

SCHOOLGIDS

2025-2026

Basisschool De Raamdonk



De informatie in dit document vindt u ook op
scholenopdekaart.nl en op de website
van onze school: www.deraamdonk.nl



GEZONDE SCHOOL

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE.....	1
VOORWOORD	2
1 OVER DESCHOOL.....	3
1.1 ALGEMENE GEGEVENS	3
1.2 MISSIE EN VISIE.....	5
1.3 IDENTITEIT, KERNWAARDEN, BEVORDERING VAN GOED BURGERSCHAP	7
2 HET ONDERWIJS.....	9
2.1 ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS	9
2.2 HET TEAM.....	11
2.3 AANBOD VOOR HET JONGE KIND	12
2.4 KWALITEITSZORG – SCHOOLPLAN – JAARPLAN – JAARVERSLAG	12
3 ONDERSTEUNING EN VEILIGHEID.....	20
3.1 ONDERSTEUNINGSMOGELIJKHEDEN SCHOOL	20
3.2 VEILIGHEID OPSCHOOL	25
4 HANDIGE INFORMATIE VOOR OUDERS	29
4.1 HOE OUDERS WORDEN BETROKKEN BIJ ONZE SCHOOL	29
4.2 VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE.....	34
4.3 ZIEKMELDEN EN AANVRAGEN VERLOF	34
4.4 TOELATINGSBELEID	35
4.5 HET BELANG VAN INFORMATIEBEVEILIGING EN PRIVACY	35
5 ONTWIKKELING EN RESULTATEN	37
5.1 TUSSENTIJDSE TOETSEN	37
5.2 RESULTATEN DOORSTROOMTOETS.....	37
.....	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
5.3 SCHOOLADVIEZEN	39
5.4 SOCIALE ONTWIKKELING.....	40
6 SCHOOLTIJDEN EN OPVANG.....	41
6.1 SCHOOLTIJDEN	41
6.2 OPVANG	41
6.3 VAKANTIEROOSTER	42
6.4 WIE IS WANNEER TE BEREIKEN?	42

Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s) en andere belangstellenden,

Door middel van deze schoolgids, willen we u een goede indruk geven wat basisschool De Raamdonk de kinderen en hun ouders* te bieden heeft. In deze gids is de algemene informatie over onze school opgenomen. Om de leesbaarheid te vergroten verwijzen we waar mogelijk naar onze website als aanvulling op deze schoolgids. In deze schoolgids en op onze website vindt u informatie over het Koersplan Optimus Wereldscholen dat het kader schetst voor de schoolontwikkeling die wij als Optimusschool aan het realiseren zijn.

U vindt in de schoolgids informatie over:

- de missie en visie van de school t.a.v. wereldonderwijs en opvoeding
- de kansen om te ontmoeten, te ontdekken en te ontwikkelen voor al onze leerlingen
- hoe en waarom onze leerlingen opgroeien tot wereldburgers door ons wereldonderwijs
- de sfeer waarin gewerkt wordt
- onze PBS kernwaarden respect, verantwoordelijkheid en veiligheid en overige afspraken en regels
- de ondersteuning voor ieder kind
- het pedagogisch partnerschap van onze school met de ouders

We zijn trots op onze school en we hebben dan ook met plezier onder woorden gebracht, hoe we de ondersteuning voor onze leerlingen, het geven van kwalitatief goed wereldonderwijs op onze school realiseren. Wat in deze gids staat, mag u van ons verwachten en daar kunt u ons altijd op aanspreken.

Deze schoolgids is tot stand gekomen in samenwerking met onze leerkrachten en met instemming van de leden van de medezeggenschapsraad van onze school. Jaarlijks wordt de schoolgids van een update voorzien en daarna op de website van onze school geplaatst. Op verzoek kunt u een papieren versie van de schoolgids aanvragen bij de directie.

Wilt u nader kennis maken, of heeft u nog vragen? We horen het graag.

U bent altijd welkom voor een persoonlijk gesprek en om een kijkje te nemen in onze school.

Met vriendelijke groet, ook mede namens het team,

Jeroen van Erp:  **Directeur Basisschool De Raamdonk**
T: 0486-729000 / **M:** +31627245724
E: dir.deraamdonk@optimusondewijs.nl
I: www.deraamdonk.nl

* in verband met de leesbaarheid staat ouders voor ouder(s) en verzorger(s).

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool De Raamdonk

Burgemeester Ficqklaan 4

5361AX Grave

0486-729000

dir.deraamdonk@optimusonderwijs.nl

www.deraamdonk.optimusonderwijs.nl



Het schoolgebouw van basisschool De Raamdonk met onze grote speelplaats die grenst aan het groene park.

Schoolbestuur

Optimus Primair Onderwijs

bestuurskantoor

Aantal scholen: 41

Aantal leerlingen: 5.905

<https://www.optimusonderwijs.nl>

bezoekadres

Stoofweg 2

5361 HZ Grave

(0485) 318910



optimus

Onze school maakt deel uit van de stichting Optimus Primair Onderwijs. Optimus omvat 39 basisscholen en 2 speciale basisscholen. De scholen staan in de gemeenten Land van Cuijk, Maashorst en Oss. Binnen Optimus werken ongeveer 670 medewerkers voor circa 6000 leerlingen. De omvang van de scholen varieert van 50 tot 500 leerlingen.

Het College van Bestuur bestaat uit Monique Donders en Rob Sakko. Het College is eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie en legt verantwoording af aan een Raad van Toezicht. Iedere Optimusschool heeft een eigen directeur. Een staffbureau ondersteunt de directeuren en het bestuur ten aanzien van de beleidsdomeinen Onderwijs, HRM, Facilitaire zaken en Financiën. Optimus wil kinderen de beste kansen bieden om zich naar hun kunnen en talent te ontwikkelen. Daarbij is de kwaliteit van de medewerkers en van de organisatie doorslaggevend. Optimus investeert dan ook maximaal in de ontwikkeling van de medewerkers en in het lerend vermogen van de organisatie als totaal. Kennisuitwisseling tussen de schoolteams en onderzoek ten behoeve van de verbetering van de beroepspraktijk worden door Optimus gestimuleerd.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jeroen van Erp	dir.deraamdonk@optimusonderwijs.nl

De dagelijkse leiding van de school ligt in handen van de schooldirecteur. De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in de statuten, de stichtings-statuten en de reglementen van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur. De directeur legt eindverantwoording af aan het College van Bestuur tijdens de schoolbezoeken en ontwikkelgesprekken. De directie wordt beleidsmatig bijgestaan door de intern begeleider en door de expertleerkrachten die werkzaam zijn op onze school.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Stromenland PO 2507.

Sinds de invoering van Passend Onderwijs in augustus 2014 werken binnen het Samenwerkingsverband (SWV) Stromenland de basisscholen nauw samen met de scholen voor speciaal basisonderwijs (SBO) en de scholen voor speciaal onderwijs (SO) om de best passende zorg voor alle leerlingen te realiseren. Het SWV organiseert een doorlopende lijn voor extra zorg aan kinderen van 4 t/m 12/13 jaar bij wie de ontwikkeling niet (meer) vanzelfsprekend verloopt en er sprake is van speciale ondersteuningsbehoeften. Het Samenwerkingsverband Stromenland is onderverdeeld in vier ondersteuningsplatforms, waarvan het ondersteuningsplatform Land van Cuijk er één is.

Zijn er vragen over passend onderwijs, wil je advies of praten met iemand die met je meedenkt? Neem dan even contact op met de intern begeleider mevrouw Crosan Leemans.

Email: c.leemans@optimusonderwijs.nl.

Ondersteuningsplatform Land van Cuijk

Postbus 3065430 AH Cuijk

Telefoonnummer: 0485-209001

Email: infooplvc@stromenland.net

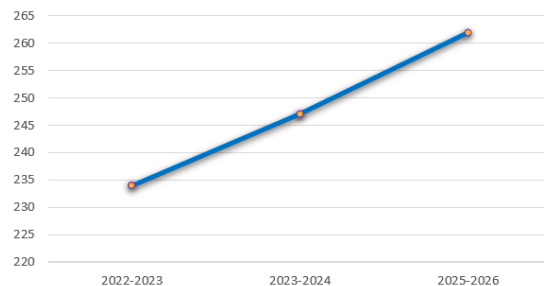
website: www.stromenland.nl

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2025-2026

262

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



In schooljaar 2025-2026 formeren wij 11 groepen.



Feest en dans tijdens de viering van Koningsdag op de speelplaats van De Raamdonk

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

PBS goed pedagogisch klimaat

goed taal- en rekenonderwijs

ontwikkelen tot wereldburgers

respect, verantwoordelijkheid, veiligheid

High Performing School

Missie en visie

Onze Missie

Wij geven kinderen een fundamentele basis waarmee zij succesvol kunnen zijn in het vervolgonderwijs. Wij helpen hen op te groeien tot gelukkige, zelfstandige en kritische wereldburgers.

We hebben:

- Geloof in de mogelijkheid van iedereen om succes te behalen.
- Respect voor onszelf, elkaar en de omgeving.
- Eerlijkheid ten opzichte van jezelf en de ander.
- Een hoge mate van vertrouwen in elkaar.

Onze visie

Toekomstbestendig leren met kennis en vaardigheden als basis.

- We garanderen dat alle kinderen **effectief leren** doordat leerkrachten zich continu professionaliseren en datagericht werken, het management goed leiderschap toont, alle ouders op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind en de ontwikkeling van de school en we samenwerken met anderen/externen.
- We zijn continu bezig met **vernieuwing en verbetering** van het onderwijs. We onderzoeken nieuwe inzichten en maken keuzes zonder onze focus op leren en onze doelstellingen uit het oog te verliezen.
- **We richten ons in ons onderwijs op drie gebieden: de cognitieve ontwikkeling, de persoonlijke ontwikkeling (ik) en de ontwikkeling als burger (wij).** Uit onderzoek weten we dat kennis bij alle drie de gebieden voorwaardelijk is. Met veel kennis kun je nog meer leren en ook vaardigheden gaan oefenen.
- **Ieder kind ontvangt een goed aanbod en wordt begeleid naar eigen behoefte.** We streven ernaar dat alle kinderen dit aanbod behalen en hebben daarbij hoge verwachtingen van onze kinderen. Differentiëren doen we door sommige kinderen meer tijd te geven om iets te leren, meer te oefenen en de mogelijkheid om meer/langere tijd daarbij ondersteund te worden (het samen te doen met de leraar). Daarnaast dagen we kinderen die de stof beheersen elke les voldoende uit.

Visiekwadrant

In ons team hebben wij onze gemeenschappelijke visie uitgewerkt in het visiekwadrant. Dit visiekwadrant bestaat uit de volgende vier pijlers:

1. Visie op leren
2. Visie op leren organiseren
3. Visie op professionaliteit
4. Visie op veranderen



Figuur Het visiekwadrant van De Raamdonk

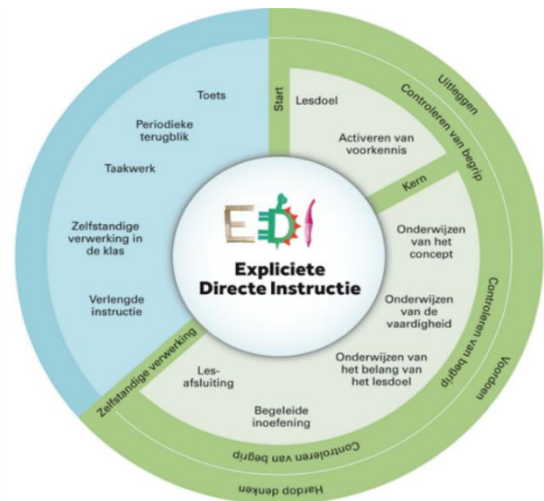
Visie op leren

Op basisschool De Raamdonk zijn we van mening dat ieder kind kan leren. De relatie tussen de leerlingen, ouders en leerkrachten is hierbij cruciaal. Leren is kennis vergaren, maar ook werken aan sociaal-emotionele competenties en zich ontwikkelen tot volwaardige wereldburgers. Wij dagen onze leerlingen uit om het beste uit zichzelf te halen. We vinden het belangrijk dat leerlingen succeservaringen opdoen in hun leerproces. We kiezen er dan ook voor om, indien nodig, langer stil te staan bij specifieke leerdoelen.

Visie op leren organiseren

Wij bieden onze leerlingen een veilige, ordelijke en voorspelbare omgeving. Onze schoolregels zijn eenduidig en de leerkrachten hanteren hetzelfde klassenmanagement, dezelfde regels en structuren. Daarnaast werken we gedurende het hele jaar aan een goede groepsvorming.

Onze leerkrachten zijn professionals en hanteren bewezen leerstrategieën. De instructieprincipes van Expliciete Directe Instructie (EDI) worden bij het aanbieden van de basiskennis en basisvaardigheden toegepast. Onze leerkrachten maken eigen professionele overwegingen als het gaat om het onderwijzen van de lesstof. Na het aanbieden van de basisstof, kan de leerkracht ervoor kiezen om verlengde instructies en/of complexere opdrachten te geven waarbij een groter beroep wordt gedaan op de zelfstandigheid. De effecten van ons onderwijs evalueren wij door te observeren tijdens de lessen en door het analyseren van toetsen en schoolwerk. We stemmen ons didactisch handelen hierop af. ICT zetten wij in als hulpmiddel en niet als doel.



Figuur Schematische weergave van Expliciete Directe Instructie (EDI).

