te voegen. Binnen de vierjarencyclus van ons schoolplan vragen we ouders, leerlingen en teamleden regelmatig een vragenlijst in te vullen. Deze vragenlijsten gaan over sociale veiligheid en tevredenheid. Met deze enquêtes kunnen we peilen hoe ouders of verzorgers, de kinderen en teamleden de sociale veiligheid op onze school ervaren. Het gaat er dan bijvoorbeeld om of het kind zich veilig voelt in de klas, of dat ouders of verzorgers vinden dat de school goed handelt als het gaat over bijvoorbeeld pesten. In het schoolveiligheidsplan en het sociale veiligheidsplan, de kwaliteitskaarten pedagogisch handelen vindt u verdere informatie over veiligheid op school. De documenten zijn op te vragen bij de directie.

We volgen de leerlingen op sociaal-emotioneel gebied van groep 3 tot en met 8 door het invullen van een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem: Kindbegrip. De resultaten hiervan, verwerken we in het sociaal-emotionele groepsplan.

Jaarlijks leggen we de vragenlijst 'veiligheid' voor aan onze leerlingen van groep 5 t/m groep 8. Binnen onze gehele stichting hebben leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en medewerkers, tevredenheidslijsten ingevuld. Op stichtingsniveau wordt gekeken naar de uitslagen. Deze worden vergeleken met elkaar, ook wordt er gekeken naar trends en algemene verbeterpunten. Op schoolniveau bekijken we uiteraard ook welke antwoorden zijn gegeven. We bespreken deze met de MR en bekijken welke actiepunten hieruit voort dienen te komen. Hieronder geven we een terugkoppeling van de uitkomsten van Palet van het voorjaar 2025. We kunnen niet ingaan op individuele opmerkingen van respondenten, wel geven we aan bij 'opvallende bijzonderheden' wanneer er een grotere groep respondenten dezelfde antwoorden gescoord hebben die voor ons als verbeterpunt uit de vragenlijst naar voren komen.

Leerlingen	Cijfer voor school: 7,1	Cijfer voor veiligheid: 6,7	Cijfer voor: 'heb ik het naar mijn zin op school?': 6,7
Sterke punten	- Voel je je veilig bij jouw leraar? - Helpt jouw leraar je als jou pijn wordt gedaan? - Ben je tevreden over de uitleg van jouw leraar?		
Opvallende Bijzonderheden	- Vind je het gebouw van de school aantrekkelijk (op een goede manier, mooi) ingericht? - Vind je het schoolplein aantrekkelijk (fijn, prettig) om te spelen?		

Ouders	Cijfer voor tevredenheid: 7,7	Cijfer voor veiligheid: 8,1	Cijfer voor welbevinden: 8,1
Sterke punten	- Besteedt de school aandacht aan normen en waarden? - Besteedt de school aandacht aan leerlingen met een leerprobleem/ontwikkelingsvoorsprong? - Leggen de leraren de leerstof goed uit aan uw kind?		
Opvallende Bijzonderheden	- Vindt u het schoolplein aantrekkelijk om te spelen voor leerlingen? - Informeert de school u regelmatig over wat zij wil verbeteren?		

Medewerkers	Cijfer voor tevredenheid: 7,7	Cijfer voor veiligheid: 7,8	Cijfer voor welbevinden: 8,2
Sterke punten	- Ben je tevreden over de onderlinge samenwerking met je collega's? - Ben je tevreden over jouw contact met leerlingen? - Ben je tevreden over de mogelijkheden tot persoonlijke ontwikkeling en scholing?		
Opvallende Bijzonderheden	- Vind je het schoolgebouw aantrekkelijk ingericht? - Vind je het schoolplein aantrekkelijk voor leerlingen om te spelen?		

	- Ben je tevreden over de afstemming van het onderwijs op de specifieke behoeften van leerlingen die opvallen in gedrag?
--	--

Communicatie met de leerlingen over veiligheid:

Jaarlijks delen we deze cijfers met onze leerlingen (via de leerlingenraad) en vragen hen hoe we dit nog kunnen verbeteren.

Heeft u vragen of opmerkingen over onze vragenlijsten, neem dan gerust contact op met de directeur van SBO Palet, Monika Lucassen.

4.4 Leerlingen volgen op didactisch en sociaal-emotioneel gebied

Op didactisch gebied volgen we onze leerlingen door gebruik te maken van Data, Duiden, Doelen, Doen. Twee maal per jaar nemen we de toetsen af van Leerling in Beeld. We analyseren de data, verwerken deze in groepsplannen en stemmen ons onderwijs vervolgens af in concrete vervolgstappen. Zie ook hoofdstuk 6.

4.5 Kwaliteitssysteem

Kwaliteitszorg is het totaal van activiteiten gericht op het bewaken en verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. Onze stichting Optimus en al haar scholen hanteren hiervoor de PDCA-cylus:

- Doen we de goede dingen? (Plan)
- Doen wij de dingen goed? (Act)
- Hoe weten wij dat? (Check)
- Vinden anderen dat ook? (Check)
- Wat doen wij met die kennis en informatie? (Act)

Jaarlijks wordt een jaarplan gemaakt met daarin de punten die dat jaar door onze school ontwikkeld moeten worden, gekaderd vanuit het schoolplan 2022-2026 en het koersplan Optimus 2022-2026. De verantwoording van het jaarplan wordt beschreven in het jaarverslag van de school. De doelen van ons onderwijs voor schooljaar 2025-2026 zijn te vinden in ons jaarplan 2025-2026 op de website van school.

Hoofdstuk 5. DE ZORG VOOR DE KINDEREN

5.1 De ontwikkeling van het kind

Onderwijsconcept

Traditioneel/regulier onderwijs

Onze visie op passend onderwijs

We realiseren passend onderwijs als dit mogelijk is. Vanuit de gedachte dat een leerling zo thuisnabij mogelijk naar school kan. We laten leerlingen verbreed toe. Dat wil zeggen dat leerlingen bij ons passen als ze in een schoolse setting kunnen ontwikkelen. We werken actief mee aan het terugplaatsingsbeleid vanuit SO en naar regulier.

Sterke punten in onze ondersteuning

We bekijken de leerling in de context van de groep en de context thuis. Ons team voelt zich gezamenlijk verantwoordelijk voor alle leerlingen van onze school. We werken samen en helpen elkaar.

We werken samen met het CJG en SWV Stromenland om, als het nodig is, de juiste expertise voor de leerling in te zetten. Zij zijn sparringpartner voor onze kwaliteitscoördinator.

