

Jaarverslag 2024 - 2025



JAARVERSLAG DE BOLSTER 2024-2025

Inleiding:

Dit jaarverslag schooljaar 2024-2025 is gebaseerd op het jaarplan 2024-2025. In het jaarplan staan alle beleidsvoornemens die gericht zijn op het verbeteren van het onderwijs en daarmee de opbrengsten van ons onderwijs bij de kinderen.

Het jaarverslag beschrijft als eerste de evaluatie per beleidsvoornemen. Het is een reflectie op:

- Hebben we gedaan wat we van plan waren?
- Hebben we de goede dingen gedaan?

Bij de evaluatie hebben de beleidsvoornemens prioriteit. Er wordt antwoord gegeven op de volgende vragen:

1. Zijn de geformuleerde doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
2. Wat zijn de (positieve effecten) geweest?
3. Is het proces goed verlopen? Wat kan anders, wat kan beter?

Het jaarverslag beschrijft als tweede de opbrengsten uit LIB en de gegevens van de doorstroomtoets. Hierbij zullen de eindafnames van belang zijn daar deze mede het uitgangspunt vormen voor aanpassingen of toevoegingen in het beleid voor schooljaar 2025-2026.

Naar aanleiding van al deze antwoorden trekken we een conclusie: het beleid heeft in het volgende schooljaar toevoegingen, doorgang of het beleid hoeft alleen nog geborgd te worden.

Het borgen van afgesloten beleidsvoornemens biedt ruimte om beleid te maken op nieuwe ontwikkelingen. Hierbij zullen er steeds keuzes gemaakt moeten worden. Deze keuzes worden gebaseerd op:

- a. Wat heeft de school nodig? Tevens gerelateerd aan de resultaten uit het LIB en Focus PO
- b. Wat verwacht het CvB? De relatie ligt hier met het Koersplan van Optimus.
- c. Conclusies naar aanleiding schoolbezoek CVB en andere interne audits
- d. Waarmee horen wij in te spelen op ontwikkelingen uit de maatschappij?

De beleidsvoornemens schooljaar 2024-2025:

Beleidsvoornemen EDI en gesprekkencyclus: Mercedes

Beleidsvoornemen Executieve functies, nadere verdieping Breinhelden en introductie breinleren bij de leerlingen: Janneke en Kim

Beleidsvoornemen ICT in relatie tot de SLO doelen: Pien

Beleidsvoornemen WMK: Mercedes

Beleidsvoornemen Meer- en hoogbegaafdheid met nadruk op de kleuters: Renee.

Beleidsvoornemen finetuning document Burgerschapsvorming: Nonke en Pim

Beleidsvoornemen rekenen en wiskunde: Janneke

Beleidsvoornemen nieuwe methode lezen: Pien en Renee
 Beleidsvoornemen waarderingskader inspectie: Mercedes

Hieronder volgt de uitwerking van de beleidsvoornemens zoals ook terug te vinden in het jaarplan 2024-2025 én per beleidsvoornemen direct de evaluatie.

Na de evaluatie van de beleidsvoornemens en de conclusies vanuit LIB is er een slotconclusie en een weergave van de beleidsvoornemens voor schooljaar 2025-2026 die vervolgens nader worden uitgewerkt in het jaarplan 2025-2026.

Beleidsvoornemens schooljaar 2024-2025 en evaluatie

	Beleidsvoornemen: EDI Schooljaar 2024/2025		
Doelstelling	- Elke leerkracht heeft ruim voldoende kennis van EDI (EDI boek) - Elke leerkracht geeft zijn/ haar lessen volgens het EDI-model - Elke leerkracht kiest zijn / haar ontwikkelpunten uit de kijkwijzer voor schooljaar 2023-2024 - Elke leerkracht formuleert zijn / haar ontwikkelpunt m.b.t. de EDI kijkwijzer volgens "de ladder" van Ben Tiggelaar. - Elke leerkracht bespreekt met een maatje de filmfragmenten van een EDI-les - De leerkrachten van gr 1/2 geven hun lessen volgens het EDI 2.0 model		
Concrete opbrengst	- Elke leerkracht scoort minimaal 80% + op de Kijkwijzer EDI m.b.t. de basis. - Elke leerkracht scoort minimaal 80% + op de Kijkwijzer EDI m.b.t. de verdieping. (De nieuwe leerkrachten 70%.)		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Opfrissen kijkwijzer EDI	22 aug	Team
	➤ EDI-les samen voorbereiden * (gr 1/2 een les EDI 2.0)	Studiedag 3 sept	Team
	➤ Plannen klassenbezoeken	16 sept	M
	➤ Filmen klassenbezoeken en feedbackverslag	Week 39 en 40	M
	➤ Filmfragmenten met maatje bekijken	Week 41 en 43	Team
	➤ Ontwikkeldoel volgens "de ladder" beschrijven	Uiterste inlever datum 1 nov	Team
	➤ Plannen collegiale consultatie momenten op ontwikkeldoel bij elkaar in de klas	4 nov	M
	➤ Uitvoeren collegiale consultatie en feedbackgesprekken	Week 46 en 47	Team

	➤ Waar loop je tegenaan? Wat gaat al goed? Intervisie ➤ EDI les W.O. voorbereiden. ➤ Plannen flitsbezoeken ➤ Plannen officiële klassenbezoeken met kijkwijzer EDI en ontwikkelgesprekken ➤ Uitvoeren officiële klassenbezoeken en ontwikkelgesprekken ➤ Uiterste inleverdatum ontwikkelformat ➤ Eindevaluatie beleid	Wo 15 jan Wo 15 jan Ma 20 jan Ma 3 febr Week 7, 8 en 9 14 maart Studiedag 4 juni	M / Team Team M M M + lkr Team M / Team
Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Mercedes en leerkrachten Voor ontwikkeldoelen leerkrachten Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	Tussenevaluatie 15 jan Eindevaluatie 4 juni 2025		

Evaluatie beleid Implementatie EDI schooljaar 2024-2025

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
 - Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
 - Is het proces goed verlopen?
 - Doorgang of borging?
 - Wie eigenaar bij doorgang?
- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

De doelstellingen zoals beschreven zijn deels behaald. De leerkrachten geven allemaal goede EDI-lessen. Het filmen van lessen en met elkaar bespreken is niet gedaan. Dit komt doordat we in plaats van maart al in november een interne audit kregen. Daardoor is de planning niet gevolgd.

M.b.t. de Opbrengsten:

Alle leerkrachten scoren minimaal 80% op de kijkwijzer..

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

Het team merkt het effect van deze manier van lesgeven bij de kinderen. Ze zijn veel meer betrokken, ze kunnen minder ontsnappen aan gerichte deelname aan de les en de leerkracht ziet vrijwel direct of iedereen de lesstof begrijpt.

Uit de interne audit is gebleken dat de leerkrachten leerlingen eerder moeten loslaten om sneller te komen tot differentiatie. Daarnaast kunnen zij de breinkrachten beter bij de lessen betrekken.

