**Notulen 27-09-2022**

1. Opening

20:03

1. Rondvraag en mededelingen

Terugkoppeling OR, er is nog geen duidelijkheid over de T-shirts (voor b.v. het schoolreisje). MR is voor nieuwe shirts.

1. Vaststelling taakverdeling MR

Sonja: notulist

Marieke: voorzitter

1. Jaarverslag vorig schooljaar afronden

Voor de zomervakantie goedgekeurd op wat interpunctie en paginanummering na. Deze zijn nu aangepast.

1. Jaarplan en activiteitenplan MR doornemen

Jaarplan is goedgekeurd.

1. Jaarplan (onderdeel kwaliteitszorg)

Het onderdeel kwaliteitszorg is nu opnieuw omschreven i.v.m. nieuwe IB-er. Er zijn wat kleine aanpassingen deze worden door Noortje aangepast. We krijgen hem dan via de mail zodat hij getekend kan worden (voor de herfstvakantie). Vanuit de MR uiterlijk 7 november.

1. Schoolgids vaststellen

Deze is vastgesteld.

1. Vacatievergoeding MR vaststellen

Er wordt nog even nagedacht over de vacatievergoeding. Noortje zoekt nog even uit waar het geld naartoe gaat als de oudergeleding van de MR er geen aanspraak op maakt.

Volgende vergadering stellen we hem vast.

1. Data MR 2022-2023

Woensdag 30 november

Woensdag 8 februari

Woensdag 19 april

Woensdag 5 juli

1. Afstemming, wat naar prikbord en door wie om dubbeling te voorkomen

Vanuit Maike komt er een stukje waarin ze zichzelf voorstelt, wat de MR inhoudt en dat het schoolplan besproken en goedgekeurd is.

1. Rondvraag

Is het nog steeds de bedoeling dat er alleen ‘gezond’ eten mee in de broodtrommel gaat? Er worden nu regelmatig koeken meegenomen en niet alle leerkrachten zeggen hier iets van. In principe is dit wel de bedoeling maar wij controleren de broodtrommels niet. Er komt een stukje in het prikbord over het nieuwe schoolfruit en dat we blij zijn met het vele gezonde eten in de broodtrommels.

1. Sluiting

20:58

|  |
| --- |
| **Actielijst** |
| Wie? | Wat? |
| Noortje | Uitzoeken vacatievergoeding MR |
|  |  |