Grenzen aan onze ondersteuning

Het bieden van ondersteuning moet te realiseren zijn met het personeel van de school. De leerling maakt onderdeel uit van een groep, wij geven geen individueel onderwijs. We geven onderwijs aan de leerlingen en dat is erop gericht dat leerlingen ontwikkelen.

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

We willen ons ontwikkelen in het aanpassen van de leerlijnen zodat we zeer moeilijk lerende kinderen kunnen begeleiden tot hun 12e jaar. De jongste kinderen komen (vaak) binnen met een ontwikkelingsniveau van een 3-jarige. We groeien in de manier van werken met deze jongsten. Daarnaast willen we ons onderwijs nog passender maken door met regulier onderwijs samen te werken. Zo kunnen kinderen langer thuis-nabij naar school.

Specialisten

Onze school heeft de volgende specialisten beschikbaar:

Specialisten

via de school

- *Dyscalculiespecialist
- *Gedrag / sociale vaardigheden specialist
- *Jonge kind specialist
- *Logopedist
- *Reken-/wiskunde-specialist
- *Taal-/leesspecialist
- *Fysiotherapeut
- *Rots en Water specialist

Specialisten

via het bestuur

- *Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider / coach van leerkrachten
- *Meer- en hoogbegaafdheid specialist
- *NT2-specialist

Specialisten

via het SWV en derden

- *Autisme-specialist
- *Ondersteuner/schoolcontactpersoon passend onderwijs
- *Psycholoog/orthopedagog
- *Dyslexiespecialist
- *Faalangstredtrainer
- *Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher)

*Minder- en
laagbegaafdheid
specialis

Voorzieningen

Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar:

Voorzieningen via de school

- *Combigroep
- *Zorg binnen onderwijs
- *Bieb

Voorzieningen via het bestuur

- *Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd)
- *Impulsklas
- *NT2-klas
- *Schakelklas
- *Combiplus

Voorzieningen via het SWV en derden

- *Hoogbegaafdheidsklas (voltijd)
- *Voorschool

Onderwijsaanbod

Onze school heeft het volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Onderwijsaanbod via de school

- * Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling
- *Preventieve signalering van leesproblemen
- *Onderwijs op maat

Onderwijsaanbod via het bestuur

- *Aanbod dyscalculie
- *Aanbod dyslexie
- *Aanbod executieve functies
- *Aanbod laagbegaafdheid
- *Aanbod meer- en hoogbegaafden
- *Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling
- *Aanbod NT2
- *Aanbod spraak/taal
- *Compacten en verrijken

Onderwijsaanbod via het SWV en derden

- *Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen

Fysieke ruimten

Onze school heeft de volgende fysieke ruimten beschikbaar:

Ruimte voor één op één begeleiding
Prikkelarme werkplek of stilteruimte
Praktijklokalen/-voorzieningen techniek
Behandelingsruimte
Ruimte met specifiek functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA
Ruimte met individuele werkplekken
Praktijklokalen/-voorzieningen tuin(kas)
Ruimte voor een time-out

Protocollen

Onze school heeft de volgende protocollen beschikbaar:

Actief toegepaste

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Protocol anti-pestten
Protocol dyslexie
Protocol gedrag / sociale veiligheid
Protocol medisch handelen
Protocol rouw en overlijden
Protocol schorsen en verwijderen
Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters

In ontwikkeling

Protocol dyscalculie
Protocol meer- en hoogbegaafdheid
Protocol onderwijsondersteuning zieke leerlingen
Protocol zeer moeilijk lerende kinderen

Zo ziet onze ondersteuningsroute eruit

Palet heeft als streven om optimaal te functioneren en de kinderen goed onderwijs aan te bieden in een veilige omgeving.

Als dit om wat voor reden niet lukt voor een kind of naar de mening van de ouders/verzorgers, is het van groot belang dat dit bij de school wordt gemeld door de ouders/verzorgers. Alleen dan krijgt de school de kans de situatie te verduidelijken, veranderen of verbeteren. En alleen dan kan het kind optimaal geholpen worden. Een klacht of gevoel van onvrede waarmee niets wordt gedaan en dus niet gemeld wordt bij de school blijft onveranderd en zal zich alleen maar versterken. De school kan niet reageren op voor haar onbekende zaken.

De interne contactpersoon bij ons op school zijn Erna Cornelissen en Inge van den Hoven. i.vdhoven@optimusonderwijs.nl / e.cornelissen@optimusonderwijs.nl
Via het mailadres of door op school contact op te nemen, kunt u een afspraak maken om uw probleem of zorg te bespreken. Zij zijn aangesteld voor klachten van kinderen of van ouders. Hoe we verder omgaan met klachten is te lezen in hoofdstuk 9.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

De OPP's worden minimaal jaarlijks geëvalueerd.

OPP's worden op de volgende manier bijgehouden

Worden halfjaarlijks geëvalueerd en het handelingsdeel wordt up-to-date gemaakt. Gedurende het schooljaar maken leraren een notitie of er naast de basisondersteuning screening, onderzoek, behandeling, is geweest en welke doelen behaald zijn.

Hoorrecht

School praat met ouders en leerlingen over het ontwikkelingsperspectief. School schrijft in het ontwikkelingsperspectief op wat de leerling na deze school kan doen, waarom de school dat denkt en hoe de school de leerling hierbij gaat helpen. Ook wordt genoteerd hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt en wat de school met deze inbreng heeft gedaan. School mag het ontwikkelingsperspectief pas vaststellen of bijstellen als het met de ouders en de leerling heeft gepraat en zij hebben ingestemd met het handelingsdeel. We vragen onze leerlingen naar hun mening over het ondersteuningsaanbod. We betrekken onze MR bij ons ondersteuningsaanbod. We sparren met hen over ontwikkelpunten, grenzen en innovatieve mogelijkheden.

