

SCHOOLGIDS

2025-2026

Basisschool De Sprankel



Inhoudsopgave

1.	VOORWOORD	4
2.	Algemene informatie over de school	5
2.1	De Sprankel: Waar iedereen sprankelt	5
2.2	De schoolleiding en het team	5
2.3	Leerlingen	5
2.4	Schoolbestuur Optimus Primair Onderwijs	6
3.	WAAR WIJ VOOR STAAN	7
3.1	Missie en Visie	7
3.1.1	Kernwaarden van de school	7
3.1.2	Kenmerkend schoolprofiel	8
3.2	Identiteit	9
3.3	Bevordering van goed burgerschap	9
4.	HET ONDERWIJS	11
4.1	De organisatie van het onderwijs	11
4.2	Onderwijskundig programma	13
4.2.1	Pedagogisch en didactisch handelen	13
4.2.2	Aanbod	14
4.2.3	Aanbod voor het jonge kind	15
4.2.4	Overgang naar groep 3	16
4.2.5	Leerstofaanbod groep 3 t/m 8	17
5.	KWALITEITSZORG EN SCHOOLPLAN	20
5.1	Kwaliteitszorg binnen Optimus	20
5.2	Hoe bereiken we onze doelen?	20
5.3	Doelen in het schoolplan	21
6.	BEGELEIDING EN ONDERSTEUNING LEERLINGEN	23
6.1	Onze school en passend onderwijs	23
6.2	Onderwijs en ondersteuning	24
6.2.1	Basisondersteuning	24
6.2.2	Ondersteuningsmogelijkheden en voorzieningen	25
6.2.3	Onderwijsaanbod	26
6.3	Organisatie van de ondersteuning	27
6.3.1	Ondersteuningsroute	27
6.3.2	Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)	29
6.4	Samenwerking bij de ondersteuning	29
6.5	Aanmeldprocedure	30
6.6	Planvorming en cyclisch werken	31
6.6.1	Schoolondersteuningsprofiel (SOP)	31
7.	EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT	32
7.1	Visie	32
7.2	Veiligheidsbeleid	32
7.3	Opbrengsten veiligheid en welbevinden	33
7.4	Anti-pestprogramma	33
7.5	Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon	34
7.6	Schorsing	34

8.	ONTWIKKELING EN RESULTATEN	35
8.1	Leerlingvolgsysteem	35
8.2	Resultaten van de doorstroomtoets	35
8.3	Schooladviezen	36
8.4	Overgang naar het voortgezet onderwijs	36
9.	CONTACTEN MET DE OUDERS	37
9.1	Informatievoorziening aan ouders	37
9.2	Medezeggenschap	38
9.2.1	Leerlingenraad	38
9.2.2	De Medezeggenschapsraad (M.R.)	39
9.2.3	De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)	39
9.2.4	Ouderraad	39
10.	SCHOOLTIJDEN	41
10.1	Aanvangstijden	41
10.2	Pauze	41
10.3	Gymtijden	41
10.4	Vakanties en vrije dagen	41
10.5	Studiedagen	42
10.6	Leerplichtwet en verlofregelingen voor leerlingen	42
10.6.1	Ziekmelden	42
10.6.2	Te laat komen	42
10.6.3	Verlofregeling	42
10.6.4	Toelatingsbeleid	43
11.	OVERIGE INFORMATIE	45
11.1	Klachtenregeling	45
11.2	AVG/Privacy	45
11.3	Foto's en filmpjes maken onder schooltijd door ouders	45
11.4	Internet- en e-mailprotocol	45
11.5	Sponsering	45
11.6	Medische zorgtaken in het onderwijs	46
11.7	Tussen- en naschoolse opvang	46
11.8	Verjaardagen en trakteren	47
11.9	Rookvrij schoolterrein	47
12.	Bijlagen	48
12.1	Ondersteunende instanties en diensten	48
12.1.1	GGD	48
12.1.2	Centrum Jeugd en Gezin	49
12.1.3	Schoolmaatschappelijk werk	49
12.1.4	Jeugdtandverzorging	49
12.1.5	Informatiepunt autisme	50
12.1.6	Stichting leergeld	50
12.1.7	Onderwijsinspectie	50
12.2	Regels en afspraken voor ouders	51
12.2.1	Brengen en halen	51
12.2.2	Fietsen	51
12.2.3	Gymlessen	51
12.2.4	Gebruik schoolmaterialen	51
12.2.5	Aansprakelijkheid na schooltijd	52
12.3	Regels en afspraken voor leerlingen	52

1. VOORWOORD

Welkom bij De Sprankel! Basisschool De Sprankel is gevestigd in Grave, op het voormalige terrein van Visio en maakt deel uit van KindCentrum De Graaff.

De Sprankel heeft de wens ieder kind te laten sprankelen. Dit realiseren we door kwalitatief goed onderwijs te bieden en moeilijke sociale thema's niet uit de weg gaan. We zijn een school waarin we rekening houden met en aansluiten bij wederzijdse verwachtingen en diverse levensopvattingen. Een school die rekening houdt met het ontwikkelingstempo en de ontwikkelkansen van ieder kind. Kortom: een school die samen met ouders, leerling en omgeving staat voor een goede ontwikkeling en opvoeding van uw kind.

Dit is de schoolgids 2025-2026 van basisschool De Sprankel. Een belangrijk document omdat het inzicht geeft in het reilen en zeilen van de (toekomstige) school van uw zoon of dochter.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes wij daarin hebben gemaakt, wat wij belangrijk vinden en waarin wij uitblinken. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders en de manier waarop wij u informeren. Een goede communicatie tussen ouders en school vinden wij erg belangrijk. Samen maken wij goed onderwijs mogelijk.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij wensen u veel leesplezier en een krachtig en leerzaam schooljaar.

Het team van basisschool De Sprankel.

* In verband met de leesbaarheid staat ouders voor ouder(s) en verzorger(s).

2. Algemene informatie over de school

2.1 De Sprankel: Waar iedereen sprankelt

Gasthuishoeve 1
5361HT Grave

☎ 0486472077

🌐 <http://www.de-sprankel.nl>

✉ info.desprankel@optimusonderwijs.nl

Basisschool De Sprankel maakt deel uit van KindCentrum De Graaff. Het KindCentrum is gelegen op het voormalige terrein van Visio. Hier werken we samen met basisschool Hartenaas, GGD, De Eerste Stap Peuteropvang met VVE en BSO.



De Sprankel is een katholieke basisschool met ongeveer 180 leerlingen, verdeeld over 7 groepen, die rekening houdt met ieders levensopvatting. Betrokken zijn bij mens en maatschappij vinden we belangrijk. Dit stralen we uit in onze dagelijkse manier van werken. Wij hebben respect voor elkaar en stimuleren deze houding ook bij onze leerlingen. We bouwen aan een 'Sprankelende' sfeer, vanuit een positieve omgang met elkaar; team, leerlingen en ouders.

2.2 De schoolleiding en het team

Wij zijn trots op onze lerende organisatie. Professionaliteit en ontwikkeling zijn onze sleutelwoorden. Niet alleen uw kind ontwikkelt zich, ook als team zijn we volop in beweging om ons verder te bekwaamen. Kwalitatief goed onderwijs valt of staat met de kwaliteit en betrokkenheid van onze leerkrachten en ondersteuners. Samen zorgen we ervoor dat onze school de veiligheid en voorwaarden biedt voor leerlingen en leerkrachten, zodat zij kunnen sprankelen.

Het team bestaat uit 11 leerkrachten, waarvan 3 fulltime.

De directeur van De Sprankel is Rianda School. Zij is integraal verantwoordelijk. Taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in de stichtingsstatuten en reglementen van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur. De directeur legt eindverantwoordelijkheid af aan College van Bestuur tijdens de schoolbezoeken en ontwikkelgesprekken en wordt beleidsmatig bijgestaan door de intern begeleider en het kwaliteitsteam.

Het kwaliteitsteam bestaat uit de directeur, intern begeleider (kwaliteitscoördinator), taalspecialist, rekenspecialist en jonge kind specialist. In het kwaliteitsteam zijn alle kernvakken vertegenwoordigd.

De intern begeleider (kwaliteitscoördinator), Dane Nabuurs richt zich hoofdzakelijk op de begeleiding en ondersteuning van leerlingen en leerkrachten. De taken liggen op het gebied van:

- Focus op leren en brede ontwikkeling.
- Data, monitoring en reflectie.
- Ondersteuning en zorg.

De school wordt ondersteund door een administratieve medewerker, schoonmaker en conciërge.

2.3 Leerlingen

De Sprankel heeft ongeveer 180 leerlingen verdeeld over 7 groepen. Het merendeel van onze leerlingen woont in de wijk 'Estersveld'. Ook komen kinderen uit de wijken 'De Stooft', 'De Zittert' en 'Grave Stad' naar De Sprankel. Daarnaast komen er kinderen uit het asielzoekerscentrum, die pas starten als zij taalvaardig genoeg zijn om het onderwijs op onze school te kunnen volgen. Onze leerlingpopulatie vormt een reële afspiegeling van de schoolomgeving. Onze schoolweging is met 28,97 een gemiddelde weging.

Van de schoolpopulatie heeft 15,82% een niet-westerse migratieachtergrond, dat is lager dan het landelijk gemiddelde (19%). Er zijn 4 leerlingen vanuit het AZC. Ongeveer 29% van de leerlingen komt uit een gezin met een laag inkomen, wat hoger is dan het landelijk gemiddelde (20%). Ongeveer 24% van de leerlingen komt uit een eenoudergezin, wat hoger is dan het landelijk gemiddelde (17%). Het percentage leerlingen met onderwijsachterstanden op schoolniveau is 7%, wat lager is dan het landelijke gemiddelde (15%). Onze leerlingpopulatie vormt een reële afspiegeling van de schoolomgeving.

2.4 Schoolbestuur Optimus Primair Onderwijs

Onze school maakt deel uit van Optimus Primair Onderwijs. Optimus bestaat uit 38 basisscholen en 2 speciale scholen voor basisonderwijs, verspreid over de gemeenten Land van Cuijk, Maashorst en Oss. Binnen Optimus werken zo'n 670 medewerkers voor ongeveer 6.000 leerlingen.

Het College van Bestuur bestaat uit Monique Donders en Rob Sakko. Het College is eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie en legt verantwoording af aan een Raad van Toezicht. Iedere Optimusschool heeft een eigen schoolleider. Een stafbureau ondersteunt de schoolleiders en het bestuur ten aanzien van de beleidsdomeinen Onderwijs, HRM, Facilitaire zaken en Financiën. Optimus wil kinderen de beste kansen bieden om zich naar hun kunnen en talent te ontwikkelen. Daarbij is de kwaliteit van de medewerkers en van de organisatie doorslaggevend. Optimus investeert dan ook maximaal in de ontwikkeling van de medewerkers en in het lerend vermogen van de organisatie als totaal. Kennisuitwisseling tussen de schoolteams en onderzoek ten behoeve van de verbetering van de beroepspraktijk worden door Optimus gestimuleerd.

Missie Optimus: Hier gaan we voor

Wij geven kinderen een fundamentele basis en helpen hen op te groeien tot gelukkige, zelfstandige en kritische wereldburgers. Gedurende hun hele schoolloopbaan zorgen we ervoor dat kinderen zich gezien voelen in hun etnische en culturele achtergrond en in hun geloof en levensovertuiging. Daarbij versterken we het bewustzijn en de vaardigheden van kinderen om vanuit hun persoonlijke moreel kompas in verbinding te staan met anderen en bij te dragen aan een duurzame samenleving én kenniseconomie.

Bezoekadres bestuurskantoor

Stoofweg 2

5361 HZ Grave

☎ 0485-318910

✉ info@optimusonderwijs.nl

🌐 www.optimusonderwijs.nl



3. WAAR WIJ VOOR STAAN

3.1 Missie en Visie



'Ieder kind sprankelt'

Ieder kind mag zichzelf zijn, is uniek en goed zoals het is. Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen kunnen sprankelen in een veilige, samenwerkende en democratische leergemeenschap. Op deze manier kunnen alle kinderen hun talenten en capaciteiten zo optimaal mogelijk ontplooien. We vinden rust, regelmaat, regels, routines en relatie voorwaardelijk om te komen tot leren en ontwikkelen. Om dit te bereiken besteden wij expliciet aandacht aan kwalitatief goed didactisch en pedagogisch onderwijs. Via een vaste leercyclus verbinden we kennis, vaardigheden en essentiële waarden en normen. We werken nauw samen met onze leerkrachten, leerlingen en ouders, zodat we alle kinderen zo optimaal mogelijk voorbereiden op de volgende stap in hun ontwikkeling.

3.1.1 Kernwaarden van de school



Betrokkenheid

Ontwikkeling

Veiligheid

Samen

Betrokkenheid

Op De Sprankel stimuleren we betrokkenheid door aan te sluiten bij de leef- en belevingswereld van leerlingen. Daardoor wordt de interesse aangewakkerd en houden we leerlingen nieuwsgierig. De rijke leeromgeving nodigt uit om te leren, te spelen en te ontdekken. Leerlingen en hun ouders worden betrokken bij het leerproces (eigenaarschap), waardoor leren betekenisvol is.

Ontwikkeling

Op De Sprankel stimuleren we dat elke leerling leert. Dit doen wij door doelgericht te werken vanuit de leerlijn. We stellen doelen, checken en evalueren en passen waar nodig de doelen aan. We sluiten zo passend mogelijk aan bij de ondersteuningsbehoeften van iedere leerling.

Veiligheid

Op De Sprankel stimuleren we veiligheid door iedere leerling te zien en te horen. De emotiemeter en de check-in zijn hier voorbeelden van. Als school benadrukken we dat je mag zijn wie je wilt zijn. We zorgen voor veiligheid door structuur, rust, regels, routines en afspraken. Deze zijn voor de hele school hetzelfde. Leerkrachten en leerlingen zijn hier samen verantwoordelijk voor. Op school spreken alle leerkrachten dezelfde taal en handelen we consequent. We besteden veel aandacht aan de groepsdynamiek via o.a. de methode 'Vreedzaam' (nieuwe naam voor De Vreedzame School).

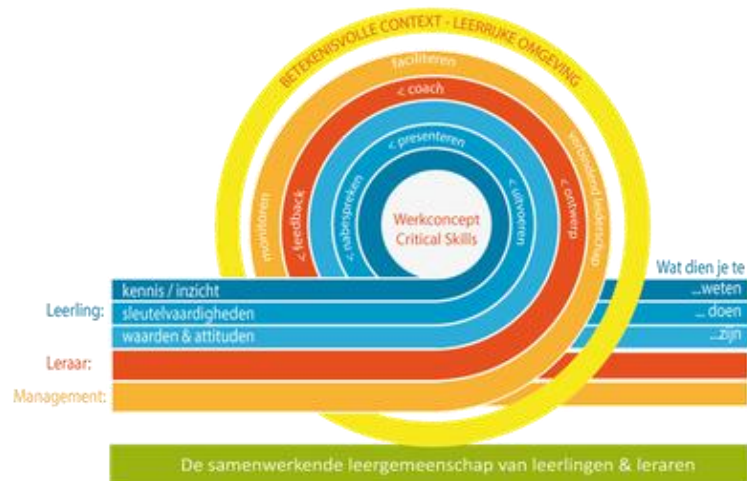
Samen

Op De Sprankel werken we samen en leren daardoor van- en met elkaar. We stimuleren dit door de vaardigheden voor samenwerken aan te leren en te oefenen in een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8. Er is ruimte voor spel. Tijdens het leren werken we samen, niet alleen binnen de groep, maar ook groepsdoorbrekend. We hebben gezamenlijke activiteiten, zoals optredens, festiviteiten, voorlezen, presentaties en talentenmiddagen.

We zien ouders als belangrijke partner bij het ontwikkelen van hun kind. Dit betekent dat hen betrekken bij het onderwijs door middel van de Sprankellessen, oudergesprekken, nieuwsbrieven en de Parro-app. Daarnaast ondersteunen ouders bij uitstapjes, de bibliotheek en andere activiteiten.

3.1.2 Kenmerkend schoolprofiel

Werkconcept Critical Skills (WCS). Bij Critical Skills ligt de focus op de eigenheid van het individu en de verbondenheid met de ander en de samenleving. Iedere leerling mag zichzelf zijn, is uniek en goed zoals het is. Het is voor ons vanzelfsprekend dat leerlingen zich breed ontwikkelen volgens een vaste leercyclus van zelfstandigheid, flexibiliteit, creativiteit, verantwoordelijkheid en vooral het vermogen om samen te werken. Voor meer informatie over het Werkconcept Critical Skills verwijzen we graag naar de website: werkconceptcriticalskills.nl



De basis waaruit wij werken is een veilige en samenwerkende leergemeenschap. De leergemeenschap wordt gevormd door leerlingen, leraren en ouders:

- Onze leerlingen, leraren en ouders worden gezien en gehoord.
- Onze leerlingen, leraren en ouders voelen zich veilig op school.
- Onze leerlingen, leraren en ouders gaan respectvol met elkaar om.
- Onze leerlingen en leraren stralen plezier in leren uit.
- Onze leerlingen, leraren en ouders zijn betrokken bij het leren.
- Onze leerlingen en leraren zijn verantwoordelijk voor zichzelf, voor elkaar en voor de school.

Pijler 1 - Kennis:

Onze leerlingen stromen uit op een passend niveau op het gebied van rekenen, taal, lezen en hebben een brede kennis van de wereld.

Onze leerlingen hebben inzicht in hun eigen leerproces: Hoe leer ik? Wat weet ik al? Wat zou ik nog willen leren en wat of wie heb ik daarvoor nodig?

Onze leerlingen hebben inzicht in hun eigen resultaten en kunnen daarop reflecteren.

Onze leraren hebben kennis van de leerlijnen.

Onze leraren ontwerpen doelgerichte leermomenten.

Onze leraren geven effectieve instructies.

Pijler 2 - Vaardigheden:

Onze leerlingen leren vaardigheden voor nu en de toekomst om te leren en om zich te ontwikkelen tot zelfstandige wereldburgers.

We werken hiervoor met de sleutelvaardigheden: praten, samen, oplossen, maken, ik, opzoeken, denken en onderzoeken.

Onze leraren ondersteunen en (bege)leiden het leerproces.

Onze leraren en leerlingen geven feedback op houding en leren.

Pijler 3 - Houding:

Wij spreken verwachtingen naar elkaar uit door de vragen te stellen: 'Wat zie ik?' 'Wat hoor ik?'

Wij hebben inzicht in onze eigen houding en kunnen daarop reflecteren.

Wij werken doelgericht.

Wij zijn gefocust, betrokken en intrinsiek gemotiveerd.

Onze leraren hebben een voorbeeldrol.

Onze basis is een veilige en samenwerkende leergemeenschap. De leergemeenschap wordt gevormd door leerlingen, leraren, ouders en betrokkenen:

Bij Critical Skills worden kennis, vaardigheden maar ook essentiële waarden en normen met elkaar verbonden om leerlingen voor te bereiden op de toekomst. Vanuit betekenisvolle en uitdagende leerstof leren kinderen meer. We bieden onze zaakvakken daarom geregeld aan vanuit Challenges (uitdagingen). Kinderen ontwikkelen hierbij sleutelvaardigheden die zij nodig hebben:



Praten Maken Denken Ik Samen Opzoeken Onderzoeken

3.2 Identiteit

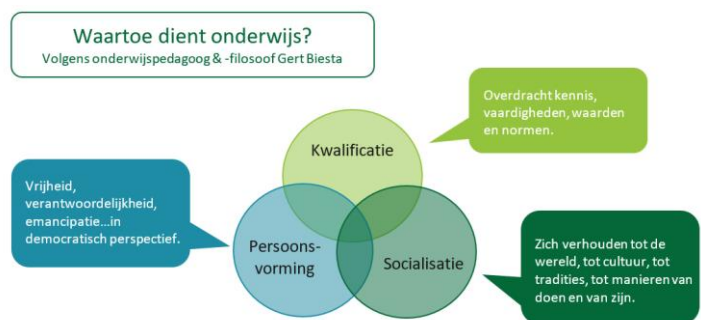
De Sprinkel is een katholieke basisschool, die rekening houdt met ieders levensopvatting. Het onderwijs op onze school dient de drie doelen, zoals onderwijspedagoog Gert Biesta ze heeft uitgewerkt. Op onze school streven we naar een goede balans tussen de drie doelen:

Kwalificatie: De overdracht van kennis, vaardigheden, waarden en normen.

