

Praktische bijlage A-Z

Bij schoolgids 2026-2027



optimus

Aanmelding

In januari organiseren wij een algemene informatiebijeenkomst (**schooljaar 2026-2027: 26 januari 19.30 – 21.00 u**). Ouders die voor hun kind het komende schooljaar een school willen gaan kiezen, zijn op die avond van harte welkom. Er zal algemene informatie worden gegeven over de school en de werkwijze. Daarnaast wordt er in februari (**schooljaar 2026-2027 23 februari tussen 9.00 - 11.30 u**) een inloopochtend georganiseerd. Tijdens deze ochtend worden u en uw kind rondgeleid door de leerlingen uit groep 8. Deze ervaringsdeskundigen kunnen natuurlijk het beste over hun eigen school vertellen! U ervaart tijdens deze rondleiding hoe het voor u en voor uw kind 'voelt' binnen de school. Ook is er tijdens deze inloopochtend algemene informatie over de school beschikbaar en zijn er verschillende teamleden aanwezig om eventuele vragen te beantwoorden. Na deze rondleiding krijgt u een informatiepakket mee met daarin het aanmeldformulier. Dit is tevens via de website www.stekske.nl te downloaden. Enkele weken voordat uw kind 4 jaar wordt, zullen wij contact met u opnemen om een intakegesprek te plannen en een eventuele wenoctend af te spreken.

Wij willen ouders vragen om hun kind tijdig aan te melden. Als kinderen voor 1 maart, voorafgaande aan het komende schooljaar worden aangemeld, kunnen wij garanderen dat ze het volgende schooljaar op 't Stekske terecht kunnen. Vroegtijdig aanmelden betekent dat wij optimaal kunnen anticiperen op de leerlingaantallen van het nieuwe schooljaar. Op basis van die aantallen kunnen wij zorgen voor voldoende personeel en ondersteuningsmogelijkheden. Als kinderen laat aangemeld worden, loopt de school in sommige gevallen gelden mis, waardoor de klassen onnodig groot kunnen worden.

Bewegingsonderwijs

Voor het bewegingsonderwijs maakt de school gebruik van de eigen speelzaal (groep 1-2) en de gymzaal van De Wis (groep 1 t/m 8). De leerkracht loopt met de groep naar de sporthal in gemeenschapshuis De Wis. Ze steken over bij het zebrapad en lopen via het voetpad naar de Wis. De lessen bewegingsonderwijs worden door een vakleerkracht verzorgd. De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer 45 minuten bewegingsonderwijs per week in De Wis. Voor groep 1-2 is dat 1 keer in De Wis en 1 keer in de speelzaal.

Gymkleding en -schoeisel

- Groep 1-2-3 Sportkleding en gym schoenen
- Groep 4-5-6-7-8 Sportkleding, gym schoenen en handdoek

Voeten wassen en douchen na gymles

- Na de gymles is de afspraak dat de kinderen uit groep 4-5 zich opfrissen door handen, gezicht en voeten te wassen.
- De kinderen van groep 6-7-8 frissen zich op door handen, gezicht en voeten te wassen en krijgen de mogelijkheid om te douchen.

Rooster bewegingsonderwijs rooster 2026-2027

- Dinsdag tussen 8.30 u en 14.00 u
- Donderdag tussen 8.30 u en 14.00 u

BHV / Bedrijfshulpverlening

Iedere school is verplicht goed voorbereid te zijn op ongevallen, brand en ontruiming. Hierbij dient de school zich te laten ondersteunen door deskundige bhv'ers. Een bhv'er is opgeleid in het bieden van levensreddende eerste handelingen. bhv'ers leren een aantal primaire handelingen zoals levensreddend handelen, brandbestrijding, hoe te alarmeren en wat er zoal bij een ontruiming komt kijken. Kortom, een bhv'er leert een doortastende hulpverlener te zijn en heeft een voorpostfunctie tot de aankomst van professionele hulpverleners. Binnen 't Stekske zijn 3 medewerkers opgeleid tot bhv'er. Een bhv'er is tijdens werktijd altijd 'in functie' en zal altijd datgene moeten uitvoeren dat de werkgever van hem/haar verwacht. Dit houdt in dat alle vaardigheden van een bhv'er te allen tijde op peil moeten zijn. Omdat bhv-taken niet dagelijks worden uitgevoerd en de kennis en vaardigheden bij nood direct paraat moeten zijn, is periodieke herhaling noodzakelijk. De bhv'ers van 't Stekske hebben de basistraining gevolgd en volgen jaarlijks de herhalingscursus.