De realisatie van de doelen uit de OPP's worden op de volgende manier gemeten en bijgehouden

Er vindt een evaluatie plaats, een oudergesprek en ouders ondertekenen het document. Daarnaast worden de tussenstappen besproken in leerlingbesprekingen en groepsbesprekingen tussen IB/KC en leraar

De groepsbespreking

Het hele jaar door wordt de ontwikkeling van elke leerling gemonitord. Dit gebeurt door blok-overleggen waarin de doelen worden geëvalueerd en vastgesteld voor de komende periode. Het onderwijsaanbod voor de nieuwe periode wordt telkens vastgelegd in het groepsplan. Twee keer per jaar vindt er een diepere analyse plaats ondersteund door de afname van de toetsen uit Cito Leerling in Beeld. Naar aanleiding daarvan vindt 2x per jaar de groepsbespreking plaats. Binnen deze besprekingen wordt besproken of de leerling zich ontwikkelt volgens het vastgestelde ontwikkelingsperspectief, het leerrendement en het verwachte uitstroomperspectief. Indien vanuit de groepsbespreking aangegeven wordt dat er extra zorg nodig is, kan de school op verschillende manieren extra ondersteuning realiseren. Dit kan bijvoorbeeld door de inzet van een onderwijsassistent en leerkrachtondersteuner, inzet van expertise zoals logopedie, de jeugdprofessional en ergo - en/of fysiotherapie. Op Palet maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem Cito Leerling in Beeld waarin de ontwikkeling te volgen is en dit wordt tevens met ouders besproken. Daarnaast maken we gebruik van het leerling administratiesysteem Parnassys waarin we een dossier van elke leerling opbouwen gedurende de schoolcarrière. Tijdens de ouderavond worden de vorderingen van de leerling besproken.

Ondersteuning

We streven naar een duidelijke en overzichtelijke ondersteuningsstructuur rondom onze leerlingen. Deze vertalen we in ondersteuningsniveaus.

Basis ondersteuningsniveau: De dagelijkse begeleiding van onze leerlingen biedt een basis waarop de meeste van onze leerlingen gedijen en zich naar vermogen kunnen ontwikkelen. Op dit basisniveau kan een leerkracht een leerling ook wat extra ondersteuning bieden als dat nodig is. Dit valt dan nog binnen ons basisaanbod in de groep.

Ondersteuningsniveau 2: Leerlingen die meer nodig hebben aan ondersteuning dan ons basisaanbod, krijgen (tijdelijk) uitgebreidere ondersteuning. Het betreft dan ondersteuning op school door interne specialisten, zoals de logopediste of extra inzet vanuit de leerkracht(en). Dit wordt vastgelegd in een plan.

Ondersteuningsniveau 3: Het kan ook zo zijn dat er meer ondersteuning nodig is dan wij in huis hebben. Dan hebben we het over externe ondersteuning op school door externe specialisten. Ook deze ondersteuning wordt vastgelegd. Dit is vaak in de vorm van een arrangement. De inzet van dit arrangement wordt na een vooraf bepaalde tijd geëvalueerd, variërend van 6 tot 12 weken. We streven altijd naar ontwikkeling, een aanpak die na een bepaalde periode een positief leereffect (ontwikkeling) oplevert, zodat leerlingen waar mogelijk terug kunnen keren naar een lager ondersteuningsniveau.

Ondersteuning jonge kinderen

We besteden aandacht aan vroeg- en voorschoolse educatie, we bieden een stimulerende leeromgeving, we werken samen met ZBO (zorg binnen onderwijs) en gespecialiseerde leraren op gedrag voor jonge kinderen. De ontwikkeling van onze jonge leerlingen behoeft extra expertise en aandacht. De samenwerking met het samenwerkingsverband en ZBO is hierin cruciaal.

5.2 Disciplines werkzaam binnen de school

De leraar

De leraar neemt een centrale plaats in binnen het zorgsysteem. De leraar is op de hoogte van de mogelijkheden en aandachtspunten van de leerling, het schoolverloop en belangrijke gebeurtenissen. Hij of zij zorgt voor begeleiding en is het aanspreekpunt voor de ouders. Dit betekent dat de leraar contact onderhoudt met de andere teamleden en dat hij of zij relevante gegevens registreert in het leerlingvolgsysteem en het leerlingvolgsysteem raadpleegt. De leraar wordt ondersteund door de intern begeleider en de orthopedagoog.

Kwaliteitscoördinator

De intern begeleider heeft 3 rollen in de school:

- Leercoördinator, die het leren van de leraar ondersteunt door middel van kennis, observatie en dialoog.
- Trendanalist, die de leerresultaten met de leraar, analyseert
- Zorgregisseur, die de leraar ondersteunt bij moeilijke situaties

Deze nieuwe invulling van de rollen van de intern begeleider, zijn nog in ontwikkeling

Reken- taalleescoördinator

De expert heeft de volgende taken

- draagt zorg voor de implementatie van beleidsplan
- rapporteert t.a.v. de vorderingen van de implementatie en heeft een signalerende en adviserende functie t.a.v. het managementteam
- monitort het onderwijs en voert klassenbezoeken uit
- innoveert op het gebied van vernieuwingen en verbeteringen en coacht hierbij medewerkers.

Logopedist

Aan onze school is de discipline logopedie verbonden. Wanneer er bij de leerling problemen zijn op het gebied van de spraak-taalontwikkeling kan er logopedische hulp worden aangeboden. De logopedie op SBO Palet ondersteunt het onderwijs.

Er wordt gewerkt aan:

- de auditieve voorwaarden;
- het fonemisch bewustzijn;
- de spraak en articulatie;
- het taalbegrip;
- de woordenschat;
- de mondelinge taal;
- pre-teaching en herhaling van de aangeboden stof in de klas op het gebied van taal;
- ondersteuning van de leerkrachten dmv observaties in de groep.

Centrum Jeugd en gezin

Consulent Inge van Luijn is vanuit CJG aanwezig bij ons op school op de donderdag. Hieronder is te lezen wat CJG voor ons en u als ouder/verzorger kan betekenen.

Opvoeden doe je samen

Kinderen komen niet met een handleiding. Het is daarom ook helemaal niet vreemd als je je als (aanstaande) ouder of opvoeder soms onzeker voelt of je het wel goed doet. Er verandert namelijk nogal wat in je leven. Ga daarom het gesprek aan over opvoeden, met andere ouders of andere mensen in je omgeving. Wist je dat er ook trainingen zijn over opvoeden en wat daar allemaal bij komt kijken? En natuurlijk kun je met je vragen naar het consultatiebureau. Of je kijkt op de website van www.cjglandvancuijk.nl/opvoeden-doe-je-samen.

Je staat er niet alleen voor want *Opvoeden doe je samen*.