Wat vindt de directeur:

Zichtbaar is de grotere betrokkenheid en activiteit van de kinderen tijdens de lessen. De resultaten zijn o.a. door deze manier van lesgeven mooi op niveau. Met betrekking tot Wereld Oriëntatie en Begrijpend Lezen willen we zoveel mogelijk facetten van EDI terug zien.

Wat betreft de opmerkingen uit de interne audit is dit een mooi aanknopingspunt om hiermee aan de slag te gaan.

- **Is het proces goed verlopen?**

Nee, zie bovenstaande.

- **Doorgang of borging?**

Doorgang. Komend schooljaar twee nieuwe collega's en werken aan de opmerkingen vanuit de audit.

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

Mercedes

	Beleidsvoornemen: Breinhelden (Executieve Functies) en breinleren Schooljaar: 2024-2025		
Doelstelling	▪ Verbeteren werkwijze methode breinhelden. ▪ Beslissen of de Leerling in beeld-toets Executieve functies een meerwaarde is voor onze school. ▪ Onderzoeken lessen breinhelden in relatie tot breinleren bij de leerlingen. (Weten de leerlingen hoe het brein werkt en hoe ze optimaal kunnen leren?)		
Concrete opbrengst	▪ Schema voor collega's waarop staat wanneer de breinheldformulieren ingevuld moeten zijn door leerling en leerkracht. Vervolgens een datum wanneer het formulier naar huis gaat en wanneer het weer terug moet zijn om met ouders te bespreken. (tijdens de facultatieve oudergesprekken en midden oudergesprekken). Bij deze eerste oudergesprekken wordt er een Breinkracht uitgekozen om extra mee te oefenen. Bij de Eindgesprekken wordt alleen van te voren door de leerling geëvalueerd. ▪ Schema waarop staat welke klas verantwoordelijk is voor een stukje op Social Schools. Wat heb je in de klas gedaan? Welke spellen zijn leuk om thuis ook nog eens uit te proberen en welke breinkracht oefen je ermee? ▪ Aan het einde van het schooljaar is er een Kwaliteitskaart: Executieve Functies ▪ Hiaten zijn opgevuld binnen Breinhelden en breinleren.		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Tijdschema geven en een schema voor Social Schools voor komend schooljaar.	Donderdag 15 augustus Week 34	Kim, Janneke en team Team

	➤ Introductieweek: dagelijks aandacht voor de methode Breinhelden	Week 35 tot en met week 5	Leerkrachten
	➤ Aan de slag met de methode Breinhelden 2 x een half uur of 1x een uur in de klas.		
	➤ Bestuderen breinleren en werkdocumenten maken voor collega's	Week 38/39	Kim / Janneke
	➤ Iedere groep schrijft af en toe iets op Social Schools over Breinhelden.	Vrijdag 27-9: groep 6/7/8 Donderdag 31-10: groep 4/5 Donderdag 29-11: groep 3 Donderdag 30-1: groep 1/2 Donderdag 27-2: groep 6/7/8 Vrijdag 28-3: groep 4/5 Woensdag 9-5: Groep 2/3 Vrijdag 20-6: Groep 1/2	Kim / Janneke
		Week 41	Leerkrachten 3 t/m 8
	➤ Formulier ingevuld door leerling		
	➤ Formulier mee naar huis, zodat ouders kunnen invullen.	Week 42	Leerkrachten 3 t/m 8
	➤ Presenteren Breinleren aan leerkrachten. Vervolgens in de klas hiermee aan de slag.	Week 42: maandag 14 oktober 2024	Janneke
	➤ Formulier terug naar school.	Eind week 42 / Week 44	Ouders
	➤ Leerkracht formulier invullen per leerling	Week 44	Leerkrachten 3 t/m 8
	➤ Bespreken formulier tijdens 10-minutengesprek	Week 45: dinsdag 5 of donderdag 7 november	Leerkrachten 3 t/m 8
	➤ Kwaliteitskaart Executieve Functies maken	Week 47 en 48	Kim en Janneke
	➤ Tussenevaluatie Breinleren en bespreken hoe verder	Week 47: dinsdag 19 november 2024	Kim en Janneke
	➤ Presenteren Kwaliteitskaart aan team.	Week 49: 06-12-2024	Kim, Janneke en team
	➤ Iedere leerling gaat met zijn/haar eigen individuele breinkracht aan de slag	Vanaf maandag 11 november 2024 tot vrijdag 24 januari 2025	Leerlingen en Leerkrachten 3 t/m 8
	➤ Formulieren invullen voor het rapport: Eerst evalueren van de geoefende breinkracht,	Week 5 evalueren en invullen leerling/leerkracht, week 7 invullen ouders en mee	Leerkrachten 3 t/m 8

	vervolgens opnieuw formulier invullen (lkr, lln en ouders) en dan weer een nieuwe breinkracht kiezen. ➤ Iedere leerling gaat met zijn/haar eigen individuele breinkracht aan de slag ➤ Evalueren van de geoefende breinkracht door de leerling en tijdens oudergesprek bespreken met ouders. In het nieuwe schooljaar wordt de nieuwe breinkracht gekozen die geoefend gaat worden. ➤ Eindevaluatie Breinhelden en breinleren	terug, donderdag 27 februari rapporten mee (moet het formulier in) Bespreken tijdens 10-min.gesprekken op dinsdag 11 of donderdag 13 maart 2024. Groep 8 bespreken tijdens def.advies. 17-3 Week 12 tot week 22 Week 22-23 evalueren en dinsdag 10-6 of donderdag 12-6 bespreken tijdens 10 min.gesprekken. Week 28	Leerlingen en leerkrachten Leerkrachten 3 t/m 8 Kim en Janneke
Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Janneke / Kim Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	Eindevaluatie 4 juni 2025		

Evaluatie beleid Breinhelden (Executieve Functies) en breinleren schooljaar 2024-2025

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
 - Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
 - Is het proces goed verlopen?
 - Doorgang of borging?
 - Wie eigenaar bij doorgang?
- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Het verbeteren van de werkwijze methode Breinhelden is goed gegaan. Elke leerkracht besteed hier ruim voldoende aandacht aan tijdens de lessen. De leerlingen kennen de "krachten". Aandachtskracht is met name bij het maken van toetsen wel een aandachtspunt.

De overige doelstellingen waren vrij ambitieus en komen komend schooljaar aan bod.

M.b.t. de Opbrengsten:

Met de duidelijke planning kunnen de collega's, wanneer ze 'm in de agenda zetten, prima uit de voeten. Volgend schooljaar weer doen. Volgend schooljaar opletten dat de ingevulde formulieren van Breinhelden niet in het rapport worden gestopt, maar apart worden gehouden i.v.m. het invullen van de nieuwe Breinkracht waaraan gewerkt gaat worden. Rapporten komen vaak heel wisselend terug. We misten qua Breinkrachten oefenen een overzicht in de bovenbouw. Dit is afgelopen schooljaar door Kim en Janneke ontwikkeld. We zullen het komend schooljaar in gebruik nemen. Er komt een overzicht met welke Breinkracht welke leerling aan de slag gaat, zodat de leerkracht dit beter kan monitoren. Zo proberen we een doorgaande leerlijn te creëren.