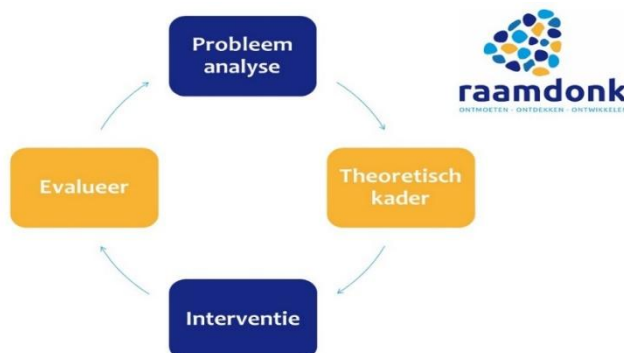
Visie op professionaliteit

Vanuit onze gezamenlijke visie zijn we continu bezig met vernieuwing en verbetering van het onderwijs. Kennis wordt opgebouwd en onderbouwd, met op wetenschappelijk onderzoek gebaseerde literatuur. De kennis kan daarna worden ingeoeft en de teamleden coachen elkaar tijdens dit proces.

Binnen ons team hebben diverse leerkrachten, zich geprofessionaliseerd tot expert binnen een bepaald (leer)gebied. Het team vertrouwt op de expertise van de expertleerkrachten bij de begeleiding van de schoolontwikkeling op zijn/haar vakgebied. Gemaakte keuzes en afspraken worden door iedereen gedragen én toegepast.

Visie op veranderen en verankeren

De Raamdonk is een lerende organisatie, wij zullen ons onderwijs altijd willen blijven verbeteren. Kwaliteit van onderwijs staat bij ons hoog in het vaandel. Als we willen veranderen, hanteren we een onderzoeksmatige benadering:



Figuur Cyclus onderzoeksmatige benadering

We hebben vertrouwen in de professionaliteit van elkaar en nemen tijd voor veranderingen, passend binnen het jaarplan van De Raamdonk en het Koersplan van Optimus. Na invoering van een verandering, moet de opbouwende, doorgaande lijn in onze school zichtbaar zijn en vervolgens geborgd worden. Dit proces bewaken we door middel van observaties, coaching en Lesson Study. Op deze manier worden de gekozen veranderingen door al onze medewerkers gedragen en toegepast.

1.3 Identiteit, kernwaarden, bevordering van goed burgerschap

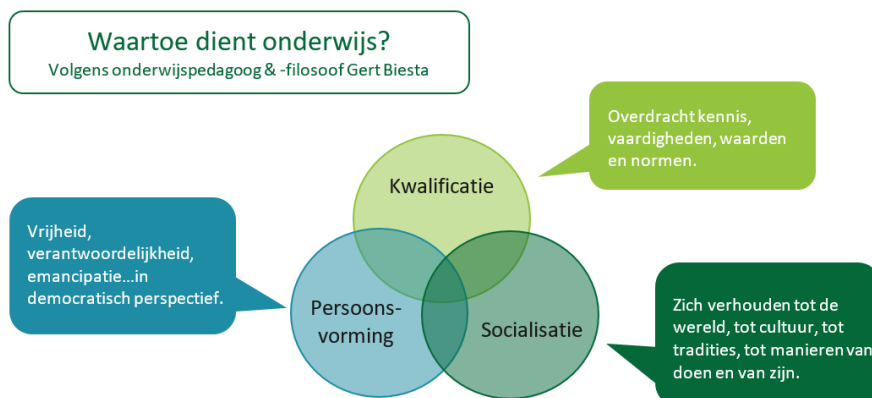
Identiteit en kernwaarden van basisschool De Raamdonk

Het onderwijs op onze school dient de drie doelen die onderwijspedagoog Gert Biesta als volgt uitgewerkt heeft. Op basisschool De Raamdonk streven wij een goede balans na tussen de drie doelen:

Kwalificatie: De overdracht van kennis, vaardigheden, waarden en normen.

Socialisatie: Het zich verhouden tot de wereld, tot cultuur, tot tradities, tot manieren van doen en zijn.

Persoonsvorming:
Vrijheid, verantwoordelijkheid, emancipatie in onze democratische samenleving.



Bevordering van goed burgerschap

De vorming van de kinderen tot gelukkige, zelfstandige en kritische wereldburgers kan alleen succesvol zijn als wij op onze school een goede balans hebben en houden tussen de drie genoemde doelen en het leren waarderen en toepassen van onze kernwaarden.

Naast de zeer belangrijke kwalitatief goede reken en taallessen begeleiden we de kinderen ook in hun levensbeschouwelijke ontwikkeling. De levensvragen die kinderen tegenkomen, spelen

daarbij een belangrijke rol. We willen de kinderen handreikingen geven voor het omgaan met deze levensbeschouwelijke vragen. Tegelijkertijd bevorderen we een positieve benadering van onze kinderen naar andere levensbeschouwingen omdat wij in Nederland leven en werken in een veelvormige omgeving en onze pluriforme maatschappij.

De specifieke religieuze momenten van de eerste Heilige Communie en het Heilig Vormsel worden verzorgd buiten school door werkgroepen vanuit de parochie.

Basisschool De Raamdonk staat open voor alle kinderen ongeacht hun geloof, afkomst en/of cultuur. Wij respecteren andere levensbeschouwingen en verwachten van andersdenkenden dat zij de kernaarden **respect, verantwoordelijkheid en veiligheid** van onze school respecteren. Op deze wijze leren wij onze leerlingen om op te komen voor zichzelf zonder anderen te kwetsen. Zo ontwikkelen zij een mate van zelfvertrouwen, waardoor zij als **gelukkige, zelfstandige en kritische wereldburgers** met een open blik en vol vertrouwen deel gaan nemen aan onze samenleving van nu en van die in de toekomst.

Aan de bevordering van goed burgerschap van onze leerlingen hechten wij als team veel waarde. Ook onze samenleving ziet dit als een belangrijke taak van het onderwijs en dat wordt onderstreept door de onderwijswetten, waarin burgerschap is opgenomen. In de kern gaat het om twee belangrijke vragen die alle scholen in Nederland aan het beantwoorden zijn of al beantwoord hebben:

- Wat is goed burgerschapsonderwijs?
- Wat zijn de bouwstenen die we nodig hebben om dat te bereiken?

Het Koersplan van Optimus wereldscholen geeft het team van De Raamdonk het kader aan waar binnen wij het bevorderen van goed burgerschapsonderwijs voor onze leerlingen verder uitwerken en in de praktijk brengen.



Afbeelding van het Koersplan Optimus Wereldscholen

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op De Raamdonk werken wij met homogene en heterogene groepen. De groepen 1/2 (kleutergroepen) zijn meestal heterogeen samengesteld. In de groepen 1/2 zitten kinderen van groep 1 en kinderen van groep 2 bij elkaar. Kinderen die 4 jaar geworden zijn, kunnen in principe in een bestaande groep 1/2 worden opgenomen. Zijn deze groepen vol, dan kan het zijn dat we een instroomgroep starten waar alleen 4-jarige kinderen in komen. In de loop van het schooljaar worden de kinderen van de instroomgroep verdeeld over de bestaande groepen 1/2. Vanaf groep 3 zijn de groepen in principe homogeen ingedeeld. Ieder schooljaar kunnen wij, wanneer het aantal leerlingen per jaargroep de indeling in enkele groepen onmogelijk maakt, besluiten om andere heterogene groepen (combinatiegroepen) samen te stellen. We kunnen dan bijvoorbeeld kiezen voor een combinatiegroep 3/4 of 5/6 of 6/7 of 7/8.

Aan het einde van ieder schooljaar houden wij de groepssamenstelling van iedere groep en ieder leerjaar tegen het licht. Er kunnen op dat moment redenen zijn om de groeps-samenstelling te wijzigen en tot herverdeling van één of meerdere groepen te komen. De aanleiding is doorgaans van formatieve of organisatorische aard, maar er kan ook sprake zijn van schoolbeleid of een verstoring van het evenwicht binnen de groepen.

Bij de samenstelling van de groepen houden we in ieder geval rekening met:

- Evenwichtige verdeling tussen jongens en meisjes
- Broertjes en zusjes wel of niet bij elkaar in een groep
- Goede verdeling van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben (extra aandacht voor de cognitieve ontwikkeling en/of sociale ontwikkeling).
- Vriendjes/vriendinnetjes (geldt alleen bij herverdeling, niet bij instroom van 4 jarigen)

Groepen op school

Onze leerlingen worden in leerstofjaarklassen gegroepeerd. Dat wil zeggen dat de leerlingen zijn gegroepeerd op basis van hun leeftijd. Jaarlijks staan er gemiddeld rond de 260 leerlingen op basisschool De Raamdonk ingeschreven. Deze leerlingen worden verdeeld over tien of elf groepen, elk met een eigen lokaal. Buiten de lokalen zijn leerpleinen gecreëerd waarvan de leerlingen van de aangrenzende groepen gebruik maken.

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de tabel staat de verdeling van lessen per week.

Richtlijnen (o.a. vanuit methoden / kwaliteitskaarten) voor hanteren van de lessentabel voor het schooljaar 2025 - 2026 per week							
VAK- EN VORMINGSGEBIEDEN:	Groep 1-2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Ochtendpauze	1,00	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Lunchpauze (+ schooltv)	2,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
TOTAAL:	3,25	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50
BEWEGINGSONDERWIJS:							
(geleid)Buiten spelen/speelzaal	5,00						
Bewegingsonderwijs/gymzaal	1,00	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
TOTAAL:	6,00	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
REKENONDERWIJS:							
Rekenen (Wereld in Getallen 5)-inclusief automatiseren	1,90	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50
TOTAAL:	1,90	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50
TAAL – LEESONDERWIJS:							
Technisch lezen (Bouw1, Lijn3 voorlezen en Karakter)	1,00	6,25	4,00	3,00	3,00	2,00	2,50
Leesbevordering			0,75	0,25			
Begrijpend lezen Kleuteruniversiteit	0,50						
Spelling (Staal)		2,50	3,00	3,00	3,25	3,25	3,25
Lijn 3 Taal en woordenschat	2,00	1,00					
TOTAAL:	3,50	9,75	7,75	6,25	6,25	5,25	5,75
Engels (Join In)						0,75	0,75
Schrijven (Klinkers)		1,25	1,25	0,75	0,25	0,25	
TOTAAL:	0,00	1,25	1,25	0,75	0,25	1,00	0,75
Thematisch vakoverstijgend:							
Wetenswaardig			2,25	6,00	6,25	6,25	6,25
TOTAAL:	0,00	0,00	2,25	6,00	6,25	6,25	6,25
Expressie / Creativiteit:							
Tekenen/handvaardigheid		1,00	1,00	0,50	0,50	0,50	0,50
Muziek/drama	0,30	0,50	0,50	0,30	0,30	0,30	0,30
TOTAAL:	0,30	1,50	1,50	0,80	0,80	0,80	0,80
Overige vakken							
PBS	0,30	0,20	0,50	0,20	0,20	0,20	0,20
Verkeer		0,30	0,25	0,25	0,25	0,50	0,25
Dagafsluiting							
Huiswerk bespreken				0,25	0,25	0,25	0,25
Kieskast			0,25		0,25	0,25	0,25
Zelfstandig (ver)werken/werkles	9,75		0,75				
Hoekenwerk		1,50					
TOTAAL:	10,05	2,00	1,75	0,70	0,95	1,20	0,95
Totaal van bovenstaand uren:	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00
Wettelijke tijden TOTAAL:	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00



*Basisschool De Raamdonk is dé plaats waar kinderen:
ontmoeten – ontdekken – ontwikkelen*

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal/gymlokaal
- Aula
- Uitnodigende, uitdagende grote speelplaats

2.2 Het team

Het team

Kwalitatief goed onderwijs staat of valt met de kwaliteit en betrokkenheid van onze leerkrachten en ondersteuners. Samen zorgen zij ervoor dat onze school de veiligheid biedt die voorwaardelijk is voor kinderen en leerkrachten om te kunnen ontmoeten, ontdekken en ontwikkelen. De directeur, de conciërge en enkele leerkrachten werken fulltime. De meeste leerkrachten werken parttime. Naast hun groepstaken verrichten de leerkrachten extra taken waardoor onze school goed functioneert.

Studenten en stagiaires



Wij zijn een van de opleidingsscholen van onze stichting Optimus. Dat betekent dat we veel waarde hechten aan de opleiding en ontwikkeling van onze (toekomstige) leerkrachten. We werken intensief samen met de [Hogeschool Arnhem Nijmegen](#) (HAN Pabo) binnen het kader van Samen opleiden.

Daarnaast werken wij ook samen met de [Academische Lerarenopleiding Primair Onderwijs](#) (ALPO) aan de HAN en Radboud Universiteit. De Radboud Universiteit verzorgt ook de opleiding [Pedagogische Wetenschappen van Primair Onderwijs](#) (PWPO). Onze studenten worden opgeleid en begeleid door hiervoor getrainde mentoren en schoolopleiders.



We zijn een erkend leerbedrijf. Door deze erkenning is het toegestaan dat stagiaires vanuit het middelbaar beroepsonderwijs op onze school stage lopen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn geen vakleerkrachten aangetrokken. Onze leerkrachten zijn breed bevoegd en verzorgen naast de basisvakken rekenen, taal en lezen ook de creatieve vakken.

Verlof personeel

Bij ziekte of afwezigheid van de leerkracht doen wij ons uiterste best om een invaller voor de groep te krijgen. In vrijwel alle gevallen wordt via de vervangerspoule van Optimus voor een invaller gezorgd. Wanneer wij geen invaller kunnen krijgen in de groepen 1 t/m 8 dan proberen wij het intern op te lossen, of wij dienen een verzoek in bij Qrabbl voor een externe kunst- en cultuurdocent. Op het moment dat wij geen oplossing kunnen vinden vragen wij ouders om hun kind(eren) thuis te houden van school. Bij een langere periode zonder vervanging zullen groepen op toerbeurt thuis moeten blijven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken nauw samen met kinderopvang De Eerste Stap, kinderopvang De Kleine Buddha en kinderopvang Onder de boompjes. Eerste Stap en Onder de boompjes zijn Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) gecertificeerde bedrijven. Samen zorgen wij ervoor dat onze kinderen zich fijn en onbezorgd kunnen ontwikkelen, in een vertrouwde omgeving.