Socialisatie: Het zich verhouden tot de wereld, tot cultuur, tot tradities, tot manieren van doen en zijn.

Persoonsvorming:

Vrijheid, verantwoordelijkheid, emancipatie in onze democratische samenleving.



3.3 Bevordering van goed burgerschap

Wij hechten veel waarde aan de bevordering van goed burgerschap. We zien dit als een belangrijke taak van het onderwijs en dat wordt benadrukt door de onderwijswetten, waarin burgerschap is opgenomen. In de kern gaat het om twee belangrijke vragen die alle scholen in Nederland aan het beantwoorden zijn of al beantwoord hebben:

- Wat is goed burgerschapsonderwijs?
- Wat zijn de bouwstenen die we nodig hebben om dat te bereiken?



Het Koersplan van Optimus geeft het team van De Sprinkel het kader waarbinnen we het bevorderen van goed burgerschapsonderwijs voor onze leerlingen uitwerken en in praktijk brengen.

De Sprinkel heeft een duidelijke visie op burgerschapsonderwijs die u terugziet in de missie '**Ieder kind sprankelt!**' en kernwaarden: Betrokkenheid, Ontwikkeling, Veiligheid, Samen. We besteden veel aandacht aan Burgerschap en identiteit met Vreedzaam en het Werkconcept Critical Skills (WCS).

Ieder kind wordt gezien en gehoord.

'Ieder kind wordt gezien en gehoord', is het motto van WCS. 'Wat zie je?', 'Wat hoor je?'. Het zijn de basisvragen die we onze leerlingen stellen om ze op weg te helpen. WCS biedt werkvormen en tools die ervoor zorgen dat ieder kind daadwerkelijk gezien en gehoord wordt én zich gezien en gehoord weet.



Er is aandacht voor de eigen identiteitsontwikkeling. Hoe is een kind? Hoe gedraagt het kind zich naar anderen, naar de omgeving en naar de wereld? Uitgangspunt is het in verbinding staan met de ander, de groep, de school en zelfs de wijk.

Bij WCS ligt de focus op de eigenheid van het individu en de verbondenheid met de ander en de samenleving. Iedere leerling mag zichzelf zijn, is uniek en goed zoals het is.



Onze school gebruikt alleen methodieken en methodes die passen bij onze visie, doelen en ambities, waaronder het programma van Vreedzaam. Via de stuurgroep monitoren en borgen we de kwaliteit van het programma Vreedzaam. Dit programma is ondersteunend aan het werken met WCS. Het heeft een doorgaande, longitudinale lijn van groep 1 t/m 8 en wordt wekelijks uitgevoerd. Ouders worden betrokken bij het programma.

De Sprankel vormt een gemeenschap waar de schoolpopulatie samen kan oefenen met burgerschap, een oefenplaats voor democratisch burgerschap en actieve participatie, waar we leerlingen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van deze leer- en leergemeenschap. We werken met een schoolgrondwet, met sociale normen die passen bij de waarden uit de Nederlandse grondwet.

De sociale normen komen terug in het lesprogramma en zorgen samen voor de in de wet genoemde cultuur. Er is ruim aandacht voor diversiteit en respect voor alle vormen van diversiteit. Het vermogen om je in een ander te kunnen verplaatsen, het belang van inclusie en het bestrijden van uitsluiting en discriminatie komen sterk naar voren.

Onze school heeft tien ontwikkelthema's met concrete leerdoelen vastgesteld. Ze zijn geordend van het kind (ik) naar de ander (zij). Hiermee wordt afgeweken van de ordening van Curriculum.nu. Voor de vormgeving van de lessen van Vreedzaam zijn er in elke groep lesmappen met lessen voor het hele jaar. Hiermee realiseren we een samenhangend burgerschapscurriculum en duurzaam aanbod. Burgerschap is geïntegreerd in andere vakgebieden. Naast de invulling op vakgebied van de onderwijstijd maken we op De Sprankel ook tijd voor binnen- en buitenschoolse Sprankel(ende) activiteiten. Bij de katholieke jaarfeesten worden de verhalen verteld. Ook de jaarfeesten van andere culturen krijgen aandacht tijdens kringgesprekken. Deze activiteiten zijn opgenomen in de jaarplanning.

Bovenstaande is concreet vastgelegd in het Visiedocument Burgerschap De Sprankel.

4. HET ONDERWIJS

4.1 De organisatie van het onderwijs

Schoolgebouw

De Sprinkel heeft 161 leerlingen verdeeld over 7 groepen. Er zijn 11 klaslokalen en een grote gemeenschapsruimte voor toneelvoorstellingen en openingen van thema's, projecten en vieringen. De klaslokalen zijn verbonden aan Speel-, leer- en ontdekplekken.

Onze school heeft de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Aula
- Actief, groot speelplein



Groepen op school

Onze leerlingen zijn op leeftijd ingedeeld in 7 jaargroepen. We noemen de groepen 1 t/m 4 de onderbouw en de groepen 5 t/m 8 de bovenbouw. Aan het einde van ieder schooljaar houden we de groepssamenstelling van alle groepen tegen het licht. Er kunnen dan redenen zijn om de groepssamenstelling te wijzigen en tot herverdeling van één of meerdere groepen te komen. De aanleiding kan van formatieve of organisatorische aard zijn. Er kan ook sprake zijn van schoolbeleid of een verstoring van het evenwicht binnen de groepen. Deze formatie en het aantal groepen wordt vastgesteld in de MR.

Bij de samenstelling van de groepen houden we in ieder geval rekening met:

- Evenwichtige verdeling tussen jongens en meisjes.
- Broertjes en zusjes wel of niet bij elkaar in een groep.
- Goede verdeling van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben (extra aandacht voor de cognitieve ontwikkeling en/of sociale ontwikkeling).
- Vriendjes/vriendinnetjes (geldt alleen bij herverdeling, niet bij instroom van 4-jarigen).

Invulling onderwijstijd

Onze leerlingen krijgen ieder jaar minimaal 940 uur onderwijs en maken daarmee voldoende lessen. We hanteren voor het dagprogramma de uren voor taal en rekenen zoals geadviseerd door Onderwijs maak je samen. We voldoen ook aan de normuren bewegingsonderwijs. We leggen onze weekroosters vast in ParnasSys en monitoren en borgen de verplichte lessen in relatie tot onze ambities.

Groepsindeling en bezetting personeel

Leerkrachten

Jinte
Ilse en Kimm
Demi en Lise
Meike en Sharon
Zoë
Niels
Sophie en Aniek

Leerjaar

Groep 1-2a
Groep 1-2b
Groep 3
Groep 4/5
Groep 5/6
Groep 7
Groep 8

Kwaliteitsteam

Intern begeleider
Taalspecialist
Rekenspecialist
Jonge kind specialist
Specialist begaafdheid

Dane Nabuurs
Aniek van den Elzen
Sophie Sengers
Lise de Beer
Mirjam Wingens

Onderwijsondersteunend personeel

Conciërge	Wibo Hendriks
Administratie	Theo Cornelissen
Schoonmaak gebouw:	Trudy Habraken/IBN

Contactgegevens personeel en instanties

Mevrouw Rianda School	dir.desprankel@optimusonderwijs.nl	📞 06-38102528
Juf Jinte van Son	j.vson@optimusonderwijs.nl	
Juf Lise de Beer	l.dbeer@optimusonderwijs.nl	
Juf Demi Pieterse	d.pieterse@optimusonderwijs.nl	
Juf Anoeck van den Elzen	a.vdelzen@optimusonderwijs.nl	
Juf Ilse Manders	i.manders@optimusonderwijs.nl	
Meester Niels Thijssen	n.thijssen@optimusonderwijs.nl	
Juf Kimm Korderijnk	k.korderijnk@optimusonderwijs.nl	
Juf Anita van Dielen	a.vaar@optimusonderwijs.nl	
Juf Zoë Steenberg	z.steenbergen@optimusonderwijs.nl	
Juf Sophie Sengers	s.sengers@optimusonderwijs.nl	
Juf Dane Nabuurs	d.nabuurs@optimusonderwijs.nl	
Theo Cornelissen	theo.cornelissen@optimusonderwijs.nl	
Wibo Hendriks	w.hendriks@optimusonderwijs.nl	

Stagiaires

De Sprankel is een opleidingsschool van de HAN (Hogeschool Arnhem Nijmegen) en de R.O.C.'s van de regio's Oss en Nijmegen. Dat betekent dat wij veel waarde hechten aan de opleiding en ontwikkeling van onze (toekomstige) leerkrachten. We werken intensief samen met de Hogeschool Arnhem Nijmegen (HAN Pabo) binnen het kader van Samen opleiden. Daarnaast werken we ook samen met de Academische Lerarenopleiding Primair Onderwijs (ALPO) aan de HAN en Radboud Universiteit. De Radboud Universiteit verzorgt ook de opleiding Pedagogische Wetenschappen van Primair Onderwijs (PWPO). Onze studenten worden opgeleid en begeleid door hiervoor getrainde mentoren en schoolopleiders.



De eindverantwoordelijkheid voor de werkzaamheden van stagiaires ligt altijd bij de begeleidende leerkracht en de schoolopleider.

Vakleerkrachten

Al onze leerkrachten zijn breed bevoegd en verzorgen naast de basisvakken rekenen, taal en lezen ook de creatieve vakken. Op onze school werken vakleerkrachten bewegingsonderwijs.

Ziekte en/of verlof personeel

Bij ziekte of afwezigheid van de leerkracht doen we ons uiterste best om een invaller voor de groep te krijgen. In vrijwel alle gevallen wordt via de vervangerspool CPV Ingenium, waar OPTMUS-onderdeel van uitmaakt, voor een invaller gezorgd. Wanneer wij geen invaller kunnen krijgen, dan proberen we het tekort intern op te lossen, of dienen een verzoek in bij Qrabbl voor een externe kunst- en cultuurdocent. Op het moment dat wij geen oplossing kunnen vinden vragen we ouders om hun kind(eren) thuis te houden van school. Bij een langere periode zonder vervanging zullen groepen op toerbeurt thuis moeten blijven. Ouders worden een dag van tevoren hierover geïnformeerd.

4.2 Onderwijskundig programma

4.2.1 Pedagogisch en didactisch handelen

Leerlingen ontplooiën het beste in een veilige school, met een goed pedagogisch-didactisch klimaat. De Sprankel biedt een veilig schoolklimaat, dé basis om tot leren te kunnen komen. Rust, regelmaat, routines en regels zijn doelen die we de gehele schooltijd nastreven, waarbij we werken volgens de principes van Vreedzaam.

Naast resultaten van leren gaat het om het plezier in leren, afstemmen op eigenheid en op gezamenlijkheid. Leren is belangrijk, motivatie komt vaak na prestatie. Onze leraren ondersteunen het leerproces vanuit bevoegdheid en expertise. Het didactisch handelen is onderbouwd door onderzoek.

Wij zien burgerschap als 'leren door' en 'leren van', samen in een sociale onderwijssetting. We wisselen ervaringen en opvattingen uit, verkennen grenzen en houden rekening met elkaar en hebben daarmee ruimte voor diversiteit. De Sprankel verbindt zich met de leefgemeenschap om hen heen. De verbinding tussen school en thuis is voor ons van groot belang. Wij zien burgerschap als een steeds terugkerend thema in onze (onderwijs)activiteiten.

Om goed onderwijs te kunnen bieden en ontvangen moet de basis op orde zijn.

Centrale vragen bij het realiseren van onze basiskwaliteit zijn:

- Voelen de leerlingen zich veilig?
- Heeft de school zicht op de ontwikkeling van de leerlingen?
- Krijgen de leerlingen goed les?
- Leren de leerlingenvoldoende?

Voor De Sprankel is de basis op orde. Dit betekent dat:

A. De school een plaatje is om te zien en het leren zichtbaar is

De leeromgeving is uitdagend, geordend en gestructureerd. Leerlingen weten en kennen de weg. Leren is zichtbaar; er zijn kennismuren en de doelen zijn zichtbaar.

De school is opgeruimd, schoon en gezellig. De inrichting nodigt uit tot leren. Het leren is zichtbaar in de school. Doelen zijn elke les zichtbaar en bekend bij of samen bepaald met de leerlingen. Lessen worden steevast geëvalueerd door leerkracht en leerlingen. Bij de instructie gaat het niet alleen om de effectiviteit maar ook om de efficiency.

B. Instructiepraktijken gedeeld zijn

De lestijd wordt goed bewaakt en het lesgeven wordt op elkaar afgestemd. Er is structuur in het lesgeven en er wordt gewerkt met een vast instructiemodel. De invloed die leerlingen op elkaar uitoefenen, feedback en succescriteria benoemen zijn essentieel in de dagelijkse lespraktijk.

C. De leerling betrokkenheid optimaal is

Wij maken het onderwijs uitdagend en spelen in op de verschillen tussen leerlingen, leerlingen krijgen korte gerichte opdrachten en de focus op hun gedachten, gevoelens en overtuigingen maakt leerlingen actief. Leerlingen worden betrokken bij het opstellen van leerdoelen en hun ontwikkeling.

D. Feedback gegeven wordt

Bij het geven van feedback richten we ons op drie vragen:

- Waar ga ik heen, wat zijn mijn doelen?
- Hoe sta ik ervoor, welke vooruitgang is er?
- Wat is de volgende stap?

Ook feedback voor leerkrachten is essentieel. We vragen ons voortdurend af of de instructie goed was en wat goed ging en wat beter moet. Bij ons gaat de feedback (op, tussen en door alle lagen), om drie zaken: De taak, het proces en het door de leerling zelf inrichten van zijn/haar werk. Leerkrachten zijn er zich van bewust dat leerlingen liever feedback over vooruitgang horen dan corrigerende feedback.

E. Werkvormen van coöperatief leren ingezet worden

Samenwerken is een belangrijke vaardigheid om goed te kunnen functioneren in de samenleving. Met het inzetten van coöperatief leren kunnen leerlingen deze vaardigheid in de praktijk oefenen. Leerlingen die coöperatief leren, werken in kleine groepen op een gestructureerde manier samen. Leerlingen leren niet alleen van de interactie met de leraar, maar ook van de interactie met elkaar.

Wij hanteren vijf basisprincipes:

- Positieve wederzijdse afhankelijkheid. Ieder leerling heeft zijn bijdrage en eigen teamrol.
- Individuele verantwoordelijkheid; elke leerling is verantwoordelijk voor zijn eigen bijdrage en de leerkracht kan terugzien wat elke leerling gedaan heeft.
- Directe interactie; de leerlingen wisselen hun ideeën, hun kennis en hun meningen samen uit. De kwaliteit van de interactie is doorslaggevend voor het leerproces.
- Samenwerkingsvaardigheden; de leerkracht kiest een sleutel, schenkt hier vooraf aandacht aan en komt er bij de evaluatie op terug.
- Evaluatie van het groepsproces; de leerlingen bespreken eerst in hun groep hoe de samenwerking verliep en daarna volgt de evaluatie in de hele groep.

F. Er een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8 is

Een goed aanbod draait om herkenbaarheid voor de leerlingen en sluit aan bij hun ontwikkeling. Wat goed is voor de leerling staat centraal. De doorgaande lijn is zichtbaar, omdat leerkrachten bij ons op school zich als eerste afvragen of het goed is voor de leerling en voor de school.

De pedagogische huisstijl maakt deel uit van de doorgaande lijn en omvat een gezamenlijke gedragsstijl met bewegingsvrijheid: zo gaan wij met de leerlingen en met elkaar om.

De overgang naar de volgende groep verloopt logisch en soepel, leerlingen hoeven zich niet steeds opnieuw aan te passen.

Leerlingen maken zich de nieuwe omgeving snel eigen, zodat ze toe kunnen komen aan hun eigen ontwikkeling en aan hun ontwikkelingsdrang vanuit intrinsieke motivatie. Een goede afstemming van de aanpak en het handelen met de overdracht is voor ons fundamenteel.

G. Het klassenmanagement afgestemd is

Wij nemen maatregelen om een ideaal leer - en werkklimaat te creëren. Er is een goed basisklimaat met aandacht voor de inrichting van het lokaal, de lesinhoud, de manier van werken, de instructie en de relatie tussen de leerkracht en leerlingen. De leerkracht organiseert het onderwijs zo dat alle leerlingen voldoende aandacht en tijd krijgen om te leren. De afspraken en de regels worden samen met de leerlingen gemaakt; leerlingen zijn niet alleen betrokken, ook zelfverantwoordelijk.

4.2.2 Aanbod

De Sprankel biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat ook de referentieniveaus van taal en rekenen omvat en dat aansluit bij het (beoogde) niveau van alle leerlingen. Naast de vakgebieden rekenen en taal, biedt De Sprankel de leerlingen een breed onderwijsaanbod gericht op:

- Talentontwikkeling door middel van talentenmiddagen waar ook vak- en vormingsgebieden als programmeren en techniek aan de orde komen.
- Creatieve en kunstzinnige vorming (cultuurbeleidsplan).
- Wereldoriëntatie: thematisch voor groep 1 t/m 8 via een geïntegreerd aanbod en ontdekkend en onderzoekend leren (Blink).
- Bewegingsonderwijs: een doorgaande leerlijn voor groep 1 t/m 8 (Bewegen Samen Regelen).
- Burgerschapsvorming: gericht op conflictoplossing, gezamenlijke verantwoordelijkheden en democratische besluitvorming (Vreedzaam).

Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst van de school, wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor onze leerlingpopulatie en bereidt hen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs.

De Sprankel verzamelt vanaf binnenkomst met Leerlijnen jonge kind ParnasSys (voor de onderbouw) en het Cito LiB systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van onze leerlingen op

cognitief gebied, sociaal-emotioneel en welbevinden. Deze gegevens worden na de m-toetsen en e-toetsen geanalyseerd op leerling-, groeps- en schoolniveau. De Sprankel streeft naar continuïteit in de opbrengsten op deze midden- en eindtoetsen in alle leerjaren.

Wanneer de ontwikkeling van een leerling of een groep leerlingen stagneert, onderzoekt de leerkracht wat de verklaring hiervoor kan zijn. In overleg met de Intern Begeleider worden interventies afgesproken zodat de leerling(en) krijgen wat nodig is om hun ontwikkeling weer op niveau te brengen dat passend is bij de leerling of de groep.

De interventies op schoolniveau worden vastgelegd in de kwaliteitscyclus met onderwijsplannen en zijn onderdeel van de gesprekkencyclus.

Als, na het plegen van interventies, de ontwikkeling niet (voldoende) op gang komt, wordt externe ondersteuning via het Samenwerkingsverband of het zorgteam van Optimus ingezet. Deze ondersteuning kan bestaan uit consultatie, observatie of een arrangement. Voor meer- en hoogbegaafde leerlingen is deelname aan de peergroep een mogelijkheid. De wijze waarop De Sprankel de leerlingenzorg heeft ingericht is beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Ouders worden intensief betrokken bij het ontwikkelen en leren van hun kind. Via de Parro-app worden de blokdoelen met ouders gedeeld, zodat zij per periode weten aan welke doelen (cognitief en sociaal emotioneel) gewerkt wordt.

Jaarlijks hebben ouders vier keer een gesprek met de groepsleerkracht. In deze gesprekken wordt de ontwikkeling van hun kind besproken. Daar waar sprake is van zorg op sociaal-emotioneel of cognitief gebied, worden de gesprekken geïntensiveerd.