In het ontruimingsplan van 't Stekske staan de afspraken vermeld over hoe te handelen bij een calamiteit.

Bibliotheek op school (BOS)

De BoS heet op 't Stekske 'De Boekenstek'. De Boekenstek heeft een boekencollectie voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. De uitleen wordt verzorgd door enthousiaste vrijwilligers. De Boekenstek is één keer per week open zodat alle kinderen (en hun ouders/verzorgers) boeken kunnen lenen. Boeken om op school te lezen en boeken die mee naar huis mogen om thuis te lezen. De boeken worden in ons systeem op naam uitgeleend, de kinderen hebben geen pasje nodig en er wordt geen boete berekend bij te laat terugbrengen. Door groep 1 / 2 wordt iedere week een groepsbak boeken geleend, die op school gebruikt wordt. De uitleen wordt bij alle groepen verzorgd onder schooltijd. Ouders of andere geïnteresseerden die zich als vrijwilliger bijvoorbeeld een uurtje in willen zetten voor De Boekenstek, kunnen zich aanmelden bij Truus van de Wiel (t.vdwiel@optimusonderwijs.nl).

Brigadieren

Bij aanvang en einde van elke schooldag helpen ouders en jeugdbrigadiers de kinderen bij school met het oversteken. Verkeersbrigadiers hebben dezelfde bevoegdheden bij het laten oversteken als een verkeersagent en iedere weggebruiker is dan ook verplicht hun aanwijzingen op te volgen. Voor een goede gang van zaken bij het van en naar school komen, vragen wij kinderen en ouders zich te houden aan de volgende regels:

- Kinderen en ouders die vanaf de richting kerk naar school komen, fietsen over het pad naar de oversteekplaats, stappen daar af en gaan te voet verder.
- Kinderen die vanaf richting Mill komen, kunnen over het fietspad doorfietsen tot bij de brigadiers, stappen daar af en gaan te voet verder.

Het brigadieren werkt als volgt:

- Bij de eerste fluit gaan de brigadiers op de weg staan.
- Bij de tweede fluit mag overgestoken worden.
- Bij de derde fluit gaan de brigadiers weer van de weg af.

Buitenschoolse opvang

Bent u op zoek naar opvang voor uw kind? Onze buitenschoolse opvang (BSO) De Boomhut, gerund door Spring Kinderopvang, biedt een uitdagende en veilige plek waar uw kind voor en na school lekker kan spelen met andere kinderen. De nadruk ligt hierbij op ontspanning. Door een royaal activiteiten aanbod worden de kinderen spelenderwijs gestimuleerd om hun fantasie en talenten te ontwikkelen. De tijden van de voorschoolse en naschoolse opvang sluiten aan bij de schooltijden.

Meer informatie over de mogelijkheden vindt u op de website van Spring Kinderopvang <https://www.spring-kinderopvang.nl/>. De medewerkers op de locatie en klantenservice staan u graag te woord. En wilt u een rondleiding? Ook hiervoor kunt u terecht op de website van Spring of loop eens bij ons binnen.