Kim en Janneke zijn samen aan de slag gegaan met Breinleren. Er zijn boeken besteld.

Deze worden in de eerste twee weken van ieder schooljaar aangeboden. We willen de leerlingen zo meer inzicht geven in hoe het brein werkt.

Er wordt ook een stopmotion-film gemaakt die je in elke klas kan laten zien. Er zijn posters gemaakt die besproken moeten worden in de eerste twee weken en opgehangen worden in de klassen.

We hebben elke maand op Social schools een bericht laten plaatsen door elke groep. Dit is door elke leerkracht goed gedaan. Groep 8 kan in de tweede helft van het schooljaar beter niet ingepland staan.

Kim en Janneke gaan onderzoeken of berichten op Facebook ook profilerend zouden kunnen zijn voor de Bolster.

Er is nog geen kwaliteitskaart Breinhelden/Breinleren. We willen komend schooljaar kijken hoe het nieuwe onderdeel Breinleren en het breinkrachten-overzicht bevalt voordat we een kwaliteitskaart compleet maken.

- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?

Wat vindt het team:

De methode Breinhelden draagt heel goed bij aan de executieve functies van de leerlingen. Door ook de ouders erbij te betrekken, is het effect van groei bij de executieve functies toegenomen.

Wat vindt de directeur:

Breinhelden is een hele duidelijke en begrijpelijke methode om de executieve functies bij de leerlingen te vergroten. Door de driehoek ouders-kind-leerkracht te benadrukken, is het effect van inzicht en groei verbeterd. Voor de schoolanalyse moeten we nog kijken hoe we de groei van executieve functies kunnen meten.

- Is het proces goed verlopen?

Deels.

- Doorgang of borging?

Doorgang.

- Wie eigenaar bij doorgang?

Kim en Janneke

	Beleidsvoornemen: ICT Schooljaar 2024-2025
Doelstelling	▪ In kaart brengen wat de hiaten zijn voor de school binnen het beleid digitale geletterdheid van Optimus. ▪ Mogelijke hiaten van het beleid digitale geletterdheid oplossen
Concrete opbrengst	▪ Als team zijn we op de hoogte wat er vanuit Optimus op het gebied van digitale geletterdheid wordt verwacht. ▪ Leerlingen die digitaal vaardig zijn.

Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Bij iedere groep langs om te bekijken wat er gedaan wordt aan digitale geletterdheid ➤ In kaart brengen wat er mist en wat er bij moet komen ➤ Team op de hoogte brengen wat er mist en wat er gedaan moet worden om wel aan het beleid te voldoen. ➤ Per bouw in gesprek over wat zij kunnen doen voor digitale geletterdheid ➤ Plan maken wat ze dit schooljaar nog kunnen doen ➤ Evalueren of de gestelde eisen te behalen zijn. ➤ Planning maken mocht dat nodig zijn voor volgend schooljaar.	week 35 + 36 week 38 + 39 31 okt week 47 + 48 week 49 + 50 laatste studiedag (4 juni) week 28	Team Pien Team Team Pien Team Pien
Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Pien Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	tussenevaluatie: 24 februari (week 9) eindevaluatie: 4 juni 2025		

Evaluatie beleid ICT schooljaar 2024-2025

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
- Is het proces goed verlopen?
- Doorgang of borging?
- Wie eigenaar bij doorgang?

- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Behaald.

M.b.t. de Opbrengsten:

Wat blijkt is dat we als school aan (bijna) alle punten voldoen. Zowel in de onder- als bovenbouw. Het enige waar we als team ons verder in kunnen gaan verdiepen is het werkstuk/presentatie. Vanuit het

beleid van Optimus willen ze dat dit vanaf groep 3-4 gebeurt, nu wordt dit vanaf groep 5 gedaan omdat dit mooi aansluit bij de methode Alles-in-1.

Met groep 4 zijn we het 2^e halfjaar begonnen met het maken van een werkstuk (in de vorm van een muurkrant). Dit is heel gekaderd gebeurt door hen als bron "Wikikids" te laten gebruiken. Kinderen verzamelden informatie en plaatjes. Hiervoor is een poster gemaakt met de stappen erop die de leerlingen moeten volgen. Om inzichtelijk te maken wat er voor iedere groep gedaan wordt betreft digitale geletterdheid zal er komend jaar een schoolplan ontwikkeld worden. Hierin zal ook de planning komen te staan wat betreft werkstukken en presentaties. Daarnaast zal Pim Verberkt volgend schooljaar de ICT-coördinator worden en zullen we daar in het volgende ICT beleid aandacht aan besteden.

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

Fijn dat helder is wat er van ons verwacht wordt op het gebied van ICT en dat we daar mooi aan voldoen.

Wat vindt de directeur:

Hetzelfde als het team.

- **Is het proces goed verlopen?**

Ja

- **Doorgang of borging?**

Doorgang. ICT staat nooit stil.

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

Pim en Pien

	Beleidsvoornemen: WMKpo Schooljaar 2024 / 2025
Doelstelling	▪ Verbetering en borging van de kwaliteit van ons onderwijs (WMKPO: Werken Met Kwaliteit in het P.O.) ▪ Een systematische en methodische aanpak om alle domeinen m.b.t. kwaliteitszorg binnen 4 jaar te bewaken d.m.v. de PDCA cyclus. ▪ Er is sprake van afstemming op het toezichtkader van de Inspectie van het Onderwijs. ▪ Het team heeft inzicht in eigen handelen en evalueert eigen handelen middels de kwaliteitskaarten en vragenlijsten. ▪ Op schoolniveau is gewerkt aan de verbetering en borging van de volgende domeinen: - Opbrengsten 2023-2024 Dir en IB - Aanbod T - Pedagogisch handelen T - Afstemming T - Schoolklimaat T - Contacten met ouders T - Interne communicatie Dir en IB

	- Vragenlijst soc veiligheid Leerlingen, ouders en team. Het team heeft indien nodig een kwaliteitskaart m.b.t. bovenstaande domeinen (excl opbrengsten) ontwikkeld en handelt daar ook naar in de praktijk.		
	- Van alle bovengenoemde onderdelen is een rapportage en analyse. - Er zijn actiepunten uitgevoerd uit analyse WMKpo 2023/2024 (ook middels overige beleidsvoornemens, schoolbezoeken CVB en audit.		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Actiepunten verzamelen en uitzetten team	sept 2024	Mercedes
	➤ Actiepunten bespreken met team	sept	Team
	➤ Quickscan Aanbod	okt	Mercedes / Team
	➤ QuickS Pedagogisch handelen	nov	Mercedes / Team
	➤ Schooldiagnose opbrengsten 2023-2024	nov	Mercedes, Kim
	➤ QuickS Afstemming	jan 2025	Mercedes / Team
	➤ Vragenlijsten soc veiligheid Optimus	febr / maart	
	➤ Quickscan schoolklimaat, contacten met ouders	maart	Mercedes / Team
	➤ Quickscan interne communicatie Dir en IB	april	Mercedes / Kim
	➤ Eindevaluatie beleidsvoornemen WMKPO	Studiedag 4 juni 2025	Allen
Verantwoordelijk	Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	Tussentijds n.a.v. quickscans Eindevaluatie beleidsvoornemen 4 juni 2025		

Evaluatie beleid WMKpo schooljaar 2024-2025

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
- Is het proces goed verlopen?
- Doorgang of borging?
- Wie eigenaar bij doorgang?

- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Vanwege de interne audit is dit onderdeel grotendeels blijven liggen. De schooldiagnose opbrengsten 2023-2024 en de quickscan pedagogisch handelen zijn afgenomen. Tevens de tevredenheidsvragenlijsten van ouders, leerlingen en leerkrachten. De overige onderdelen nemen we mee naar volgend jaar.

M.b.t. de Opbrengsten:

De uitslagen van de tevredenheidsvragenlijsten waren prima! Hieronder een overzichtje:

Leerlingen

Welk cijfer geef je de school?	8,48
Ik geef de school voor veiligheid het cijfer:	8,85
Ik heb het naar mijn zin op school. Ik geef de school het cijfer:	8,73

Ouders

Ik geef de school voor tevredenheid het cijfer:	7,79
Ik geef de school voor veiligheid het cijfer:	8,06
Ik geef de school voor welbevinden het cijfer:	8,12

Medewerkers

Ik geef de school voor veiligheid het cijfer:	9,13
Ik geef de school voor tevredenheid het cijfer:	8,75
Ik geef de school voor welbevinden het cijfer:	9,38

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

Bij het invullen van de vragenlijsten denk je na over je eigen handelen en de school.

Wat vindt de directeur:

Uit de analyses van de ingevulde vragenlijsten blijkt dat het onderwijs volgens het team en mij op bovenstaande onderdelen goed scoorden.

- **Is het proces goed verlopen?**

Nee. Onderdelen zijn blijven liggen en nemen we komend schooljaar mee.

- **Doorgang of borging?**

Doorgang. Jaarlijks andere beleidsterreinen.

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

Mercedes

	Beleidsvoornemen: Meer- en hoogbegaafdheid Schooljaar 2024-2025		
Doelstelling	▪ Leerkrachten kunnen praktisch aan de slag met meer- en hoogbegaafdheid in de klas ▪ Leerlingen worden structureel uitgedaagd met levelwerk ▪ Leerkrachten van groep 1 en 2 kennen de signalen van kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong en kunnen hier mee aan de slag.		
Concrete opbrengst	▪ We werken met de boxen van levelwerk in de groepen 3 t/m 8. ▪ Kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong worden uitgedaagd en begeleid. ▪ In het lesrooster zien we tijd voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen. ▪ Elke week structureel begeleiding voor de leerlingen buiten de groep ▪ In de bovenbouw wordt er gewerkt met een contractbrief (groep 7 en 8)		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Wie gaat er mee doen aan het levelwerk? Wie komen er in aanmerking? ➤ 1 uur begeleiding buiten de groep ➤ Informatie signaleren kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong én inventarisatie extra aanbod ➤ Evaluatie van levelwerk. Hoe gaat het? Hoe gaat het evalueren? ➤ Zijn er leerlingen die uit mijn kleutergroep komen? ➤ Evaluatie van levelwerk. Hoe gaat het? Hoe gaat het evalueren? ➤ Evaluatie van levelwerk. Hoe gaat het? Nog tips voor volgend schooljaar? ➤ Hebben we nieuw materiaal nodig?	Start vergadering Elke maandag Eind september 14 oktober Studiedag 24 februari 1 april 4 juni Laatste schoolweek	Renee en team Renee Renee, Nonke, Pim en Kim Renee en Team Renee, Pim en Nonke Renee en Team Renee en Team Renee
Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Renee Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	Eindevaluatie 4 juni		

Evaluatie Meer- en hoogbegaafdheid schooljaar 2024-2025

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
- Is het proces goed verlopen?
- Doorgang of borging?
- Wie eigenaar bij doorgang?

- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

De leerkrachten kunnen praktisch aan de slag met de materialen van Levelwerk. Levelwerk kost veel tijd. De grote groep leerlingen hebben we gesplitst. De groep die extra uitdaging nodig heeft blijft nu in de klas met levelwerk bij de eigen leerkracht. De groep die een ander denkniveau heeft blijft bij Renee. Ze hebben gewerkt aan een project over Zweden. Bij die lessen wordt dieper op de inhoud ingegaan en op het leren leren.

M.b.t. de Opbrengsten:

Er is materiaal aangeschaft voor de kleutergroep. Hierbij worden de leerlingen uitgedaagd op het gebied van rekenen en taal. De leerkrachten van de onderbouw hebben een presentatie gehad over kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong.

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

We moeten goed afwegen wie er wel of niet met Renee aan de slag gaan. Levelwerk kan ook in de klas ingezet worden als extra uitdaging.

Wat vindt de directeur:

Levelwerk wordt steeds beter ingezet en dat is prima. Er is ook onderscheid gemaakt binnen de groep leerlingen qua extra uitdaging of / en een andere manier van denken. Zo komen leerlingen beter tot hun recht. Groep 1/2 is gaan aansluiten.

- **Is het proces goed verlopen?**

Ja

- **Doorgang of borging?**

Doorgang.

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

Renee.

Beleidsvoornemen: Burgerschapsvorming Schooljaar 2024 - 2025			
Doelstelling	▪ Hiaten uit het burgerschapsdocument halen en aanvullen met extra lessen.		
Concrete opbrengst	▪ We voldoen aan alle doelen uit het document burgerschap.		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Hiaten per bouw/klas in kaart brengen. Bijlage 1 uit het document invullen.	September	Nonke & Pim

	➤ Uitzoeken op welke manieren we de hiaten kunnen dekken. ➤ Voorstel voor collega's, bespreken of voorstel haalbaar is. ➤ Document maken waarin extra burgerschaps doelen beschreven staan, die per 4 jaren cyclus naast de methodes uitgevoerd moeten worden. ➤ Document extra burgerschapsdoelen bespreken met team ➤ Bestellen van eventueel lesmateriaal.	Oktober/november Studiedag 6 december januari 3 febr februari	Nonke & Pim Team Nonke & Pim Team Nonke & Pim
Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Nonke & Pim Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	Tussenevaluatie na ieder gesprek Eindevaluatie 4 juni 2024		

Evaluatie Burgerschapsvorming schooljaar 2024-2025

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
- Is het proces goed verlopen?
- Doorgang of borging?
- Wie eigenaar bij doorgang?

- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Aan de hand van het document Burgerschapsvorming is gekeken welke hiaten er zijn per domein en per bouw. We voldoen aan ons aanbod voor burgerschapsvorming.

M.b.t. de Opbrengsten:

Zie bovenstaande.

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

Jammer dat Stichting Dichterbij niet meer bij ons in pandig is. Dit versterkte wel het burgerschap op school.

Wat vindt de directeur:

Het document moet opnieuw herschreven worden. Stichting Optimus heeft een nieuw kader Burgerschapsvorming gemaakt. Daarnaast is Stichting Dichterbij weg en krijgen we komend schooljaar 8 Oekraïense leerlingen op school erbij.

- **Is het proces goed verlopen?**

Ja

- **Doorgang of borging?**

Doorgang.

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

Pim en Merel.

Beleidsvoornemen: Rekenen en Wiskunde Schooljaar 2024-2025			
Doelstelling	▪ Aan het einde van het schooljaar is het beleidsdocument van rekenen klaar. ▪ Aan het einde van het schooljaar is er voor groep 2 aanbod voor kleuters die verder zijn. ▪ Aan het einde van het schooljaar is er voor de leerlingen die WIG5 hebben een rekenmuurtje om het automatiseren te verbeteren.		
Concrete opbrengst	▪ Na dit jaar is er een beleidsdocument voor rekenen. ▪ Na dit jaar is er een rekenmuurtje voor de bovenbouw. ▪ Na dit jaar is er voor groep 2 meer uitdaging voor de leerlingen die verder zijn.		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Het rekenmuurtje van groep 5 t/m 8 bestuderen.	Week 34 / 35	Janneke
	➤ Kijken wat er aan uitdaging is voor groep 2. Is dit voldoende? Eventueel materiaal bestellen.	Week 33	Janneke
	➤ Oefeningen en toetsjes zoeken die bij het rekenmuurtje passen. Ook bij andere scholen kijken.	Week 40-41-42-43	Janneke
	➤ Rekenmuurtje presenteren aan groep 5 t/m 8.	Week 44: 31 oktober 2024	Janneke
	➤ Informatie verzamelen voor het beleidsdocument Rekenen. Voorbeelden van andere scholen.	Week 46-47-48-49-50	Janneke
	➤ Tussenevaluatie methode/rekenmuurtje: loop je ergens tegenaan?	Week 6: 19-11-2025	Janneke
		Week 15-16-17-18-19	Janneke

	➤ Beleidsdocument Rekenen schrijven. ➤ Afspraak met Kim over het beleidsdocument Rekenen. ➤ Beleidsdocument presenteren aan het hele team. ➤ Eindevaluatie	Week 16 Week 21: 22-5-2025 Week 28	Kim en Janneke Janneke en team Janneke
Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Janneke Eindverantwoordelijk: Mercedes		
Evaluatie	Kwaliteitskaart: wordt schooljaar 2025-2026		

Evaluatie beleid rekenen & wiskunde schooljaar 2024-2025

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
- Is het proces goed verlopen?
- Doorgang of borging?
- Wie eigenaar bij doorgang?

- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Het extra aanbod voor de kleuters die meer aan kunnen is er.

Er is geen beleidsdocument. Dit is niet direct nodig. Wat wij op rekengebied doen moet worden vastgelegd in een kwaliteitskaart rekenen en in het onderwijsplan rekenen.

Het rekenmuurtje is tot stand gekomen. Komend schooljaar zal hier goed mee gewerkt gaan worden in de groepen 5 t/m 8.

M.b.t. de Opbrengsten:

Zie bovenstaande.

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

Bij Semsom gr 1 t/m 4 wordt ruim voldoende aandacht besteed aan automatiseren. Iedere dag minstens 10 min. Vanaf groep 5 t/m 8 is dit veel te weinig in de methode Wereld in getallen. Dit moet uitgebreid gaan worden komend jaar naar 4x pwk 15 min.

Wat vindt de directeur:

De rekenopbrengsten zijn niet verkeerd. Komend schooljaar ervaren of de extra tijdsinvestering haalbaar is.

- **Is het proces goed verlopen?**

Ja

- **Doorgang of borging?**

Doorgang. Automatiseren inplannen en kijken hoe we de vooruitgang kunnen gaan toetsen.

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

Janneke en Pien

Beleidsvoornemen: Nieuwe leesmethode Schooljaar 2024-2025			
Doelstelling	▪ Oriënteren op een nieuwe leesmethode (eerste half jaar) ▪ Team inlichten over de zoektocht naar een nieuwe leesmethode ▪ leesmethode bestellen		
Concrete opbrengst	▪ Een nieuwe leesmethode voor schooljaar 2025-2026 bestellen en implementeren.		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Renée en Pien gaan zich oriënteren op de leesmethodes.	Studiedag 3 september	Renée en Pien
	➤ Team inlichten over de leesmethodes die er zijn en wat de wensen zijn.	18 september	Renée en Pien +team
	➤ Informatie inwinnen bij taalnetwerk en cursus lees coördinator.	??	Renée en Pien
	➤ Team inlichten over de verschillende methodes en de informatie van het taalnetwerk/ cursus delen. Komen tot een keuze van de twee methodes.	Studiedag 6 december	Renée en Pien +team
	➤ Zichtzendingen aanvragen voor de twee leesmethodes.	7 januari	Renée en Pien
	➤ Inlezen en uitproberen methodes + vragenlijst invullen, zodat de leesmethodes goed te vergelijken zijn.	13 januari tot 21 februari	Renée en Pien
	➤ Beslissen welke leesmethode het gaat worden	Studiedag 17 april	Renée en Pien +team
	➤ leesmethode bestellen	Na meivakantie	Renée en Pien
	➤ Nieuwe leesmethode uitdelen, materialen bekijken en evalueren beleidsplan nieuwe leesmethode	??	Renée en Pien

Verantwoordelijk	Verantwoordelijk: Renée en Pien Eindverantwoordelijk: Mercedes
Evaluatie	Eindevaluatie 4 juni 2025

Evaluatie keuze nieuwe leesmethode schooljaar 2024-2025

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
- Is het proces goed verlopen?
- Doorgang of borging?
- Wie eigenaar bij doorgang?

- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Volgend jaar zullen we voor technisch lezen vanaf groep 4 gebruik maken van de methode Karakter. Onze keuze is hierop gevallen omdat naast de technisch leeslessen, er ook leesbevorderingslessen worden aangeboden. Wat ook een pluspunt is, is dat de kinderen bekend zijn met de niveaus. Deze lopen door vanaf lijn 3, maar komen ook bij groep 5 nog terug bij Wereld in Getallen. Daarnaast is er ook een pluswerkboek voor de sterke lezers en extra begeleiding voor de zwakke lezers ingeroosterd. Er is zowel aandacht voor rijtjes als tekst lezen.

Deze leesmethode hebben we bewust gekozen, omdat hier maar 1 keer technisch lezen wordt aangeboden en 1 keer een les leesbevordering in groep 8. Het blijft belangrijk om dit ook in groep 8 te onderhouden. Daarnaast is het leesplezier vaak weg in de bovenbouw en deze methode stimuleert dit wel met de extra lessen leesbevordering die zij aanbieden.