Opvoeden
doe je samen



www.cjglandvancuijk.nl/opvoeden-doe-je-samen

Gebruik van video-materiaal

Schoolvideo-interactiebegeleiding (SVIB) De school beschikt vanuit Optimus over de mogelijkheid om Schoolvideo-interactiebegeleiding in te zetten. SVIB is één van de begeleidingsmethodieken die de school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Op onze school kan het middel worden ingezet om leraren te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De methodiek wordt dan zowel ingezet bij vragen rondom leerlingenzorg, hulpvragen vanuit de leerling, als bij vragen rondom onderwijsvernieuwing. De SVIB-er maakt korte opnamen in de klas en bespreekt deze vervolgens met de betrokken leraar. Net als bij de andere begeleidingsfunctionarissen het geval is, hanteert de school een beroepscode, waarin staat dat de gemaakte opnamen niet voor andere doeleinden worden gebruikt. Zo blijven de videobeelden die in de klas worden gemaakt onder het beheer van de SVIB-er en worden niet, zonder haar uitdrukkelijke toestemming en die van de betrokken leraar en de directeur, aan anderen vertoond. Na afloop van de begeleiding worden deze beelden vernietigd. Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van een of meer leerlingen, wordt de ouders om toestemming gevraagd en worden zij hierbij betrokken.

De schoolarts

Vanuit de Jeugdgezondheidszorg wordt een periodiek geneeskundig onderzoek uitgevoerd bij leerlingen in de leeftijd van 5/6 jaar. De team-assistente meet de lengte en het gewicht en test de oren en de ogen. Daarna bespreekt de jeugdarts met de ouders de gezondheid en de ontwikkeling van het kind.

Als uw kind 9/10 jaar is, meet de team-assistente de lengte en het gewicht. Daarna bespreekt de jeugdverpleegkundige met u de groei en de ontwikkeling van uw kind. De jeugdverpleegkundige geeft ook de DTP en BMR-vaccinaties. De Jeugdgezondheidszorg nodigt de leerlingen uit voor de geneeskundige onderzoeken.

De jeugdarts en de jeugdverpleegkundigen kunnen contact onderhouden met school. Als voorbereiding op het gezondheidsonderzoek informeren zij bijvoorbeeld bij de leerkracht of intern begeleider hoe het met het kind gaat, met instemming van ouder(s)/verzorger(s).

Voor verdere informatie: www.ggdhvb.nl

Externe expertise

Van buiten de school, zijn er fysiotherapeuten, ergotherapeuten en dyslexiebehandelaars die de leerlingen op school behandelen. Daarnaast begeleiden, daar waar nodig, ambulante begeleiders vanuit het Samenwerkingsverband individuele leerlingen en adviseren zij de leerkrachten en de intern begeleider.

5.3 School verlaten

De leerlingen worden intensief gevolgd en geobserveerd op sociaal-emotioneel en didactisch gebied. De bevindingen worden door de leraren besproken in het MDO, van waaruit een advies wordt gegeven over het vervolgonderwijs. Mocht blijken dat Palet niet kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van de leerling, zal, in overleg met ouders, gekeken worden naar een andere onderwijsvorm die meer aansluit bij de behoeften van de leerling. Kinderen die zich zo ontwikkelen dat een plaatsing binnen het regulier onderwijs mogelijk is, worden, indien mogelijk, – middels een plan van overdracht – teruggeplaatst naar de school van herkomst. Ouders zijn altijd betrokken bij dit proces. Indien de leerling voldoet aan de criteria van het SO kan een tussentijdse verwijzing plaats vinden.

Afgenomen toetsen, onderzoeksverslagen, intelligentiemetingen, individuele handelingsplannen, psychodiagnostische verslagen, gedragsvragenlijsten en verslaglegging van besprekingen (van het Ondersteuningsteam of het Multidisciplinair overleg van het Samenwerkingsverband) kunnen dienen ter onderbouwing van de aanmelding.

Voor de leerling die geplaatst wordt naar het reguliere basisonderwijs, wordt een nazorgtraject met school en ouders of verzorgers afgesproken.

Reguliere schoolverlaters

Informatie over de procedure van de schoolverlaters groep 8

In het begin van het schooljaar wordt er met elke leerling en ouder(s)/verzorger(s) een startgesprek gehouden waarin het uitstroomperspectief en hoe dit bereikt kan worden wordt besproken.

In september wordt er een ouderavond ingepland waarin de ouder(s)/verzorger(s) van groep 8 uitleg krijgen over de schoolverlatersprocedure. Tijdens deze bijeenkomst wordt verteld wat het

schoolverlatersonderzoek inhoudt, welke toetsen er worden afgenomen en hoe een advies voortgezet onderwijs tot stand komt. Verder worden de verschillende vormen van vervolgonderwijs toegelicht. Aan de hand van de onder het hoofdstuk "Kwaliteitsbewaking" genoemde didactische toetsen, aanvullende onderzoeken en een onderwijskundig rapport van de groepsleerkracht, komen de groepsleerkracht, de intern begeleider en de orthopedagoog tot een schooladvies. Dit advies wordt rond januari/februari besproken met de ouder(s)/verzorger(s).

Uitstroommogelijkheden naar voortgezet onderwijs:

VWO:	Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
HAVO:	Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs
VMBO:	Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs
VMBO met LWO:	Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs met leerwegondersteuning
PRO:	Praktijkonderwijs
VSO SO3 of SO4:	Voortgezet Speciaal Onderwijs

De meeste kinderen van SBO Palet stromen uit naar het voortgezet middelbaar beroepsonderwijs (VMBO) of naar het Praktijkonderwijs (PRO). Incidenteel gaan kinderen naar het Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs (HAVO) / het Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs (VWO) of naar een vorm van Speciaal Voortgezet onderwijs (VSO).

Vorbereiding op het voortgezet onderwijs

Ouder(s)/verzorger(s) en kinderen mogen open dagen en meeloopdagen individueel bezoeken, dit kan onder schooltijd plaatsvinden wanneer dit wenselijk is. Informatie die wij ontvangen omtrent open dagen en meeloop dagen verspreiden we onder de ouders van onze schoolverlaters. In de schoolverlatersgroep wordt aandacht besteed aan huiswerk, plannen en organiseren en de overstap naar het voortgezet onderwijs om de leerlingen hier goed op voor te bereiden.

Aanmelding

De leerlingen worden door de ouder(s)/verzorger(s) aangemeld op de school voor voortgezet onderwijs. Voor leerlingen die het advies Praktijkonderwijs krijgen, wordt een TLV Praktijkonderwijs aangevraagd bij het Samenwerkingsverband VO. De aanvraag voor een TLV Praktijkonderwijs verzorgt de school voor voortgezet onderwijs. Voor leerlingen die naar een VSO-school uitstromen, wordt een TLV-VSO aangevraagd bij het Samenwerkingsverband VO. De aanvraag voor een TLV-VSO verzorgt de school voor voortgezet onderwijs.