Meer informatie

- BSO De Boomhut
- Klantenservice Spring Kinderopvang
- tel. 088-2088303 / 06-50539943
- e-mail. klantteam3@spring-kinderopvang.nl

Groepsindeling en bemensing schooljaar 2026-2027

Unit 1

- Groep 1: juffrouw Luke (ma, di, do, vr) en juffrouw Truus (wo)
- Groep 1-2: juffrouw Hedi (ma, di, wo) en juffrouw Linda (do, vr)
- Groep 3: juffrouw Mieke (ma, di) en juffrouw Thécla (wo, do, vr)

Unit 2

- Groep 4-5: juffrouw Baukje (ma, di, wo, do, vr)
- Groep 5-6: juffrouw Truus (ma, di) en juffrouw Plom (wo, do, vr)
- Groep 7: juffrouw Iris (ma, di, wo, do, vr)
- Groep 8: juffrouw Pauline (ma, vr) en juffrouw Sanne (di, wo, do)

Hoofdluis

Er wordt na elke schoolvakantie door enkele ouders op onze school een hoofdluiscontrole gedaan. Indien er bij uw kind hoofdluis en/of neten worden geconstateerd, wordt dit aan de ouders/verzorgers doorgegeven. Hoofdluis heeft niets te maken met de verzorging (schoonhouden) van het haar. Hoofdluizen zijn kleine beestjes die zich verplaatsen van het hoofd van het ene kind naar het hoofd van het andere kind. Daarom is het heel belangrijk om bij constatering meteen een goed product (speciale shampoo) toe te passen om luizen en neten grondig te bestrijden. Tevens willen we u verzoeken, indien u hoofdluis constateert bij uw kind, dit meteen door te geven aan de groepsleerkracht. Het is belangrijk dat alle kinderen gecontroleerd worden. Contactpersoon hoofdluisbestrijding: Plom Verstegen (plom.verstegen@optimusonderwijs.nl).

Informatiebeveiligings- en privacybeleid

Met de invoering van de Europese wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) zijn de persoonsgegevens van alle EU-inwoners op dezelfde wijze beschermd, ongeacht of hun gegevens zijn opgeslagen in Europa of daarbuiten. De AVG is van toepassing op alle organisaties vanaf mei 2018. Alle scholen in Nederland moeten informatiebeveiligings- en privacybeleid ontwikkelen. Belangrijk is dat wij als professionele organisatie bewust omgaan met persoonsgegevens en inzien welke mogelijke consequenties en risico's er zijn als het gaat om persoonsgegevens, waaronder bijvoorbeeld foto's op school.

Op alle scholen gelden sinds 25 mei 2018 de volgende regels:

1. Om de privacy van leerlingen en medewerkers zoveel mogelijk te beschermen worden foto's en films tijdens sportdagen, schoolreisjes en andere activiteiten in principe alleen door medewerkers van de school gemaakt of door anderen als dat een uitdrukkelijke opdracht van de school is. Er mag dus niet meer zomaar gefotografeerd of gefilmd worden op school door ouders, opa's en oma's of andere mensen. In alle scholen zal dit op enigerlei wijze worden aangegeven.
2. Vanaf het schooljaar 2018-2019 worden er géén leerlingenlijsten met adressen en telefoonnummers meer verspreid. U ontvangt alleen een lijst met namen van de leerlingen van de desbetreffende klas.

De invoering van de AVG is een proces waar iedereen bij betrokken is. Het allerbelangrijkste is dat we ons allemaal bewust worden van welke persoonsgegevens we verzamelen en hoe we daarmee omgaan.

Logopedie

Wanneer voor een leerling logopedie nodig is, dan maken de ouders zelf een keuze voor een logopediste/logopediepraktijk. In overleg met school, kan desgewenst worden bekeken of de logopedische consulten mogelijk op school plaats kunnen vinden.

Lunchpauze op school

Voor alle leerlingen geldt dat zij in hun eigen groep een eetmoment hebben (onder leiding van een ouder/vrijwilliger) en aansluitend een kwartier naar buiten gaan. Op de speelplaats wordt door een leerkracht gesurveilleerd. De lunch en het buiten spelen duren samen 30 minuten; daarna beginnen de lessen weer. We gaan ervan uit dat de ouders van 't Stekske voor een gezonde lunch zorgen en we doen een beroep op u om hiervoor zelf verantwoordelijkheid te nemen. Als richtlijn geven we mee dat de lunch eet-klaar is, dus niet meer gesmeerd hoeft te worden. In verband met de hoeveelheid afval geven we de voorkeur aan bakers in plaats van pakjes drinken.