4.2.3 Aanbod voor het jonge kind

Wij vinden het belangrijk dat jonge kinderen spelenderwijs kunnen leren. Spelen is een manier om te verbinden met de omringende wereld en deze te leren kennen. We stimuleren betrokkenheid door aan te sluiten bij de leef- en beleavingswereld van de leerlingen. En werken in thema's en passen de rijke leeromgeving aan op het thema. Hierdoor maken we het leren betekenisvol. De ontwikkeling van jonge kinderen verloopt sprongsgewijs en ieder kind heeft een eigen tempo. Dit vraagt van de leerkracht om gericht te kijken en de instructie hierop aan te passen. Wij werken doelgericht en proberen zoveel mogelijk aan te sluiten bij de ondersteuningsbehoeften van het kind, waarbij we gebruik maken van verschillende materialen. Er is veel ruimte voor beweging en spel. Een voorwaarde om tot ontwikkeling te komen, is veiligheid. We vinden het belangrijk om ieder kind te zien en te horen. De emotiemeter en de check-in zijn hier voorbeelden van. We zorgen voor veiligheid door structuur, regels en afspraken in doorgaande lijn. De gezamenlijke routines en de visualisatie hiervan zorgen voor structuur. Het leren doen jonge kinderen veelal samen. We werken niet alleen binnen de groep samen, maar ook met andere groepen. De groepen 1-2 spelen samen op het leerplein en ook groep 3 sluit aan bij activiteiten.

Ons leerstofaanbod is gebaseerd op de leergebieden voor het jonge kind zoals beschreven door het SLO (Stichting Leerplan Ontwikkeling), waarin de leer- en ontwikkelingsdoelen zijn vastgesteld. Wij maken bij ons leerstofaanbod gebruik van de thema's van 'Kleuterflits'/'Stapel op' en de CPS-mappen 'Beginnende Geletterdheid' en 'Beginnende Gecijferdheid'.

Door de leer- en ontwikkelingsdoelen te volgen ontstaat een doorlopende leerlijn en sluit het onderwijs in groep 1 - 2 aan bij het onderwijs in groep 3. We brengen via het observatiesysteem 'ParnasSys leerlijnen jonge kind' de ontwikkeling van de leerlingen in beeld op het gebied van taal, rekenen, sociaal emotionele ontwikkeling en motoriek. De leraar geeft het onderwijs vorm door gebruik te maken van beredeneerd aanbod. Dit betekent dat in de groep betekenisvolle en samenhangende activiteiten plaatsvinden die aansluiten bij het ontwikkelingsniveau en de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Ouders worden betrokken bij activiteiten en mogen regelmatig een kijkje nemen in de groep. Wij zijn er samen voor het kind en voeren hier regelmatig gesprekken over.

We werken nauw samen met kinderopvang De Eerste Stap, De Kleine Buddha en Onder de boompjes, Dit zijn VVE gecertificeerde partners (voor- en vroegschoolse educatie). Zo zorgen we samen voor een goede doorstroom naar de basisschool.

In samenwerking met De Eerste Stap Kinderopvang waarborgen we de doorgaande leerlijn binnen het KC voor leerlingen van 0 tot 6 jaar. Kinderen vanuit De Eerste Stap draaien af en toe mee in gezamenlijke thema's met kleutergroep. Leraren van school en pedagogisch medewerkers kijken regelmatig bij elkaar in de groep om te leren van en met elkaar en stemmen werkwijze en aanbod op elkaar af.

Lesprogramma groep 1 en 2

In groep 1-2 leerlingen beginnen we met de inloop. Leerlingen starten de dag rustig met een opdracht met ontwikkelingsmateriaal. De leerkracht gebruikt de tijd van de inloop om leergesprekjes met leerlingen te voeren en zorg te bieden door middel van kleine kringactiviteiten. Daarna gaan de leerlingen in de kring, voor verschillende leeractiviteiten. Zo zijn er verhalen die verteld of voorgelezen worden, aanleren van liedjes en versjes, taal- en rekenspelletjes, muziek en drama. We passen de thema's zoveel mogelijk aan aan de beleavingswereld van het kind, zodat ze aanspreken. We werken met programma van 'Kleuterflits'/'Stapel op'.

Lezen

Aan het lezen gaat de belangrijke fase vooraf, waarin de leerlingen zich de taal eigen maken. Daarom wordt in groep 1 en 2 aandacht besteed aan het spreken en luisteren. De leerlingen die belangstelling hebben voor lettermateriaal, kunnen terecht in een lees- en schrijfhoek. Er is ruim aandacht voor beginnende geletterdheid.

Beweging

Kleuters hebben veel behoefte aan goede beweging. Het buitenspel is dan ook heel belangrijk. Onze spelmaterialen geven volop de gelegenheid om actief bezig te zijn. Wekelijks en bij slecht weer gymmen we binnen. Tijdens de wekelijkse bewegingslessen wordt gewerkt met gerichte ontwikkelingssituaties met betrekking tot ontwikkeling van bewegingsactiviteiten en spelbeleving.

Fruitkring

Beweging maakt hongerig. Gezamenlijk het fruit eten is een vast onderdeel. We vragen u een kleine gezonde pauze hap mee te geven. Het is een tussendoortje.

Ontwikkelingsmateriaal

De te gebruiken materialen zijn verdeeld over verschillende werkhoecken in het lokaal. Jonge leerlingen leren vooral door middel van spel. Ervaringen worden verwerkt, betekenissen beleefd, begrippen bespeeld en geleerd. Het ervaren en beleven bij jonge leerlingen vormen het fundament als voorwaarde voor het formele leren. Daarom zijn er in de lokalen o.a. de bouwhoek, de huishoek, de schilderhoek en de lees- en schrijfhoek. Het stimuleren van motoriek, taal en het goed leren omgaan met andere leerlingen zijn belangrijk bij deze activiteiten. De leerkrachten begeleiden het leerproces van de leerlingen. Ze hebben in beeld waar de leerlingen staan in hun ontwikkeling en zorgen voor passende leeractiviteiten. De ontwikkeling van iedere leerling is uniek en de leerkracht differentieert in het aanbod. De uitgangspunten voor de leeractiviteiten zijn de leerlijnen van ParnasSys leerlijnen Jonge kind.

4.2.4 Overgang naar groep 3

Voor de overgang naar groep 3 gebruiken we ons observatie- en registratiesysteem (ParnasSys leerlijnen Jonge kind) en de toetsen en CPS, beginnende geletterdheid, om een zo duidelijk mogelijk beeld te krijgen van de motorische en cognitieve ontwikkeling. Bij twijfel wordt, na overleg met de Intern Begeleider, bij twijfel over de beginnende gecijferdheid de UGT-toets (Utrechtse Getalbegrip Toets) afgenomen.

De sociaal-emotionele ontwikkeling krijgt veel aandacht. De activiteiten die de leerlingen aangeboden krijgen hebben een duidelijke opbouw en doorlopende leerlijn naar groep 3. Ouders krijgen inzicht in dit proces d.m.v. de rapporten en oudergesprekken. De stap van groep 2 naar groep 3 is een spannende stap voor leerlingen en ouders. Daarom gaan ze in groep 2 al meerdere keren voor de zomervakantie wennen in groep 3, zodat de overstap minder groot is.

4.2.5 Leerstofaanbod groep 3 t/m 8

Ons leerstofaanbod is gebaseerd op de kerndoelen van het basisonderwijs. Onze methodes sluiten aan bij onze visie op leren en ontwikkelen.

Taal

In groep 3 werken we met de geïntegreerde methode 'Veilig Leren Lezen' Kim-versie.

Vanaf groep 4 werken we voor taal en spelling sinds 2024-2025 met de methode 'Staal'. Staal werkt met de bewezen preventieve spellingaanpak van José Schraven, een intensieve en bewezen spellingaanpak vanwege zijn vaste structuur van voordoen, herhalen en dagelijkse dictees. Met Staal taal wordt gewerkt aan woordenschat, taalbeschouwing, tekstbegrip, spreken en luisteren.

Aanvankelijk lezen

In groep 3 wordt begonnen met het aanvankelijk lezen. Woorden en letters worden aangeleerd met behulp van de methode 'Veilig Leren Lezen' Kim-versie. Verschillen tussen de leerlingen worden zoveel mogelijk in de eigen klas, door de leerkracht opgevangen. Leerlingen die al verder zijn met lezen, krijgen opdrachten op eigen niveau, terwijl leerlingen die problemen ondervinden extra en preventieve ondersteuning krijgen.

Voortgezet lezen, begrijpend lezen en leesplezier

We werken met de methode Blink Lezen. Deze methode biedt een combinatie van technisch en vloeiend lezen, begrijpend lezen (en kijken/luisteren), verdiepend lezen, vrij lezen en voorlezen. De uitgangspunten van deze methode zijn:

- Elke dag een half uur lezen uit nieuwsgierigheid.
- Actief en samen bezig zijn met wat je gelezen hebt.
- Een rijke leesomgeving met veel variatie en vrije keuze (ook films, audiobooks en YouTube).
- Binnen hetzelfde thema lezen, in verbinding met onze thema's van Wereld Oriëntatie.
- In samenhang taalvaardigheden behandelen.

KC De Graaff heeft een eigen schoolbieb in samenwerking met Biblioplus. Dit is een goede stimulans om tegemoet te komen aan het leesplezier van leerlingen. De schoolbieb is tijdens schooltijd open voor de groepen. Leerlingen kunnen dan ook boeken lenen die ze thuis willen lezen.

Rekenen

We werken met de Getal & Ruimte Junior. Deze methode sluit aan bij onze visie op goed rekenonderwijs. Elke dag krijgen de leerlingen instructie, in kleine stapjes van oefenen naar toepassen. We maken elke dag tijd voor automatiseren en memoriseren: het hoofdrekenen. Voor de sterke rekenaars biedt de methode de leerlijn 'Meesterwerk'. Leerlingen krijgen dan drie grotere opdrachten waarbij een beroep wordt gedaan op inzicht en denkvaardigheden. Tijdens de rekenlessen wordt zowel zelfstandig als samengewerkt.

Schrijven (handschrift)

In groep 3 wordt gestart met het schrijven van letters. We werken van groep 3 t/m 8 met de methode Pennenstreken. Deze methode past bij onze visie op goed onderwijs, omdat het uitgaat van voordoen, voordoen, herhalen en samendoen. In groep 4 worden de hoofdletters aangeleerd. Als de leerlingen in groep 7 en 8 zitten, hebben ze een eigen handschrift ontwikkeld.

Burgerschap

We werken aan veiligheid, sociaal emotioneel welbevinden, anti-pestten en burgerschap met de methode Vreedzaam. We trainen onze leerlingen tot mediator, zodat zij conflicten tussen medeleerlingen constructief leren op te lossen. Door de methode en andere geplande activiteiten, doen de leerlingen sociale en maatschappelijke kennis en vaardigheden op, zodat ze nu en toekomstgericht, actief kunnen deelnemen aan de samenleving.

Engels

In de groepen 7 en 8 gebruiken we de methode 'Groove.me'. De aandacht gaat vooral uit naar luisteren en spreken. Na een beetje drempelvrees vinden de leerlingen het heel leuk. Het is een uitdaging om zo vroeg een tweede taal te leren.

Verkeer

De Sprankel heeft het Brabants Verkeersveiligheid Label. Om dit keurmerk te behouden moet je als school aan een aantal kernmerken voldoen. In groepen 3 t/m 8 werken we met de methode Wijzer, waarmee we de leerlingen veilig en zelfstandig leren deel te nemen aan het verkeer. Tweejaarlijks organiseren we een verkeersweek voor alle leerlingen. We doen dit projectmatig met activiteiten als Streetwise, het verkeersplein, enz. In groep 7 nemen de leerlingen deel aan het theoretisch en praktisch verkeersexamen.

Bewegingsonderwijs

Een keer per week hebben de leerlingen van groep 3 t/m 8 anderhalf uur gymnastiek in de sportcentrum Op Den Ham. We gebruiken de methode 'bewegen samen regelen'. Alle groepen maken gebruik van dezelfde lesopbouw. De leerlingen werken ieder jaar aan herhaling van tien standaardlessen met behulp van leskaarten. Op deze manier krijgt iedere leerling les op maat, naar behoefte en niveau.

Gymtijden

Donderdag:

08.45 – 10.15 uur – groep 3

10.30 – 12.00 uur – groep 5/6

12.15 – 13.45 uur – groep 7

Vrijdag:

12.30 - 14.00 uur - groep 4/5 en 8

Gymkleding

Groepen 1-2:

Vanwege de hygiëne en veiligheid adviseren we u in groep 1-2 gym- of balletschoentjes, voorzien van naam op school aan de leerkracht af te geven. Bij slecht weer gymmen we dagelijks, daarom blijven de gymschoenen op school. We adviseren schoenen met klittenband in plaats van veters.

Leerlingen van groep 3 t/m 8:

Een korte broek met shirt of een korte broek met turnpakje én gymschoenen. Als leerlingen de gymspullen vergeten, kunnen ze kleding en/of handdoek van een klasgenoot of bij Sportcentrum Op Den Ham lenen. Meld bij de leerkracht van uw kind, als u hier bezwaar tegen heeft.

Gevonden voorwerpen

Deze kan men afgeven bij de conciërge. Bij hem kunnen dus ook de verloren voorwerpen opgehaald worden. De verloren voorwerpen van de kleuters vindt u in de hal van de kleuterschool.

Creatieve vakken

We leren alle leerlingen om zich op een herkenbare wijze creatief te uiten met het lesaanbod van de creatieve vakken tekenen, muziek, handenarbeid, drama en dans. Samen met de cultuurcoördinator vanuit de gemeente Grave wordt jaarlijks een programma gepland waarbij in alle groepen kennis wordt gemaakt met musea (gekoppeld aan WO-onderwerpen), dans en drama. Voor het vakgebied muziek werken we met de methode 123-zing. Door als school te kiezen voor de doorlopende leerlijn, krijgen alle groepen structureel én in een opbouwende lijn muziekles en komen alle muzikale domeinen en genres aan bod. Daardoor ontwikkelen leerlingen een brede muziekkennis en een eigen muziekmaak. Het aanbod en de werkwijze staat uitgebreid beschreven in ons cultuurbeleidsplan.

Talentedmiddagen

Op De Sprankel organiseren we talentmiddagen waarop leerlingen via workshops talenten leren herkennen en ontdekken. Niet alle leerlingen zijn zich ervan bewust dat ze een talent hebben. Het is voor ons cruciaal dat leerlingen zich ervan bewust worden dat iedereen talenten en kwaliteiten heeft en dat alle talenten of kwaliteiten even belangrijk zijn. We vinden het daarom belangrijk om het zelfvertrouwen van leerlingen te versterken en de talenten van zichzelf en anderen te leren ontdekken.

Techniek, ICT & mediawijsheid

Alle leerlingen leren werken en omgaan met Chromebooks. We besteden expliciet aandacht aan ICT-basisvaardigheden, informatievaardigheden en computational thinking.

In de groepen 6-7-8 verzorgen we lessen mediawijsheid, zodat onze leerlingen goed om leren gaan met Social media.

Tijdens de talentmiddagen bieden we workshops wetenschap en techniek aan. Met behulp van Techniektorens geven we de workshops vorm voor onder-, midden- en bovenbouwleerlingen. Ook zijn we aangesloten bij Techno Promo, waar de groepen 7 en 8 eenmaal per jaar in aanraking komen met techniek. Deze activiteit is gekoppeld aan het thema 'Grote Experimenten' in de methode Blink (Wereldoriëntatie).

Huiswerk

Op onze school wordt in verschillende groepen huiswerk gegeven. Waarom geven wij op school huiswerk?

- Huiswerk bevordert de zelfstandigheid van leerlingen. Zelf verantwoordelijkheid dragen voor het opgegeven werk, zelf (leren) plannen wanneer het gemaakt of geleerd moet worden om er op tijd klaar mee te zijn.
- Huiswerk maken betekent uitbreiding van de leertijd, waardoor leerprestaties verbeteren. Door naast de leertijd op school thuis ook nog bezig te zijn met het inoefenen of herhalen van bepaalde leerstof, kan het leerresultaat positief beïnvloed worden.
- Betrokkenheid van de ouders bij de school en het leren van hun kind. Door het huiswerk dat thuis gemaakt wordt, krijgen ouders beter zicht op hetgeen leerlingen op school leren.
- Een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs. In het voortgezet onderwijs wordt ervan uitgegaan dat huiswerk maken een logisch verlengstuk is van het dagelijks schoolbezoek. Als kinderen daar al vertrouwd mee raken op de basisschool, draagt dat bij aan het zich snel kunnen aanpassen aan de manier van werken in het voortgezet onderwijs.

Wij onderscheiden twee soorten huiswerk:

- Oefenwerk
- Structureel huiswerk

Zie voor meer informatie onze [website](#).

5. KWALITEITSZORG EN SCHOOLPLAN

5.1 Kwaliteitszorg binnen Optimus

Iedere Optimusschool streeft aandachtig de beste kwaliteit voor elk kind na. Daarvoor is een collectief kwaliteitsbewustzijn voorwaardelijk: weten wat nastrevenswaardig is en daaraan toegewijd zijn. Dit geldt op ieder niveau in de organisatie.

We zijn bewust van kwaliteit en sturen daar gericht op

Kwaliteit is geen toeval. Optimus hanteert een kwaliteitszorgsysteem waarin de verschillende niveaus van de organisatie zijn verbonden:

- To Plan Vaststellen van de doelen van de school;
- To Do Realiseren van de doelen in de praktijk;
- To Check Controleren of de doelen daadwerkelijk gerealiseerd worden;
- To Act Wat goed gaat vasthouden (borgen) en verbeterpunten realiseren.

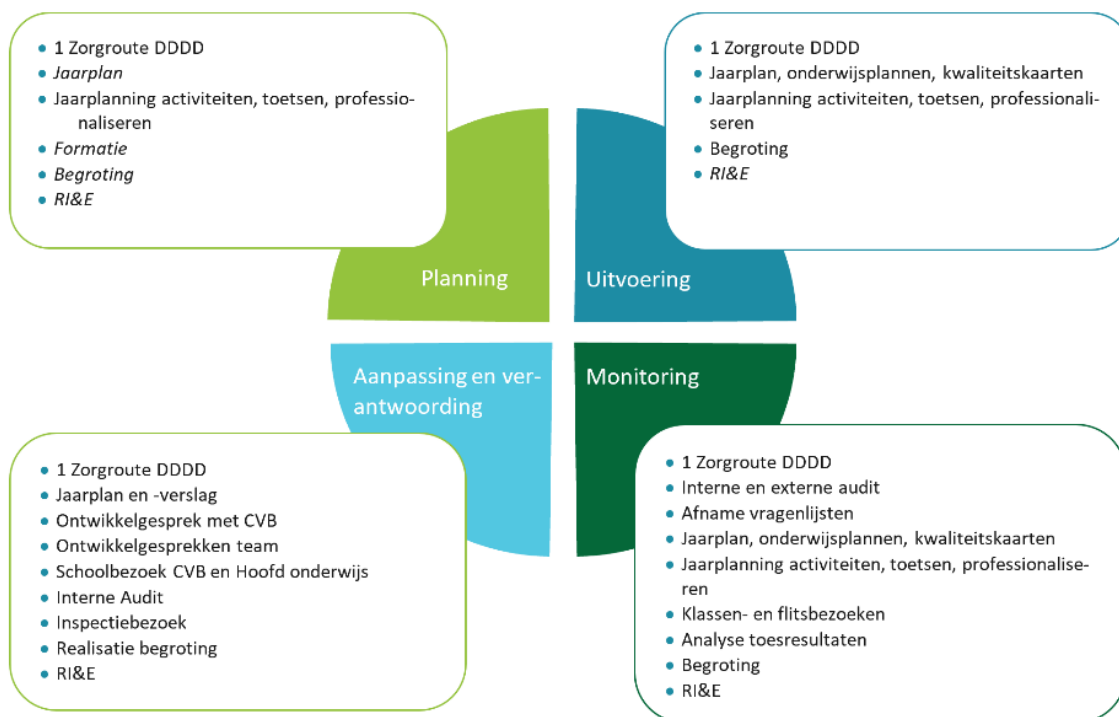
Deze kwaliteitsvragen zijn de onderlegger:

- Doen wij de goede dingen? (Plan)
- Doen wij de dingen goed? (Do)
- Hoe weten wij dat? (Check)
- Vinden anderen dat ook? (Check)
- Wat doen wij met die kennis en informatie? (Act)



5.2 Hoe bereiken we onze doelen?

De uitwerking vindt plaats op Optimus en schoolniveau in interactie met elkaar en met de omgeving. Het gesprek over kwaliteit wordt op alle niveaus gevoerd formeel en informeel. Het kwaliteitszorgsysteem staat beschreven in de notitie Kwaliteitszorg Optimus. De kwaliteitszorg van de school is hieronder in PDCA-cyclus toegelicht.