Overdracht

Na de aanmelding bij de school voor voortgezet onderwijs volgt een overdracht van gegevens (het ontwikkelingsperspectief, het onderwijskundig rapport, de laatste toetsgegevens en verdere relevante verslaglegging). Het overdragen van deze gegevens gebeurt middels een beveiligde digitale overdracht (OSO) of ouders/verzorgers geven deze gegevens op papier af bij de school waar zij hun kind hebben aangemeld.

Ouders/verzorgers krijgen een schriftelijke versie van alle gegevens die worden overgedragen naar de nieuwe school van hun kind mee naar huis. Voor alle schoolverlaters wordt een gesprek ingepland, de warme overdracht, tussen de

leerkracht en/of intern begeleider van de schoolverlater en de zorgcoördinator en/of mentor(en) van de ontvangende school voor voortgezet onderwijs. In de loop van het nieuwe schooljaar wordt onze school geïnformeerd over hoe de start van de leerling in het voortgezet onderwijs is verlopen.

Uitstroom schoolverlaters 2024-2025:

Totaal aantal schoolverlaters voor VO

Voortgezet speciaal onderwijs.	1 leerling - VMBO-b
Voortgezet Onderwijs HAVO/ <u>VWO</u>	0 leerlingen
Voortgezet Onderwijs VMBO T/HAVO	0 leerlingen
Voortgezet Onderwijs VMBO-GT	0 leerlingen
Voortgezet Onderwijs VMBO-B/K	3 leerlingen
Praktijkonderwijs	2 leerlingen

HOOFDSTUK 6: ONTWIKKELING EN RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

6.1 Rapportage

Driemaal per jaar houden we ouder-/kindgesprekken. Op deze momenten kunt u met de leerkracht praten over de ontwikkeling van uw kind. Ze vinden plaats rond november, februari en juni (facultatief). Tijdens het gesprek in november staat het welbevinden van het kind centraal. Het gesprek in februari staat in het teken van het rapport, de cognitieve ontwikkeling.

De kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen per schooljaar tweemaal rapporten mee naar huis: in februari/maart en aan het einde van het schooljaar. Het laatste rapport bespreken we alleen met u als er bijzonderheden zijn.

Indien de leerkracht daar aanleiding toe ziet, kan hij/zij ook ouders tussentijds uitnodigen voor een gesprek. Ook ouders die zelf behoefte hebben aan een gesprek, kunnen dit kenbaar maken en zijn van harte welkom. Vanaf groep 2 komen leerlingen mee naar de gesprekken.

6.2 Eindtoets

De eindtoets levert naast individuele leerlingenrapporten ook een schoolgemiddelde op. Dit gemiddelde zegt iets over de opbrengst van het onderwijs op Palet. Het is een hulpmiddel bij het bepalen van het ontwikkelingsniveau van kinderen ten opzichte van leeftijdgenoten op speciaal basisonderwijsscholen in Nederland. De inspectie heeft hiervoor echter nog geen duidelijke kaders uitgebracht.

Wij zijn verplicht, nadat de resultaten van de Eindtoets hoger zijn dan het advies, ons advies te heroverwegen. Dit doen wij in samenspraak met de leerkracht van groep 8, de directeur en de intern begeleider. We gebruiken de eindtoets van Leerling in Beeld.

6.3 Evaluatie voortgezet onderwijs

De NRO-rapportage geeft ons een beeld van de kwaliteit van onze advisering. Deze rapportage evalueren wij jaarlijks. Het merendeel van de scholen voor Voortgezet Onderwijs informeert ons jaarlijks over de vorderingen van onze oud-leerlingen. Op deze manier kunnen we de kinderen volgen en kunnen we evalueren of wij kinderen de goede adviezen hebben gegeven. Jaarlijks heeft de leerkracht van groep 8 een warme overdracht met vertegenwoordigers van scholen voor Voortgezet Onderwijs uit onze directe omgeving.

6.4 Strategisch meerjaren beleidsplan (SMB)

Onze school heeft een SMB. In het SMB geven wij voor de komende vier jaren aan op welke wijze we willen werken aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs op onze school. Het SMB geeft een concreet beeld van onze dagelijkse schoolpraktijk.

Het SMB is niet slechts een document. Het is een instrument, waarmee wij het onderwijs op onze school op een planmatige en gecoördineerde wijze kunnen veranderen, vernieuwen en verbeteren. Door het SMB kunnen we ons onderwijs ook toegankelijk maken voor bijvoorbeeld ouders.

Onze school heeft ook een jaarplan. Dit jaarplan is te vinden op onze website.

6.5 Terugkijken

Speerpunten van het schooljaar 2024-2025 zijn geëvalueerd en meegenomen in het nieuwe jaarplan 2025-2026. Deze zijn te vinden op onze webpagina.

6.6 Ontwikkelingen

De doelen waar we komende schooljaar aan gaan werken zijn terug te vinden in het jaarplan 2025-2026.

6.7 Resultaten SBO Palet

Maart 2023 is de school door een interne auditcommissie bezocht. De school heeft het basisarrangement op orde. De cognitieve eindresultaten van de school worden (nog) niet beoordeeld, omdat er voor het SBO nog geen definitieve normen zijn vastgesteld.

Afgezet tegen de voorlopige inspectienormen, valt op dat SBO Palet de afgelopen jaren voldoende op deze normen scoort. De school heeft redelijk ambitieuze doelstellingen voor de uitstroom van de leerlingen. Kijkend naar wat we mogen verwachten van leerlingen binnen het speciaal basisonderwijs voldoen de resultaten voor rekenen en begrijpend lezen van de schoolverlaters aan de landelijk gestelde normen.

In de praktijk blijkt dat de meeste schoolverlaters uitstromen volgens het in de groepen 5 / 6 opgestelde ontwikkelingsperspectief. Indien wordt afgeweken van het uitstroomprofiel kan dit worden onderbouwd.

Hoofdstuk 7. CONTACTEN MET OUDERS

7.1 Ouders en school

Gezamenlijk dragen ouders en leerkrachten de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van uw kind. Een goed contact tussen school en thuis vinden wij niet alleen heel belangrijk, maar heeft ook een positief effect op het leren en welbevinden van uw kind. Vele onderzoeken en studies tonen dit effect aan. Wat kunt u doen om ervoor te zorgen dat uw kind optimaal op school functioneert?

1. Zorg ervoor dat uw kind uitgerust bij ons op school komt.

Dit lijkt een open deur, maar in praktijk blijkt regelmatig dat kinderen later gaan slapen dan wenselijk voor hen is. Een goede nachtrust heeft niet alleen een positief effect op het humeur van uw kind, hij/zij kan de leerstof beter opnemen en verwerken.