Mobiele telefoons en smartwatches

Op onze school zijn er de volgende afspraken over het gebruik van mobieltjes en smartwatches:

- Mobiele telefoons en smartwatches worden op school, zowel in de klas als op de speelplaats, niet door leerlingen gebruikt. School en leerlingen zijn voor ouders bereikbaar via de vaste lijn en de berichten-app Parro.
- Als leerlingen een mobiele telefoon of smartwatch bij zich hebben, hoort deze opgeborgen te zijn, tenzij deze met toestemming van de leerkracht ter ondersteuning van lesactiviteiten gebruikt mag worden.

Ouderavonden

Basisschool 't Stekske hecht aan goede en duidelijke communicatie en gaat graag de dialoog aan met ouders als educatieve partners. Gedurende het schooljaar worden verschillende gelegenheden gecreëerd om ouders te informeren en in gesprek te gaan over verschillende onderwerpen. Aan het begin van het schooljaar wordt een informatieavond gehouden voor elke groep. U maakt dan kennis met de leerkracht(en) van uw kind. Zij geven u informatie over wat er dat schooljaar in de groep van uw kind gaat gebeuren. Tijdens deze informatieve ouderavonden krijgt u een indruk van de manier van werken op school en de leerstof die aan bod komt.

In de eerste helft van het schooljaar vindt ook een thema-avond plaats. Deze avond staat in het teken van een onderwijskundig onderwerp waarover team en ouders graag met elkaar in gesprek gaan. Op deze avond vindt ook een korte jaarvergadering van de Oudervereniging plaats.

Oudervereniging

De oudervereniging van 't Stekske bestaat uit een aantal ouders die samen met de leerkrachten van school diverse activiteiten voorbereiden en ondersteunen bij de uitvoering hiervan. Daarnaast helpen de ouders bij het onderhoud van de speelplaats, kerstviering, carnaval, koningsdag, schoolreis, jaaractiviteit, leerlingenraad en de afscheidsavond van groep 8. De oudervereniging heeft vaste kosten om de vereniging te kunnen laten bestaan en de activiteiten uit te kunnen voeren. Daarom wordt er gewerkt met een lidmaatschap. Dit is op vrijwillige basis. Indien u hier geen prijs op stelt kunt u dit schriftelijk kenbaar maken. Als lid van de OV dan betaalt u jaarlijks per kind een klein bedrag aan contributie om genoemde activiteiten te kunnen bekostigen. Tevens betaalt u een klein bedrag voor de schoolreis van uw kind. Deze bedragen worden jaarlijks aangepast en tijdens de jaarvergadering van de oudervereniging door de aanwezige ouders vastgesteld.

Parkeren en verkeersveiligheid

Aan de voorzijde van de school mag niet geparkeerd worden door ouders. We vragen u om op het kerkplein te parkeren. Waar we ook met nadruk op willen wijzen is dat de inritten van onze burens geen 'kiss en go-plek' zijn, want het is gewoon privéterrein. Ook parkeren in de berm kan gevaarlijke situaties opleveren. We vragen u ook niet te parkeren bij de begraafplaats. Dit kan gevaarlijke situaties opleveren voor de fietsers die richting Mill gaan. Het is ook niet de bedoeling dat de parkeerplekken bezet gehouden worden, waardoor mensen die de begraafplaats willen bezoeken geen parkeerruimte hebben.

Bij de achteringang van de school is een zone ingesteld. We vragen u vriendelijk doch dringend om niet te stoppen of te parkeren tussen de gekleurde markeringspalen naast de weg. We vragen auto's rond te rijden om het grasveld van de Kiezellei en niet door de Streepgraniet. Kinderen die met de fiets komen via de Heideweg vragen we te fietsen via de Streepgraniet langs het speeltuintje en daar over te steken.