2.4 Kwaliteitszorg – schoolplan – jaarplan – jaarverslag

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg binnen Optimus

Iedere Optimusschool streeft aandachtig de beste kwaliteit voor elk kind na. Daarvoor is een collectief kwaliteitsbewustzijn voorwaardelijk: weten wat nastrevenswaardig is en daaraan toegewijd zijn. Dit geldt op ieder niveau in de organisatie.

We zijn bewust van kwaliteit en sturen daar gericht op

Kwaliteit is geen toeval. Optimus hanteert een kwaliteitszorgsysteem waarin de verschillende niveaus van de organisatie zijn verbonden. De onderlegger wordt gevormd door de 5 kwaliteitsvragen:

- Doen wij de goede dingen? (plan)
- Doen wij de dingen goed? (do)
- Hoe weten wij dat? (check)
- Vinden anderen dat ook? (check)
- Wat doen wij met die kennis en informatie? (act)



Afbeelding: kwaliteitscirkel van Deming:
Plan, DO, CHECK, ACT

De uitwerking vindt plaats op Optimus- en schoolniveau in interactie met elkaar en met de omgeving. Het gesprek over kwaliteit wordt op alle niveaus gevoerd formeel en informeel. Daarbij hanteren we de taal en het kader uit Optimus Wereldscholen en geven invulling aan de onderdelen die daarin staan genoemd, vertaald naar de situatie op de eigen school. Op basis van gezamenlijke uitgangspunten en standaarden is het speelveld voor de scholen helder. Het kwaliteitszorgsysteem staat beschreven in de notitie Kwaliteitszorg Optimus. De PDCA-cyclus wordt hierin toegelicht.

High Performing Organisatie HPO

Wij zijn erg trots op ons team dat voortdurend in ontwikkeling is. Professionaliteit en samen leren zijn hierbij onze sleutelwoorden. Onze school is al een heel eind op weg om een HPO organisatie te worden. Een high performance organisatie is een organisatie die gedurende vijf of meer jaren steeds betere resultaten behaalt dan vergelijkbare organisaties, door zich op een gedisciplineerde manier te richten op wat echt van belang is voor onze school.

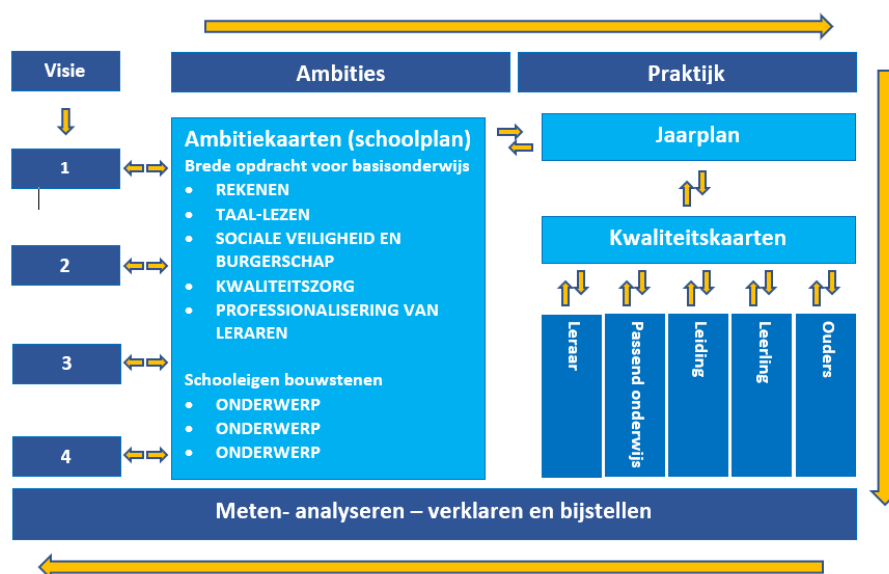


Afbeelding: HPO managementmodel

Wat is kwaliteitszorg?

Kwaliteitszorg is de manier waarop de kwaliteit van ons onderwijs wordt bepaald, bewaakt, geborgd, verbeterd en verantwoord wordt.

In het schoolplan 2022-2026 van onze basisschool De Raamdonk staan de visie van onze stichting Optimus en de visie van het team van De Raamdonk op onderwijskwaliteit beschreven. De ambities van ons team betreffende de gewenste schoolontwikkeling van onze school met Wereld (gericht) onderwijs in de periode 2022-2026 zijn ook op hoofdlijnen inzichtelijk gemaakt in het schoolplan. Deze ambities worden na prioritering, door onze expertleerkrachten, kartrekkers en directie in ambitiekaarten concreet uitgewerkt. Nadat de ambitiekaarten besproken en vastgesteld zijn door de teamleden en de leden van de Medezeggenschapsraad (MR) worden ze opgenomen in de jaarplannen. Deze ambitiekaarten vormen het fundament van de jaarplannen die richting geven aan onze schoolontwikkeling en een belangrijk onderdeel vormen van onze Raamdonk kwaliteitsaanpak.



Afbeelding: De Raamdonk kwaliteitsaanpak: van ambitiekaart naar kwaliteitskaart

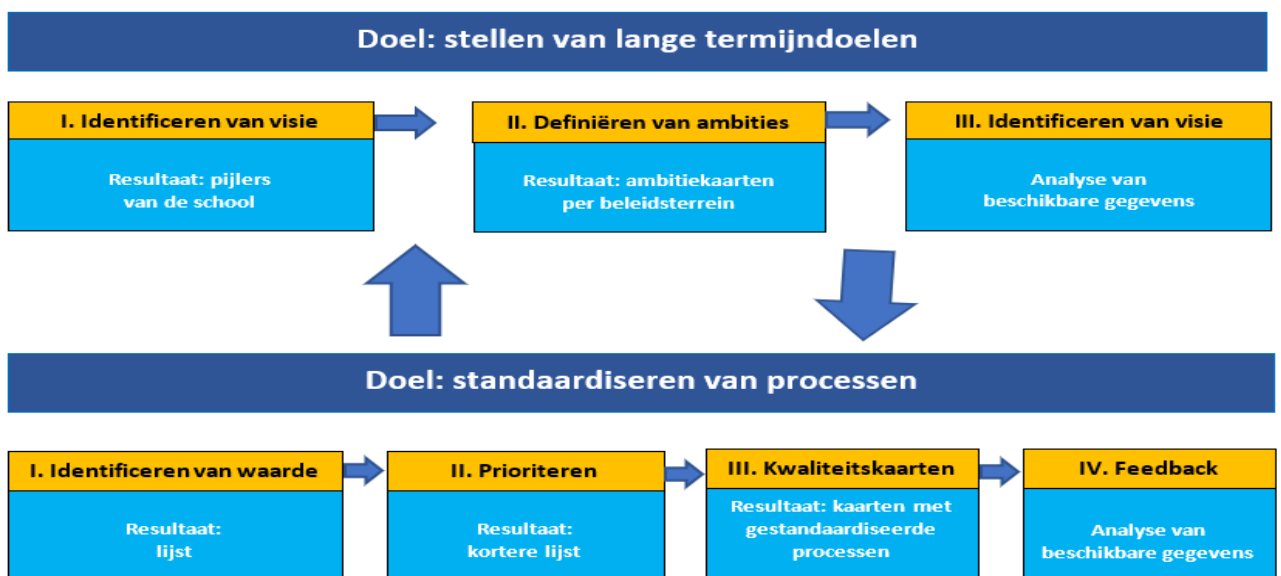
Raamdonk kwaliteitsaanpak

Op onze school werken wij in het kader van kwaliteitszorg met de Raamdonk kwaliteitsaanpak. Dit is een schoolbrede kwaliteitsaanpak die bijdraagt aan een sterke schoolorganisatie. Deze aanpak maakt het onderwijs op onze school leuker, interessanter en beter. Het is een leidraad voor onze leerkrachten en voor de schoolleider om de visie van onze school daadwerkelijk uit te voeren, overzicht te houden, de werkdruk te verlagen en onze schoolprocessen te versterken. De Raamdonk kwaliteitsaanpak is de fundering voor het verbeteren en behouden van de kwaliteit van ons onderwijs. Het geeft ons team houvast bij het maken van keuzes en het planmatig uitwerken, evalueren en borgen daarvan. Deze kwaliteitsaanpak met kwaliteitskaarten en ambitiekaarten die wij onszelf schooleigen aan het maken zijn.

Onze Raamdonk kwaliteitsaanpak is pas succesvol ingevoerd als de onderstaande vier uitgangspunten integraal zijn geïmplementeerd en tot hun recht komen binnen onze school. In ons werk passen wij de vier uitgangspunten van de kwaliteitsaanpak tegelijkertijd toe. De kwaliteitsaanpak heeft als een van zijn doelstellingen de werkdruk te verlagen. Op onze school is dit ook een belangrijke doelstelling.

De vier belangrijke uitgangspunten van onze kwaliteitsaanpak zijn:

- De processen die wij beschrijven zijn van waarde voor onze school.
- We gaan precies na hoe de processen binnen onze schoolorganisatie eruit zien en beschrijven deze.
- Alle processen zijn goed uitvoerbaar en hebben geen onduidelijkheden en verspillingen meer.
- Onze leerkrachten werken volgens de beschreven processen, maar reageren naar eigen inzicht op nuances en onvoorspelbaarheden.



Afbeelding: De processtappen weergegeven

De belangrijkste doelstellingen van het werken met onze kwaliteitsaanpak zijn:

- Dat ons hele team de aanpak van het werken met de Raamdonk kwaliteitsaanpak zich eigen maakt.
- Dat het praktisch is.
- Dat mede door onze kwaliteitsaanpak minder werkdruk wordt ervaren door onze teamleden.

Het werken met de Raamdonk kwaliteitsaanpak bevat verschillende stappen die een handzaam kader bieden en bestaan uit twee verschillende sporen:

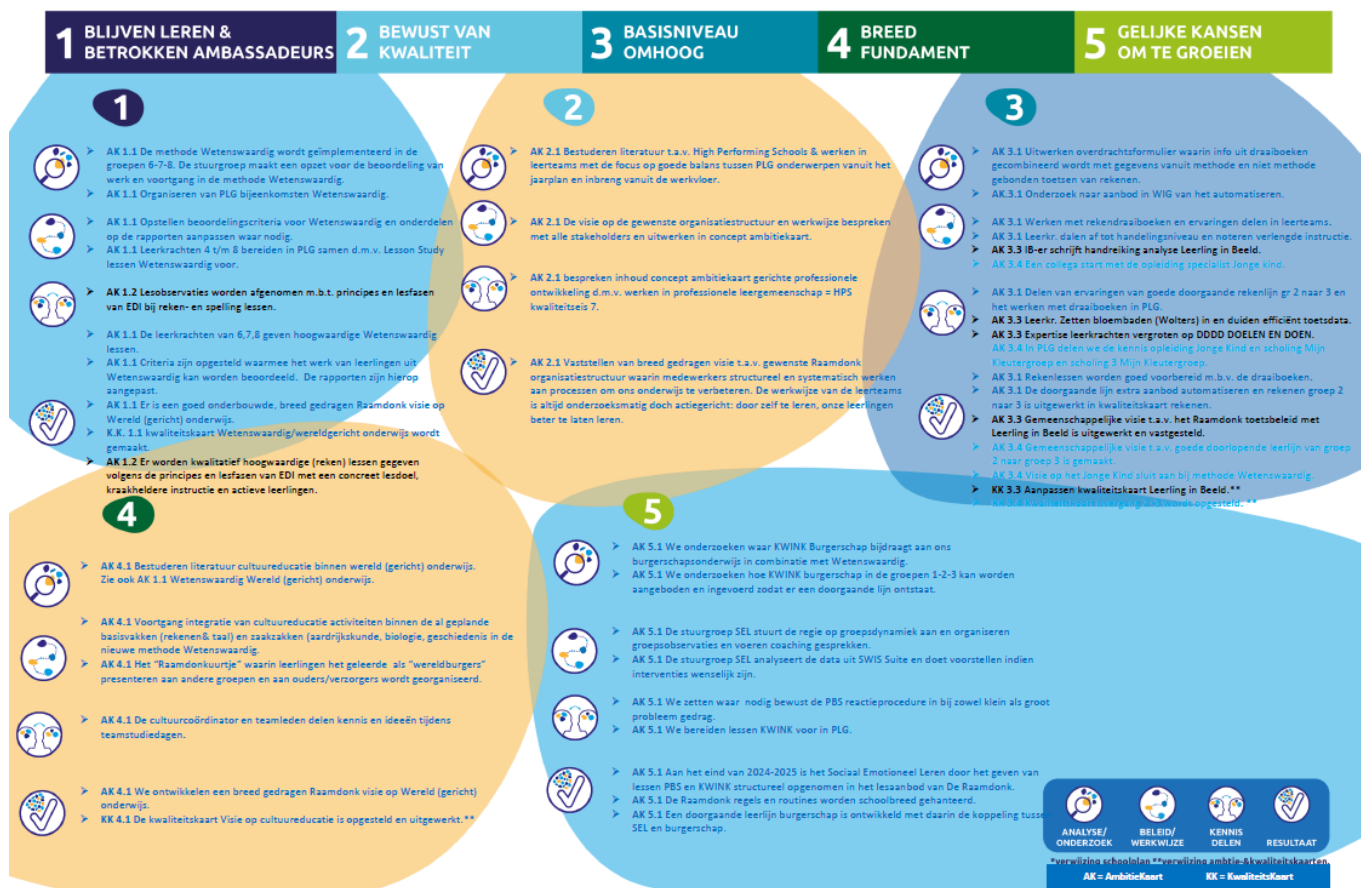
Spoor 1 is gericht op vakmanschap en professionaliteit van onze medewerkers. Wij zijn ervan overtuigd dat op De Raamdonk onze leerkrachten zich optimaal kunnen ontwikkelen en de ruimte krijgen om hun vakmanschap te ontplooiën. Hierdoor zijn wij een school die het verschil voor onze leerlingen maakt.