Daarnaast is uitgezocht welke scholen er mee werken en hun reacties zijn allemaal positief, het is fijn te implementeren en ook voor invallers is het een methode die goede handvaten geeft. Ze hebben het idee dat de kinderen ook vaker meer leesplezier hebben, dat waar we voor willen gaan.

M.b.t. de Opbrengsten:

Zie bovenstaande.

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

Goed dat er een nieuwe leesmethode is. Estafette was verouderd. Hopelijk gaat het leesplezier stijgen.

Wat vindt de directeur:

Hetzelfde als het team.

- **Is het proces goed verlopen?**

Ja

- **Doorgang of borging?**

Doorgang vanwege de implementatie van Karakter.

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

Renee.

	Beleidsvoornemen: Waarderingskader Inspectie Schooljaar 2024 / 2025		
Doelstelling	- Het team heeft kennis van het waarderingskader van inspectie. - Het team ziet de verbanden tussen onderwijsproces, veiligheid en schoolklimaat, onderwijsresultaten, sturen kwaliteitszorg en ambitie. - Het team is beter in staat leerkrachtverstijgend te handelen en te denken. - Het team reflecteert bewust op haar eigen handelen.		
Opbrengsten	Het team werkt doelbewust volgens het waarderingskader, waardoor de opbrengsten gegarandeerd blijven.		
Activiteiten, Planning en Betrokkenen	Activiteiten:	Planning	Betrokkenen
	➤ Verstrekken waarderingskader team	aug 2024	Mercedes
	➤ Bespreken waarderingskader en noteren hiaten	3 sept	Mercedes / Team
	➤ Lesformulier verstrekken	okt	Mercedes
	➤ Lesformulier vergelijken met onze kijkwijzer	14 okt	Mercedes / Team
	➤ Tussenevaluatie hiaten waarderingskader	31 okt	Mercedes / team
	➤ Wat hebben wij verbeterd n.a.v audit maart '22	14 jan	Mercedes / Kim
	➤ Wat hebben wij verbeterd n.a.v audit maart '22	15 jan	Mercedes / Team
	➤ Opfrissen waarderingskader	24 febr	Mercedes / Team
	➤ Scoor jezelf kritisch op het lesformulier en werk aan verbeterpunten	maart	Team
	➤ Bespreken nieuwe auditrapportage en opstellen verbeterpunten	17 april	Mercedes / team
	➤ Eindevaluatie beleidsvoornemen	Studiedag 4 juni 2025	Allen
Verantwoordelijk	Eindverantwoordelijk: Mercedes		

Evaluatie beleid waarderingskader inspectie schooljaar 2024-2025

Vraagstellingen:

- Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?
- Wat zijn de (positieve) effecten geweest?
- Is het proces goed verlopen?
- Doorgang of borging?
- Wie eigenaar bij doorgang?

- **Zijn de doelstellingen en daarmee de opbrengsten gerealiseerd?**

M.b.t. de doelstellingen:

Alle doelstellingen zijn bereikt. Het proces is alleen versneld omdat de interne audit verschoven was van maart naar oktober. Het team heeft de zelfevaluatie in kunnen vullen omdat ze wisten wat alle standaarden betekenden. We hebben onszelf en ons onderwijs kritisch bekeken. De audit was uitstekend verlopen.

M.b.t. de Opbrengsten:

Onderstaande zijn de scores van de audit uitgevoerd op 21-11-24

	Goed	Vol- doende	Moet beter
ONDERWIJSPROCES (OP)			
OP0 Basisvaardigheden			
OP1 Onderwijsaanbod		X	
OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding		X	
OP3 Pedagogisch-didactisch handelen	X		
OP4 Onderwijstijd	X		
OP6 Afsluiting		X	
VEILIGHEID EN SCHOOLKLIMAAT (VS)			
VS1 Veiligheid	X		
VS2 Schoolklimaat	X		
ONDERWIJSRESULTATEN (OR)			
OR1 Resultaten	X		
OR2 Sociale en maatschappelijke competenties			
STUREN, KWALITEITSZORG EN AMBITIE			
SKA1 Visie, ambities en doelen	X		
SKA2 Uitvoering en kwaliteitscultuur	X		
SKA3 Evaluatie, verantwoording en dialoog	X		

OP0 en OR2 zijn niet beoordeeld omdat inspectie nog geen duidelijkheid heeft over hoe deze standaarden te beoordelen.

Zie bovenstaande.

- **Wat zijn de (positieve) effecten geweest?**

Wat vindt het team:

Heel leerzaam om dit document te kennen. Het draagt ook bij aan kritisch kijken of we de goede dingen doen in ons onderwijs.

Wat vindt de directeur:

Waardevol om dit te delen met het team. Nieuwe inspectiekaders zal ik ook gaan delen met het team. Zo blijven ze op de hoogte.

- **Is het proces goed verlopen?**

Ja

- **Doorgang of borging?**

Borging. Bij een volgende interne audit gaan we het weer uitgebreid bespreken.

- **Wie eigenaar bij doorgang?**

N.v.t.

Evaluatie personeel schooljaar 2024-2025 en prognose 2025-2026:

Eind schooljaar is onze onderwijsassistent gestopt in het onderwijs. Komend schooljaar verwachten wij in de teamsamenstelling 2 nieuwe leerkrachten vanwege een toename van 2 groepen. We starten met 6 groepen. Juf Leonie is nu weer gewoon leerkracht voor 2 dagen. Het 1^e half jaar wordt juf Nonke vanwege haar zwangerschapsverlof vervangen. Juf Kim krijgt er voor haar IB-taken een dag bij.

De directeur is niet alleen directeur op De Bolster voor 3 dagen, maar is daarnaast 2 dagen werkzaam voor de vervangingspool van Optimus. Zij coördineert, begeleidt en draagt bij aan professionalisering van de vervangers van Optimus.

Analyse CITO LIB in relatie met Focus PO schooljaar 2024-2025

Schooljaar 2018-2019 zijn wij aan de slag gegaan met Focus PO. Dit is een systeem dat na invoering van alle Cito-toetsen, laat zien of we hebben voldaan aan de gestelde schoolambities bij de basisvakken. Ook laat het zien welke groepen aan die ambities hebben voldaan. We hebben ook inzicht in de leerlingen die uitdaging nodig hebben, tot de basisgroep behoren of extra ondersteuning nodig hebben. Als we daar zicht op hebben, wordt er per vak een onderwijsplan gemaakt en deze

worden per groep specifiek aangevuld om de gestelde ambities te kunnen bereiken. Vervolgens maakt de leerkracht weer een groepsoverzicht. Twee keer per jaar, na de cito-toetsen Van Leerling in Beeld (LIB) wordt het plan geëvalueerd en bijgesteld.