2. Rek de leerplichtwet niet op tot het uiterste.

Zorg dat uw kind zoveel mogelijk op school aanwezig is. Hoe meer uren onderwijs, des te groter de kans op optimale resultaten. Plan afspraken met tandartsen, artsen, fysiotherapeuten bij voorkeur na schooltijd.

3. Kijk met uw kind mee als hij/zij bezig is met het huiswerk.

Stimuleer uw kind zijn/haar huiswerk te maken. Bespreek waar hij mee bezig is en help waar nodig.

4. Laat merken dat u ons steunt, spreek niet met uw kind over uw twijfels of wantrouwen ten opzichte van de school, de leerkrachten of klasgenoten.

Ook bij ons op school lopen zaken soms niet zoals we willen. Voelt u onvrede over de aanpak van ons ten aanzien van een situatie of incident, dan komt u hiermee naar de leerkracht, intern begeleider of directeur. Een goed gesprek lost niet altijd direct iets op, maar zorgt er wel voor dat er meer begrip ontstaat voor elkaars standpunten. Uw kind is loyaal aan u, maar ook aan zijn leerkracht.

School en ouders zijn erbij gebaat dat er een goede onderlinge verhouding bestaat. Een goede samenwerking tussen ouders, leerlingen en leraren geeft de meeste kans op succesvol leren. De betrokkenheid van ouders op school heeft een positieve uitstraling naar de kinderen. Het is belangrijk dat er een goede communicatie is tussen ouders en school. Meedenken en meedoen, maakt dat het gevoel ontstaat van "onze school".

7.2 Informatie aan de ouders

Uiteraard informeren we u regelmatig over de ontwikkeling van uw kind en over de stand van zaken op school. Bijvoorbeeld:

- Er vinden telefonische contactmomenten plaats om u te informeren over uw kind.
- In ieder geval voeren we twee keer per jaar oudergesprekken.
- Het kan zijn dat we een themabijeenkomst organiseren, indien er een thema actueel is waarvoor een bijeenkomst moet worden georganiseerd.
- Er vindt een informatieavond plaats met informatie voor de schoolverlaters.

Tevens ontvangt u vanuit de school regelmatig schriftelijke informatie:

- De schoolgids, te vinden op de website van de school.

- Elke ouder heeft toegang tot Parro, ons oudercommunicatiemiddel. Hierin communiceert de leraar met de ouders en wordt alle belangrijke informatie vanuit de directie met de ouders gedeeld.
- Nieuwsbrief Paletpraat, regelmatig krijgen alle ouders schriftelijk informatie over de school.

7.3 Medezeggenschapsraad (MR)

Het beleid van een school vormgeven en uitvoeren is steeds meer een taak van ouders, leerkrachten, directie en bestuur samen. Alle onderwerpen die op school van belang zijn, komen in de medezeggenschapsraad aan bod. Hierdoor hebben ouders en leerkrachten invloed en inspraak op het schoolbeleid. De medezeggenschapsraad is verplicht voor elke basisschool.

Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat via de medezeggenschapsraad aankaarten.

De MR bestaat uit vier leden, twee personeelsleden en twee ouders.

Namens het personeel: Maaïke Coenen en Ankie van Braak (tijdelijk vervangen door Inge van den Hoven)

Namens de ouders: Arjan de Kuiper en Wendy Fransen-Blonk.

De MR is bereikbaar via de mail: mrpalet@optimusonderwijs.nl

Vergaderingen zijn openbaar en de notulen zijn te vinden op de website van de school.

7.4 De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Binnen de Stichting Optimus worden een aantal zaken voor alle scholen geregeld. Deze onderwerpen, die gelden voor alle scholen van de stichting, worden besproken in de GMR. Denk hierbij aan het formuleren en vaststellen van het personeelsbeleid. Dit wordt in de GMR besproken.

7.5 Ouderraad

De Ouderraad helpt het schoolteam bij het organiseren van diverse activiteiten, zoals Sinterklaas, kerstviering, carnaval, bakenmarkt, geraniumactie, schoolreisje, schoolkamp, versierwerkgroep en klusdag. Vanuit elke groep wordt 1 ouder gevraagd om klassenouder te worden. Deze ouder is gekoppeld aan de klas van zijn of haar kind en ondersteunt de leraar bij allerlei activiteiten.

7.6 Ouderbijdrage

De OR vraagt een vrijwillige bijdrage aan de ouder(s). Hiervan bekostigt de OR extra activiteiten zoals: Sinterklaas, kerstmis, carnaval, schoolreisje en sport- of spellendag. U ontvangt van de OR een brief met rekeningnummer met daarop het totaalbedrag voor uw kind(eren).

Alleen voor het schoolkamp van de schoolverlaters wordt nog een extra bijdrage gevraagd. De ouders van deze kinderen worden daarover tijdig geïnformeerd. Alle ouderbijdragen zijn vrijwillig van aard. Dat betekent dat u niet verplicht bent om deze te betalen. U kunt in overleg met de directie een betalingsregeling aanvragen. U kunt ook aanspraak doen op stichting leergeld. Kinderen van wie de ouders de bijdrage niet kunnen betalen, kunnen niet worden uitgesloten van deelname aan activiteiten.

7.7 Schoolverzekering leerlingen

De school heeft voor alle leerlingen, personeel, stagiaires, vrijwilligers en ouderparticipanten een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

De ruime dekking van deze verzekering garandeert gedupeerden dat schade, waarvoor de school of de hierboven genoemde verzekerden wettelijk aansprakelijk zijn, ook daadwerkelijk wordt vergoed. De persoonlijke aansprakelijkheid van de verzekerden is echter uitsluitend meeverzekerd, indien en voor zover de schade niet op hun eigen particuliere aansprakelijkheidsverzekering verhaalbaar blijkt. De school aanvaardt echter geen aansprakelijkheid voor het verlies, beschadiging of diefstal van eigendommen van de leerlingen. Indien u zich aanmeldt om kinderen te vervoeren (bijv. bij een excursie), wilt u dan even kijken of uw inzittendenverzekering toereikend is voor het aantal kinderen dat u meeneemt.

7.8 Reisverzekering

De school heeft een reisverzekering voor alle leerlingen, medewerkers en vrijwilligers afgesloten. Dit geldt voor excursies, uitstapjes, schoolreisjes en schoolkamp.