Spoor 2 is gericht op het vormen van de basis van de kwaliteitsaanpak. Door het beschrijven en vastleggen van processen die daadwerkelijk waarde toevoegen aan onze school. Deze processen samen vormen bovendien een instrument voor interne en externe verantwoording. De Enigma aanpak heeft een continu proces op gang gebracht van doelen stellen, in beeld brengen waar we staan, borgen wat goed is en werken aan wat beter kan.

In de ambitiekaarten staat wat wij als school willen bereiken, welke stappen wij zetten om daar te komen en wat wij daarvoor nodig hebben. De kwaliteitskaarten beschrijven over het algemeen eenvoudige, alledaagse situaties en processen en geven aan hoe wij als schoolteam hieraan vorm kunnen geven. Wij hebben ook een aantal kwaliteitskaarten waarin het beleid en afspraken vastgelegd zijn.

De inhoud van de ambitiekaarten wordt op hoofdlijnen verwerkt in A3 ambities jaarplan per schooljaar. In de loop van de schooljaren en aan het einde van de schooljaren wordt de ontwikkeling uitgebreid geëvalueerd. De bevindingen en conclusies worden verwerkt in de jaarverslagen. De uitgewerkte en vastgestelde ambitiekaarten, de A3 ambities jaarplannen en de A3 jaarverslagen vormen steeds het fundament van de jaarplannen. Vastgesteld beleid wordt uitgewerkt en daardoor geborgd in onze Raamdonk kwaliteitskaarten.

Tegen het einde van ieder schooljaar wordt vastgesteld welke ambities behaald zijn en welke ambities nog in ontwikkeling zijn. Van de behaalde ambities worden de resultaten vastgelegd in kwaliteitskaarten. Ambities die nog in ontwikkeling zijn komen terug in een ambitiekaart van het komende schooljaar. In het A3 jaarverslag wordt jaarlijks voor al onze stakeholders inzichtelijk gemaakt welke ambities uit de jaarplannen behaald zijn en welke ambities nog in ontwikkeling zijn en opgenomen worden in de ambitiekaarten voor het komende schooljaar.



Afbeelding: De A3 ambities jaarplan wordt ieder schooljaar gedeeld met de stakeholders.



ANALYSE / ONDERZOEK



BELEID / WERKWIJZE

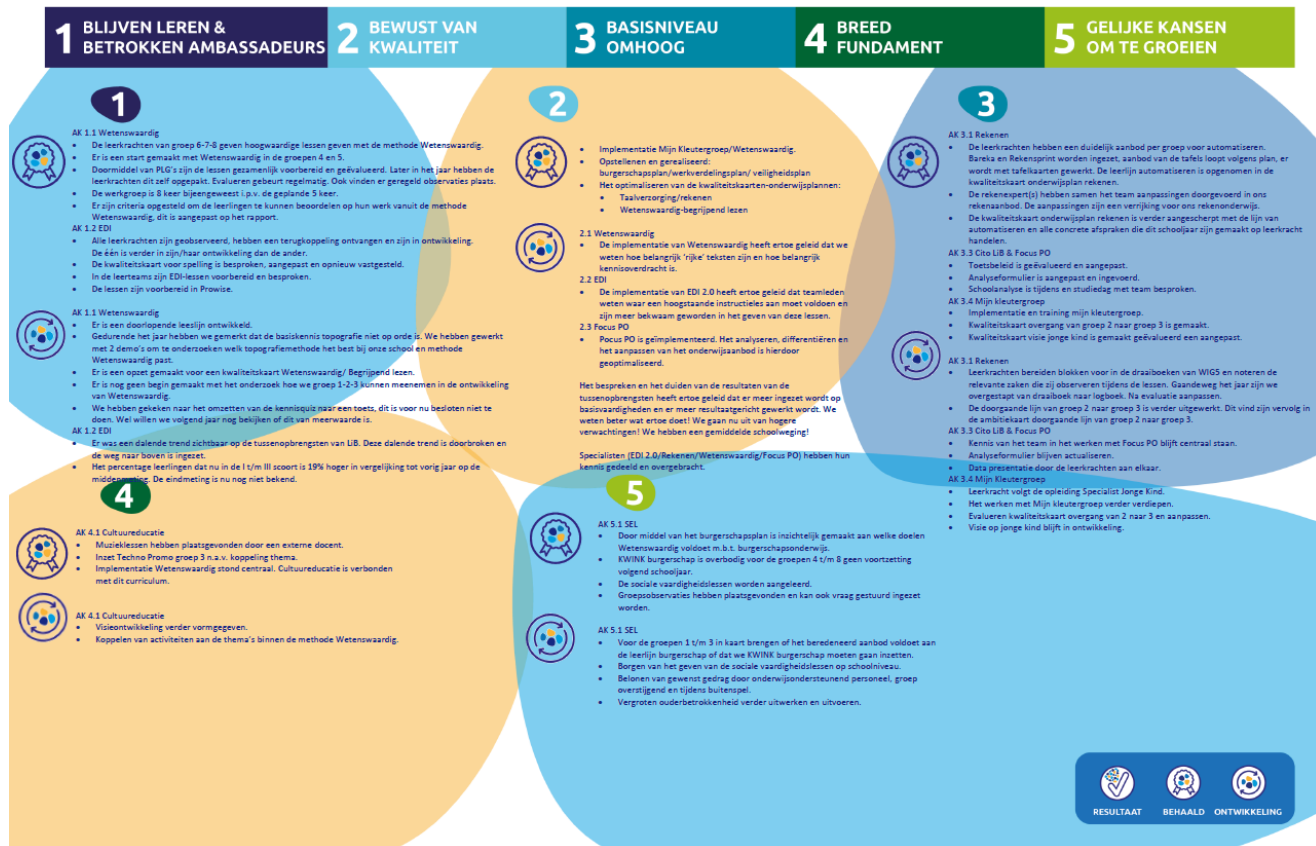


KENNIS DELEN



RESULTAAT

Afbeelding: De vier fases uit de ambitiekaarten in de A3 jaarplannen



Afbeelding: Het A3 jaarverslag wordt ieder schooljaar gedeeld met de stakeholders.



BEHAALD



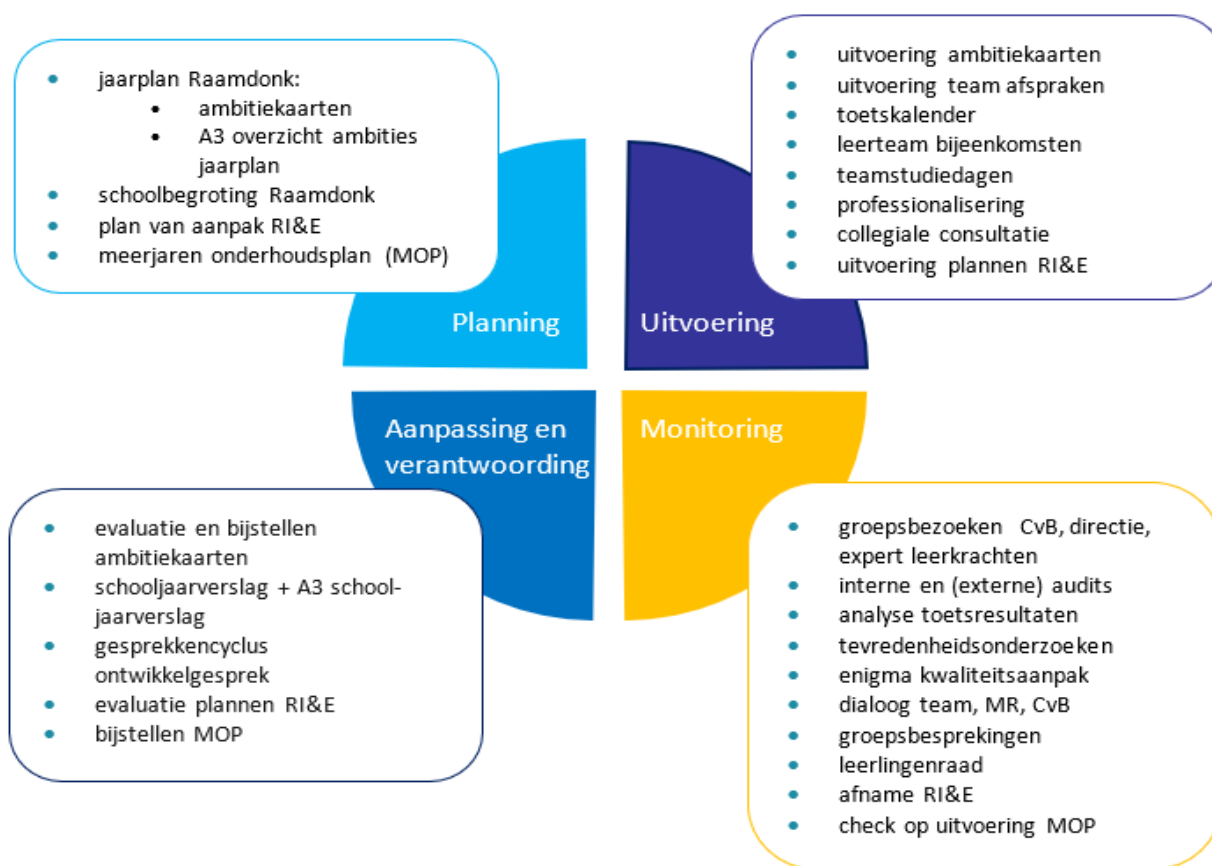
IN ONTWIKKELING

Afbeelding: De 2 conclusies die op de A3 jaarverslagen weergegeven worden. .

Onze jaarplannen staan niet op zichzelf, maar zijn een instrument in het stelsel van de kwaliteitsaanpak van Optimus en dus ook van De Raamdonk. Directeur en team gebruiken de jaarplannen om de focus te behouden. Hierdoor wordt de kans vergroot om de ambities en visie ten aanzien van goed Wereld (gericht) onderwijs te realiseren en te sturen op het behalen van de gestelde doelen in het schoolplan. De jaarplannen zijn dus een belangrijk onderdeel van de Plan-DO-Check-Act-cyclus van onze school. Deze PDCA cycli verlopen meer doelmatig en effectief als de doelen in de ambitiekaarten zoveel als mogelijk SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdgebonden) geformuleerd zijn.

Schoolplan, ambities jaarplan 2025-2026 en jaarverslag 2024-2025

Deze kunt u vinden en downloaden op de website van onze school: www.deraamdonk.nl



Afbeelding: De kwaliteitscyclus van De Raamdonk

Uiteindelijk staan wij voor het beste onderwijs voor de kinderen die onze Raamdonk met Wereld (gericht) onderwijs zijn toevertrouwd. Het beste onderwijs kan alleen gerealiseerd worden wanneer al onze medewerkers direct betrokken zijn bij de kwaliteit van ons onderwijs en de kwaliteit van onze school.

Uitslag tevredenheidsvragenlijsten leerlingen, ouders en medewerkers

De kwaliteit van ons onderwijs borgen we binnen Optimus door een goed kwaliteitszorgsysteem, een collectief kwaliteitsbewustzijn en een kwaliteitscultuur in alle lagen van onze organisatie. Een belangrijk onderdeel van ons kwaliteitszorgsysteem zijn de tevredenheidsvragenlijsten die iedere twee jaar door leerlingen van de groepen 5, 6, 7, 8, de ouders en de medewerkers anoniem ingevuld worden. Als team zijn wij erg blij met de hoge mate van tevredenheid van onze doelgroepen.

Doelgroep & Respons van de leerlingen van de groepen 5, 6, 7, 8.



Doelgroep & Respons van ouders/verzorgers.



Doelgroep & Respons van medewerkers.



3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuningsmogelijkheden school

Onze visie op passend onderwijs

Passend onderwijs betekent een goede onderwijsplek voor alle kinderen, afgestemd op de ondersteuningsbehoeften van de leerling.

Daarom werken we op de Raamdonk vanuit een positieve benadering. De leerlingen ervaren structuur, veiligheid, rust, begrip en acceptatie. De groepsleerkracht is de spil om dit met de leerlingen te bereiken. Zo werken we aan een zo optimaal mogelijk didactisch, pedagogisch en sociaal emotioneel klimaat.

Dat doen wij door het geven van extra begeleiding op school en het geven van aangepast lesmateriaal. Daarnaast geven wij bijvoorbeeld hulp aan leerlingen met dyslexie, aanpak (ter voorkoming van) gedragsproblemen en extra begeleiding aan leerlingen die een meer of minder dan gemiddelde intelligentie hebben.

Ons onderwijs heeft drie doelen:

- leerlingen kwalificeren: zorgen dat zij zich ontwikkelen.
- leerlingen socialiseren: hen leren aan de maatschappij deel te nemen en bij te dragen.
- een omgeving bieden waarin leerlingen hun persoonlijkheid en identiteit ontwikkelen.

Een stevige basis in de school	1. We voeren helder beleid op het gebied van ondersteuning.
	2. We realiseren een veilig pedagogisch klimaat.
	3. We werken handelings- en opbrengstgericht.
	4. We dragen leerlingen zorgvuldig over.
Een preventieve aanpak in de groep	5. We monitoren de ontwikkeling van leerlingen continue.
	6. We stemmen het onderwijs af op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen.
	7. We werken constructief samen met ouders en leerlingen.
Lichte ondersteuning in de groep	8. We signaleren vroegtijdig extra behoeften op het gebied van onderwijs, opvoeden en opgroeien.
	9. We beschikken over de kennis en vaardigheden voor lichte interventies, consultatieve ondersteuning en samenwerking.
	10. We werken samen met ketenpartners vanuit eigen verantwoordelijkheid.