We hebben een breed gedragen kwaliteitsbewustzijn

We leren van en met elkaar en monitoren systematisch de kwaliteit door gebruik te maken van data en door gesprek. Jaarlijks bezoekt het College van Bestuur (CVB) alle scholen waarbij de speerpunten uit de jaaragenda met directeur, intern begeleider en team worden besproken. Het CVB gaat ook in gesprek met de leerlingenraad en met de ouders.

Het gesprek over kwaliteit wordt op alle niveaus gevoerd, formeel en informeel. Het kwaliteitszorgsysteem wordt uitgewerkt in verschillende kwaliteitsdocumenten die in elkaar grijpen. Er worden verschillende instrumenten gehanteerd, zoals data uit het leerlingvolgsysteem, schoolbezoek, audits, vragenlijsten, et cetera.

We gebruiken de meetbare groei van de ontwikkeling van onze leerlingen vanuit het Cito LOVS, ParnasSys leerlijnen jonge kind en CPS. Op basis hiervan stellen we plannen jaarlijks bij tot een nieuw jaarplan/jaarverslag.

We gebruiken de jaarplannen om focus te houden. Hierdoor vergroten we de kans om de ambities te realiseren en waar nodig bij te sturen op het behalen van de gestelde doelen in het schoolplan.

Onze kwaliteitscultuur kenmerkt zich door de focus op het primaire proces, de professionele houding van het team, het inzicht van het CvB op de kwaliteit van de scholen, de gerichtheid op verbetering onder andere door kennisontwikkeling en kennisverdieping. Er is veel aandacht voor scholing en onderzoek.

We monitoren onze kwaliteit via feedback van ouders, leerlingen en onze eigen kritische blik door middel van groepsbezoeken door interne en externe specialisten, IB en directie. Daarnaast maken we gebruik van de feedback van het CvB in het scholenbezoek, de interne auditcommissie, de PSZ en scholen uit het VO. Het geeft ons naast instrumenten, zoals data uit het leerlingvolgsysteem, schoolbezoek, vragenlijsten, et cetera, belangrijke informatie over de basiskwaliteit en de schoolontwikkeling en geven input voor het volgende jaarplan. Het jaarplan is een belangrijk onderdeel van de Plan-Do-Check-Act cyclus van De Sprankel. Het wordt jaarlijks in het team geëvalueerd en ter instemming voorgelegd aan de MR.

[Klik hier voor schoolplan en jaarplan/jaarverslag.](#)

5.3 Doelen in het schoolplan

We tillen het basisniveau omhoog

Wij zorgen ervoor dat leerlingen voldoende basisvaardig zijn in taal, lezen en rekenen.

De ambities zijn als volgt geformuleerd:

1. Iedere leerling beschikt over voldoende kennis en vaardigheden op het gebied van lezen, rekenen en taal.
Dit is een kernopdracht binnen een breed onderwijsaanbod en brede ontwikkeling, vergroten van woordenschat en verbreden van kennis van de wereld in relatie tot begrijpend lezen.
2. Leerlingen worden uitgedaagd om te leren en hebben plezier in het leren.
Leraren hebben kennis van het onderwijsleerproces en stellen hoge en ambitieuze doelen. Leerlingen hebben de kans om zich te ontwikkelen.
3. We versterken kansen door integrale samenwerking.
Optimusscholen maken zich sterk voor een doorgaande lijn in de ontwikkeling van leerlingen van 0-14 jaar. Hiertoe vindt afstemming met ketenpartners plaats en wordt aangesloten bij de samenwerking in gemeenten en SVW (SOP/POS).

We bieden leerlingen een breed fundament in hun ontwikkeling

Het is van belang dat leerlingen zich breed ontwikkelen. Naast kennis en vaardigheden in de basisvakken (kwalificatie) gaat het ook om zelfkennis (persoonsvorming) en kennis van de wereld (sociale vaardigheden en burgerschapsvorming).

De ambities zijn als volgt geformuleerd:

1. Leerlingen nemen medeverantwoordelijkheid voor hun eigen leren en ontwikkeling, waarbij aandacht wordt besteed aan executieve vaardigheden.
2. Leerlingen kennen zichzelf, kunnen contacten leggen en netwerken onderhouden. Burgerschapsvorming krijgt inhoud door actuele maatschappelijke en politieke thema's in het onderwijs te betrekken.
3. Leerlingen zijn creatief, oplossingsgericht en verruimen hun blikveld. Er is aandacht voor cultuureducatie, natuur en beweging, W&T.
4. Leerlingen zijn informatievaardig en mediawijs.

We bieden ieder kind gelijke kansen om te groeien

Leraren zijn zich bewust van de verschillen tussen leerlingen en handelen daarnaar, zodat ieder kind zich kan ontwikkelen.

De ambities zijn als volgt geformuleerd:

1. We hebben hoge verwachtingen van elkaar en de leerlingen.
Leraren weten wat kansen belemmert en bevordert en benutten deze kennis in het onderwijsleerproces.
2. We hebben kennis over het versterken van kansen.
Leraren weten hoe zij het beste kunnen differentiëren en maken gebruik van onderzoeksresultaten en goede praktijken
3. We hebben oog voor de behoeften van leerlingen.
Leraren hebben zicht op de onderwijsbehoeften van leerlingen en oog voor de verbinding tussen school en thuis. Er is ruimte voor spel en bewegend leren.

Eigen Ambities

- Leerkrachten hebben kennis van de wijze waarop leerlingen leren.
- Instructies zijn afgestemd op ondersteuning en uitdaging in het kader van kansengelijkheid en hoge verwachtingen.
- Er wordt planmatig gewerkt, ook gericht op het wegwerken van achterstanden (curatieve zorg) en geëvalueerd in onderwijsplannen.
- Er zijn geplande instructies, feedback en passend aanbod aan cognitief sterke leerlingen.
- Verhogen van onze resultaten op het gebied van Rekenen (15) en Begrijpend lezen (2F) passend bij de norm van Optimus en boven het gemiddelde van de scholengroep.
- Sleutelvaardigheden worden ingezet in doorgaande lijn van groep 1 t/m 8.
Hierbij wordt rekening gehouden welke vaardigheden van belang zijn voor leerlingen bij het onderzoekend leren tijdens wereldoriëntatie.
- Leren is zichtbaar met betrekking tot Wereldoriëntatie door middel van kennismuren of leer-etalages of themahoeken.
- Het aanbod en didactisch handelen op de vakgebieden Rekenen, Taal en Lezen is volgens de laatste inzichten. Nieuwe methodes worden gekozen passend bij onze visie, de onderwijsbehoefte van onze leerling populatie en welke werken vanuit de nieuwste inzichten en kennis.
- De ICT-vaardigheden van onze leerlingen zijn verbeterd. ICT is structureel ingezet bij het onderwijsleerproces.
- Implementeren visie onderwijs aan het jonge kind (leeftijd 4-8 jaar) waarbij ontwikkelen vanuit spel verder vormgegeven schoolklimaat wordt en het observeren en registreren van ontwikkeling cyclisch plaatsvindt.

Voor een uitgebreide versie van de ambitiedoelen verwijzen we naar jaarplan, schoolplan en koers op de website. [Klik hier.](#)

6. BEGELEIDING EN ONDERSTEUNING LEERLINGEN

6.1 Onze school en passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en toekomst in de samenleving. Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden.

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd, waarin het regulier en het speciaal onderwijs samenwerken. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het Samenwerkingsverband (SWV) afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Stromenland, PO 2507. Het SWV organiseert een doorlopende lijn voor extra zorg aan leerlingen van 4 t/m 12-13 jaar bij wie de ontwikkeling niet (meer) vanzelfsprekend verloopt en er sprake is van speciale ondersteuningsbehoeften.

Ons SWV werkt met Perspectief Op School (POS) voor het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) waarin staat welke extra ondersteuning de school, naast de basisondersteuning, biedt. Wij bespreken de basisondersteuning, het ondersteuningsaanbod en de voorzieningen meerdere keren per jaar in de leerlingenraad. Het is als vast item opgenomen in de jaarplanning en agenda. We nemen de mening van de leerlingen over de ondersteuning en voorzieningen op in de schoolgids en geven aan of er op basis hiervan aanpassingen zijn gedaan.

Het SOP wordt jaarlijks ter instemming aan de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad voorgelegd voor instemming, waarna vastgesteld door het bestuur. Hieronder vindt u alle documenten passend bij het schoolondersteuningsprofiel.

Ondersteuningsplatform Land van Cuijk

Postbus 3065430 AH Cuijk

☎ 0485-209001

🌐 www.stromenland.nl

✉ infooplvc@stromenland.net

Onze visie op Passend onderwijs

"IEDER KIND SPRANKELT"

Ieder kind mag zichzelf zijn, is uniek en goed zoals het is en kan sprankelen in een veilige, samenwerkende en democratische leergemeenschap. We vinden rust, regelmaat, regels en relatie voorwaardelijk om te komen tot leren en ontwikkeling. Via een vaste leercyclus verbinden we kennis, vaardigheden en essentiële waarden en normen om onze leerlingen goed voor te bereiden op de toekomst. We werken nauw samen met onze leerkrachten, leerlingen, ouders en externe partners, zodat we alle kinderen zo optimaal mogelijk voorbereiden op de volgende stap in hun ontwikkeling. Betrokkenheid, Ontwikkeling, Veiligheid, Samen zijn onze kernwaarden.

Heeft u vragen over passend onderwijs, wilt u advies of praten met iemand die met u meedenkt? Neem dan gerust contact op met:

Dane Nabuurs, intern begeleider ✉ d.nabuurs@optimusonderwijs.nl.

6.2 Onderwijs en ondersteuning

6.2.1 Basisondersteuning

Alle scholen van Optimus werken aan basisondersteuning zoals dat binnen de samenwerkingsverbanden (SWV) is vastgesteld. Zie voor onze basisondersteuning de link van SWV Stromenland ([Basisondersteuning-swv-Stromenland.pdf](#)).



In de basisondersteuning staat welke bekwaamheidseisen aan het personeel worden gesteld en wat de mogelijkheden van de school zijn om ondersteuning in te zetten. De basisondersteuning zorgt dat ouders weten wat zij tenminste van iedere school binnen het samenwerkingsverband mogen verwachten op het gebied van onderwijs en onderwijsondersteuning. De beschreven basisondersteuning in deze notitie is van toepassing op alle reguliere po scholen binnen samenwerkingsverband Stromenland. De extra ondersteuning wordt ingezet wanneer het ondersteuningsmogelijkheden betreft die de basisondersteuning overschrijden. Deze extra ondersteuning kan worden georganiseerd in de vorm van arrangementen. De zware ondersteuning betreft lesplaatsen in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs.

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor de ondersteuning

Het is onze ambitie om ons nog verder te verbeteren in de instructievaardigheden van de leerkrachten, met doelgerichte en krachtige instructies, leerlingen nog meer 'op maat' kunnen bedienen (differentiëren) in de instructie, betrokkenheid en motivatie van leerlingen vergroten en diepere analyse van (niet-)methodegebonden toetsen. In ons dagelijks handelen zijn we constant bezig met het gedrag van kinderen. Gedrag van het kind zelf, tussen kinderen onderling en tussen het kind en onze leerlingen. We willen dit gedrag nog beter leren begrijpen, met als doel het vergroten van de speelbaarheid voor leerlingen om het werkgeheugen te ontlasten.

Sterke punten in onze ondersteuning

Vanuit de kerngedachte: Ieder kind sprankelt, en de kernwaarden betrokken-ontwikkeling-veilig-samen, bieden wij een intensieve en op de onderwijsbehoefte afgestemde vorm van onderwijs en ondersteuning. We werken nauw samen aan een veilige, samenwerkende en democratische leergemeenschap en betrekken ouders en kinderen bij hun eigen ontwikkeling en de resultaten daarvan. We kijken samen wat we kunnen verbeteren. We bieden kwalitatief goed onderwijs met hoogwaardige expliciete instructies, verlengde instructies, preteaching en begeleide inoefening op zowel gedrags- als leertaken. We voeren een helder beleid van ondersteuning en hebben zicht op brede de ontwikkeling van ieder kind. Onze basis is een veilige en samenwerkende leergemeenschap, gevormd door leerlingen, leraren, ouders en betrokkenen. We trainen onze leerlingen tot mediator, zodat zij conflicten constructief leren op te lossen. We werken dagelijks samen om ervoor te zorgen dat iedereen wordt gezien en gehoord, zich veilig voelt, respectvol met elkaar omgaat, betrokken is, plezier uitstraalt in het leren en verantwoordelijk is voor zichzelf, elkaar en de school.

Grenzen aan onze ondersteuning

Om een veilig leer- en leefklimaat te kunnen bieden, met kansen voor ieder kind, geldt dat we moeten aansluiten bij de ondersteuningsbehoeften van het kind, passend binnen onze ondersteuningsmogelijkheden. De ondersteuningsbehoeften en -mogelijkheden van het kind, de groep, de leerkracht, de school en het gezin staan centraal bij de aanmelding. Dat betekent dat we niet zozeer werken met vaststaande standaarden, maar goed kijken naar wat het kind nodig heeft en in welke context van school en gezin het kind functioneert.

Maatwerk is dan ook ons uitgangspunt. Daarbij gaan we uit van gezamenlijke en reële mogelijkheden van school, ouders en andere betrokkenen. We bewaken, samen met ouders en andere betrokkenen, de grenzen van onze ondersteuningsmogelijkheden en wederzijdse verwachtingspatronen.

Onze school kan de basisondersteuning bieden mits:

- Een leerling ook zelf aan het werk kan zijn, zonder constante nabijheid van de leerkracht en om kan (leren) gaan met uitgestelde aandacht.
- Het gedrag van een leerling de ontwikkeling (leren en welbevinden) van zichzelf of anderen niet belemmert. -Een kind, na interventies en ondersteuning, regie over eigen gedrag kan pakken binnen de grenzen van school en andere leerlingen.
- Een leerling met een eigen leerlijn na instructie een vastgestelde tijd zelfstandig aan het werk kan zijn en daardoor eigen taken kan volbrengen.

Het schoolbestuur heeft zorgplicht. Wanneer de school vastloopt en het samenwerkingsverband geen passende oplossing kan bieden, dan neemt de coördinator van het samenwerkingsverband contact op met het college van bestuur (CVB).

De grenzen aan de ondersteuning die onze school biedt zijn:

- Ondersteuning bij ernstige fysieke beperking.
- Ondersteuning bij ernstige verstandelijke beperking.
- Ondersteuning bij ernstige psychiatrische problematiek, daar waar we de veiligheid van onze leerlingen en leerkrachten niet meer kunnen garanderen.
- Ondersteuning bij ernstige comorbiditeit.

6.2.2 Ondersteuningsmogelijkheden en voorzieningen

Specialisten

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze leerlingen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. De onderstaande lijst toont de specialisten die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

via de school

- o Gedrag/ sociale vaardigheden specialist
- o Jonge kind specialist
- o Reken-/wiskunde-specialist
- o Taal-/leesspecialist

via het bestuur

- o Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider/coach van leerkrachten
- o Dyscalculiespecialist
- o Meer- en hoogbegaafdheid specialist
- o NT2-specialist
- o Orthopedagoog

via het SWV en derden

- o Autisme-specialist
- o Ondersteuner passend onderwijs
- o Schoolcontactpersoon passend onderwijs
- o Dyslexiespecialist
- o Faalangstreductietrainer
- o Minder- en laagbegaafdheid specialist
- o Psycholoog

Voorzieningen

- o De voorzieningen die beschikbaar zijn voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Deze voorzieningen zijn veelal gericht op groepen leerlingen met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte.

via de school

- o Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd)

via het bestuur

- o Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd en voltijd)
- o NT2-klas
- o Schakelklas

via het SWV en derden

- o Autiklas/ structuurgroep
- o Gedragsgroep
- o Impulsklas
- o Observatieklas
- o Taalklas
- o Time-out voorziening (met begeleiding)
- o Tussenvoorziening (OPDC of rebound)
- o Voorschool

Dolfijnpeergroep

De besturen van Invitare en Optimus vinden het belangrijk dat kinderen vanaf groep 4, die meer verrijking nodig hebben dan de school kan bieden, de mogelijkheid krijgen om in een peergroep geplaatst te kunnen worden. In deze peergroep zal een onderwijsaanbod gegeven worden dat aansluit bij de doelgroep hoogbegaafde leerlingen. De naam 'peergroep' is gekozen omdat het ontmoeten van peers immers een belangrijke reden is om deze groepen te formeren.

Op deze wijze realiseren we, naast de zorg die de school biedt, een extra mogelijkheid voor hoogbegaafde leerlingen om 'leren' als aantrekkelijk en noodzakelijk te ervaren in een vertrouwde omgeving met gelijkgestemden door gedreven en geïnspireerde leerkrachten.

In Grave is de Dolfijnpeergroep gevestigd in KC De Graaff.
Gasthuishoeve,
5361HT Grave.

Het onderwijs wordt hier gegeven onder de verantwoordelijkheid van OPTIMUS Primair Onderwijs.

Woensdagmorgen is er de peergroep voor de groep 5-6 t/m 8 van 8:30 - 12.00 uur. Juffrouw Mirjam Wingens is hier de peergroepbegeleidster.

✉ m.wingens@optimusonderwijs.nl

[Klik hier](#) voor verder informatie.



6.2.3 Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

via de school

- Aanbod dyslexie
- Aanbod executieve functies
- Aanbod laagbegaafdheid
- Aanbod meer- en hoogbegaafden
- Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling
- Compacten en verrijken
- Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen
- Preventieve signalering van leesproblemen

via het bestuur

- -

via het SWV en derden

- Aanbod dyscalculie
- Aanbod NT2
- Aanbod spraak/taal

Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

- Ruimte voor één op één begeleiding
- Ruimte met specifieke functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA
- Ruimte met individuele werkplekken
- Ruimte voor een time-out
- Verzorgingsruimte

Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

Actief toegepaste

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol anti-pestten
- Protocol dyslexie
- Protocol gedrag/ sociale veiligheid
- Protocol medisch handelen
- Protocol meer- en hoogbegaafdheid
- Protocol schorsen en verwijderen

Aanwezig

- Protocol dyscalculie
- Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters

In ontwikkeling

- Protocol ondersteuning zieke leerlingen
- Protocol rouw en overlijden

6.3 Organisatie van de ondersteuning

6.3.1 Ondersteuningsroute

Hieronder beschrijven we hoe we op De Sprankel de ondersteuning van het leren vorm geven en hoe we ouders en leerlingen hierbij betrekken.

Ondersteuningsniveau 1:

De leerling gedijt bij het onderwijsaanbod in de klas. Deze basisondersteuning is voldoende voor de leerling.

Gesprekkencyclus: Leerkracht voert de geplande gesprekken met ouders zoals deze op het jaarrooster staan.

Stromenland: Geen betrokkenheid

Dyslexieprotocol: Bij ondersteuningsniveau 1 gaat het om het uitvoeren van een lees-, taal- of spelingsmethode of -aanpak zoals die bedoeld is.

Dyscalculieprotocol: Aanbod, observaties en begeleiding volgens de aanwijzingen in de methode (fase groen).

Ondersteuningsniveau 2:

De leerkracht constateert door harde of zachte data (toetsen en observaties) dat het onderwijsaanbod in de klas onvoldoende dekkend is voor de ontwikkeling van deze leerling. De leerling ontvangt extra ondersteuning van de leerkracht in de klas. Denk hierbij aan pre-teaching, een verlengde instructie of een tijdelijke interventie binnen de groep. Het kan hier ook gaan over een rustiger werkplekje in de groep, een hulpmiddel of een beloningssysteem. De interventie staat beschreven in het onderwijsplan. De intern begeleider is op de hoogte van deze extra ondersteuning en monitort het proces.

Gesprekkencyclus: Leerkracht houdt ouders op de hoogte van de ontwikkelingen van de leerling. De frequentie van deze gesprekken stemt de leerkracht af met de ouders.