7.9 Leerlingenraad

We vinden het belangrijk om te luisteren naar kinderen en hen te betrekken bij ons onderwijs en dat wat er speelt op school. Een aantal leerlingen van groep 5 t/m 8, bemensen onze leerlingenraad. Zij worden gekozen door de leerlingenraad (anoniem). Ze vertegenwoordigen alle kinderen van de school.

Hoofdstuk 8. HET TEAM

8.1 De leerkrachten en ondersteuners

Dit schooljaar 2025-2026 zijn er 14 vaste medewerkers werkzaam op Palet.

Medewerkers van SBO Palet		
Functie	Naam	E-mail adres
Directie		
Directeur	Monika Lucassen	dir.palet@optimusonderwijs.nl
Onderwijsondersteunend personeel		
Kwaliteitscoördinator	Mariska Driessen	m.driessen@optimusonderwijs.nl
Coördinatie schoolverlaters traject Rekencoördinator	Lieke Hofmans	l.hofmans@optimusonderwijs.nl
Taalcoördinator	Inge van den Hoven	i.vdhoven@optimusonderwijs.nl
Logopediste	Erna Cornellissen	e.cornelissen@optimusonderwijs.nl
Administratief medewerker	Audrey Lucassen	dir.palet@optimusonderwijs.nl
Conciërge	Frits Arts	f.arts@optimusonderwijs.nl
Leraarondersteuner	Jessica Janssen	j.janssen@optimusonderwijs.nl
Invalkracht	Inge Goossens	i.goossens@optimusonderwijs.nl
Ambulant Begeleidster	Greetje Gieben	g.gieben@optimusonderwijs.nl
Contactpersonen	Erna Cornellissen	e.cornelissen@optimusonderwijs.nl
	Inge van den Hoven	i.vdhoven@optimusonderwijs.nl

Onderwijzend personeel

Naam	E-mail adres
Maaïke Coenen	m.coenen@optimusonderwijs.nl
Ankie van Braak	a.vbraak@optimusonderwijs.nl
Sarah Gerrits	s.gerrits@optimusonderwijs.nl
Greetje Gieben	g.gieben@optimusonderwijs.nl
Lieke Hofmans	l.hofmans@optimusonderwijs.nl
Inge van den Hoven	i.vdhoven@optimusonderwijs.nl
Renate Verheijen	r.verheijen@optimusonderwijs.nl
Heidi Verhagen	h.verhagen@optimusonderwijs.nl
Carla Peters-Rit	c.petersrit@optimusonderwijs.nl
Quinty Theeuwissen	q.theeuwissen@optimusonderwijs.nl

8.2 Stagiaires - opleidingsschool

Optimus P.O. is een opleidingsbestuur. Dat betekent dat we veel waarde hechten aan de opleiding en ontwikkeling van onze (toekomstige) leerkrachten. Samen Opleiden is een initiatief van de PO-Raad, VO-raad, de MBO-Raad en de lerarenopleidingen. Momenteel werken 20 van de 41 Optimusscholen intensief samen met de [HAN Pabo](#) binnen het kader Samen Opleiden.

Op deze scholen worden studenten opgeleid en begeleid door schoolopleiders. Deze 8 schoolopleiders zijn in dienst bij Optimus, zij begeleiden en beoordelen deze studenten. Hiervoor worden zij één dag per week vrijgemaakt. Optimus heeft de ambitie om in 2025 minimaal 30 opleidingsscholen te hebben. Ook Palet is een opleidingsschool en beschikt over een eigen schoolopleider, Ankie van Braak. De studenten zijn op een intensieve manier bij het onderwijs betrokken. Ze maken deel uit van het team en verzorgen lessen, maar zijn ook actief op het gebied van onderzoek en ontwikkeling van het onderwijs.

Het opleidingsprogramma op de HAN Pabo en het leren in de praktijk zijn nauw met elkaar verbonden en versterken elkaar. Daarnaast werkt Optimus ook samen met de [Academische Lerarenopleiding Primair Onderwijs](#) (ALPO) aan de HAN en Radboud Universiteit. De Radboud Universiteit verzorgt ook de opleiding [Pedagogische Wetenschappen van Primair Onderwijs](#) (PWPO), waarmee Optimus P.O. tevens een convenant getekend heeft.

Daarnaast lopen er studenten stage van de volgende opleidingen: Social Work, Zorg en Welzijn, Facilitaire dienstverlening, Onderwijsassistent.

Hoofdstuk 9: REGELS EN WETGEVING

9.1 Klachten

Palet heeft als streven om optimaal te functioneren en de kinderen goed onderwijs aan te bieden in een veilige omgeving.

Als dit om wat voor reden niet lukt voor een kind of naar de mening van de ouders/verzorgers, is het van groot belang dat dit bij de school wordt gemeld door de ouders/verzorgers. Alleen dan krijgt de school de kans de situatie te verduidelijken, veranderen of verbeteren. En alleen dan kan het kind optimaal geholpen worden. Een klacht of gevoel van onvrede waarmee niets wordt gedaan en dus niet gemeld wordt bij de school blijft onveranderd en zal zich alleen maar versterken. De school kan niet reageren op voor haar onbekende zaken. Op tijd en respectvol samen communiceren over dingen die mogelijk lastig zijn voorkomt klachten in veel gevallen. De interne contactpersoon bij ons op school zijn Erna Cornelissen en Inge van den Hoven.

i.vdhoven@optimusonderwijs.nl

Indien er sprake is van een klacht dient die allereerst op schoolniveau gecommuniceerd te worden met de leerkracht en/of de directeur van de school of een andere daartoe aangewezen contactpersoon op schoolniveau. Formuleer op eigen wijze en met namen van personen tot wie men zich op schoolniveau kan wenden. Door op tijd en respectvol samen te communiceren over dingen die mogelijk lastig zijn, kunnen we in veel gevallen klachten voorkomen.

Indien onverhoopt mocht blijken dat op schoolniveau niet tot een goede oplossing gekomen kan worden, kunnen ouders/verzorgers hun klacht middels een beknopte beschrijving kenbaar maken bij het College van Bestuur van Optimus.