Sterke punten in onze ondersteuning

Op onze school werken we handelingsgericht en opbrengstgericht. Het belang van ieder individueel kind is een gezamenlijk gedragen teambelang. In al onze groepen realiseren we een voorspelbare en overzichtelijke leeromgeving. We werken cyclisch/planmatig op alle niveaus binnen onze school: zie het zorgplan en ons kwaliteitssysteem. Als school betrekken wij de ouders (als partners, ervaringsdeskundigen en als eerstverantwoordelijken voor de ontwikkeling van hun kind), bij de ontwikkeling van de leerling.

Onze school is voortdurend in ontwikkeling. Onze expert leerkrachten: zorg, rekenen, taal en gedrag zijn de kaftrekkers binnen onze school op de genoemde onderdelen Door onze hele school heen krijgen de leerlingen kwalitatief goede instructie volgens het EDI systeem: Expliciete Directe Instructie. De kinderen leren op een positieve manier gewenst gedrag aan volgens de PBS methode: Positive Behavior Support. Wij bieden een veilig en gestructureerd pedagogisch klimaat voor leerlingen en leerkrachten.

Grenzen aan onze ondersteuning

In principe zijn alle leerlingen, mits wij kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind, welkom op onze school. Incidenteel lopen wij tegen de grenzen aan van onze ondersteuning:

1. Als wij de veiligheid van een individuele leerling niet (meer) kunnen garanderen.
2. Als wij de veiligheid van de overige kinderen in een groep niet (meer) kunnen garanderen.
3. Als een leerling niet (meer) langdurig tot ontwikkeling komt en dat hierdoor het welbevinden van deze leerling in de knel komt.
4. Als een leerling continue een op een aansturing nodig heeft.

Als er een hulpvraag vanuit de leerkracht (en ouders) is, wordt er eerst door de leerkracht gekeken of er inzet gedaan kan worden.

Blijft de hulpvraag aanwezig, na de inzet van deze interventies? Dan wordt de hulpvraag bij de IB/KC'er neergelegd, Met elkaar worden nieuwe interventies vastgesteld. Als deze interventies onvoldoende blijken te zijn, meldt de IB/KC'er de leerling aan bij het ondersteuningsplatform. Er wordt bij aanmelding een duidelijke hulpvraag geformuleerd waarin ook beschreven wordt wat er al ingezet is. De leerkracht/ IB/KC'er informeert ook de ouders over de opschaling van de zorg voor hun kind en informeert naar de mogelijke (aanvullende) hulpvragen die ouders hebben. De schoolcontactpersoon van het platform bespreekt in bijzijn van de leerkracht de leerling en kan nieuwe interventies inzetten. De IB/KC'er monitort dit en kan ook een overleg organiseren als dit nodig is. Als blijkt dat er na een periode van interne en eventuele externe ondersteuning onvoldoende effect is, kan er een verwijzing volgen naar ander onderwijs

Hoorrecht

Hoorrecht betekent dat leerlingen ongeacht hun leeftijd, taalniveau of beperking de kans krijgen hun mening te geven over hun eigen ontwikkeling, die ondersteuning die zij krijgen, en het uitstroomperspectief

We zorgen dat alle leerlingen structureel worden gehoord over:

- hun ontwikkelingsperspectief (OPP)
- het ondersteuningsaanbod dat zij krijgen op school.

We voldoen aan de wettelijke verplichting dat hoorrecht vanaf 1 augustus 2025 geborgd is in onze werkwijze.

De stem van de leerling maken we zichtbaar in plannen, evaluaties en dossiervorming.

De inbreng van de leerling wordt meegenomen in besluitvorming rondom ondersteuning en vastgelegd in het leerlingdossier of OPP.

Een cultuur van "praten mét kinderen in plaats van óver kinderen" bevorderen.

Voor verdere informatie zie kwaliteitskaart (op te vragen bij directie).

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

Wij stellen ambitieuze en realistische schoolnormen op die concreet vertaald zijn in referentieniveaus:

100% van onze leerlingen behaalt IF op lezen, taalverzorging en rekenen.

80% van onze leerlingen haalt 2F niveau voor lezen.

80% van onze leerlingen haalt het 2F niveau voor taalverzorging.

65% van onze leerlingen haalt het IS niveau voor rekenen.

Per schooljaar formuleren wij onze ambities en ontwikkeldoelen in ons jaarplan. Ons jaarplan is onze vertaling van de doelstellingen uit het Koersplan Wereldonderwijs van onze stichting Optimusonderwijs. De volgende hoofdonderdelen staan centraal:

1. We blijven leren en zijn betrokken ambassadeurs.
 2. We zijn bewust van kwaliteit en sturen daar gericht op.
 3. We tillen het basisoniveau omhoog.
 4. We bieden leerlingen een breed fundament in hun ontwikkeling.
 5. We bieden ieder kind gelijke kansen om te groeien.
- onze leerlingen krijgen een veilig en voorspelbaar onderwijsaanbod door een vaste en duidelijke opbouw van lesactiviteiten per dag en duidelijke regels die regelmatig herhaald worden en waarvan de naleving goed wordt begeleid.
 - er is de mogelijkheid om in kleine groepen instructie op maat verlengde en herhaalde instructie te geven.
 - door de inzet van interne specialisten (logopedist, schoolpsycholoog, reken- en taalspecialisten, gedragsspecialist) is er de mogelijkheid tot maatwerk voor elke leerling.

Specialisten

Onze school heeft de volgende specialisten beschikbaar:

Specialisten via de school

- Gedrag / sociale vaardigheden specialist
- Logopedist
- Reken-/wiskunde-specialist
- Taal-/leesspecialist
- Intern begeleider/kwaliteitscoördinator (IB/KC)

Specialisten via het bestuur

- Beeldcoach en/of video-interactiebegeleider / coach van leerkrachten
- Dyscalculiespecialist
- Meer- en hoogbegaafdheid specialist
- NT2-specialist
- Orthopedagoog

Specialisten via het SWV en derden

- Ondersteuner passend onderwijs
- Schoolcontactpersoon passend onderwijs
- Dyslexiespecialist
- Faalangstreductietrainer
- Jonge kind specialist
- Minder- en laagbegaafdheid specialist

Voorzieningen

Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar

Voorzieningen via de school

-

Voorzieningen via het bestuur

- Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd)
- Hoogbegaafdheidsklas (voltijd)
- NT2-klas
- Schakelklas

Voorzieningen via het SWV en derden

- Impulsklas
- Observatieklas
- Tussenvoorziening (OPDC of rebound)
- Voorschool
- Combiplus

Onderwijsaanbod

Onze school heeft het volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Onderwijsaanbod via de school

- Aanbod dyslexie
- Aanbod executieve functies
- Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling
- Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling
- Aanbod spraak/taal
- Compacten en verrijken
- Preventieve signalering van leer-, opgroei, opvoedproblemen
- Preventieve signalering van leesproblemen

Onderwijsaanbod via het bestuur

- Aanbod meer- en hoogbegaafden
- Aanbod NT2

Onderwijsaanbod via het SWV en derden

- Aanbod laagbegaafdheid

Fysieke ruimten

Onze school heeft de volgende fysieke ruimten beschikbaar:

- Ruimte voor één op één begeleiding
- Prikkelarme werkplek of stilteruimte
- Behandelingsruimte
- Ruimte met specifiek functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA
- Ruimte met individuele werkplekken □ Ruimte voor een time-out

Protocollen

Onze school heeft de volgende protocollen beschikbaar:

Actief toegepaste

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol anti-pestten
- Protocol dyslexie
- Protocol gedrag | sociale veiligheid
- Protocol medisch handelen
- Protocol meer- en hoogbegaafdheid
- Protocol rouw en overlijden
- Protocol schorsen en verwijderen
- Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters

Aanwezig

- Protocol onderwijsondersteuning zieke leerlingen

In ontwikkeling

- Protocol dyscalculie

Zo ziet onze ondersteuningsroute eruit

Stroomschema ondersteuningsroute

schoolniveau - groepsniveau - individueel niveau

In het onderstaande schema zijn de stappen van Passend Onderwijs op De Raamdonk

weergegeven. Het schema geeft aan welke route gevolgd wordt als er sprake is van zorg.

De route Passend Onderwijs bestaat uit 7 stappen;

Stap 1 t/m 2	Basisondersteuning
Stap 3	Basisondersteuning extra
Stap 4 t/m 6	Extra ondersteuning
stap 7	Passende plaats

Stap 1: is goed onderwijs welke voldoet aan de basisondersteuning.

Stap 2: wordt gezet na het signaleren door de leerkracht, leerling en/of ouder dat de basisondersteuning in de groep onvoldoende is voor deze leerling. Op dat moment wordt verder ingezoomd op de specifieke ondersteuningsbehoeften van deze leerling en moet bekeken worden of een volgende stap noodzakelijk is. Indien nodig kan er telkens een stap opgeschaald worden. De laatste stap, stap 7, betekent dat de grenzen van zorg op De Raamdonk zijn bereikt en dat er gezamenlijk naar een passende plek elders gezocht moet worden.

Basisondersteuning:

1. Leerkracht en de groep

Goed onderwijs dat voldoet aan de basiskwaliteit volgens de inspectie

Zorg om een leerling

2. Door de leerkracht, leerling en/of ouder wordt gesignaleerd dat de basisondersteuning in de groep onvoldoende is voor deze leerling. In gesprek met elkaar wordt gezocht naar mogelijke oorzaken en worden evt. (kleine) aanpassingen gedaan (school / thuis).

Basisondersteuning Extra:

3. Zorg om een leerling

De aanpassingen lijken onvoldoende effect te hebben en/of de leerkracht heeft behoefte aan ondersteuning/feedback van de interne begeleider, bijv. om de ondersteuningsbehoeften beter in kaart te kunnen brengen.

Extra ondersteuning:

4. Zorg wordt intern opgeschaald

De zorg blijft aanwezig en meer inzicht is wenselijk. Er lijkt sprake te zijn van specifieke ondersteuningsbehoeften. We voelen ons als team gezamenlijk verantwoordelijk voor goed onderwijs en we kunnen, indien wenselijk, van elkaars expertise gebruik maken.

Indien nodig worden één of meerdere interne specialisten ingeschakeld.

Ook kan aanvullende observatie en/of diagnostiek meer inzicht geven in de specifieke ondersteuningsbehoefte. Samen met ouders en leerling (afhankelijk van de leeftijd) wordt bekeken wat er nodig is om het onderwijs beter af te stemmen.

5. Zorg - expertise van buitenaf - lichte(re) ondersteuning

Wanneer de ingezette interventies niet het gewenste resultaat opleveren zijn er verschillende mogelijke opties:

- Inzet expertise door het ondersteuningsplatform Land van Cuijk (OPLvC)_ Een extern deskundige komt observeren en voert evt. kindgesprekken_ Deze deskundige gaat met school en ouders in gesprek en geeft handelingsadviezen waarna school en/of ouders vervolgstappen kunnen zetten.
- Inschakelen van Centrum Jeugd en Gezin (CJG) of andere externe deskundige.
- Nader onderzoek.

Het inschakelen van externen gebeurt altijd in goed overleg en met toestemming van ouders.

6. Zorg - aanvullende gerichte externe ondersteuning - zwaardere ondersteuning

Als de beoogde adviezen onvoldoende rendement opleveren of wanneer de beoogde doelen niet bereikt worden en er geen verbetering optreedt in de ontwikkeling/welbevinden van de leerling, kan worden overgegaan tot het aanvragen van een zorgarrangement.

Het groeidocument en het ontwikkelingsperspectief dienen bij deze aanvraag als leidraad.

Hierin is inzichtelijk gemaakt welke begeleiding en verdere onderzoeken hebben plaatsgevonden en welke belemmerende en beschermende factoren aanwezig zijn.

Passende plaats:

7. De grenzen van zorg op De Raamdonk zijn bereikt

De leerling heeft complexe en/of uitgebreide ondersteuning nodig die De Raamdonk niet kan bieden. De Raamdonk heeft de grenzen van haar zorg bereikt. Dit betekent dat er een passendere plek gevonden moet worden.

Bij het bepalen van de grenzen van zorg wordt naar verschillende partijen gekeken:

- de leerling met extra ondersteuningsbehoefte;
- de groep, de andere leerlingen en de leerkracht;
- de school;
- de ouders.

Wanneer we de grenzen van zorg hebben bereikt zullen we aangeven dat De Raamdonk handelingsverlegen is en adviseren dat deze leerling de beste ontwikkelingskansen heeft binnen een meer specialistische setting (een speciale basisschool (SBO) of school voor speciaal onderwijs (SO)). Het samenwerkingsverband moet vervolgens een uitspraak doen over de definitieve toelating door middel van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV).

In een enkel geval kan het ook voorkomen dat de leerling overstapt naar een andere reguliere basisschool (Bao-Bao) omdat dit een passendere plek is voor deze leerling. In het totale proces vindt De Raamdonk het heel belangrijk om samen met ouders op te trekken. De directie is, na overleg met de IB/KC'er, altijd beslissend of De Raamdonk passend onderwijs kan bieden.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

De OPP's worden minimaal jaarlijks geëvalueerd

Ja

OPP's worden op de volgende manier bijgehouden

De Ontwikkelingsperspectieven (OPP's) worden opgesteld door de leerkracht van het kind. Iedere OPP wordt door de leerkracht met de intern begeleider doorgesproken voor vaststelling. Daarna worden de OPP's met de ouders van het kind besproken. Twee keer per jaar worden de OPP's geëvalueerd en waar nodig bijgesteld of afgesloten.