Stromenland: Geen betrokkenheid.

Dyslexieprotocol: Het doel van ondersteuningsniveau 2 is dat de leerling de aansluiting met de groep behoudt. De leerkracht zorgt voor herhaling in kleinere stappen, specifiek van inhoud, met meer oefentijd en meer begeleide inoefening.

Dyscalculieprotocol: De leerling ervaart geringe rekenwiskunde- problemen op deelgebieden. De leerling ontvangt extra ondersteuning op bepaalde deelgebieden. De leerkracht voert rekengesprekken met de leerling, geeft verlengde instructies of zet extra in op hiaten (fase geel).

Ondersteuningsniveau 3:

Ondersteuningsniveau 2 zorgt voor onvoldoende ontwikkeling bij de leerling. De leerkracht bespreekt de ontwikkeling van de leerling met de intern begeleider. Er volgt een interventie buiten de groep, maar uitgevoerd door de school. Voorbeelden hiervan zijn: extra lezen buiten de groep, rekensprint, een rustplekje voor een leerling buiten de groep, extra kindgesprekken buiten schooltijd. De intern begeleider is op de hoogte van deze extra ondersteuning en monitort het proces.

Gesprekkencyclus: Leerkracht houdt ouders op de hoogte van de ontwikkelingen van de leerling. De frequentie van deze gesprekken stemt de leerkracht af met de ouders. Afhankelijk van de hulpvraag sluit de intern begeleider wel/niet aan bij deze gesprekken.

Stromenland: Geen betrokkenheid

Dyslexieprotocol: Ondersteuningsniveau 3 wordt ingezet als ondersteuningsniveau 2 onvoldoende effect heeft en heeft een duur van minimaal 20-24 weken. Ondersteuningsniveau 3 is een speurtocht naar de kern van het probleem en een zoektocht naar een methodiek die past bij de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Een specifieke interventie is afgestemd op hiaten in de ontwikkeling van de betreffende leerling. De eerste 10-12 weken (deelperiode 1) is bedoeld om de doelen en aanpak voor deelperiode 2 helder te krijgen met behulp van de tussenmeting die de intern begeleider afneemt na het afronden van deelperiode 1.

Dyscalculieprotocol: De leerling ervaart ernstige rekenwiskunde- problemen op enkele of alle deelgebieden. De interne rekenexpert kijkt mee met de leerkracht en er wordt een individueel handelingsplan opgesteld. Dit wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling (fase oranje).

Ondersteuningsniveau 4:

De school heeft externe hulp nodig, omdat ondersteuningsniveau 3 voor onvoldoende ontwikkeling bij de leerling zorgde. Nu kan gericht worden meegekeken welke ondersteuning de leerling nodig heeft om tot (voldoende) ontwikkeling te komen.

Gesprekkencyclus: Om de zes schoolweken wordt er een multidisciplinair overleg (MDO) met alle betrokkenen gepland om de ontwikkelingen te bespreken en vervolgstappen af te stemmen. Bij deze gesprekken sluiten vanuit school de leerkracht en de intern begeleider aan.

Stromenland: De intern begeleider benadert het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband zorgt voor een aanvullende basisondersteuning. Deze ondersteuning is preventief van aard en gericht op het voorkomen van de inzet van extra ondersteuning buiten de groep door externen. De basisondersteuning op de scholen en de aanvullende basisondersteuning van SWV Stromenland vullen elkaar aan. Door de inzet van de aanvullende basisondersteuning vanuit het samenwerkingsverband wordt er bijgedragen aan de verdere ontwikkeling van de basisondersteuning van de school. Hierdoor wordt de basisondersteuning van de school verbreed en/of verdiept. Er kijkt een professional van het samenwerkingsverband mee in de klas, voert eventueel gesprekken met leerling en/of ouders, geeft de leerkracht handelingsadviezen en denkt samen met school en ouders mee in wat er nodig is voor de leerling.

Externen: School verwijst leerling en ouders door naar externe partijen voor screening, zoals een logopedist, fysiotherapeut, ergotherapeut, CJG, Kentalis of het TOP-team van Optimus.

Dyslexieprotocol: Als de leerling na de intensieve ondersteuning nog onvoldoende ontwikkeling laat zien, dan wordt het leerlingdossier vanuit school en de twee aanmeldformulieren van ouders met de Poortwachter gedeeld. De Poortwachter beoordeelt het totale dossier. Afhankelijk van deze

beoordeling volgen wel/geen vervolgonderzoek naar ernstige dyslexie (ED).

Dyscalculieprotocol: De problemen zijn ernstig en hardnekkig. De leerling wordt aangemeld voor extern onderzoek. De externe onderzoeker voert een diagnostisch onderzoek uit en stelt a.d.h.v. het onderzoek een individueel handelingsplan op. Dit wordt uitgevoerd buiten de groep (fase rood).

Ondersteuningsniveau 5:

Bij ondersteuningsniveau 4 is duidelijk geworden dat de leerling intensievere ondersteuning nodig heeft buiten de groep, dan zitten we in ondersteuningsniveau 5. Er is een externe partij intensief betrokken bij een leerling.

Gesprekkencyclus: Om de zes schoolweken wordt er een multidisciplinair overleg (MDO) met alle betrokkenen gepland om de ontwikkelingen te bespreken en vervolgstappen af te stemmen. Bij deze gesprekken sluiten vanuit school de leerkracht en de intern begeleider aan.

Stromenland: Wanneer de ondersteuningsbehoeften van een leerling meer complex en intensief zijn en daarmee de basisondersteuning van de school en de aanvullende basisondersteuning vanuit het samenwerkingsverband overstijgen, kan extra ondersteuning worden ingezet. Dit kan in de vorm van een arrangement. Een arrangement richt zich op het intensief werken met een leerling en/of leerkracht. Het betreft een (langdurig) maatwerk traject. Het arrangement richt zich op zowel leerling en leerkracht of alleen de leerkracht. De nadruk ligt om de transfer naar het primaire proces.

Externen: Een leerling krijgt intensievere ondersteuning vanuit een externe partij. Dit kan zijn een arrangement vanuit Kentalis, intensieve ondersteuning vanuit jeugdzorg of één keer in de week extra aanbod bij de peergroep.

Dyslexieprotocol: De leerling is onderzocht. Wanneer ED is gediagnosticeerd, dan ontvangt de leerling in deze fase een ED-behandeling.

Dyscalculieprotocol: De intensieve ondersteuning zorgt voor onvoldoende groei. Er volgt een dyscalculieverklaring en er blijft blijvende ondersteuning in fase rood.

6.3.2 Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Halfjaarlijks worden OPP's geëvalueerd door Intern Begeleider en leerkracht. Ouders worden geïnformeerd over de opgestelde doelen en het plan van aanpak. Bij lopende OPP's vindt er 6-wekelijks een zorggesprek plaats met ouders, leerkracht en Intern Begeleiding. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling op de gestelde doelen besproken en noodzakelijke aanpassingen samen afgestemd en vastgelegd. De leerlingen met een afgerond OPP blijven in zicht bij de Intern Begeleider. OPP's worden niet meer met ouders besproken. Ontwikkeling wordt wel vastgelegd en bijgehouden. Ouders worden tijdens de reguliere oudergesprekken geïnformeerd over de ontwikkeling. Indien noodzakelijk kan het OPP te allen tijde weer worden geopend en opgepakt.

6.4 Samenwerking bij de ondersteuning

Samenwerken met ouders

Onze school werkt samen met ouders.

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

- Intern begeleider
- Directie, team- of afdelingsleider
- Leraar

Wij zien ouders als partners, ervaringsdeskundigen en eerstverantwoordelijken voor de ontwikkeling van hun kind en betrekken hen als zodanig bij de ontwikkeling van onze leerlingen. Daarvoor werken we met rapporten, drie keer per jaar en daaraan gekoppelde oudergesprekken. Bij de start van het schooljaar (in de derde week) zijn er kennismakingsgesprekken met ouders. We vragen ouders om ons als school te informeren over alle relevante zaken betreffende de ontwikkeling van hun kind. Zeker als er sprake is van extra zorg en extra ondersteuning. We maken daarover afspraken met ouders over hoe we dat doen. Wij betrekken de ouders vroegtijdig als extra ondersteuning nodig is. Dat geldt ook al als er nog sprake is van een lichte vorm van ondersteuning. We informeren ouders over onze visie en voornemens en vragen ouders om hun perspectief, om tot een gezamenlijk gedragen analyse

en aanpak te komen. We beslissen niet autonoom als school, maar doen dat samen met ouders, elk vanuit eigen betrokkenheid, verantwoordelijkheid en deskundigheid. Wij houden ouders op de hoogte van de ontwikkeling van hun kind en vragen hen ook ons te informeren. Dat geldt voor alle leerlingen. Voor leerlingen met specifiekere ondersteuningsbehoeften zijn onze contacten frequenter.

Ondersteuningsteam

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 4 keer per jaar bij elkaar en bestaat in ieder geval uit de:

- Deskundige van het samenwerkingsverband
- Jeugdhulpprofessional
- Intern begeleider

Samenwerking met ketenpartners

- De onderwijsondersteuner(s) vanuit het samenwerkingsverband en platform zijn voor ons als school een belangrijke partner voor advies en samenwerking bij extra ondersteuningsbehoeften binnen het onderwijs. Een speciale rol is daarbij weggelegd voor de netwerkondersteuner die als contactpersoon fungeert voor ons als school met het samenwerkingsverband, maar met name met het platform Land van Cuijk.
- Waar aan de orde kunnen we binnen ons bestuur of boven bestuurlijk binnen onze regio gebruik maken van expertise van andere scholen. Via de IB-netwerken maar ook via het overleg van schooldirecteuren hebben we daar redelijk zicht op.
- Wij werken als school samen met ketenpartners en bieden met deze ketenpartners soms extra ondersteuning bij ondersteuningsvragen op het gebied van opvoeden, opgroeien en leren. Wij werken o.a. met Kentalis, GGZ, CJG, GGD, logopedisten, fysiotherapeuten en ergotherapeuten en andere ketenpartners.
- Op het terrein van jeugdhulpverlening, waaronder opvoedondersteuning voor ouders, werken we samen met CJG. Vanuit CJG is er een contactpersoon voor onze school, op basis waarvan we laagdrempelig contact kunnen leggen met deze organisatie. Het CJG heeft een brede expertise op het terrein van sociaal en sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen, beschikt over in dat kader adequate interventie mogelijkheden, en heeft ook de kennis en vaardigheden in huis om ouders in de gezinssituatie te ondersteunen bij hun vormgeving van de opvoeding van hun kind.
- Als school zijn wij verplicht om verzuim van leerlingen te melden bij de leerplichtambtenaar, zeker als er sprake is van wellicht ongeoorloofd verzuim. Daarover zijn op regionaal niveau afspraken gemaakt waar wij ons als school en bestuur aan houden. Ongeoorloofd langdurig schoolverzuim wordt ook gemeld bij het platform. In overleg, en in afstemming met de leerplichtambtenaar, bekijken we als school en platform welke stappen we kunnen ondernemen om het schoolverzuim te beëindigen en waar mogelijk in de toekomst te voorkomen.

6.5 Aanmeldprocedure

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- Onder-/bovenbouw coördinator
- Intern begeleider
- Directie

Aanmelden

We hanteren een (tussentijds) aannamebeleid, binnen de kaders van Optimus, waarin is opgenomen welke informatie de school nodig heeft voordat wordt overgegaan tot aanname en inschrijving. Aanmeldprocedure nieuwe leerling 4 jaar. Er is jaarlijks een open dag die ouders samen met hun kind(eren) kunnen bezoeken. Ouders worden rondgeleid, maken kennis met de groepsleerkrachten, ontvangen informatie van de school en kunnen vragen stellen. Daarnaast is er de mogelijkheid om via een persoonlijk oriëntatie bezoek kennis te maken met school. Ouders ontvangen een aanmeldformulier. Nadat het formulier retour is op school krijgen ouders bericht over het vervolg van de aanmeldingsprocedure. Voor de start van de leerling op school is er een intakegesprek met ouders door de directeur en de groepsleerkracht.

Tussentijds aanmelden (bij kinderen ouder dan 4 jaar gedurende het schooljaar)

Er is te allen tijde contact met de school van herkomst, voordat het besluit tot toelating wordt genomen. Als blijkt dat De Sprankel aan kan sluiten bij de ondersteuningsbehoefte van het kind, gaan we over tot toelating.

Niet toelaten

De directie kan besluiten een leerling niet toe te laten tot onze school (en stelt ouders hiervan schriftelijk op de hoogte) in het geval van:

- De ouders/verzorgers respecteren de grondslag van de school niet; De desbetreffende leerling heeft een SBO-beschikking.
- Het niet kunnen voldoen aan de hulpvraag van een kind. Hierbij zijn, behalve de gesprekken met de ouders/verzorgers, de dossiers van bijvoorbeeld de peuterspeelzaal, een MKD en een GGZ van belang.
- Als uit de gegevens van de school van herkomst is af te leiden dat de school niet aan de hulpvraag van het kind kan voldoen.
- Wanneer niet beide ouders/verzorgers met wettelijk gezag het aanmeldformulier ondertekend hebben.

6.6 Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

6.6.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst. Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Intern begeleider is verantwoordelijk voor de actualisatie.

Hoe houdt onze school het SOP bij?

Bij het maken van het jaarverslag is het SOP één van de onderleggers. De zorgstructuur wordt met het team besproken. Jaarlijks bespreken directie en Intern Begeleiding het SOP tijdens het zorgoverleg. Noodzakelijke aanpassingen worden in het SOP aangebracht. Het (aangepaste) SOP wordt besproken en vastgesteld in de MR.

Hoe houdt onze school bij of doelen uit het SOP worden gerealiseerd?

Doelen uit het SOP worden opgenomen in het jaarplan en de diepte-analyse vanuit Leerling in Beeld (LiB). Tijdens de schoolbesprekingen (2-jaarlijks) worden doelen en zorg/schoolontwikkeling uitgebreid geëvalueerd en bijgesteld (PDCA). Bij de jaarvergadering wordt het jaarplan geëvalueerd en nieuwe doelen gesteld voor het nieuwe jaarplan. Bevindingen worden vastgelegd in het jaarverslag. Zowel het jaarplan als het jaarverslag worden in de MR besproken en vastgesteld door het College van Bestuur (CvB).

6.6.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuning beschreven.

De OPP's van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

Hoe houdt de school de OPP's bij

Halfjaarlijks worden OPP's geëvalueerd door Intern Begeleider en leerkracht. Ouders worden geïnformeerd over de opgestelde doelen en het plan van aanpak. Bij lopende OPP's vindt er 6-wekelijks een zorggesprek plaats met ouders, leerkracht en Intern Begeleiding. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling op de gestelde doelen besproken. Als aanpassingen nodig zijn worden deze samen afgestemd en vastgelegd. De leerlingen met een afgerond OPP blijven in zicht bij de Intern Begeleider. OPP's worden niet meer met ouders besproken. Ontwikkeling wordt wel vastgelegd en bijgehouden. Ouders worden tijdens de reguliere oudergesprekken geïnformeerd over de ontwikkeling. Indien noodzakelijk kan het OPP ten alle tijden weer worden geopend en opgepakt.

7. EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT

De Sprankel biedt een veilig schoolklimaat.

Leerlingen ontwikkelen zich niet alleen individueel, maar vooral ook met elkaar. De klas moet die veilige omgeving zijn waar leerlingen zich kunnen en durven te ontplooien, zich veilig genoeg voelen om zichzelf te laten zien én te verbinden met anderen. We zien de klas en de school als oefenplaats. Daarom bouwen we voortdurend aan een 'samenwerkende leergemeenschap', een krachtige klassencultuur waaraan doelgericht wordt gewerkt door leerkrachten, leerlingen én ouders.

7.1 Visie

Op De Sprankel wordt gewerkt vanuit het gedachtengoed van het WCS en vanuit de visie van Vreedzaam.

Gezien en gehoord worden

"Ieder kind wordt gezien en gehoord."

'Ieder kind wordt gezien en gehoord'. Het is het motto van WCS. 'Wat zie je?', 'Wat hoor je?'. Het zijn de basisvragen die we onze leerlingen stellen om ze op weg te helpen. WCS biedt werkvormen en tools die ervoor zorgen dat ieder kind daadwerkelijk gezien en gehoord wordt én zich gezien en gehoord weet. Bij WCS ligt de focus op de eigenheid van het individu. Iedere leerling mag zichzelf zijn. Ons basisuitgangspunt is dat iedereen uniek is en goed zoals de persoon is.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving en het welbevinden van leerlingen, team en ouders.

Voorwaarde om tot leren te komen is dat een kind graag naar school gaat, zich er thuis voelt en veiligheid ervaart. Op onze school leren leerlingen en ontwikkelen zij vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Leerlingen leren daardoor op een positieve manier deel te nemen aan de maatschappij. Hieraan besteden we op onze school veel aandacht. De volgende onderdelen nemen daarbij een belangrijke plaats in:

1. Gedragsprotocol, gedragsregels en de stopmethode.
2. Vreedzaam.
3. Burgerschapskunde.
4. Faalangstreductietraining.
5. Een veilig schoolklimaat: afhandeling van klachten, klachtenregeling, klachtencommissie.

7.2 Veiligheidsbeleid

Het beleid op De Sprankel is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten. De schoolcontactpersonen zijn aanspreekpunt voor pesten en als het gaat om coördinatie van dit beleid. De schoolcontactpersonen bezoeken jaarlijks alle groepen. De leerlingen zijn bekend met deze persoon. Onze stichting Optimus heeft ook een integriteitsbeleid opgesteld. Dit beleid is vastgelegd in het Veiligheidsbeleidsplan.

Incidenten worden gemonitord en geborgd, en indien nodig met het team geëvalueerd. Waar nodig passen we het handelen aan.

Ons Veiligheidsbeleid en Ontruimingsplan (BHV) maakt deel uit van de Risico-Inventarisatie & Evaluatie (RI&E). Jaarlijks wordt het plan van aanpak vanuit de RI&E en de ontruimingsoefening geëvalueerd met de preventiemedewerker en de BHV-coördinator en met de MR besproken.

We monitoren het welbevinden van de leerlingen twee keer per jaar (oktober en april) met de observatielijsten vanuit ParnasSys leerlijnen jonge kind (groep 1/ 2), Leerling in Beeld, Sociaal Emotioneel Leren (groep 3 t/m 8). De uitkomsten van de lijsten worden op schoolniveau besproken op een studiedag, op groepsniveau tijdens de groepsbespreking en op leerlingniveau met leerling en ouders tijdens de oudergesprekken. Afspraken en interventies op schoolniveau worden vastgelegd in ons borgingsdocument. Afspraken op groeps- en leerlingniveau worden vastgelegd in het groepsoverzicht. Indien noodzakelijk worden plannen en interventies hierop bijgesteld.

7.3 Opbrengsten veiligheid en welbevinden

Tweejaarlijks worden stichtingsbreed vragenlijsten met betrekking tot veiligheid en welbevinden afgenomen. De resultaten worden besproken binnen het team, de MR en de leerlingenraad. De bevindingen worden verwerkt in het jaarplan en het borgingsdocument.

In 2024-2025 hebben we de vragenlijst Veiligheid en welbevinden afgenomen. De uitkomsten van de vragenlijst zijn besproken met team, leerlingenraad en MR. Het geeft ons input voor verbeterplannen die we opnemen in ons jaarplan.