Parro-app

Basisschool 't Stekske werkt met het administratiesysteem Parnassys. Hierin staan uw gegevens en die van uw kind(eren). Aan Parnassys is de app Parro gekoppeld. Deze app heeft tot doel om de communicatie tussen ouders en school te stroomlijnen en wordt gebruikt voor:

- mededelingen aan de ouders van de school;
- mededelingen voor de klas;
- het inplannen van oudergesprekken;
- individuele mededelingen van/voor de leerkracht;
- de jaarplanning;
- het delen van foto's;
- het vragen om hulpouders of het meebrengen van materialen.

Parro is beveiligd en datgene wat er met elkaar gedeeld wordt, is onzichtbaar voor de buitenwereld. De communicatie is altijd binnen de eigen groep of direct tussen ouder en leerkracht. Kort voordat het kind start op school worden de toegangsgegevens verstrekt.

Rapporten

Er zijn in het schooljaar twee momenten gekozen waarop een schriftelijke rapportage plaatsvindt, te weten in februari en in juni. In oktober/november worden alle ouders van de groepen 1 t/m 8 uitgenodigd voor een gesprek over het welbevinden en de eerste leerresultaten van hun kind. Bij de groepen 6 t/m 8 zijn de leerlingen ook aanwezig bij dit gesprek. Nadat de kinderen in februari hun rapport ontvangen hebben, vinden er voor alle kinderen oudergesprekken plaats. Bij het laatste rapport in juni houden we facultatieve oudergesprekken en kan zowel door de leerkracht als door de ouders het initiatief voor een oudergesprek worden genomen.

Schoolfoto's

In mei of juni zal er door een schoolfotograaf van elke groep een groepsfoto gemaakt worden. Ook zal deze fotograaf van elke leerling een drietal foto's in diverse poses maken. Verder wordt er na schooltijd de gelegenheid geboden om samen met broertjes en zusjes op de foto te gaan. Ook de broertjes en zusjes die nog niet of niet meer bij ons op school zitten, kunnen hierbij aansluiten. De foto's kunnen daarna in diverse maten en uitvoeringen rechtstreeks besteld worden via een bestelsite. U ontvangt daarvoor via school een instructieblad met inlogcode. De foto's, die in de loop van het schooljaar gemaakt worden, worden door de leerkrachten op de Parro van 't Stekske geplaatst. Deze foto's kunt u zelf downloaden.

Schoolreis

De groepen 1 tot en met 7 gaan 1 keer per jaar op schoolreis. De organisatie hiervan ligt in handen van de school in samenwerking met de Oudervereniging.

Schooltijden

De schooltijden op Basisschool 't Stekske zijn voor alle groepen:

- maandag 8.30 tot 14.00 uur
- dinsdag 8.30 tot 14.00 uur
- woensdag 8.30 tot 14.00 uur
- donderdag 8.30 tot 14.00 uur
- vrijdag 8.30 tot 14.00 uur

Wijze van naar binnen gaan groep 1 t/m 3 (unit 1):

- De kinderen van groep 1 t/m 3 mogen om 8.20 uur door de ouders/verzorgers naar de speelplaats voor de school gebracht worden.

- Ze worden hier opgehaald door de leerkrachten en gaan samen door de voorste deur naar binnen.

Wijze van naar binnen gaan groep 4 t/m 8 (unit 2):

- De kinderen van groep 4 t/m 8 zijn vanaf 8.15 uur welkom op de speelplaats achter de school. Ze gaan om 8.25 u, na het gaan van de bel, zelfstandig naar binnen door de achterste deur.

Pauzes:

- De ochtendpauze voor de groepen 1 t/m 3 is van 10.15 tot maximaal 11.00 uur.
- De ochtendpauze voor de groepen 4 t/m 8 is van 10.00 tot 10.15 uur.

Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag kan een leerling schorsen indien het gedrag of de gezondheid van de betreffende leerling gevaar oplevert voor medeleerlingen en/of personeel. Bij ernstige gevallen kan er worden overgegaan tot verwijdering van de betreffende leerling. Zowel bij een schorsing als bij een verwijdering zullen de ouders / verzorgers zowel mondeling als schriftelijk van de betreffende maatregel op de hoogte gesteld worden. Een leerling kan ook geschorst of verwijderd worden indien de ouders / verzorgers zich (verbaal of fysiek) agressief gedragen t.o.v. medewerkers van onze school.