De realisatie van de doelen uit de OPPI's worden op de volgende manier gemeten en bijgehouden

Nadat de Ontwikkelingsperspectieven (OPP's) zijn vastgesteld worden ze uitgevoerd. Zowel de leerkracht als de IB/KC'er zijn verantwoordelijk voor het daadwerkelijk uitvoeren van in het OPP uitgewerkte acties. In de OPP's worden concrete handelingen en deadlines opgenomen en deze worden door zowel de intern begeleider als door de leerkracht bewaakt. Twee keer per jaar worden de OPP's geëvalueerd en waar nodig bijgesteld of afgesloten.

3.2 Veiligheid op school

Pestpreventieprogramma & anti-pestprogramma

Pesten accepteren we niet. Daarom kiezen wij ervoor om dagelijks te investeren in een stevig positief schoolsysteem, SWPBS ([school wide positive behavior support](#)) waarin voorkomen van pesten de belangrijkste doelstelling is.

Het pestpreventieprogramma (SW)PBS bestaat uit vaste lessen welke voor iedere groep zijn uitgewerkt. Hierin wordt ook de reactieketen 'stop, loop, praat' aangeleerd en geoefend met de hele groep. De lessen zijn gekoppeld aan de kernwaarden van onze school: [RESPECT](#), [VERANTWOORDELIJKHEID](#), [VEILIGHEID](#).

Zodra er toch nog sprake is van pesten (hetzij via eigen observatie, hetzij via kind of ouder gemeld) zullen wij conform het anti-pestprotocol handelen. Het anti-pestprotocol is een middel

om pest gedrag aan te pakken indien het zich voordoet. Doordat wij werken met PBS hoeven we het anti-pestprotocol nauwelijks in te zetten.



Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen, ouders en teamleden. Alle scholen van de stichting Optimus nemen iedere twee jaar vragenlijsten af. Door het invullen van de vragenlijsten kunnen ouders, leerlingen uit de midden- en bovenbouw en medewerkers waar zij wel en niet tevreden over zijn. De vragenlijsten worden digitaal beschikbaar gesteld en daarvoor gebruiken wij Optimus vragenlijsten. De antwoorden en de scores worden geanalyseerd, besproken en waar gewenst omgezet in acties.

Het monitoren van de veiligheid is systematisch in ons handelen opgenomen. We starten ieder jaar met de gouden weken waarin we specifieke aandacht besteden aan school- en klassenregels en de verbinding maken met de thuissituatie. We brengen het anti-pestprotocol onder de aandacht en schenken specifiek aandacht aan plagen en pesten. Onze PBS schoolregels zijn positief geformuleerd en overal zichtbaar in de school en in iedere klas op het databord. Kinderen en hun ouders worden meerdere keren per jaar op de hoogte gehouden van het belang van de PBS lessen en het anti-pestprotocol. Bij melding of signalering van pesten worden alle stappen uit het protocol toegepast. Ook ten aanzien van internetgebruik en omgaan met sociale media hanteren we eenzelfde beleid.

Stopmethode

Als je wilt dat een ander stopt met 'iets' wat jij niet wilt, dan zeg je 'stop met.....' en je benoemt het negatieve gedrag. De ander moet dan direct stoppen. Een kind, maar ook een leerkracht kan met de stopmethode duidelijk de grens aangeven. Tot hier en niet verder. Daarnaast is ook overduidelijk, indien iemand in overtreding is, dus door een stop heen gaat. Dit voorkomt veel heen en weer gepraat. STOP MET.....= STOPPEN.!!

Integriteitscode

Je veilig voelen op school is een belangrijke basisvoorwaarde om als leerling het maximale uit je schooltijd te halen en als leerkracht met plezier je werk te doen. Schoolteam, leerlingen en ook de ouders dragen op hun eigen manier bij aan een prettig en veilig schoolklimaat. De meeste omgangsvormen spreken daarbij voor zich



en zijn diepgeworteld in een cultuur van ongeschreven regels.
De kernwaarden van OPTIMUS zijn:

Kwaliteit, Ontwikkeling, Resultaat, Verantwoordelijkheid, Verbondenheid, Vertrouwen. Integriteit staat centraal bij alle kernwaarden. Ervaring leert dat kwetsbare situaties in de praktijk voorkomen en dat in die situaties integer handelen noodzakelijk is.

Optimus heeft een integriteitscode gemaakt die beschrijft wat in een aantal specifieke situaties binnen de Optimusscholen als respectvol, integer en als wenselijk wordt gezien. Spontaniteit en onderling vertrouwen blijven daarbij een groot goed. Met een open communicatie willen we dat koesteren. Dit document is het resultaat van een dialoog met alle betrokkenen bij de school en zal ook in de toekomst regelmatig geëvalueerd worden. In de code zijn we niet volledig in de opsomming van situaties die zich kunnen voordoen; we bieden in deze code voldoende houvast om ook in andere, niet beschreven situaties, integer te kunnen handelen.

De volledige integriteitscode kunt u vinden op de website van onze school: www.deraamdonk.nl

Ook overige documenten en protocollen zoals schoolveiligheidsplan, anti-pestprotocol en meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling die van toepassing zijn op sociale veiligheid en welbevinden kunt u vinden op de website van onze school.

Vignet Gezonde School PO

Onze school heeft het vignet Gezonde School PO behaald. Met het vignet Gezonde School laten wij zien dat wij voldoen aan de kwaliteitscriteria die zijn opgesteld door



GEZONDE SCHOOL

deskundigen. Wij zijn trots op dit behaalde resultaat! Werken aan gezondheid op onze school loont. Het draagt bij aan betere schoolprestaties, minder schooluitval en een gezondere leefstijl. Zo zorgen wij voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben wij aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van onze leerlingen. Onze school is in het bezit van het thema certificaat WELBEVINDEN.

Brabants Verkeers VeiligheidsLabel (BVL)

Kinderen vormen een zeer kwetsbare groep in het verkeer. Jaarlijks zijn in Nederland honderden kinderen betrokken bij verkeersongevallen. Kinderen moeten daarom leren veilig aan het verkeer deel te nemen. Om verkeerseducatie op scholen te stimuleren en een hoge kwaliteit te waarborgen, is er een keurmerk in het leven geroepen. Het label met het beeldmerk Seef de Zebra toont aan dat onze school zich inzet voor verkeerseducatie en verkeersveiligheid rond de school.



Verkeerseducatie in de klassen krijgen en houden; dáár is het de provincie Noord-Brabant om te doen met het Brabants VerkeersveiligheidsLabel (BVL). Er is een set met BVL-criteria ontwikkeld waarmee we kunnen werken om de kwaliteit van de verkeersveiligheid op het gewenste niveau te krijgen. Onze leerlingen krijgen verkeerslessen en doen verkeersprojecten met praktische oefeningen. Verder is er aandacht voor de schoolomgeving en zijn de routes naar en van school zo verkeersveilig mogelijk gemaakt.

Schorsing en verwijdering

In het geval dat wij vaststellen dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school (zoals verwoord in het schoolplan) kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen) of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde kan de directeur besluiten

deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er ook aangifte gedaan worden bij de politie. Mochten er redenen zijn om over te gaan tot schorsing dan is er een procedure waarin besluitvorming ligt bij het College van Bestuur.

Expertleerkracht gedrag en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Expertleerkracht gedrag	Marit Baken	m.baken@optimusonderwijs.nl
Vertrouwenspersoon	Annelie Arts	annelie.arts@optimusonderwijs.nl

De externe vertrouwenspersoon voor de ouders

GGD Hart voor Brabant Telnr. 088-3686759 Telnr. spoed 088-3686813 (voor zaken die niet tot de volgende dag kunnen wachten) E-mail externe.vertrouwenspersoon@ggdhvb.nl.

De externe vertrouwenspersoon voor medewerkers

GIMD, Gonny Driessen is de 06-10938093, g.driessen@gimd.zorgvandezaak.nl.

4 Handige informatie voor ouders

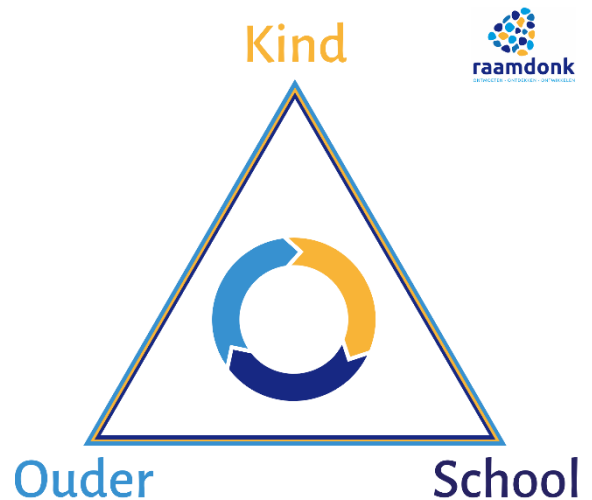
4.1 Hoe ouders worden betrokken bij onze school

Pedagogisch partnerschap

Een goed contact tussen school en het gezin is van het allergrootste belang. Ouders zijn als eerste verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind en school sluit hierbij aan. Ouders zijn altijd welkom op school. Wij vinden het prettig dat ouders contact opnemen met school, als er iets is. Ouders kunnen erop rekenen dat onze leerkrachten dat ook zullen doen. Als school gaan wij met ouders een 'pedagogisch partnerschap' aan. Dit houdt in dat er een wederzijdse betrokkenheid tussen school en ouders is, met als doel optimale omstandigheden te creëren voor de ontwikkeling en het leren van de kinderen. Naast het geven van adequaat onderwijs, begeleiden we kinderen op weg naar hun volwassenheid, daarbij rekening houdend met de individuele persoonlijkheid van ieder kind. Hierbij is communicatie en samenwerking tussen school, leerkracht, ouder en leerling het sleutelbegrip.

Op onze school benadrukken we de gelijkwaardigheid in de communicatie tussen school, ouder, leerling als pedagogisch partnerschap door deze voor te stellen als een driehoek met 3 gelijke benen. Dat betekent dat de lijnen kort moeten zijn met respectvolle communicatie vanuit gelijkwaardigheid.

Daar waar meer zorg en/of ondersteuning nodig is dan het reguliere, spreken we over specifieke communicatie. Dit stellen we voor als vijfhoek ouder, school, leerling, leerkracht en passend onderwijs/jeugdhulp, waarbij alle partijen de zorg voor de leerling oppakken vanuit gelijkwaardigheid, gezamenlijke verantwoordelijkheid en respectvolle communicatie.



Waar kun je als ouder terecht met vragen over opvoeden en opgroeien?

Wanneer je een (hulp)vraag of probleem hebt, ergens tegenaan loopt of gewoon even iets wilt delen, is het Centrum Jeugd en Gezin (CJG) er voor jou! Zij bieden een luisterend oor en kijken samen met jou naar wat de situatie voor jou kan verbeteren.

Voor wie is het CJG en waarvoor is het CJG?

Het CJG is er voor alle ouders/ opvoeders en jeugd maar ook voor bv. beroepskrachten en vrijwilligers. Kortom voor iedereen die vragen heeft over de opvoeding, het opgroeien of de gezondheid van het kind/de jongere.

Het CJG is een netwerkorganisatie met de kernpartners GGD, RMC, MEE en Radius. Dagelijks is er een telefonisch spreekuur van 9.00 tot 12.00 uur. Dagelijks wordt de mail gelezen en beantwoord. Indien mogelijk ontvangt u direct concreet advies en/of tips. We richten onze activiteiten ook op scholen, peuterspeelzalen, wijkcentra, jeugdwerk, bibliotheken kortom overal waar kinderen en jongeren komen.

Website: www.cjglandvancuijk.nl

Telefoonnummer 0900-9006030

Email: info@cjglandvancuijk.nl

Opvoeden doe je samen

Kinderen komen niet met een handleiding. Het is daarom ook helemaal niet vreemd als je je als (aanstaande) ouder of opvoeder soms onzeker voelt of je het wel goed doet. Er verandert namelijk nogal wat in je leven. Ga daarom het gesprek aan over opvoeden, met andere ouders of andere mensen in je omgeving. Wist je dat er ook trainingen zijn over opvoeden en wat daar allemaal bij komt kijken? En natuurlijk kun je met je vragen naar het consultatiebureau. Of je kijkt op de website van www.cjglandvancuijk.nl/opvoeden-doe-je-samen.

Je staat er niet alleen voor want *Opvoeden doe je samen*.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:



Alle ouders en leerkrachten maken gebruik van het programma **Social Schools**. Ouders en leerkrachten kunnen in Social Schools eenvoudig en snel berichten over en weer sturen. Maandelijks ontvangen de ouders het **Schoolnieuws** met informatie over de schoolontwikkeling en de geplande activiteiten. Daarnaast wordt ook het **Groepsnieuws** met informatie per groep maandelijks gedeeld.

Ouders kunnen dagelijks na schooltijd een kijkje nemen in het groepslokaal. Ouders die met de vraag rondlopen "Hoe gaat het met mijn kind" adviseren wij om via Social Schools een persoonlijke afspraak met de leerkracht te maken zodat er tijd vrij gemaakt kan worden voor een serieus antwoord.

Aan het begin van ieder schooljaar organiseren wij een algemene informatieavond. De directie geeft een toelichting op de schoolontwikkeling en ouders kunnen, in het groepslokaal kennis maken met de "nieuwe" leerkracht van hun kind.

Rapportage aan de ouders

Het eerste gesprek is in de herfst (medio oktober). We noemen dit het 'welbevindingsgesprek'. Ouders en leerkracht wisselen op dit moment de eerste indrukken van hoe de leerling in de nieuwe groep functioneert uit.

Het tweede gesprek is een rapportgesprek aan het einde van de winter (medio februari). Vooraf aan de rapportgesprekken krijgen de leerlingen hun rapport mee naar huis inclusief een overzicht van de Leerling in Beeldtoets resultaten.

Het derde gesprek is ook een rapportgesprek aan het einde van het schooljaar (medio juni).