7.4 Anti-pestprogramma

We leren onze leerlingen via het stappenplan "Praat het uit" hoe ze, vanuit respect voor zichzelf en de ander, aan kunnen geven dat ze zich niet meer prettig bejegend voelen. Als een kind het gedrag van een ander kind als vervelend ervaart, geeft het een Stopteken met de hand en zegt "STOP". Een STOP betekent op onze school een onvoorwaardelijk STOP. Gaat een kind door het 'stopteken' van een ander kind, dan meldt dit laatste kind dit bij de leerkracht/ surveillant. Deze roept beide leerlingen bij zich en geeft hen te kennen dat zij samen een probleem moeten en kunnen oplossen. Hij vraagt hen dit samen op een rustig plekje uit te praten/ op te lossen en als dit gelukt is dit bij hem/haar te komen melden. De volwassene neemt het probleem dus niet over van de leerlingen, maar stimuleert hen dit samen op te lossen. Als beide leerlingen komen melden dat ze hun probleem hebben opgelost, vraagt de leerkracht bij beide leerlingen na of het voor ieder ook daadwerkelijk is opgelost. Meestal is dat het geval en kunnen de leerlingen in goede onderlinge verstandhouding verder. Zo niet, dan is er mogelijk meer aan de hand en maakt de leerkracht met beide leerlingen een afspraak om dieper op de zaak in te kunnen gaan. Als een kind herhaaldelijk door de 'stop' van een ander gaat, wordt door de groepsleerkracht contact opgenomen met de ouders. Indien nodig volgt een gesprek met intern begeleider of directeur.

Vreedzaam

Het programma Vreedzaam is ondersteunend aan het werken met WCS. De Sprankel wil dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen tot verantwoorde-lijke en actieve leden van deze leer- en leergemeenschap. We zien de klas en de school als oefenplaats.

Het is een programma dat ernaar streeft om de school en de klas een democrati-sche leefgemeenschap te laten zijn, waarin iedereen zich verantwoordelijk en be-trokken voelt, en waarin conflicten constructief worden opgelost. Leerlingen leren wat het betekent om een democratisch burger te zijn; open staan voor en kunnen overbruggen van verschillen tussen mensen, een bijdrage leveren aan het algemeen belang en actief verantwoordelijk willen zijn voor de gemeenschap. Door het inzetten van mediators (leerlingen uit groep 7 en 8) bij conflicten benadrukken we het gezamenlijk verantwoordelijk zijn bij het lossen.



Leerlingen leren:

- Respectvol met elkaar om te gaan.
- Om te gaan met verschillen en deze te waarderen.
- Om conflicten op te lossen vanuit win-win-denken en met gebruik van een stappenplan.
- Om samen te werken en elkaar te helpen.
- Geven een stem en verantwoording bij het leerproces en de gang van zaken op school.
- Stimuleren zowel de verantwoording voor het eigen handelen, alsook de verantwoording voor de groep, school en samenleving.

7.5 Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Dane Nabuurs	d.nabuurs@optimusonderwijs.nl
anti-pestcoördinator	vacant	
vertrouwenspersoon	Dane Nabuurs	d.nabuurs@optimusonderwijs.nl
vertrouwenspersoon	vacant	

Vertrouwenspersoon voor medewerkers van Optimus

Jonny Driessen

☎ 06-109 380 93

✉ g.driessen@gimd.nl

Vertrouwenspersoon extern voor ouders/ leerlingen van de scholen van Optimus

GGD Hart van Brabant

☎ 088-3686759

☎ Buiten kantooruren: 088-3686813

7.6 Schorsing

Mochten er redenen zijn om over te gaan tot schorsing dan is er een procedure waarin besluitvorming ligt bij het College van Bestuur.

8. ONTWIKKELING EN RESULTATEN

8.1 Leerlingvolgsysteem

Om goed te kunnen zien hoe onze leerlingen zich ontwikkelen, gebruiken wij voor Lezen, Taal, Rekenen en Sociaal emotionele ontwikkeling de toetsen van het leerlingvolgsysteem Leerling in beeld. De resultaten worden door de leerkrachten verwerkt in het geautomatiseerde Leerlingvolgsysteem Leerling in Beel (LiB). Vervolgens geanalyseerd en besproken in de groepsbespreking met de intern begeleider wat de groep nodig heeft en wat dit vraagt van ons onderwijsaanbod.

De Intern begeleider en leerkracht bekijken samen welke hulp er extra geboden moet worden. Daarbij wordt o.a. gebruik gemaakt van het materiaal uit de orthotheek en vastgelegd in onderwijsplannen. Individuele handelingsplannen worden alleen gemaakt als er een groter leerprobleem vastgesteld wordt. Ouders worden in (rapport) gesprekken op de hoogte gehouden. De intern begeleider is de spil in school als het gaat om de ondersteuning voor de leerlingen. Als er meer zorg nodig is, kan de intern begeleider samen met de leerkracht advies inwinnen bij het zorgteam van het samenwerkingsverband of een onderzoek aanvragen bij een onderzoeksbureau. Deze kan naast het doen van onderzoek ook adviezen geven aan de school. Meer hierover in hoofdstuk 6.6. Begeleiding en ondersteuning leerlingen.

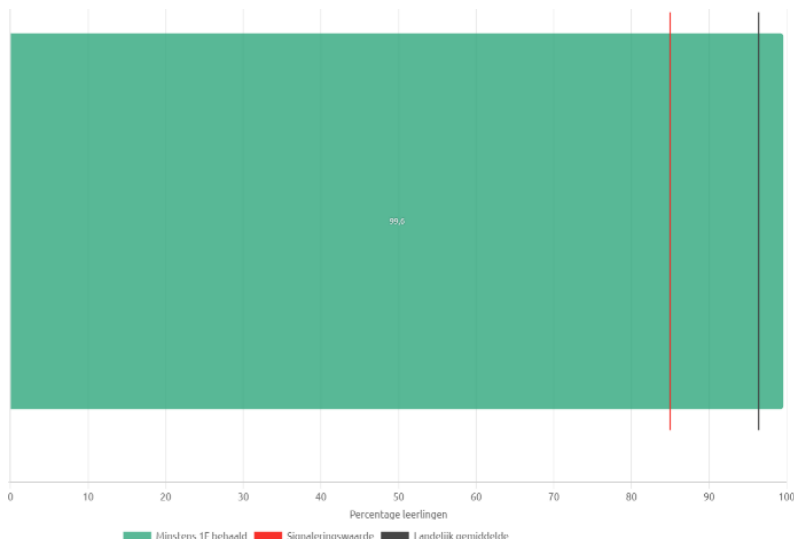
In de tweede en derde week van het schooljaar vinden in alle groepen startgesprekken plaats met kind en ouder(s). De leerkracht stemt doelen en wensen met betrekking tot de ontwikkeling af. De leerkrachten van de groepen 1 en 2 houden de ontwikkelingen van de leerlingen dagelijks bij door middel van observaties, vastgelegd in het digitale observatiesysteem ParnasSys Leerlijnen Jonge kind. De gegevens uit deze observaties worden verwerkt in een rapport en tijdens een oudergesprek besproken. In groep 3 t/m 8 krijgen de leerlingen 3 keer per jaar een rapport. Meer informatie hierover in hoofdstuk 9 Informatievoorziening aan ouders.

8.2 Resultaten van de doorstroomtoets

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Wij gebruiken Leerling in Beeld doorstroomtoets. Met de toets wordt gekeken hoeveel kennis de leerlingen hebben van taal en rekenen. De toets geeft een extra uitslag naast het schooladvies dat een leerling krijgt van de school. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

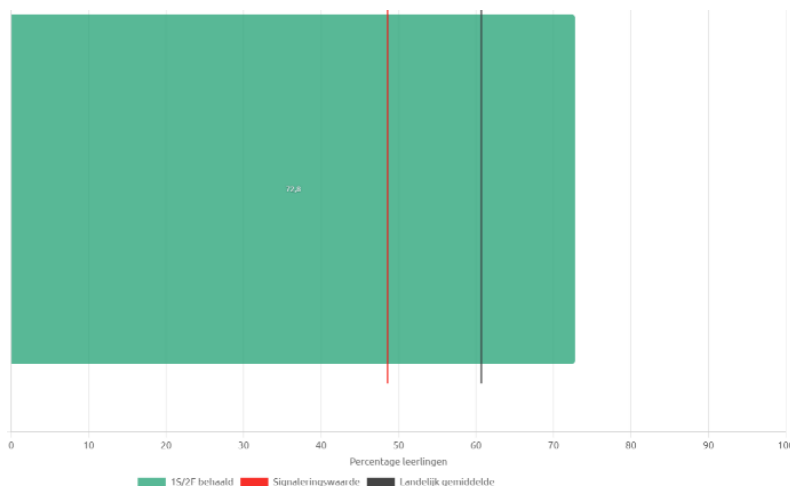
Referentieniveaus

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd.



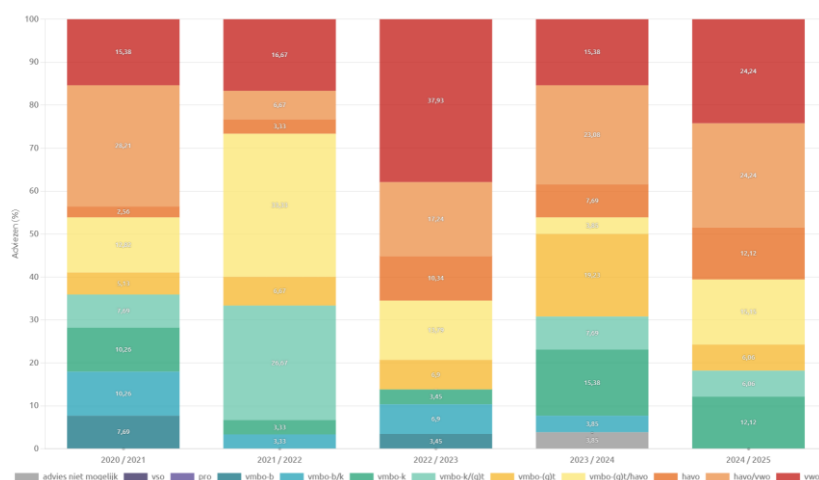
Het fundamenteel niveau is het niveau voor taal en rekenen dat zoveel mogelijk leerlingen aan het einde van de basisschool zouden moeten beheersen. Dit wordt gemeten in groep acht met de eindtoets / doorstroomtoets. De inspectie stelt dat minimaal 85% van alle leerlingen het basisniveau moet behalen. Deze 85% is de signaleringswaarde voor het fundamenteel niveau en dit is voor alle basisscholen in Nederland gelijk.

Het streefniveau is een hoger niveau dan het fundamenteel niveau. Het doel is dat zoveel mogelijk leerlingen eind groep acht het streefniveau bereiken. Op basis van de leerlingpopulatie op school wordt door de inspectie voor elke basisschool in Nederland apart bepaald hoeveel procent van de leerlingen het streefniveau moet halen. Dat percentage is de signaleringswaarde voor het streefniveau van de school.



8.3 Schooladviezen

Van basisschool naar voortgezet onderwijs is een hele stap. Hieronder volgt het protocol schooladvies groep 8. In dit protocol geven we aan hoe de overgang van groep 8 naar het voortgezet onderwijs verloopt en hoe het schooladvies tot stand komt. Basisschool De Sprankel geeft vóór 31 januari een schriftelijk schooladvies. Het schooladvies is leidend bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet onderwijs. Dit is wettelijk vastgelegd. Het voortgezet onderwijs laat leerlingen op basis van dit schooladvies toe tot een van de schooltypen in het voortgezet onderwijs.



8.4 Overgang naar het voortgezet onderwijs

We bereiden onze leerlingen en hun ouders voor op de overstap naar het VO. Dit proces staat beschreven in het beleidsdocument, protocol Overgang Basisonderwijs-Voortgezet Onderwijs. Hierin staat alle noodzakelijke informatie voor ouders; van schoolkeuze, aanmelden schooladvies, aanmelden en brugklustraining tot traject PO-VO in samenwerking met Merlet.

9. CONTACTEN MET DE OUDERS

Een goed contact met ouders en ouderbetrokkenheid vinden we belangrijk, voorwaardelijk voor de totale ontwikkeling van een kind. De begeleiding van de leerlingen zien we dan ook als een gezamenlijke verantwoordelijkheid, die zowel op school als thuis en in samenwerking plaatsvindt.

We bieden ouders dagelijks de mogelijkheid om ná schooltijd in de klas te kijken en de leerkracht te spreken. Voor schooltijd vinden we het belangrijk dat de leerkracht de aandacht op de leerlingen kan richten, niet op de ouder. Voor een uitgebreide vraag is het wenselijk een afspraak te maken. Dit kan via Parro of de mail.

Voor praktische onderwerpen kunt u de leerkracht een berichtje sturen via Parro. Heeft uw kind twee leerkrachten, dan maken de leerkrachten een groepsgesprek aan waarin beide leerkrachten en ouders toegevoegd worden. Zo zijn beide leerkrachten geïnformeerd en kunnen afhankelijk van hun werkdag reageren.

Telefonisch contact met de leerkracht kan buiten schooltijd. De intern begeleider en de schoolleider zijn meestal onder schooltijd te bereiken.

9.1 Informatievoorziening aan ouders

Wij zien ouders als partners, ervaringsdeskundigen en eerstverantwoordelijken voor de ontwikkeling van hun kind en betrekken hen als zodanig bij de ontwikkeling van onze leerlingen. Wij hechten waarde aan een goede informatievoorziening, waarmee we de samenwerking en ouderbetrokkenheid te vergroten. Ouders worden op de volgende manieren geïnformeerd:

Rapportage en oudergesprekken

Driemaal per jaar zijn er gesprekken over het welbevinden, de werkhouding en de vorderingen van uw kind. De data staan in het jaaroverzicht en de Parro kalender. Voorafgaand kunt u zich intekenen via Parro.

Vanaf groep 4 zijn de leerlingen samen met hun ouders uitgenodigd voor het gesprek. We hechten er veel waarde aan dat alle ouders en leerlingen (vanaf groep 4) aanwezig zijn. Om het voor onze leerkrachten haalbaar te houden, wordt er voor ieder kind, ook bij gescheiden ouders, maar één gesprek gepland. Zie hiervoor het [Protocol informatieverstrekking gescheiden ouders](#).

We vragen ouders om ons als school te informeren over alle relevante zaken betreffende de ontwikkeling van hun kind. Zeker als er sprake is van extra zorg en extra ondersteuning. We maken daarover afspraken met ouders over hoe we dat doen. Wij betrekken de ouders vroegtijdig als extra ondersteuning nodig is. Dat geldt ook al als er nog sprake is van een lichte vorm van ondersteuning. We informeren ouders over onze visie en voornemens en vragen ouders om hun perspectief, om tot een gezamenlijk gedragen analyse en aanpak te komen. We beslissen niet autonoom als school, maar doen dat samen met ouders, elk vanuit eigen betrokkenheid, verantwoordelijkheid en deskundigheid. Wij houden ouders op de hoogte van de ontwikkeling van hun kind en vragen hen ook ons te informeren. Dat geldt voor alle leerlingen. Voor leerlingen met specifiekere ondersteuningsbehoeften zijn onze contacten frequenter.

Informatieavond

Jaarlijks organiseren we informatieavonden. Soms voor alle ouders, soms voor een deel van de ouders. Bijvoorbeeld een avond met onderwijsinhoudelijke thema's, waarbij ouders vaak een keuze hebben voor verschillende workshops. Er worden ook informatieavonden georganiseerd met thema's die een relatie hebben met onderwijs en opvoeding, zoals mediawijsheid. Hiervoor nodigen we dan een specialist uit.

Inloopavond

In de maand september wordt een inloopavond gehouden in alle groepen. Tijdens deze inloopavond vertellen de leerkrachten beknopt over de vakinhouden en het reilen en zeilen in de groep. De avond staat ook in het teken van kennismaking.

Schoolplan en schoolgids

Het schoolplan en de schoolgids staan op de website van De Sprankel. Het schoolplan wordt eens in de vier jaar geactualiseerd, de schoolgids jaarlijks. Er staat belangrijke praktische, wettelijke en onderwijsinhoudelijke informatie in. Dit kunt u in de loop van het schooljaar nog eens na kunt lezen.

Nieuwsberichten van de school

Maandelijks ontvangt u een "Nieuwsbrief" met informatie over de school en een overzichtelijke kalender met schoolactiviteiten voor iedere groep.

Bij de start van het schooljaar ontvangt u een jaaroverzicht waarop alle activiteiten, studiedagen, vrije dagen en vakanties zijn aangegeven.

E-mail

We versturen de meeste brieven via Parro van de school naar de ouders. Brieven met een antwoordstrookje worden ook met de leerlingen meegegeven. Als uw gegevens veranderen kunt u dat via het ouderportaal aan ons doorgeven. De inloggegevens voor het ouderportaal ontvangt u éénmalig bij het starten van uw kind op school.

Parrotalk

U wordt via Parro op de hoogte gehouden van schoolgebonden activiteiten en ontwikkelingen.

De groepsleerkracht houdt u via Parro op de hoogte van de dagelijkse gang van zaken in de groep.

Bij de start van het schooljaar wordt u door de leerkracht uitgenodigd om hier via de app, Parro talk, deel te nemen. Via Parro talk informeert de leerkracht u met tekst en/of foto's:

- over de activiteiten en lesinhouden;
- over het vragen om ouderhulp bij activiteiten of uitstapjes;
- over de onderwijsinhoudelijke doelen waar binnen een bepaald vakgebied aan gewerkt wordt.

Zo kunt u de belevenissen van uw kind volgen en blijft u op de hoogte van zowel de leuke als belangrijke groepszaken. Hiermee heeft u thuis nog meer informatie om samen over te praten.

Ook kunt u via de Parro-app inschrijven voor oudergesprekken of activiteiten die we organiseren.

Website

De Sprankel heeft een informatieve [website](#). U vindt hier ook praktische informatie, zoals de vrije dagen van uw kind en informatie over verlofaanvragen en kinderopvang.

Ook op onze Facebook-pagina, zijn nieuwtjes, weetjes en feitjes te vinden. U kunt deze pagina volgen.

9.2 Medezeggenschap

9.2.1 Leerlingenraad

We hebben een leerlingenraad die bestaat uit 5 leerlingen, evenredig verdeeld uit de groepen 4 t/m 8. De leerlingenraad wordt op basis van persoonlijke motivatie en na een groepsstemming, gekozen (oktober tot oktober). De zitting in de leerlingenraad is twee jaar. Elk jaar wisselt een deel van de leerlingenraad om continuïteit te waarborgen.

De leerlingenraad vergadert minimaal 6 keer per jaar. De schoolleider neemt deel aan deze bijeenkomsten. De leerlingenraad is een aanspreekpunt voor de andere leerlingen van De Sprankel. Zij is er dus om de leerlingen en de school te helpen, ervoor te zorgen dat 'iedereen blijft sprankelen'.

Ze denkt mee over nieuwe schoolafspraken als dit nodig is, als ook over de school/ het schoolplein om deze beter en/of veiliger maken; Gaat in gesprek over De Sprankel met het college van bestuur van Optimus en de raad van toezicht.

9.2.2 De Medezeggenschapsraad (M.R.)

De Medezeggenschapsraad (M.R.) is samengesteld uit drie teamleden en drie ouders. Zij denken en praten mee over beleidszaken van de school en onderhouden goed contact met de Ouderraad. Op deze wijze worden de belangen van ouders en leerlingen zo optimaal mogelijk behartigd. De zes tot acht vergaderingen zijn openbaar en ingepland op de activiteitenkalender. De M.R. is een gesprekspartner van de schooldirectie. Zij geeft advies en/of instemming over wettelijk voorgeschreven onderwerpen.

Samenstelling Medezeggenschapsraad

leden ouders: Dhr. Hugo Peters, Mevr. Esther van der Velden, Mevr. Babette Lineman-Guiteneau

leden team Mevr. Dane van de Steeg-Nabuurs, Mevr. Lise Baarslag-De Beer, Mevr. Jinte van Son

Correspondentie

✉ mr.de-sprankel@optimusonderwijs.nl

9.2.3 De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Optimus bestaat uit leden die zijn voorgedragen via een MR van een bij OPTIMUS primair onderwijs aangesloten school. De GMR zorgt voor de belangen van alle basisscholen binnen ons schoolbestuur. De gang van zaken van de GMR is bijna gelijk aan die van de MR. In de ideale situatie bestaat de GMR uit 14 leden, waarvan de helft uit ouderleden bestaat. De GMR vergadert zo'n 10 keer per jaar en heeft advies- en instemmingsbevoegdheid voor een aantal onderwerpen die op bovenschools niveau, (overkoepelend voor Optimus) geregeld worden.