Sponsoring

Voor het bedrijfsleven is een school aantrekkelijk voor sponsoractiviteiten. De jeugd is immers een boeiende doelgroep, maar vormt ook een beïnvloedbare en kwetsbare groep. Binnen onze school hebben we samen met de oudervereniging en de medezeggenschapsraad bekeken wat we verstaan onder sponsoring en welke uitgangspunten er gehanteerd moeten worden. We hanteren zorgvuldige afwegingen voor gevraagde wederdiensten, conform het op stichtingsniveau beschreven sponsorbeleid.

Teamsamenstelling schooljaar 2026-2027

- Luke Weijers, leerkracht groep 1, ma-di-do-vr - luke.wijers@optimusonderwijs.nl
- Hedi Vranken, leerkracht groep 1-2, ma-di-wo - h.vranken@optimusonderwijs.nl
- Linda van Tienen, leerkracht groep 1-2, do-vr - l.vtienen@optimusonderwijs.nl
- Mieke van den Berg, leerkracht groep 3, ma-di - mieke.vdberg@optimusonderwijs.nl
- Thécia Oosterkamp, leerkracht groep 3, wo-do-vr - t.oosterkamp@optimusonderwijs.nl
- Baukje van Baal, leerkracht groep 4-5, ma-di-wo-do-vr - b.vbaal@optimusonderwijs.nl
- Plom Verstegen, leerkracht groep 5-6, wo-do-vr - plom.verstegen@optimusonderwijs.nl
- Truus van de Wiel, leerkracht groep 1 en 5-6, ma-di-wo - t.vdwiel@optimusonderwijs.nl
- Iris van Huisseling, leerkracht groep 7, ma-di-wo-do-vr - i.vhuisseling@optimusonderwijs.nl
- Sanne Cuppen, leerkracht groep 8, di-wo-do - s.cuppen@optimusonderwijs.nl
- Pauline van Berlicum, leerkracht groep 8 en intern begeleider/kwaliteitscoördinator, ma-di-do-vr - p.vberlicum@optimusonderwijs.nl
- Elly Janssen, leerkrachtondersteuner groep 1 en 1-2 - e.janssen@optimusonderwijs.nl
- Isis Neeskens, vakleerkracht bewegingsonderwijs, di-do - i.neeskens@optimusonderwijs.nl
- Sjoerd Burgers, onderwijsassistent, ma-di-wo - s.burgers@optimusonderwijs.nl
- Henk Aarts, conciërge - h.aarts@optimusonderwijs.nl

- Tanja van den Bungelaar, administratief medewerker - t.vdbungelaar@optimusonderwijs.nl
- Jos Cöp, directeur, ma-di-do - j.cop@optimusonderwijs.nl

Toezicht op de speelplaats

Wilt u ervoor zorgen dat de kinderen tijdig op de speelplaats zijn, maar niet eerder dan 8.15 uur. De brigadiers zijn vanaf 8.15 uur aanwezig om de kinderen te helpen bij het oversteken. Vóór schooltijd en tijdens de pauzes is er surveillance. Wanneer u uw kind haalt of brengt, kunt u op de parkeerplaats of op het pad langs de school wachten. Op deze manier blijft de toegang bij de poort en de schooldeuren een overzichtelijke plaats voor de kinderen, ouders en de surveillerende leerkracht.

Tussendoortje

Een schoolafspraken is dat de kinderen voor de ochtendpauze alleen fruit en / of drinken mee naar school nemen. Dit wordt net voor de pauze opgegeten. Voor de jongste kinderen graag in een bakje voorzien van de naam van het kind.

Veiligheid

Elk openbaar gebouw moet aan bepaalde veiligheidseisen voldoen. Onze school heeft een ontruimingsplan en in elke ruimte is een vluchtroute aanwezig. Enkele leerkrachten zijn opgeleid tot bedrijfshulpverlener en minimaal één van hen is elke schooldag in het gebouw aanwezig. Zij zijn in beginsel geschoold in brandtechnische aspecten en EHBO. Jaarlijks wordt aan het begin van het schooljaar het ontruimingsplan met de leerlingen doorgenomen. Verder vindt jaarlijks nog een aangekondigde en een onaangekondigde ontruimingsoefening plaats.