Tijdens de rapportgesprekken komen vooral de resultaten op de toetsen van Leerling in Beeld aan bod, en daarnaast wordt besproken hoe het kind op dat moment functioneert. In het tweede rapportgesprek van groep 7 worden ook de uitkomsten van de E7 Leerling in Beeld toets besproken en wordt het voorlopige schooladvies bekend gemaakt. **De drie rapportage gesprekken tussen de leerkracht en de ouders zijn verplicht voor alle ouders.** Dit zijn naast incidentele contacten bijzonder belangrijke momenten waarin de samenwerking in de driehoek school, kind, ouders gevestigd en onderhouden wordt. Voor de ouders van leerlingen uit groep 8 wordt het 3e rapport gesprek op een afwijkend moment gepland, in verband met het advies voor het voortgezet onderwijs. Vanaf groep 5 stimuleren wij dat de kinderen samen met hun ouders met de leerkracht de rapportbesprekingen voeren.

Overige informatie:

Schoolgids

Deze schoolgids staat geplaatst op onze website www.deraamdonk.nl en op de website Scholen op de kaart. In deze gids leggen wij als school verantwoording af aan ouders en overige belanghebbenden over de doelen die worden nagestreefd met ons onderwijs en de activiteiten die daartoe worden ondernomen om de doelen te realiseren. Het is dus een informatie document voor ouders waarin het functioneren van onze school wordt beschreven.

Website

Op onze website www.deraamdonk.nl vindt u alle relevante informatie zoals verlofaanvragen, verlofregeling, jaarkalender, kwaliteitskaarten en protocollen over onze school en stichting Optimus.

Klachtenregeling

Scholen in Nederland zijn wettelijk verplicht een klachtenregeling vast te stellen, waarin staat hoe klachten binnen de school worden afgehandeld.

De regeling is bedoeld voor klachten die betrekking hebben op:

- A. Machtsmisbruik: (het gebied van) seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld, ernstige vorm van pesten.
- B. Overige klachten: begeleiding en beoordeling van leerlingen, inrichting van de schoolorganisatie, het schoonhouden van het gebouw, toepassing van strafmaatregelen. De vertrouwens-contactpersoon zorgt voor de eerste opvang en begeleidt u zo nodig naar de externe vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon geeft u advies.

Ad A: klachten op het gebied van machtsmisbruik

Als ondanks alle preventieve zorg een kind toch lastig gevallen wordt, moet het kind (eventueel met de ouders) met zijn/haar verhaal bij iemand terecht kunnen. Dit kan bij de leerkracht, de directie, de interne contactpersoon van de school of de externe vertrouwenspersoon.

De interne vertrouwenspersonen zijn aangesteld voor klachten van kinderen of van ouders als spreekbuis van de kinderen. Het gaat dus om klachten van kinderen aan het adres van een volwassen medewerker (leerkracht, ondersteunend personeel) of vrijwilliger van de school of om klachten van een kind ten aanzien van een ander kind. De interne contactpersoon of directeur verzorgt de eerste opvang en brengt u desgewenst in contact met de externe vertrouwenspersoon. Het is ook mogelijk om rechtstreeks contact op te nemen met de externe vertrouwenspersoon.

Ad B: overige klachten

Bij deze klachten gaan we ervan uit dat de klager in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijv. de leerkracht. Komen zij er samen niet uit, dan zoekt de klager contact met de directeur. Indien de klager en de directeur niet tot een bevredigende oplossing komen, dan kan de klager een klacht indienen bij het bestuur. Het bestuur kan de klacht laten beoordelen door een onafhankelijke klachtencommissie. Ook kan het bestuur de klacht zelf proberen op te lossen, samen met de klager en de aangeklaagde.

Klachtencommissie en overige klachten

Klachtencommissie: Klachten kunnen worden gericht aan het College van Bestuur van Optimus Primair Onderwijs die de klacht gaat onderzoeken. Mocht het voorgaande niet leiden tot een bevredigende oplossing dan is Optimus aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs:



Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs
Postbus 394
3440 AJ Woerden
T: 070-3861697
E: info@gcbo.nl
W: www.gcbo.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Schoolbezoek College van Bestuur (CvB)
- Vragenlijsten over kwaliteit en tevredenheid

Medezeggenschapsraad (MR)

Zoals elke school in Nederland beschikt ook onze school over een MR. Een overlegorgaan, waarin ouders en personeelsleden inspraak krijgen in het reilen en zeilen van de school.



Samenstelling van de Medezeggenschapsraad (MR)

voorzitter	Anouk Peijnenborgh	oudergeleding	anouk.peijnenborgh@gmail.com
secretaris	Patty Wannet	teamgeleding	p.wannet@optimusonderwijs.nl
lid	Simone van Hees	oudergeleding	simonevanhees@gmail.com
lid	Teun Sanders	teamgeleding	t.sanders@optimusonderwijs.nl
lid	Erinn Niezing	teamgeleding	e.niezing@optimusonderwijs.nl
lid	Silvana Hoogveld	oudergeleding	sil_collin@hotmail.com

Hoe is de MR te bereiken?

Ouders en personeel kunnen ten allen tijde een beroep doen op de MR. Dat kan via de bovenstaande mensen die zitting hebben in de raad of door het sturen van een e-mail naar mr.deraamdonk@optimusonderwijs.nl.

Wat doet de MR?

Het doel van de MR is een positieve bijdrage leveren aan het functioneren van de school. Meedenken, meepraten en meebeslissen, adviseren en initiatieven nemen over allerlei onderwerpen. Jaarlijks wordt er een activiteitenplan opgesteld en gepubliceerd op de website. In de bijeenkomsten van de MR worden zaken besproken die spelen in de school of die in de toekomst gaan spelen. Als voorbeeld valt te denken aan veiligheid, ouderbijdrage en ouderparticipatie. Plannen van het schoolbestuur worden kritisch bekeken en eventuele bezwaren worden kenbaar gemaakt. Hetzelfde geldt ten aanzien van directiebesluiten, beleidslijnen e.d. Ook organiseert de MR om de twee jaar een thema-avond. De MR vergadert zes keer per schooljaar en de bijeenkomsten zijn openbaar, dus u bent altijd welkom om een vergadering bij te wonen.

Inbreng van onderwerpen door ouders is mogelijk en wordt zeer op prijs gesteld. De notulen van de MR vergaderingen kunt u vinden op het ouderportaal Social Schools van onze school.

Wat doet de MR niet?

De MR kan en mag zich niet bezighouden met problemen van individuele leerlingen of ouders. Hiervoor zult u zich in eerste instantie tot de groepsleerkracht of directie moeten wenden. De MR houdt zich niet bezig met les-inhoudelijke zaken en is geen aanspreekpunt voor personeelsbeleid. De MR wil waar nodig wel een luisterend oor zijn.

Bent u geïnteresseerd of hebt u nog vragen, neem dan contact op met de voorzitter MR. De gegevens kunt u vinden onder het kopje MR leden.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad adviseert en oordeelt over bovenschoolse aangelegenheden. De bevoegdheden van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad staan omschreven in een reglement. Afhankelijk van het onderwerp betreft dit een advies dan wel beslissingsbevoegdheid. Daarbij kan er verschil zijn in de bevoegdheden van de personeelsgeleding of de oudergeleding.

Op de website van Optimus zijn alle verslagen van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. www.optimusonderwijs.nl

Extra ondersteuning door (hulp) ouders

Wij vragen ouders om hun talenten in te zetten en/of om extra ondersteuning te bieden bij de volgende activiteiten:

- iedere groep heeft een of twee groepsouders die regelen in overleg met de leerkracht een aantal praktische zaken voor de groep
- onder leiding van de leerkracht begeleiden van groepjes leerlingen tijdens onze talentendagen
- rijden naar excursies en uitstapjes

Ouderraad en Oudervereniging

De oudervereniging wordt gevormd door alle ouders. U bent als ouder automatisch lid van de oudervereniging. De ouderraad is het bestuur van de oudervereniging en bestaat uit 9 ouders. Zij beheert de financiën van de oudervereniging en coördineert alle activiteiten van de ouders op onze school, in samenwerking met de leerkrachten. De vergaderingen van de ouderraad zijn openbaar.

De financiële mogelijkheden van de oudervereniging worden grotendeels mogelijk gemaakt door de vrijwillige ouderbijdrage. De hoogte van deze bijdrage wordt jaarlijks op de jaarvergadering door de ouderraad en de medezeggenschapsraad vastgesteld en bedraagt op dit moment €37,00 per kind. De inkomsten komen altijd ten goede aan de kinderen en dienen ter verwezenlijking van activiteiten binnen de school. Deze worden georganiseerd door de activiteitenwerkgroep in samenwerking met de ouderraad.

De ouderbijdrage wordt via automatische incasso door de Ouderraad geïnd. Om dit te kunnen doen hebben alle ouders een formulier ontvangen en ondertekend weer ingeleverd. Aan nieuwe ouders wordt dit formulier bij aanmelding meegegeven, het formulier is ook via de website te downloaden. Als u als ouder(s) de vrijwillige bijdrage niet kunt of wilt betalen dan wordt uw kind niet uitgesloten van de georganiseerde activiteiten.

Nadere informatie is te krijgen bij de penningmeester van de ouderraad. Het mailadres van de OR is: ouderraadderaamdonk@optimusonderwijs.nl

Notulen OR

De notulen van de OR vergaderingen zijn op te vragen bij het secretariaat van de OR.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. Het betalen van deze bijdrage is vrijwillig.

Jaarlijks worden er door de Ouderraad voor alle kinderen verschillende leuke activiteiten georganiseerd. De MR, de school en de Ouderraad vinden het extra aanbod waardevol en veel ouders vinden het belangrijk dat de extra activiteiten worden aangeboden. Deze activiteiten vallen buiten het verplichte onderwijsprogramma en worden daarom ook niet gefinancierd door het Ministerie. Daarom wordt er aan u een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd.

De ouderraad stelt in overleg met het team jaarlijks een plan op voor de extra activiteiten die buiten het verplichte programma worden aangeboden. Dat zijn o.a.:

- Het mooi aankleden en versieren van ons schoolgebouw
- bezoek van Sinterklaas
- organisatie van de kerstviering, carnaval, Koningsspelen en schoolreis

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Dit zijn de kosten voor het kamp in groep 8.

Schoolkamp

Wij vragen ouders van de leerlingen van groep 8 een eenmalige vrijwillige bijdrage van €40,00 voor het schoolkamp.

4.3 Ziekmelden en aanvragen verlof

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? [Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties](#). Iedere aanvraag van verlof buiten de vakanties moet getoetst worden aan de regelgeving van de leerplichtwet. Het aanvragen van verlof betekent dus niet automatisch toestemming.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Afwezigheid en ziekmelden

Als uw kind onverwacht de school door ziekte (bezoek aan dokter enz.) niet kan bezoeken, dan vragen wij u ons dat tussen 8.00 en 8.30 uur via onze school app Social Schools door te geven. Als dat niet mogelijk is kunt u bellen naar telefoonnummer 0486-729000. Dit vragen wij van u om te voorkomen dat wij ons onderwijs moeten onderbreken om na te gaan waar uw kind blijft. Voor u is het wellicht een geruststellende gedachte dat wij dit in de gaten houden. Als wij om 08.45 uur nog geen afmelding hebben ontvangen, neemt de conciërge contact met u op. Bij langdurige ziekte kunt u het beste contact opnemen met de groepsleerkracht.

Te laat komen is ook schoolverzuim

Wat veel ouders niet weten is dat te laat komen ook behoort tot schoolverzuim. Het is ook niet respectvol naar de andere kinderen in de groep en naar de leerkracht. Het is ook inefficiënt omdat laatkomers de les verstoren en uitleg en instructie gemist hebben. De directie is verplicht om zelf maatregelen te nemen die leiden tot beëindigen van alle vormen van verzuim. Onze schoolmaatregel is eenvoudig en doeltreffend. Kinderen die te laat komen zonder reden halen dezelfde dag de tijd die ze laat waren dubbel in. Bij jonge leerlingen nemen we contact op met de ouders. Indien het verzuim niet stopt is de directie wettelijk verplicht om daar melding van te maken bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar zal na onderzoek besluiten of er een proces-verbaal opgesteld wordt en dat aan de rechter voorleggen ter beoordeling.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Aanvragen verlof

Het aanvragen van verlof kunt u doen door middel van een formulier dat op school beschikbaar is. De directie beoordeelt het ingevulde formulier. Dit aanvraagformulier, waar de verlofregels op vermeld zijn, kunt u bij de directeur afhalen of rechtstreeks invullen op de website

www.deraamdonk.nl.

Wilt u a.u.b. voordat u een aanvraag voor extra verlof/vakantie indient eerst nagaan of de leerplichtwet dit toe laat. Dat voorkomt dat u teleurgesteld wordt. We vinden het uiterst vervelend als u ons vraagt de wet te overtreden. Wij hopen dat u als ouders begrip kunt opbrengen voor de toepassing van de leerplichtwet en bij het indienen van een verzoek weloverwogen te werk zult gaan. Ook de directie wordt in deze aangesproken op haar verantwoordelijkheid. Verlof, dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim en wordt door ons gemeld aan de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar zal dit melden aan de Officier van Justitie (proces- verbaal).

4.4 Toelatingsbeleid

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden. Voor leerlingen waarin wij als school niet in hun onderwijsbehoefte kunnen voorzien zoeken wij samen met de ouders een school die wel kan voldoen aan de onderwijsbehoefte. Voor een uitgebreide toelichting zie het schoolondersteuningsprofiel (POS) op onze website: www.deraamdonk.nl.

4.5 Het belang van informatiebeveiliging en privacy

Binnen stichting Optimus Primair Onderwijs gaan wij zorgvuldig om met de privacy van uw kind. Hoe wij omgaan met persoonsgegevens, is vastgelegd in onderstaande documenten.