9.2.4 Ouderraad

De ouders van De Sprankel kent een zelfstandige oudervereniging die zich inzet voor u en uw kind. Het bestuur van de oudervereniging wordt gevormd door de ouderraad. Dit is een groep van maximaal 14 betrokken ouders.

Gedurende het schooljaar vergadert de ouderraad om de 6 weken. De vergaderingen zijn openbaar, dus als u als ouder een vergadering wil bijwonen, dan bent u van harte welkom. Heeft u vragen, opmerkingen of voorstellen, laat het de ouderraad dan weten, want de ouderraad is er voor de leerlingen én voor de ouders/verzorgers. Stuur ons een e-mail door op [deze link](#) te klikken.

Samenstelling dagelijks bestuur Ouderraad

- Mevr. Femke Olthof (voorzitter)
- Mevr. Marjolein Theunissen (secretaris)
- Mevr. Marieke van de Ven (penningmeester)

Adres

Gasthuishoeve 1, 5361 HT Grave

Correspondentie en informatie

🌐 Ouderraad.de-sprankel@optimusonderwijs.nl

✉ [Http://www.oudervereniging-sprankel.nl](http://www.oudervereniging-sprankel.nl)

De ouderraad organiseert een groot aantal activiteiten op en buiten school. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met het team. De Ouderraad wordt ondersteund door vele enthousiaste ouders, de "helpende handen". Met deze gezamenlijke inspanning worden jaarlijks activiteiten binnen en buiten school georganiseerd en gefinancierd.

- De jaarlijkse flesseninzameling actie (opbrengst t.b.v. activiteiten OR en kamp groep 8);
- De organisatie van de schoolfoto's;

Daarnaast zijn er nog de activiteiten die de ouderraad in samenwerking met het team ontplooit:

- De Sprankeldag (verjaardag van de school);
- Het Sinterklaasfeest, de Kerstviering, carnaval en Pasen;
- Het schoolkamp (inclusief de spooktocht);
- De samenwerkdag en de schoolreis.
- Samenwerkdag groep 5 t/m 7, gericht op team-groepsvorming (betrokkenheid, samenwerken en verantwoordelijkheid voor elkaar) in een situatie buiten school.

Vrijwillige ouderbijdrage

Voor bovenstaande activiteiten ontvangt de school geen financiële middelen van de overheid. De ouderraad vraagt daarom een bijdrage voor deze activiteiten. De bijdrage is vrijwillig en ingestemd met de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad.

Met de betaling van de bijdrage worden ouders automatisch lid van de Oudervereniging. Afhankelijk van de inkomsten worden mogelijk schoolactiviteiten aangepast.

De verantwoording van de inkomsten, de kosten en de activiteiten vindt jaarlijks plaats in de algemene jaarvergadering van de ouderraad.

De ouderraad vraagt een **vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50** op rekeningnummer **IBAN NL67RABO0117106658** t.a.v. **Ouderraad De Sprankel** onder vermelding van de voor- en achternaam van de leerlingen. U ontvangt hierover jaarlijks een bericht van de ouderraad via Parro.

Met de bijdrage worden de volgende activiteiten georganiseerd en bekostigd:

- Koningsspelen
- Sprankeldag
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval
- De kamplocatie en het eten van het schoolverlaterskamp

Voor de kosten van de activiteiten tijdens het schoolverlaterskamp, die jaarlijks gehouden wordt voor groep 8, wordt een afzonderlijke bijdrage gevraagd.

U bent niet verplicht om de ouderbijdrage te betalen. Leerlingen van De Sprankel worden nooit uitgesloten van een schoolactiviteit. Mocht u problemen hebben met het betalen van de ouderbijdrage, dan kunt u contact opnemen met de directie van de school.

10. SCHOOLTIJDEN

10.1 Aanvangstijden

Van 's morgens 8.30 tot 's middags 14.00 uur.

Wij vragen u uw kind(eren) op tijd, maar niet voor 8.15 uur naar school te sturen. Alle leerlingen gaan, na het gaan van de zoemer, vanaf 08.20 uur, zelfstandig naar binnen.

De leerkracht staat bij de deur van de groep of het halletje en heet de leerlingen welkom. Er vindt daarom voor schooltijd geen surveillance plaats op het plein.

Ouders van nieuwe leerlingen mogen hun kind op de eerste schooldag naar binnen brengen om zo te zorgen voor een fijne start op school.

Wilt u erop toezien dat uw kind(eren) 10 minuten voor aanvang op school zijn, zodat de lesdag op tijd kan beginnen.

10.2 Pauze

Elke morgen is er voor de groepen 3 t/m 8 een ochtendpauze van 10.00 – 10.15 uur.

Elke middag is er voor de groepen 3 t/m 8 een lunchpauze van 12.00 – 12.15 uur.

10.3 Gymtijden

Donderdag:

08.45 – 10.15 uur – groep 3

10.30 – 12.00 uur – groep 5/6

12.15 – 13.45 uur – groep 7

Vrijdag:

12.30 - 14.00 uur - groep 4/5 en 8

10.4 Vakanties en vrije dagen

LET OP MET HET BOEKEN VAN UW VAKANTIES!

U krijgt GEËEN verlof voor verkeerd geboekte vakanties. De directeur moet, volgens wet- en regelgeving, ongeoorloofde afwezigheid melden. Zie hoofdstuk leerplicht.

Na de zomervakantie begint de school weer op **maandag 19 augustus**.

Herfstvakantie:	13 oktober 2025 t/m 17 oktober 2025
Kerstvakantie:	22 december 2025 t/m 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie:	16 februari 2026 t/m 20 februari 2026
2e paasdag:	6 april 2026
Koningsdag:	27 april 2026
Meivakantie:	20 april 2026 t/m 1 mei 2026
Bevrijdingsdag:	5 mei 2026
Hemelvaart:	14 en 15 mei 2026
2e pinksterdag:	25 mei 2026
Zomervakantie:	13 juli 2026 t/m 24 augustus 2026

School uit om 12.00 uur

19 december

10 juli

10.5 Studiedagen

Dit zijn de dagen waarop het team bijscholing volgt en **alle leerlingen vrij** zijn.

30 september 2025

13 november 2025

14 november 2025

14 januari 2026

9 maart 2026

7 april 2026

Extra vrije dag 4 mei 2026

4 juni 2026

10.6 Leerplichtwet en verlofregelingen voor leerlingen

De leerplichtwet geldt vanaf 5 jaar. Vanaf deze leeftijd moeten de leerlingen ingeschreven staan op een school en de school bezoeken.

U als ouder bent verantwoordelijk voor de naleving van deze wet. We willen onze leerlingen graag de volledige lestijd van 940 uur per jaar geven. Dit is ook onze wettelijke opdracht. Houdt u uw kind(eren) thuis van school, terwijl u daarvoor geen toestemming heeft, dan heeft de directeur een wettelijke meldingsplicht: er moet in ieder geval melding worden gedaan aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. U ontvangt van de leerplichtambtenaar een uitnodiging om het verzuim toe te lichten. In sommige gevallen legt de leerplichtambtenaar een boete op.

10.6.1 Ziekmelden

Ziekte tussen 8.00-8.30 uur telefonisch aan school via ☎ 0486 472077 doorgeven. Als we geen bericht ontvangen, bellen we u vóór half 10 om te checken of alles in orde is.

Dokter, ziekenhuis of tandarts bezoek

Bezoek aan een dokter of specialist onder schooltijd is niet wenselijk en dient zoveel mogelijk buiten lestijd plaats te vinden. Maak dit bespreekbaar bij de planning. Mocht dit alleen onder lestijd mogelijk zijn, meld dit dan bij de leerkracht via Parro of telefonisch ☎ 0486 472077.

10.6.2 Te laat komen

Ook te laat komen behoort tot verzuim. Te laat komen is voor zowel een leerling (iedereen is al bezig) als de groep (die heeft een storing in de bezigheden) vervelend.

We hanteren daarom de volgende werkwijze:

- Als een kind voor de derde keer later in de groep is zonder vooraf een melding of afspraak, dan volgt een gesprek met ouders;
- Als een kind dan nog te laat blijft komen zonder vooraf een melding of afspraak, dan volgt een gesprek met de directie;
- Blijft het kind dan nog te laat komen, dan zijn we genoodzaakt om de leerplichtambtenaar in te lichten over de gemiste leertijd.

10.6.3 Verlofregeling

Wilt u verlof voor uw kind dan mag dit alleen worden verleend voor "gewichtige omstandigheden". (voor uitgebreide versie van de verlofregeling [klik hier](#))

Is het niet mogelijk om in één schooljaar, tijdens de schoolvakanties, twee aaneengesloten weken op gezinsvakantie te gaan? Vraag in dit uitzonderlijke geval bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid  (<https://www.rijksoverheid.nl/>) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Via het formulier op onze [de website](#) vraagt u verlof aan voor uw kind. Verzoeken voor verlof dienen altijd schriftelijk en tijdig te worden ingediend bij de directeur.

Mocht u over deze regeling nog vragen hebben, dan kunt u altijd terecht bij de leerplichtambtenaar van het RBL BNO, Leerplicht en schoolverzuim:

Postbus 5; 5340 BA Oss

 0412 629070

 info@rblbno.nl

10.6.4 Toelatingsbeleid

Bij de keuze voor een school voor hun kind, letten ouders/verzorgers op de meest uiteenlopende zaken. Wat voor de ene ouder belangrijk is, is voor een ander juist minder belangrijk. Ouders/verzorgers zoeken een school die aansluit bij hun opvattingen over onderwijs en opvoeding, een school die past bij aard en karakter van hun kind. Aspecten als visie op onderwijs en opvoeding, sfeer op school, kwaliteit van onderwijs, schoolnabijheid spelen hierbij een rol. Essentieel hierbij is dat ouders/verzorgers een keuzevrijheid hebben. OPTIMUS primair onderwijs respecteert en onderschrijft dit uitgangspunt. Het zijn de ouders/verzorgers die hun keuze bepalen, het bevoegd gezag heeft de vrijheid deze keuze al dan niet in te willigen. Deze notitie beschrijft op welke wijze de scholen van OPTIMUS primair onderwijs hiermee omgaan.

De meeste scholen van OPTIMUS primair onderwijs zijn van rooms katholieke signatuur. Deze geloofsovertuiging ligt ten grondslag aan het aangeboden onderwijs. Op de meeste scholen is echter een diversiteit waar te nemen in de godsdienstige en levensbeschouwelijke achtergrond van leerlingen. Dit is een bewuste keuze. Veel van de scholen zijn namelijk gelegen in kleine(re) kernen. Daarnaast is de OPTIMUS primair onderwijs - school vaak de enige school in een kern of dorp. We vinden het dan ook belangrijk dat de school (in ieder geval) open staat voor alle leerlingen die wonen in de betreffende kern of in het dorp. Het moet in onze visie mogelijk zijn dat zij onderwijs volgen in hun eigen woonomgeving. Dit geldt eveneens voor leerlingen met een beperking. Ook zij zijn welkom op onze scholen. T.b.v. de aanname van deze leerlingen is het "Aannamebeleid voor leerlingen met een beperking" geschreven, dat onderdeel uitmaakt van dit toelatingsbeleid (op school op te vragen).

OPTIMUS primair onderwijs hanteert daarmee een zogenoemd open toelatingsbeleid. Dat wil zeggen dat van ouders/verzorgers die hun kind willen inschrijven, wordt verwacht dat zij de grondslag van de school respecteren. De scholen houden bij de vormgeving van het onderwijs rekening met het feit dat bij de leerlingenpopulatie een diversiteit van godsdienstige en levensbeschouwelijke achtergrond bestaat. OPTIMUS primair onderwijs ziet geen meerwaarde in een eenduidige aannameprocedure op stichtingsniveau. De scholen werken met een procedure die staat beschreven in de schoolgids.

Op basisschool De Sprankel is jaarlijks in de maand februari een open dag, welke u samen met uw kind kunt bezoeken. U wordt rondgeleid, maakt kennis met de groepsleerkrachten, ontvangt informatie van de school en u kunt vragen stellen. Daarnaast is er de mogelijkheid om via een persoonlijk oriëntatie bezoek kennis te maken met school. U kunt uw kind dan direct inschrijven; u kunt dat ook later doen, in elk geval vóór 1 maart (voorafgaand aan het schooljaar dat uw kind 4 jaar wordt) i.v.m. het door de school tijdig kunnen bepalen van het aantal te maken groepen in het nieuwe schooljaar. Een inschrijfformulier ontvangt u op de open dag of bij een persoonlijk bezoek; u vindt het ook op de website van de school www.de-sprankel.nl.

Bij een tussentijdse toelatingsprocedure (in de loop van het schooljaar) is er te allen tijde contact met de school van herkomst, vóórdat het besluit tot toelating wordt genomen.

Wanneer wordt besloten tot aanname van een kind, zijn de positieve indicaties zoals ze staan geformuleerd onder de toelatingscriteria van het "Aannamebeleid van leerlingen met een beperking" van toepassing. Beleid op te vragen op school. Uitdrukkelijk wordt hier gewezen op de voorwaarde tot aanname dat het kind hanteerbaar onzindelijk is. Een ongelukje kan gebeuren en wordt opgelost. Structureel onzindelijk overschrijdt de zorg van de school en kan een reden zijn het kind niet toe te laten.

Wanneer blijkt dat ouders/verzorgers in het intake-traject foutieve informatie hebben verstrekt, dan wel belangrijke informatie hebben achtergehouden, dan wordt de leerling niet geacht te zijn ingeschreven. Ouders tekenen voor "naar waarheid ingevuld".

Het bevoegd gezag kan besluiten een leerling niet toe te laten tot een school in het geval van:

- de ouders/verzorgers respecteren de grondslag van de school niet;
- de desbetreffende leerling heeft een SBO-beschikking*;
- het niet kunnen voldoen aan de hulpvraag van een kind, hierbij zijn, behalve de gesprekken met de ouders/verzorgers, de dossiers van bijvoorbeeld de peuterspeelzaal, een MKD en een GGZ van belang;
- indien uit de gegevens van de school van herkomst is af te leiden, dat de school niet aan de hulpvraag van het kind kan voldoen.

Wanneer wordt besloten een leerling niet toe te laten tot een school, is het bevoegd gezag hiervoor verantwoordelijk. M.a.w. een directeur kan en mag dit besluit niet nemen. Als een leerling niet wordt toegelaten tot een school wordt onderstaande procedure gevolgd:

- het besluit wordt door het bevoegd gezag gemotiveerd per aangetekende brief aan de ouders/verzorgers medegedeeld;
- in deze brief is opgenomen dat ouders/verzorgers schriftelijk bezwaar kunnen maken tegen het besluit, gedurende zes weken;
- als de ouders/verzorgers bezwaar maken heeft het bevoegd gezag een gesprek met de ouders/verzorgers;
- binnen vier weken na dit gesprek neemt het bevoegd gezag een besluit. Dit besluit wordt schriftelijk per aangetekend schrijven aan de ouders/verzorgers medegedeeld.

** in uitzonderingssituaties kan een school besluiten een aanvraag tot toelating van een leerling met een SBO-beschikking in behandeling te nemen. De school volgt dan de in het "Aannamebeleid voor leerlingen met een beperking" beschreven procedure.*

11. OVERIGE INFORMATIE

11.1 Klachtenregeling

- Als er sprake is van een klacht dient die allereerst op schoolniveau gecommuniceerd te worden met de leerkracht en/of de directeur van de school. Ook kan de vertrouwenspersoon worden ingeschakeld. De betrokken contactpersonen van onze school staan vermeld onder 7.5. Door op tijdig en respectvol samen te communiceren over dingen die mogelijk lastig zijn, komen we er in veel gevallen samen goed uit.
- Indien onverhoopt mocht blijken dat op schoolniveau niet tot een goede oplossing gekomen kan worden, kunnen ouders/verzorgers hun klacht via een beknopte beschrijving kenbaar maken bij het College van Bestuur van Optimus.
- Mocht blijken dat de tussenkomst van het College van Bestuur niet leidt tot een voor ouders/verzorgers bevredigende oplossing, dan is er nog de mogelijkheid om de klacht kenbaar te maken bij de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs waarbij Optimus is aangesloten:

Stichting GCBO

Postbus 394

3440 AJ Woerden

📞 070-3861697

🌐 www.gcbo.nl

✉ info@gcbo.nl

11.2 AVG/Privacy

Ouders/verzorgers hebben in principe recht op informatie over hun kind. Gescheiden ouders/ verzorgers hebben beiden recht op informatie. Het recht op informatie kan beperkt worden als het belang van het kind in het geding is. Welke rechten ouder/verzorger hebben, hebben we opgeschreven in onze privacyverklaring en ons privacyreglement. Deze en andere informatie is terug te vinden op onze [webpagina](#) van Optimus Primair Onderwijs.

11.3 Foto's en filmpjes maken onder schooltijd door ouders

Het is altijd leuk om foto's en/of filmpjes te maken van de verjaardag van uw kind of tijdens schoolactiviteiten. We respecteren de privacy van elk kind. Het is wettelijk niet toegestaan om foto's en filmpjes te delen zonder schriftelijke toestemming van ouders. We verzoeken ouders om ook hun verantwoordelijkheid hierin te nemen en geen foto's/filmpjes te maken waar andere leerlingen op staan dan hun eigen kind.

11.4 Internet- en e-mailprotocol

Op de website van school kunt u het Internet- en emailprotocol lezen. Mocht u na het lezen van dit protocol vragen hebben over het gebruik van e-mail en internet op school, neem dan contact op met de groepsleerkracht van uw kind. Mocht u bezwaar hebben tegen het gebruik van e-mail en internet op school door uw kind, wilt u dit dan kenbaar maken bij de groepsleerkracht. Als wij niets horen, gaan we ervan uit dat u akkoord gaat.

11.5 Sponsoring

Optimus volgt het landelijk convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs sponsoring".

In dit landelijk convenant hebben 11 partijen, waaronder de Nederlandse staat, de besturenorganisaties po en vo en de werknemer- en werkgeversorganisaties vastgelegd binnen welke kaders sponsoring van scholen kan plaatsvinden.

De meeste belangrijke punten uit het convenant betreffen:

- Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en

onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke of lichamelijke gesteldheid en ontwikkeling van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen. De sponsor mag geen voordeel trekken uit onkunde of goedgelovigheid van leerlingen.

- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de door de school en het schoolbestuur aan het onderwijs gestelde kwalitatieve eisen.
- De continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen doordat op enig moment sponsormiddelen wegvallen.

De (gehele) medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht wanneer de school een sponsorovereenkomst wil aangaan.

11.6 Medische zorgtaken in het onderwijs

Verzekeraars zijn tot de conclusie gekomen dat handelingen met een verpleegkundig karakter niet tot de reguliere schoolactiviteiten behoren. Dergelijke handelingen zijn dan ook NIET voor de aansprakelijkheidsverzekering in de schoolverzekering meeverzekerd.

Echter....

De aansprakelijkheid van de verzekeringnemer (school/leerkracht) voortvloeiend uit het verlenen en uitvoeren van zorgtaken met een verpleegkundig karakter is meeverzekerd mits de betreffende werknemer/zorgverlener voor het verlenen en uitvoeren van die taken/handelingen over een aan hem/haar schriftelijk gedelegeerde bevoegdheid beschikt zoals bedoeld in de Wet Beroepen in de individuele Gezondheidszorg (BIG). Aan deze bevoegdheid zijn de volgende voorwaarden verbonden:

- De betreffende werknemer dient over de te verrichte handelingen adequaat te zijn geïnstrueerd.
- Er dient een bekwaamheidsverklaring te zijn afgegeven door de arts die verantwoordelijk is voor de medische begeleiding van de leerling in kwestie.
- Er moet toestemming zijn verleend door de ouders van de betreffende leerling.

De ouders van betreffende leerling dienen aan bovengenoemde voorwaarden te voldoen.