Verjaardagen

Om de tanden en kiezen gezond te houden, proberen wij het snoepen op school zoveel mogelijk tegen te gaan. Met traktaties houden wij hiermee rekening.

Groep 1-2-3:

De kinderen vieren hun verjaardag in de groep. De jarigen trakteren niet. Als ze 5 jaar worden mogen papa en mama de verjaardag meevieren. Wanneer de kinderen 6 of 7 worden vieren we dit met de groep zonder ouders.

Groep 4 t/m 8:

Elke leerkracht zal op zijn of haar wijze de jarige in het middelpunt zetten. De jarigen trakteren niet.

Verjaardag leerkracht:

De verjaardag van de leerkrachten wordt gevierd op de meester- en juffendag. Wij verzoeken u echter vriendelijk geen cadeautjes of enige vorm van snoepgoed mee te geven. Wanneer uw kind een bepaalde allergie of een bepaald dieet heeft, kunt u dit doorgeven aan de leerkracht.

Verkeersveiligheid

Onze school neemt deel aan het Brabants Verkeersveiligheid Label (BVL) door middel van een digitaal activiteitenplan rondom verkeersveiligheid.

Verlof aanvragen

Kinderen vanaf vijf jaar zijn volledig leerplichtig. In bepaalde gevallen kan toestemming voor verlof worden verleend. Dit verlof kan uitsluitend worden verleend door de directeur. U kunt een [verlofformulier](#) vinden op de website van de school. Verlof kan worden toegekend bij:

- ernstige ziekte of overlijden van verwanten;
- familieomstandigheden: huwelijk van verwanten; geboorte van broer of zus; 12 ½, 25,40 of 50-jarig ambts- of huwelijksjubileum;
- uitoefenen van kerkelijke verplichtingen;
- Verhuizing.

In gevallen waarin de specifieke aard van de werkzaamheden van een van de ouders het onmogelijk maakt om een gezamenlijke gezinsvakantie van drie weken te plannen in de schoolvakanties, kan eenmalig voor maximaal tien schooldagen extra verlof worden verleend (niet in de eerste twee weken van het schooljaar). Een dergelijk verzoek dient voorzien te zijn van een werkgeversverklaring. Aan zelfstandige ondernemers wordt gevraagd een verklaring van de accountant te overleggen.

Leerlingen van 4 jaar zijn weliswaar nog niet officieel leerplichtig, maar ouders / verzorgers hebben wel de verplichting om ervoor te zorgen dat aangemelde kinderen ook daadwerkelijk structureel de school bezoeken. Bij afwezigheid is het daarom bij deze kinderen ook noodzakelijk dat er verlof aangevraagd wordt.

Verzuim (luxe)

Ieder kind in Nederland heeft recht op onderwijs. Leerplichtige kinderen mogen daarom buiten de schoolvakanties niet zonder geldige reden van school wegblijven. Wanneer ouders hun kind bijvoorbeeld thuishouden om eerder op vakantie te gaan of later terug te keren, spreken we van luxe verzuim.

Voor verlof buiten de schoolvakanties is vooraf toestemming nodig. De volgende redenen gelden niet als gewichtige omstandigheden:

- er is geen andere boekingsmogelijkheid;
- een vakantie is buiten het hoogseizoen goedkoper of rustiger;
- u wilt eerder vertrekken of later terugkomen om verkeersdrukte te vermijden;
- u wilt een lang weekend weg.

Blijft een kind zonder toestemming thuis, dan is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De directeur is wettelijk verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar beoordeelt de situatie en kan een boete opleggen. Ook controleert de leerplichtambtenaar periodiek de verlofadministratie van de school.

Meer informatie over de verlofregeling vindt u op de website van het Regionaal Bureau Leerplicht Brabant Noordoost: www.rblbno.nl. De gemeente Land van Cuijk is bij dit bureau aangesloten.