- Privacyverklaring leerlingen
- Privacyreglement leerlingen
- Toestemmingsformulier beeldmateriaal leerlingen
- Wijzigingsformulier toestemming leerlingen.
- Protocol datalekken

Deze documenten treft u aan op de website van onze school en van onze stichting Optimus.
www.optimusonderwijs.nl

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen, op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, wordt toestemming aan u gevraagd. Dit doen wij aan het begin van ieder schooljaar. U geeft toestemming via Social Schools. Via dit systeem kunt u altijd uw gegeven of geweigerde toestemming inzien. U mag vervolgens altijd besluiten om die toestemming alsnog te geven, of om uw eerder gegeven toestemming weer in te trekken. Het intrekken van de toestemming heeft geen betrekking op al met uw toestemming gemaakte foto's. Via Social Schools kunnen wij altijd zien of en waarvoor u toestemming heeft gegeven. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met het beeldmateriaal omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto of video te plaatsen. Wij delen geen NAW- gegevens van uw kind met andere ouders.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het meten van de tussenresultaten

Door gebruik te maken van het CITO Leerling in Beeld (LiB) brengen we jaarlijks de tussenopbrengsten van alle groepen in kaart. Tegelijkertijd bekijken we ook de ontwikkeling van ieder kind individueel. Er zijn twee toetsperiodes (Midden en Eind) en na elke periode wordt een diepteanalyse van de resultaten gemaakt. De gegevens worden besproken door de intern begeleider en de leerkracht. Indien nodig kunnen de leerkracht en intern begeleider er voor kiezen om tussentijds het groepsplan te wijzigen. Ook op schoolniveau maken deze resultaten duidelijk in welke mate de doelstellingen wel of niet behaald gaan worden.

Ondersteuning van leerlingen

Voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben wordt de basisstof verkort aangeboden zodat zij ook tijd hebben om extra opdrachten uit te werken. Op individueel niveau krijgen kinderen die extra ondersteuning die ze nodig hebben. Zij krijgen langere instructie en begeleide inoefening van de lesstof.

5.2 Resultaten Doorstroomtoets

Wat is de Doorstroomtoets?

Begin februari maken alle leerlingen van groep 8 de Doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de Doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een Doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

Hoeveel procent van de leerlingen met de Doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

Hoeveel procent van de leerlingen met de Doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald

op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

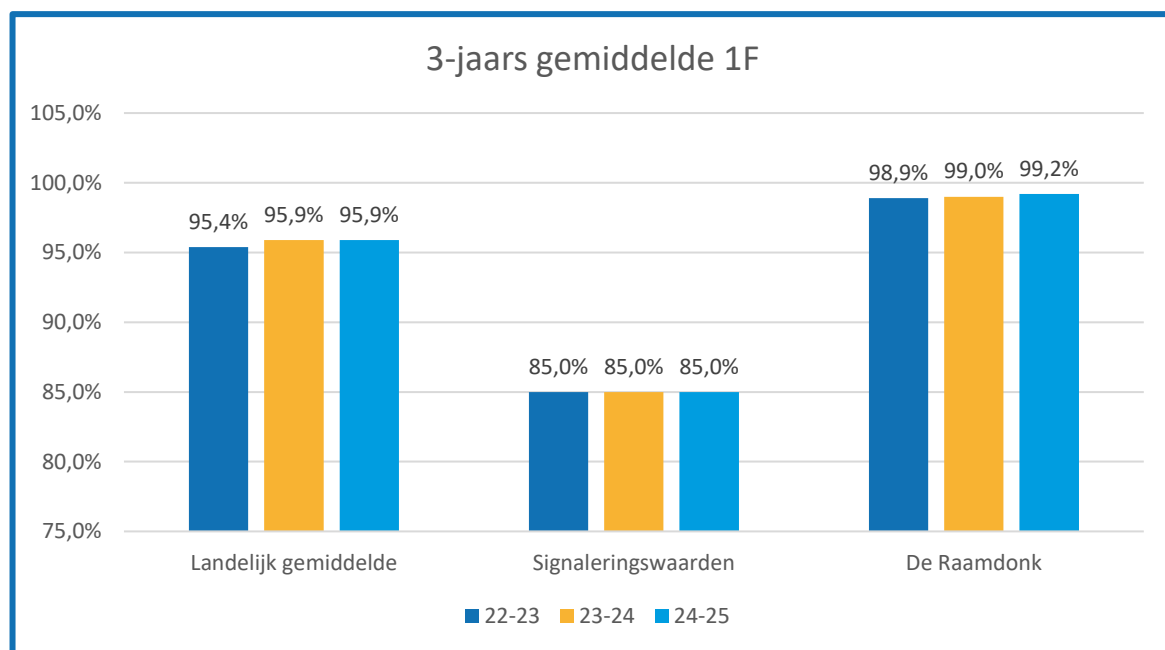
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

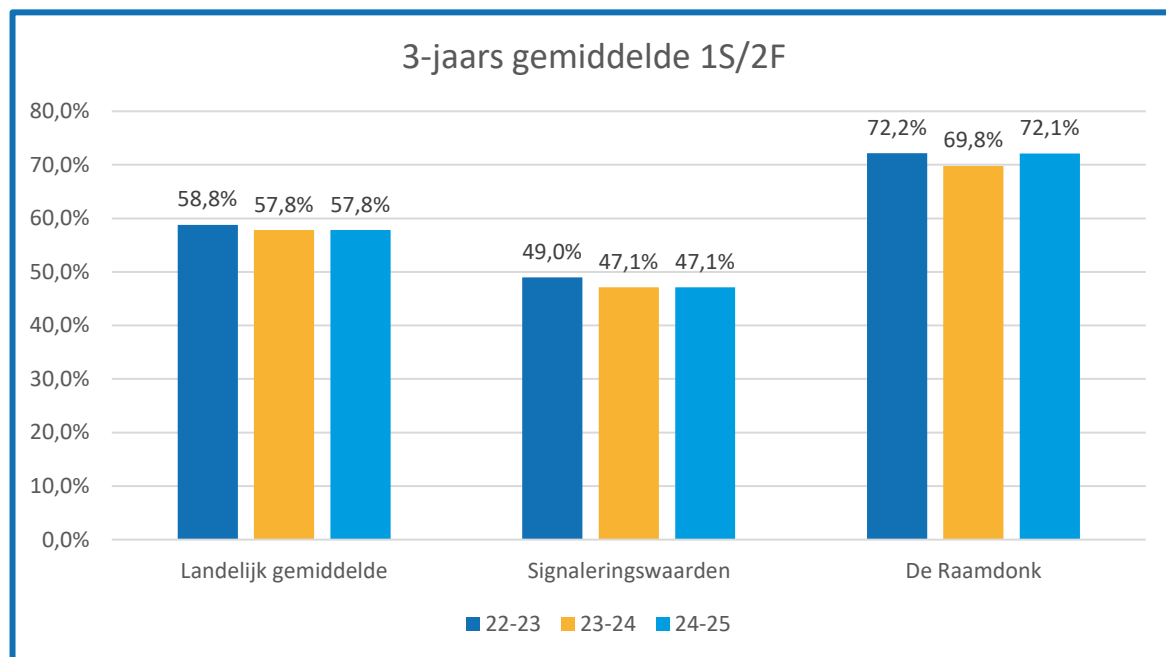
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Om te kunnen bepalen of we voldoende resultaat boeken en of voldoende leerlingen de referentieniveaus beheersen, kijken we naar het percentage leerlingen dat in drie jaar tijd 1F of 1S/2F heeft gehaald. We gebruiken de handreiking NOV voor het bepalen van ambitieuze en realistische schooldoelen vanuit de PO raad in combinatie met managementrapportage en resultaten eindtoets (venster PO). [Link naar handreiking NOV](#)

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?

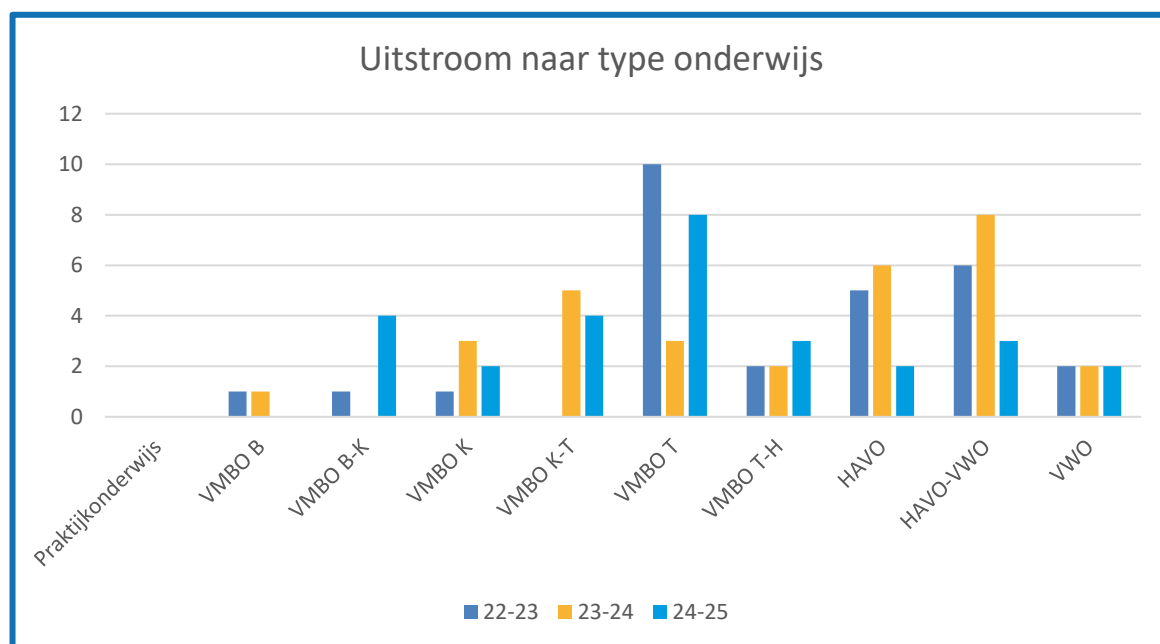


Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de laatste 3 schooljaren.



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij. Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

RESPECT

VERANTWOORDELIJKHEID

VEILIGHEID

In 2014 koos het team van De Raamdonk ervoor om te starten met het invoeren van School Wide Positive Behavior Support (SWPBS). De reden was destijds dat het team een groeiend aantal gedragsproblemen signaleerde waar ze direct geen juist antwoord op hadden. De teamleden en de ouders van de MR kozen voor de kernwaarden: **RESPECT**, **VERANTWOORDELIJKHEID**, **VEILIGHEID**. Het doel van werken met SWPBS omdat het een bewezen manier van werken waardoor we een veilig en positief pedagogisch leerklimaat ontwikkelen waarin leerlingen en leerkrachten zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We dragen onze visie op een positief pedagogisch klimaat dagelijks uit op de volgende wijze: Onze drie kernwaarden komen tot uiting in de dagelijkse gedraging van onze medewerkers (voorbeeldgedrag). We hebben heldere gedragsverwachtingen. Onze drie kernwaarden vormen de basis van de PBS gedragslessen. Deze PBS gedragslessen hangen zichtbaar in alle ruimtes van ons schoolgebouw. We belonen het gewenste gedrag en benoemen gewenst gedrag op het moment dat we een beloning uitreiken.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [De eerste stap](#) en [Onder de boompjes](#), [BSO De Buddha Kids](#) buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten voor ouders aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten voor ouders aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd kunnen ouders inkopen bij een van de organisaties die naschoolse opvangen aanbieden buiten ons schoolgebouw: [De eerste stap](#), [Onder de boompjes](#), [BSO De Buddha Kids](#). Hier zijn kosten voor ouders aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang op school tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	van	tot en met
Herfstvakantie	11 oktober 2025	19 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Pasen	06 april 2026	
Meivakantie	18 april 2026	03 mei 2026
Dodenherdenking	04 mei 2026	
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 juni 2026	
Zomervakantie	11 juli 2026	22 augustus 2026

Studiedagen van het team in 2025-2026: kinderen zijn vrij van school:

24 september 2025
26 november 2025
08 januari 2026
09 februari 2026
03 april 2026
23 juni 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
persoonlijk gesprek leerkracht	ma t/m vrijdag op afspraak	14:00 en/of 14:45

Leerkrachten zijn via Social Schools te bereiken. Onder lestijd kunnen de leerkrachten de mails niet beantwoorden. Dat doen ze voor en na schooltijd van de leerlingen. Leerkrachten zijn telefonisch bereikbaar vanaf 14.15 uur. Heeft u een vraag die niet kan wachten of telefonisch direct afgehandeld moet worden, belt u dan met het algemene nummer: (0486)-729000. U wordt dan via de conciërge verder geholpen. Als er direct een antwoord nodig is, vraagt u dan naar de intern begeleider of directeur.

Heeft u vragen, opmerkingen over de inhoud van deze schoolgids, of zoekt u nog een leuke en goede school voor uw kind(eren)? Neem dan even contact op met ons. We staan voor u klaar.

Team en directie van Basisschool De Raamdonk.

Beste lezer van deze schoolgids,

Heeft u naar aanleiding van de inhoud van deze schoolgids vragen of opmerkingen dan horen wij dat graag. Mocht u interesse hebben omdat u een leuke en goede school zoekt om uw kind(eren) aan te melden neem dan gerust contact op met onze school om een afspraak te maken voor een persoonlijk gesprek en/of rondleiding. We maken graag kennis met u en uw kind(eren).

Jeroen van Erp:  **Directeur Basisschool De Raamdonk**

T: 0486-729000 / **M:** +31627245724

E: dir.deraamdonk@optimusondewijs.nl

I: www.deraamdonk.nl



De informatie in dit document vindt u ook op scholenopdekaart.nl en op de website van onze school: www.deraamdonk.nl