Belangrijk: wanneer een ambitie per vak op 65-35 wordt gesteld, betekent dat, dat we gemiddeld daarop scoren in vergelijking met het landelijke.

Hieronder volgt een overzicht van de toetsen en of we de gestelde school- en groepsdoelen hebben behaald.

Vanaf schooljaar 2020-2021 maken de kinderen van gr 1/2 geen toetsen meer. Zij vallen dus buiten Focus PO. Zij worden in hun ontwikkeling gevolgd middels ons nieuwe observatiesysteem Mijn Kleutergroep.

Rekenen groep 3 t/m 8:

Ons ambitieniveau binnen Focus PO is gezet op 75-45. Dit is veel hoger dan het gemiddelde van 65-35, omdat onze leerlingen schoolbreed vaak al hoger scoorden met rekenen dan gemiddeld.

De toetsuitslagen:

Gr 3: M I+ en E III

Gr 4: M I+ en E I+

Gr 5: M I+ en E I+

Gr 6: M I+ en E I+

Gr 7: M I+ en E I+

Gr 8: B I+

Dit jaar Medio 78-49. Eind 78/46. De ambitie 80-50 blijft staan voor medio 2025-2026 want we zitten in de range. Komend schooljaar naast de methode extra aandacht voor automatiseren.

Spelling gr 3 t/m 8:

Eind vorig jaar hadden we een grote groei qua resultaten en hebben wij de ambitie verhoogt naar 75-45.

De toetsuitslagen:

Gr 3: M I+ en E I+

Gr 4: M I+ en E I+

Gr 5: M III en E I+

Gr 6: M I+ en E I

Gr 7: M II en E I+

Gr 8: B I+

Dit jaar Medio 75/48. Eind 75/44. De ambitie blijft voor Medio 2025-2026 hetzelfde. Afgelopen jaar hadden we deze al naar boven bijgesteld.

We hebben ons goed kunnen houden aan het onderwijsplan spelling: extra tijd voor spelling, elke dag 6 woorden dictee met allerlei categorieën, structuur in de les, geen onnodige invuloefeningen, werken volgens de kwaliteitskaart spelling.

Begrijpend lezen gr 3 t/m 8:

Bij begrijpend lezen scoren we schoolbreed de laatste jaren boven het gemiddelde. We hebben ons ambitieniveau verhoogd naar 75-45.

De toetsuitslagen:

Gr 3: Geen begrijpend lezen meer voor groep 3.

Gr 4: M I+ en E III

Gr 5: M I en E I

Gr 6: M I+ en E I+

Gr 7: M I en E I+

Gr 8: B I+

Dit jaar Medio 73-49. Eind 75-44. Ambitie 75-45 blijft gehandhaafd voor komend schooljaar.

Technisch Lezen gr 3 t/m 8:

Ons ambitieniveau was bijgesteld naar 75-45. Dit is erg hoog.

Oorzaken: extra tijd voor Technisch Lezen, lezen volgens de Kwaliteitskaart technisch lezen, veel woordrijen bij Vloeiend en Vlot in alle groepen, hardop lezen van teksten in Alles in 1, programma Bouw ter preventie.

Toets uitslagen:

Gr 3: M I en E I+

Gr 4: M I+ en E I+

Gr 5: M III en E I+

Gr 6: M I+ en E I+

Gr 7: M I+ en E I+

Gr 8: B I+

Dit jaar Medio 78-45. Eind 88-65. Dit is een mooi behaald resultaat. Voor medio 2025-2026 houden we de ambitie 75-45. Wanneer de medio score dan opnieuw zo hoog is stellen we de ambitie naar boven bij.

Bij de AVI scoorden alle groepen bij de eind-afname ook mooi boven het landelijk gemiddelde. (AVI zit niet in Focus PO, maar wel binnen Cito-toetsen.)

We hebben op het gebied van taal extra toetsen aan het Cito toegevoegd voor gr 6, 7 en 8.

Taalverzorging

Leestekens:

Gr 6: E I+

Gr 7: M I+ en E I+

Gr 8: B I+

Sp ww:

Gr 6: E I+

Gr 7: M I+ en E I+

Gr 8: B I+

Eindtoets groep 8:

Schooljaar 2023-2024 heeft het ministerie van onderwijs de Doorstroomtoets ingevoerd. Alle leerlingen van groep 8 maken deze toets in februari.

Leerjaar	Aantal Iln	Ondergrens Inspectie	Score gr 8 De Bolster
2017-2018	19 van 19	205,7	212,5
2018-2019	17 van 17	206	218,9
2019-2020	12 van 12		Niet door Corona
2020-2021	17 van 17	209	217,5

De beoordelingen op de Eindtoetsen vanaf 2022 is door inspectie veranderd. Het beoordelingskader is omgezet naar referentieniveaus voor taal en rekenen. De gegevens:

Schoolweging schooljaar 2021-2022 was 27-28

Schoolweging schooljaar 2022-2023 was 28-29

Lezen en taalverzorging hanteren 1F en 2F

Rekenen hanteert 1F en 1S

Sign % 1F = 85%

Sign % 1S / 2F = 50,6 %

Wat hebben we behaald?

In schooljaar 2021-2022:

Lezen: 1F 100% behaald en 1F én 2F 83,3% behaald. (Landelijk gemiddelde 1F én 2F = 69%)

Taalverzorging: 1F 100% behaald en 1F én 2F 83,3% behaald. (Landelijk gemiddelde 1F én 2F = 56%)

Rekenen: 1F 94,4% behaald en 1F én 1S behaald 61,1%. (Landelijk gemiddelde 1F én 1S = 38%)

In schooljaar 2022-2023:

Lezen: 1F 100% behaald en 1F én 2F 80% behaald. (Landelijk gemiddelde 1F én 2F = 69%)

Taalverzorging: 1F 100% behaald en 1F én 2F 93,3% behaald. (Landelijk gemiddelde 1F én 2F = 56%)

Rekenen: 1F 94,4% behaald en 1F én 1S 60% behaald. (Landelijk gemiddelde 1F én 1S = 38%)

In schooljaar 2023-2024:

Dit jaar hebben de leerlingen voor het eerst de doorstroomtoets gemaakt. De overheid heeft besloten deze niet mee te laten tellen voor inspectie waardoor ook het landelijk gemiddelde ontbreekt.

Lezen: 1F 100% behaald en 1F én 2F 100% behaald.

Taalverzorging: 1F 100% behaald en 1F én 2F 75% behaald.

Rekenen: 1F 100% behaald en 1F én 1S 62,5% behaald.

In schooljaar 2024-2025:

Lezen: 1F 100% behaald en 1F én 2F 100% behaald.

Taalverzorging: 1F 100% behaald en 1F én 2F 85,7% behaald.

Rekenen: 1F 100% behaald en 1F én 1S 85,7% behaald.

Op grond van deze gegevens heeft groep 8 het wederom uitermate goed gedaan!