Mocht blijken dat de tussenkomst van het College van Bestuur niet leidt tot een voor ouders/verzorgers bevredigende oplossing, dan is er nog de mogelijkheid om de klacht kenbaar te maken bij de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs waarbij Optimus is aangesloten: Stichting GCBO, postbus 394 3440 AJ Woerden Tel: 070-3861697 E-mail: info@gcbo.nl Website: www.gcbo.nl

9.2 Meld- en aangifteplicht

In het kader van de bestrijding van seksueel misbruik en seksuele intimidatie in het onderwijs geldt een aangifteplicht voor het bevoegd gezag en voor het personeel een meldplicht bij een dergelijk zedenmisdrijf. Nadat bij een personeelslid bekend is dat een medewerker van de school zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan strafbare handelingen op seksueel gebied tegen een leerling van de school, dient hij dat terstond aan de schoolleiding en het bevoegd gezag te melden. Het bevoegd gezag treedt onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur. Indien uit dat overleg moet worden geconcludeerd dat er een redelijk vermoeden is van een strafbare handeling, doet het bevoegd gezag aangifte bij de politie. Voordat het bevoegd gezag daartoe overgaat, stelt het de ouders van de betrokken leerling en de betreffende persoon hiervan op de hoogte. De vertrouwenspersoon is van deze meldplicht vrijgesteld. Hij dient de klager wel te wijzen op de mogelijkheid van het doen van aangifte bij de politie.

9.3 Informatiebescherming en privacy

Als ouder heeft u in principe recht op informatie over uw kind. Gescheiden ouders/verzorgers hebben beiden recht op informatie. Het recht op informatie kan beperkt worden als het belang van het kind in het geding is. Welke rechten u als ouder/verzorgers heeft, hebben we opgeschreven in onze privacyverklaring en ons privacyreglement. CvB-nieuws Optimus Primair Onderwijs 6 Deze en andere informatie kunt u hier terugvinden op onze webpagina van Optimus Primair Onderwijs.

9.4 Sponsoring

Sponsoring, schenkingen en bijdragen van derden worden in ontvangst genomen door de directie van school. De bijdragen worden in overleg met de stichting geappreteerd. De bijdragen hebben geen invloed op de inhoud of de kwaliteit van het onderwijs, de onafhankelijkheid van de school blijft gewaarborgd. Indien de school verplichtingen aangaat met betrekking tot deze bijdragen, en als deze verplichtingen van invloed zijn op de leerlingen tijdens schooltijden, activiteiten georganiseerd door de school en tijdens het overblijven, dragen wij er zorg voor dat deze verplichtingen opgenomen worden in het schoolplan en de schoolgids.

Hoofdstuk 10. REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN

10.1 Schooltijden

	groep 1 t/m 8
Maandag	08.15/ 08:30 – 14.15
Dinsdag	08.15/ 08:30 – 14.15
Woensdag	08.15/ 08:30 – 12:30
Donderdag	08.15/ 08:30 – 14.15
Vrijdag	08.15/ 08:30 – 14.15

Vanaf 08:15 uur zijn de kinderen welkom op school. De deuren zijn open en de leerkracht(en) zijn aanwezig in/bij het lokaal.

10.2 - Vakanties en vrije dagen 2025-2026

Herfstvakantie	13 t/m 17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025 t/m 2 januari 2026
Carnavalsvakantie	16 februari t/m 20 februari 2026
Meivakantie	20 april t/m 5 mei 2026
2 ^e Paasdag	6 april 2026
Hemelvaart	14 mei 2026
Dag na Hemelvaart	15 mei 2026
2 ^e Pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	13 juli t/m 21 augustus 2026

10.3 - Studiedagen, alle leerlingen vrij

22 september 2025
12 december 2025
30 maart 2026
4 mei 2026
19 juni 2026

10.4 - 12 uur uit voor alle kinderen

10 oktober 2025
19 december 2025
13 februari 2026
17 april 2026
10 juli 2026

10.5 - Groepsbesprekingen

1 oktober 2025	Vrij voor groep 1-2
8 oktober 2025	Vrij voor groep 3-4
22 oktober 2025	Vrij voor groep 4-5
29 oktober 2025	Vrij voor groep 5-6
5 november 2025	Vrij voor groep 7-8
18 maart 2026	Vrij voor groep 1-2
25 maart 2026	Vrij voor groep 3-4
11 maart 2026	Vrij voor groep 4-5
8 april 2026	Vrij voor groep 5-6
15 april	Vrij voor groep 7-8

10.6 Lesuitval

De school kan door ziekte van een leerkracht of door onvoorziene omstandigheden geconfronteerd worden met lesuitval. OPTIMUS beschikt over een vervangerspooel waardoor wij voor een vervanger kunnen zorgen. Lesuitval wordt zoveel mogelijk beperkt. Door verplichtingen van invallers op een andere school is het mogelijk dat bij langere afwezigheid van een leerkracht de kinderen in een groep, met meerdere invallers te maken krijgen. Hier hebben wij als school geen zeggenschap over. In verband met het toenemende lerarentekort is het lastiger een vervanger te vinden voor één of twee dagen. Mocht er geen vervanger beschikbaar zijn voor een afwezige leerkracht, kijken we naar de mogelijkheden op dat moment. In uiterste nood sturen we een groep naar huis.

Bij langdurige afwezigheid van een leerkracht

In het geval van ziekte van een parttime leerkracht, is de vaste leerkracht eindverantwoordelijk voor de groep. Een fulltime vervanger wordt gekoppeld aan een vaste leerkracht uit het team voor advies en als vraagbaak. De directeur legt standaard een klassenbezoek af bij alle leerkrachten, ook bij een invaller. Dit wordt voor aanvang van een langdurig verlof ook besproken met de invaller. Een invaller wordt gevraagd bij alle zaken mee te helpen die bij een groep horen. Ze voeren ook oudergesprekken en eventueel maken ze de rapporten. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de zorg rondom specifieke leerlingen en zorgt ervoor dat dit een vervolg krijgt.

10.7 Schoolverzuim en verlof

Op onze website vindt u het [verlofformulier](#). Hier kunt u lezen wanneer uw kind in aanmerking komt voor verlof.

Voor advies kunt u te allen tijde contact opnemen met de directeur en met de leerplichtambtenaar.

RBL BNO, Helen Reuvers

Postbus 5, 5340 BA Oss

[0412-629070](tel:0412-629070)

rbl@oss.nl

[Verlofformulier](#)

10.8 Ongeoorloofd verzuim

Bij ongeoorloofd verzuim op school wordt melding gemaakt aan de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar zal verder onderzoek (artikel 22 van de leerplichtwet) uitvoeren. Dit kan inhouden dat er een boete wordt opgelegd of dat er melding plaatsvindt aan de officier van justitie.

De volledige regeling, met de beroepsmogelijkheden, is op te vragen bij de directeur.

In ons [ABC](#) vindt u nog meer praktische informatie.