Voorbeelden van een bekwaamheidsverklaring en toestemmingsformulieren voor het verstrekken van medicijnen en uitvoeren van medische handelingen zijn op school op te vragen. De school/ werknemer accepteert in generlei zin aansprakelijkheid als ouders niet aan bovengenoemde voorwaarden hebben voldaan

11.7 Tussen- en naschoolse opvang

Door het continurooster is er geen tussenschoolse opvang nodig. De leerlingen lunchen in de klas en spelen daarna buiten onder de begeleiding van de leerkrachten.



de eerste stap
kinderopvang

'De eerste stap' biedt buitenschoolse opvang in KC de Graaff. Uw kind kan voor en na schooltijd terecht op de BSO, in de vakanties en tijdens studiedagen zelfs de hele dag.

Heeft u buitenschoolse opvang nodig voor uw kind(eren) en wilt u meer weten over de mogelijkheden bij 'de eerste stap'? Op onze website ([klik hier](#)) vind je hier uitgebreide informatie over.

Je kunt natuurlijk ook contact opnemen met afdeling Klantcontact. Zij zijn te bereiken via 024-6488388 of via ouderportaal@deeerstestap.nl

11.8 Verjaardagen en trakteren

Wij gaan voor gezonde traktaties en een gezonde pauze hap. We merken regelmatig op, dat er snoep en dikmakers getrakteerd worden. Een traktatie moet een kleinigheid zijn, liefst zo gezond mogelijk. Ook tijdens de pauze worden er vaak “gezonde” koeken meegegeven, die toch niet zo gezond blijken te zijn. We vragen u om uw kind gezonde producten mee te geven en zeker niet te veel. Fruit is natuurlijk het gezondste.



Als een kind jarig is, vieren we dit in de groep en mag de jarige trakteren. Spreek vooraf een tijd af met de leerkracht. De leerkracht maakt en deelt foto's van de verjaardag met de betreffende ouder.

Het jarige kind trakteert in de eigen groep en alleen de eigen leraar op een eetbaar kleinigheidje (dus geen cadeautjes), het liefst gezond.

Verjaardagen leerkrachten

Als een leerkracht zijn of haar verjaardag viert vindt hij/zij het altijd leuk om een zelfgemaakt werkje of een tekening te ontvangen. Het is niet de bedoeling dat u cadeautjes voor de leerkracht koopt!

Leerlingen mogen uitnodigingen en kaarten uitdelen op school als alle leerlingen van de klas een uitnodiging of kaart krijgen. In alle andere gevallen vragen we u vriendelijk om de uitnodigingen zelf rond te brengen. Dit voorkomt onrust en teleurstellingen bij klasgenootjes.

11.9 Rookvrij schoolterrein

Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein. We doen dit omdat we het goede voorbeeld aan leerlingen willen geven. Uit onderzoek blijkt dat als kinderen anderen zien roken, zij later zelf sneller beginnen met roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor iedereen belangrijk.



12. Bijlagen

12.1 Ondersteunende instanties en diensten

De instanties en diensten ondersteunen leerling, ouder en school bij de ontwikkeling zodat ieder kind zo optimaal mogelijk ontwikkelt.

12.1.1 GGD

Onze jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen volgen op vaste momenten de groei en de ontwikkeling van uw kind. U ontvangt thuis een uitnodiging voor het gezondheidsonderzoek van uw kind.



Hart voor Brabant

Wilt u meer weten?

Voor meer informatie over het werk van de GGD of voor het maken van een afspraak kunt u bellen of kijken op onze website:

☎ 0900 – 4636443

🌐 www.ggdhvb.nl

Wat doet de GGD op de basisschool?

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Hart voor Brabant zet zich in voor de bescherming en bevordering van de gezondheid van de jeugd van 4 tot 19 jaar.

Jeugdartsen, sociaal verpleegkundigen, teamassistenten, logopedisten en de jeugdpsycholoog sporen gezondheidsproblemen bij jeugdigen op. Zij geven ook adviezen over de gezondheid en ontwikkeling van uw kind. Ook voert de GGD het rijksvaccinatieprogramma uit, waarbij leerlingen worden ingeënt tegen een aantal infectieziekten zoals bof, mazelen, rodehond, difterie, tetanus en polio.

De GGD voert op verschillende leeftijden een gezondheidsonderzoek uit:

➤ **5 jaar:** de logopedist screent de (door uzelf en school) ingevulde vragenlijsten van leerlingen van ongeveer 5 jaar. Als hier bijzonderheden uit komen, onderzoekt de logopedist bij uw kind of er problemen zijn met stem, spraak, taal, monddrag en het horen.

➤ **5/6 jaar:** ouders en leerkrachten vullen een vragenlijst in over het kind. De jeugdarts en teamassistente bekijken aan de hand van deze vragenlijst of de 5/6-jarige onderzocht moet worden.

Op onze website www.ggdhvb.nl vindt u een informatiefilm.

➤ **10/11 jaar:** de teamassistente onderzoekt de 10/11-jarigen. Het onderzoek bestaat uit een ogentest, het bepalen van lengte/gewicht en een onderzoekje naar kleurenblindheid.

Verder ondersteunen we de school bij het gebruik van lesmaterialen en voeren we projecten uit rond gezond gedrag, bijvoorbeeld over ontbijten, bewegen en het voorkómen van hoofdluis.

En we doen meer!

Eet mijn kind wel gezond of genoeg? Mijn kind klaagt veel over hoofdpijn. Waarom wil mijn kind niet slapen? Mijn kind plast nog steeds in bed. Groeit mijn kind wel goed? Mijn kind wordt gepest!

Heeft u vragen over de opvoeding en wilt u tips of adviezen? Of heeft u twijfels over de gezondheid van uw kind? Dan kunt u een extra onderzoek of gesprek aanvragen. U kunt uw vraag ook neerleggen bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (waarin wij participeren) in uw gemeente of uw vraag stellen via hun website 🌐 www.cjglandvancuijk.nl. Het is belangrijk dat u tijdig met uw vragen of moeilijkheden komt. De kans is dan groter dat we iets voor u en uw kind kunnen doen.

12.1.2 Centrum Jeugd en Gezin

Maandag t/m vrijdag 9.00u-12.00u

☎ 0485 39 66 66

✉ info@ciglandvancuijk.nl

12.1.3 Schoolmaatschappelijk werk

Op onze school proberen we elke leerling naast een goed leerstofaanbod ook een goede persoonlijke begeleiding te geven. De leerlingen worden zo persoonlijk mogelijk benaderd en er wordt geprobeerd de ontwikkeling van elk kind zo goed mogelijk te volgen. Soms krijgen leerlingen daarvoor een aangepast programma en een daarbij passende ondersteuning. Een veel gebruikte term daarbij is "ondersteuning op maat".

Deze ondersteuning op maat is soms alleen nodig op het terrein van het leren maar soms ook op het terrein van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Voor een tijdige signalering en advisering krijgt onze school, via het Regionaal Maatschappelijk Centrum, ondersteuning van een schoolmaatschappelijk werkster.

Deze schoolmaatschappelijk werkster vormt samen met onze IB-er de 'Sociaal Maatschappelijke Zorg' van De Sprankel; Zij voeren schoolmaatschappelijk werkoverleg. In dit schoolmaatschappelijk werkoverleg bespreken zij regelmatig de leerlingen met sociaal-emotionele en/of maatschappelijke problemen en de school wordt dan geadviseerd over de te volgen aanpak. Bij die bespreking kunnen op verzoek ook leerkrachten en andere deskundigen van bijvoorbeeld de GGD geraadpleegd worden. Voor dat een leerling in het overleg besproken wordt zal de school schriftelijk toestemming vragen aan de ouders.

Hoe kunt u als ouder/verzorger gebruik maken van de inzet van de schoolmaatschappelijk werker? Wanneer u ziet of denkt dat de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind niet verloopt zoals u dat verwacht, kunt u uw vraag voorleggen aan de leerkracht of aan de IB-er bij ons op school. Zij zijn voor u de contactpersonen en kunnen op uw verzoek de schoolmaatschappelijk werkster inschakelen. Samen met u worden dan de vervolgstappen bepaald. Voorbeelden zijn:

Mijn kind wordt gepest op school, hoe kan ik ervoor zorgen dat hij/zij weerbaarder wordt?

- Mijn kind luistert niet naar mij, wat kan ik doen?
- Wij hebben als ouders hele verschillende ideeën over de opvoeding; hoe kunnen we samen tot overeenstemming komen over de opvoeding?
- Mijn zoon/dochter van 8 jaar slaapt nog iedere avond bij ons in bed, omdat ze bang is in het donker. Is dit normaal?
- Mijn zoon/dochter zit wel 3 uur per dag achter de computer. Moet ik dat goed vinden?
- Mijn kind doet op straat na school dingen, die niet goed zijn. Wat kan ik daaraan doen?
- Mijn kind kan niet goed contact maken met andere leerlingen en heeft daar last van. Wat kan ik doen?
- Mijn kind gaat buiten school met leerlingen om waarvan ik als ouder denk dat dat niet zo goed is. Wat kan ik daaraan doen?

Als u met soortgelijke vragen zit en er geen antwoord op kan krijgen, neemt u dan gerust contact op met ons of de schoolcontactpersoon. Deze is wekelijks op vrijdag van 08.30 tot 09.30 uur op school aanwezig.

12.1.4 Jeugdtandverzorging

De Stichting Jeugdtandverzorging heeft tot doel het bevorderen van de mondgezondheid van de jeugd van 2 tot 18 jaar. Zij biedt de deelnemende leerlingen een vorm van tandheelkundige verzorging,

waarbij het voorkómen van mond- en tandziekten (waaronder tandbederf) voorop staat. Door uitgebreide voorlichting en persoonlijk advies wordt geprobeerd een gezonde mond en een gaaf gebit te behouden.

Hoe kan een kind aangemeld worden?

Aanmeldingsformulieren zijn op te vragen via de administratie van de Jeugdtandverzorging

☎ 0412-625967 of via de website 🌐 [Jeugdtandverzorging](https://jeugdtandverzorging.nl) te downloaden.

Dental Cars

Ook op De Sprankel maakt JTV Mondzorg voor kids gebruik van ingerichte Dental Cars. Dit zijn mobiele tandartspraktijken, die bij de school voor komen rijden. Ouders ontvangen, na aanmelding bij Jeugdtandverzorging, een uitnodiging (een afspraakkaart) voor de halfjaarlijkse controle in een Dental Car.

Ouders kunnen bij de behandeling zijn. Vanaf zeven jaar kunnen kinderen ook zelfstandig naar de tandarts gaan voor de halfjaarlijkse controle. Dan halen onze medewerkers de kinderen in kleine groepjes uit de klas op. Bij een eventuele behandeling wordt er altijd een afspraak met ouders en het kind gemaakt.

Wat zijn de kosten?

Alle door de Jeugdtandverzorging uitgevoerde behandelingen worden door de zorgverzekering in het basispakket vergoed en komen niet ten laste van eigen risico of no-claim.

12.1.5 Informatiepunt autisme

Dit is een informatiepunt voor de regio Nijmegen, waartoe De Sprankel behoort.

Het punt is op de maandag, woensdag en donderdag telefonisch bereikbaar.

☎ 024-23504323

🌐 www.autismeregionijmegen.nl

✉ info@autismeregionijmegen.nl

12.1.6 Stichting leergeld



“Alle leerlingen mogen meedoen, want nu meedoen is straks meetellen!”

Leergeld Nederland is een landelijke organisatie met meer dan 100 regionale afdelingen, waaronder het Land van Cuijk. Elke regio opereert zelfstandig.

Stichting Leergeld wil dat leerlingen van 4 tot 18 jaar, van wie de ouders een laag inkomen hebben, toch mee kunnen doen aan allerlei activiteiten die voor hun persoonlijke ontwikkeling van belang zijn. Dat gaat soms niet alleen om ouders met een bijstandsinkomen. Helaas overkomt het ook anderen dat ze (tijdelijk) een laag inkomen hebben.

Ook zij kunnen een aanvraag indienen. Hoe een en ander verder verloopt, kunt u lezen op onze website. Deelname aan het verenigingsleven, zoals sport, muziek, toneel of scouting en deelname aan werkweeken en schoolreisjes. Ook een bijdrage voor de aanschaf van een fiets of computer behoort soms tot de mogelijkheden.

Kunt u die kosten niet meer betalen? Leergeld kan u misschien helpen. De zgn. ‘wettelijk voorliggende voorzieningen’ van de gemeente gaan altijd voor! Wilt u meer weten, neem dan contact op met Leergeld Land van Cuijk. Leergeld behandelt uw aanvraag in alle vertrouwelijkheid. We zijn per e-mail bereikbaar via: ✉ info@leergeldlandvancuijk.nl of op de website: 🌐 www.leergeldlandvancuijk.nl

12.1.7 Onderwijsinspectie

☎ 0900-4636443

🌐 www.onderwijsinspectie.nl

✉ Info@owinsp.nl

Vragen over onderwijs: ☎ 0800-8051 (gratis).

Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs ☎ 0900-1113111 (lokaal tarief).

Op de bovengenoemde site van de inspectie kunt u ook de bevindingen van de inspecteur over onze school lezen.

12.2 Regels en afspraken voor ouders

12.2.1 Brengen en halen

Wij vragen u niet op de speelplaats te fietsen als u uw kind naar school brengt. Dit in verband met de veiligheid voor de aanwezige, spelende leerlingen. Ook vragen we u uw huisdier thuis te laten, zodat het een schoon en veilig speelterrein kan zijn.

12.2.2 Fietsen

Leerlingen uit de wijk Estersveld komen bij voorkeur niet met de fiets naar school. Alle leerlingen buiten deze wijk hebben zonder meer toestemming om met de fiets naar school te komen, als u dit zelf verantwoord vindt. De school kan echter geen aansprakelijkheid aanvaarden voor eventuele beschadigingen. Leerlingen stallen hun fiets in de daarvoor bestemde vakken op het schoolplein. Ouders stallen hun fiets in de daarvoor bestemde vakken buiten het schoolplein.

12.2.3 Gymlessen

Mogen leerlingen rechtstreeks vanaf de sportaccommodatie naar huis?

Regelmatig bereiken deze verzoeken ons van ouders. Zeer begrijpelijk, zeker gezien het feit dat er leerlingen zijn die in de buurt van de sportaccommodatie wonen. Zij zouden na de sportles eerst mee naar school moeten en daarna dezelfde weg weer terug naar huis.

Echter, de groepsleerkracht (en dus ook de schoolleiding) blijft volgens de wet een kwartier na einde schooltijd verantwoordelijk voor de leerlingen uit zijn/haar groep. Deze verantwoordelijkheid maakt het ons niet mogelijk om aan bedoelde verzoeken van ouders tegemoet te komen.

Wel is het mogelijk dat u uw kind zelf op het einde van de dag komt ophalen bij de sportaccommodatie. Ook kunt u als ouders schriftelijk verklaren dat u de school ontheft van haar verantwoordelijkheid in deze situatie en de school niet aansprakelijk zult stellen voor eventuele nadelige gevolgen.

Voor alle ouders geldt dat u erop kunt rekenen dat geen enkele leerling zelfstandig vóór einde schooltijd ('s morgens en/of 's middags) van school, sporthal of andere locatie naar huis gestuurd wordt, tenzij u een verklaring hebt ondertekend.

De schoolleiding neemt haar verantwoordelijkheid in deze serieus.

Van de leerlingen van groep 7 en 8 mag worden verwacht dat zij vanaf de sportaccommodatie op het einde van de dag zelfstandig, rechtstreeks naar huis kunnen. Mochten er ouders van de leerlingen van groep 7 en 8 bezwaar hebben tegen deze zienswijze, wilt u dit dan doorgeven aan de groepsleerkracht. Uw kind gaat in dat geval onder begeleiding van de leerkracht eerst mee terug naar school.

12.2.4 Gebruik schoolmaterialen

Waardevolle schoolmaterialen worden eenmalig verstrekt door de school, op het moment dat de leerlingen dit nodig hebben. Wanneer dergelijke materialen door eigen schuld vernield zijn of zoekraken, dan krijgen de leerlingen nieuwe materialen mits deze dan door de ouders betaald worden. Op deze wijze hopen we de leerlingen zorg bij te brengen voor de spullen die ze in bruikleen hebben.

In geval van vernieling of verlies worden de volgende onkosten in rekening gebracht:

Schaar: 3,00 euro	Vulpen: 4,50 euro
Liniaal: 0,50 euro	Ringklapper: 3,00 euro

12.2.5 Aansprakelijkheid na schooltijd

De leerlingen van de hogere groepen gaan meestal na schooltijd op eigen gelegenheid naar huis. De leerlingen van de lagere groepen worden meestal opgehaald door ouder of oppas.

Natuurlijk zien met name de groepsleerkrachten van groep 1-2 erop toe dat alle kleuters worden opgehaald. Anderzijds maken we u erop attent dat de school na einde schooltijd (zoals vermeld in deze schoolgids) geen toezicht meer kan houden en daarom niet aansprakelijk gesteld kan worden in geval van letsel of schade. Wij vragen u dan ook vriendelijk op tijd aanwezig te zijn om uw kind op te halen.

12.3 Regels en afspraken voor leerlingen

- Leerlingen mogen tijdens schooltijd niet alleen naar huis als ze ziek zijn of voor bezoek aan een specialist. Ouders worden verzocht om hun kind op school op te halen.
- Op de speelplaats wordt niet gefietst of gestept. De fiets en step wordt netjes in de juiste stalling geplaatst.
- Zo is er voor iedereen plaats en worden de fietsen zo min mogelijk beschadigd.
- Leerlingen uit de wijk Estersveld komen bij voorkeur **niet** met de fiets naar school. Alle leerlingen buiten deze wijk hebben zonder meer toestemming om met de fiets naar school te komen, als u dit zelf verantwoord vindt. De school kan echter geen aansprakelijkheid aanvaarden voor eventuele beschadigingen.
- Leerlingen stallen hun fiets in de daarvoor bestemde vakken op het schoolplein. Ouders stallen hun fiets in de daarvoor bestemde vakken buiten het schoolplein.
- De leerlingen mogen niet eerder dan 15 minuten voor schoolbegin op de speelplaats. De school kan dan ook niet aansprakelijk gesteld worden voor ongelukjes die vóór die tijd gebeuren.
- Wij vragen de ouders hiermee rekening te houden en hun leerlingen niet te vroeg naar school te sturen. De leerlingen mogen 10 minuten voor schooltijd naar binnengaan door de ingang die grenst aan het klaslokaal.
- Buiten de schooltijden, zodra de poorten gesloten worden, is het niet toegestaan om op het schoolplein te spelen. Dit i.v.m. vandalisme. Bovendien is er geen toezicht.
- Bij het naar binnen gaan worden de jassen, gymtas aan de kapstokken gehangen. De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 nemen de tas na elke gymles weer mee naar huis.
- Tijdens de pauze gaan alle leerlingen naar buiten, nadat ze de gelegenheid hebben gehad iets te eten of naar het toilet te gaan. Als de leerkracht het nodig acht, bijvoorbeeld bij ziekte e.d., kan hiervan worden afgeweken. Als de leerlingen tijdens de pauze even naar binnen willen, vragen ze eerst toestemming aan één van de surveillanten. Bij slecht weer blijven we binnen en gelden de groepsafspraken.
- Voor de groepen 3 t/m 8 zijn de pauzes van 10.00 tot 10.15 uur en van 12.00 tot 12.15 uur.
- In de gangen van de school lopen we rustig en werken we zo dat anderen ook rustig kunnen werken.
- In de groepen worden afspraken gemaakt over het helpen van elkaar en de leerkracht. Ook het zelfstandig halen en opruimen van de materialen wordt besproken.
- In de groep wordt afval gescheiden en in de daarvoor bestemde vuilnisbakken gedaan. Deze wordt regelmatig geleegd en het papier wordt verzameld voor hergebruik.
- Na schooltijd gaan de leerlingen, als ze op school niets meer te doen hebben, zo snel mogelijk naar huis.
- De school/klas en de speelplaats dienen netjes gehouden te worden en afval dient in de daarvoor bestemde afvalbakken te worden gegooid.
- Op de speelplaats wordt op een veilige manier gespeeld. De leerkrachten geven, indien nodig, hulp bij het spel.
- De leerlingen worden uiteraard niet overvallen met deze regels. De meeste zijn vanzelfsprekend en andere worden in de loop van de eerste weken steeds herhaald, zodat ze op een bepaald moment ook vanzelfsprekend zijn.