Conclusie Opbrengsten Cito LOVS:

Onze ambities waren al hoog. Technisch Lezen, begrijpend lezen en spelling staan op 75-45. Rekenen ligt zelfs op 80-50. Met de komst van grote groepen hadden we besloten de ambities niet verder te verhogen, omdat we ons afvragen of in die groepen nog wel zoveel divergent les gegeven kan worden. Het is dit jaar gebleken dat dit klopte. Indien komend jaar blijkt dat we deze ambities wel makkelijk behalen, stellen we ze voor deze vakken ook naar boven bij.

Oorzaken schoolbreed:

Focus PO is veel overzichtelijker en geeft een beter beeld per groep en per leerling. Daarnaast onderwijzen wij middels Expliciete Directe Instructie. Een nieuw onderwijsmodel dat evidence based betere leerresultaten geeft. Leerkrachten geven op een andere manier les, waardoor in iedere les van nieuwe lesstof duidelijk is of leerlingen het lesdoel hebben behaald of niet. Ingrijpen is dus op tijd en deze kinderen krijgen direct verlengde instructie. Daarnaast maakt deze nieuwe manier van lesgeven, dat leerlingen veel actiever betrokken zijn bij de les en gericht op het geven van het juiste antwoord. Wij zien een wezenlijk verschil en dat uit zich ook in onze leeropbrengsten. Ook de inzet van onze onderwijsassistent levert een verbetering van de resultaten op.

Opbrengsten van Viseon met betrekking tot de Sociaal emotionele Ontwikkeling.

Het afgelopen jaar zijn we van de Scol overgestapt op Viseon, omdat dit zit binnen de Cito van Leerling in Beeld. Nieuwe soorten vragen en ook divers interpreteerbaar. Daar hebben we een lijn in zien te vinden. De onderdelen voor gr 3 en 4 zijn:

Prosociaal gedrag, afwezigheid pestgedrag, gedrag in de les , zelfvertrouwen.

Voor groep 5 t/m 8 komen daar nog bij:

Veilige leeromgeving, sociaal zelfbeeld, cognitief zelfbeeld, schoolbeleving, gevoel van sociale veiligheid.

Na invulling van de vragenlijsten is zichtbaar voor welke leerling geldt: let op mij of let extra op mij.

Als er op een onderdeel 20% of meer wordt gescoord door de groep is dit een signaal waar we extra aandacht aan moeten besteden.

De leerkrachten van groep 3 t/m 8 vullen de vragenlijsten over de leerlingen in en de leerlingen van groep 5 t/m 8 doen dit ook.

	Leerkracht Najaar 2024	Leerling Najaar 2024	Leerkracht Voorjaar 2025	Leerling Voorjaar 2025
Gr 3	Let op mij: Pro-sociaal gedrag 8%. Gedrag in de les 17% en zelfvertrouwen 8%. Andere onderdelen goed.	n.v.t	Let op mij: Pro-sociaal gedrag 8%. Gedrag in de les 17% en zelfvertrouwen 8%. Andere onderdelen goed.	n.v.t
Gr 4	Alle onderdelen goed.	n.v.t	Let op mij: Gedrag in de les 13%	n.v.t

Gr 5	Alle onderdelen goed.	Let op mij: Soc zelfbeeld 30% Cogn zelfbeeld 20% Prosociaal gedrag 10% Gedrag in de les 13% Overige onderdelen goed.	Alle onderdelen goed	Let op mij: Soc zelfbeeld 9% Cogn zelfbeeld 9% Schoolbeleving 9%
Gr 6	Let op mij: Soc zelfbeeld 13%, Cognitief zelfbeeld 13%, Pro- sociaal gedrag 25% Gedrag in de les 13% Let extra op mij: Sociaal zelfbeeld 11% Schoolbeleving 12% Pro-sociaal gedrag 24% Overige onderdelen goed.	Let op mij: Pro-sociaal gedrag 13% Gedrag in de les 13%	Let op mij: Gedrag in de les 25%	Let op mij: Veilige leeromgeving 13%, Soc zelfbeeld 13% Schoolbeleving 13%, Pro-sociaal gedrag 36% Let extra op mij: Soc zelfbeeld 24%, Schoolbeleving 11%, Pro-sociaal gedrag 38%
Gr7	Let op mij: Veilige leeromgeving 10% Sociaal zelfbeeld 10% Cognitief zelfbeeld 10% Schoolbeleving 10% Gevoel sociale veiligheid 10% Pro-sociaal gedrag 20% Afwezigheid pestgedrag 10% Gedrag in de les 10% Let extra op mij: Sociaal zelfbeeld 10%	Let op mij: Pro-sociaal gedrag 10% Zelfbeeld 10%.	Alle onderdelen goed.	Let op mij: Sociaal zelfbeeld 20%, Cognitief zelfbeeld 20%, Schoolbeleving 10%, Gevoel soc veiligheid 10%, Prosociaal gedrag 10%. Let extra op mij: Pro-sociaal gedrag 10%
Gr 8	Let op mij: Cognitief zelfbeeld 14% Pro-sociaal gedrag 14% Overige onderdelen goed.	Let op mij: Pro-sociaal gedrag 14%	Eind niet afgenomen	Eind niet afgenomen

Schoolbreed is sociaal zelfbeeld en pro-sociaal gedrag opvallend.

Groep 6 is opvallend. Komend schooljaar zal er in deze groep meer worden ingestoken op sociaal emotioneel functioneren.

Executieve functies:

Op het einde van het vorige schooljaar hebben de we de vragenlijst binnen Cito Leerling in Beeld (LIB) met betrekking tot de executieve functies ingevuld. Deze vragenlijst was nieuw en het team was er niet echt enthousiast over. We gaan komend schooljaar kijken of we de voortgang van de leerlingen op een andere manier kunnen monitoren.

Slotconclusie:

Na de evaluatie van de beleidsvoornemens 2024-2025 en de LOVS Opbrengsten 2024-2025 hebben we gekozen voor de volgende beleidsvoornemens voor schooljaar 2025-2026. Hier zijn ook de opmerkingen in de auditrapportage, de verwachtingen van het CvB uit het Koersplan 2022-2025 en de ontwikkelingen in de Maatschappij in meegenomen.

De hieronder genoemde beleidsvoornemens zullen uitgangspunt zijn voor het jaarplan 2025-2026. In dit jaarplan zullen al deze beleidsvoornemens beschreven staan.

Beleid:

Beleidsvoornemen Implementatie EDI en gesprekkencyclus: Mercedes

Beleidsvoornemen Executieve functies en introductie breinleren bij de leerlingen: Janneke en Kim

Beleidsvoornemen ICT: Pien en Pim

Beleidsvoornemen WMK: Mercedes

Beleidsvoornemen Meer- en hoogbegaafdheid: Renee.

Beleidsvoornemen Burgerschapsvorming: Pim en Merel

Beleidsvoornemen Rekenen en wiskunde: Janneke en Pien

Beleidsvoornemen Implementatie nieuwe leesmethode: Renee

Beleidsvoornemen Korte- en middellange cyclus: Kim