

Notulen M.R. vergadering



Datum : maandag 17 november 2025

Tijd : 19:00 uur - 20:30 uur gezamenlijk met de 2 scholen
20:30 uur - 21:00 uur per school

Locatie : Koffiekamer Klim Op

Aanwezig : M.R. St Lambertus: Nancy van Boekel, Janneke Eldering en Ferry Walters
M.R. Klim Op: Kitty Hendriks, Plonja van den Bergh, Jacqueline Snellen en Karin Adema

Directeur/ adviserend lid MR: Michel van der Kraan .

Afgemeld : Koen van Dorst

Voorzitter : Kitty Hendriks

Notulist : Karin Adema

Agenda gezamenlijk deel (in aanwezigheid van de directeur)		
	Agendapunten:	Uitvoerende
	<u>Opening</u> De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.	Voorzitter
	<u>Notulen vorige vergadering</u> Vaststellen notulen (23 september 2025) en voortgang punten rondvraag vorige vergadering. Geen opmerkingen. Notulen zijn aangenomen. Er wordt afgesproken dat de notulist 2 weken na het versturen van de notulen aan de MR-leden, de notulen (met eventuele aanpassingen) doorstuurt naar Corin om ze op de website te laten plaatsen. Karin stuurt het jaarverslag en de notulen van de vorige vergadering naar Corin om te plaatsen op de website van De Eiber.	Voorzitter
	<u>Mededelingen</u> De mededing om de schoolnaam te veranderen van Kindlandschap De Eiber naar De Eiber is ingediend en inmiddels bevestigd door de Dienst Uitvoering Onderwijs Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Het zal geen Kindlandschap De Eiber gaan heten maar Basisschool De Eiber.	Voorzitter/ Directeur
	<u>Instemming jaarplan 2025-2026</u> De MR heeft het jaarplan ontvangen en stemt hiermee in.	Directeur
	<u>Bezetting MR dit schooljaar en in de toekomst</u> Dit schooljaar bestaat de MR voor zowel Klim Op als St. Lambertus uit 2 leden uit de personeelsgeleding en 2 leden van de oudergeleding. Vanaf schooljaar 2026-2027 zal de MR uit 4 leden bestaan: 2 leden van de personeelsgeleding en 2 leden van de oudergeleding waarbij er bij voorkeur een ouder uit Haren zal komen en 1 ouder uit Megen. Eventuele verkiezingen voor de oudergeleding worden na de carnavalsvakantie uitschreven. De samenstelling van de personeelsgeleding wordt intern binnen het team besproken. Kitty Hendriks zal dit schooljaar de rol van voorzitter van de MR vervullen. Notulen worden gemaakt door een MR-lid van de school waar de vergadering plaatsvindt. Note ter informatie: wettelijk gezien kan bij langdurige afwezigheid van een MR-lid kan de stem van een MR-lid niet worden overgenomen door een ander MR-lid. De stem komt bij afwezigheid van het MR-lid te vervallen of er moet vervanging worden geregeld. Indien mogelijk kan het MR-lid wel inbellen indien er stukken zijn die instemming behoeven.	Voorzitter
	<u>Stand van zaken fusie en nieuwbouw school</u> <i>Nieuwbouw</i> Op 11 november jl. is HEVO op school geweest om met leerlingen van de leerlingenraad, leerkrachten, leden van de MR en medewerkers van de facilitaire dienst te brainstormen over de nieuw te bouwen school. HEVO is de bouwpartner van Optimus en zal de projectleiding hebben over dit bouwproject. De uitkomsten van de brainstormsessie worden meegenomen in de verdere bouwplannen.	Directeur

De nieuwbouw van een school is een complex project. De projectorganisatie bestaat uit verschillende onderdelen:

- Stuurgroep: hierin zitten de gemeente Oss, Optimus, HEVO en ADEM. Zij zijn besluitvormend
- Projectgroep: hierin zitten de gemeente Oss, ADEM, HEVO, bedrijfsvoering van Optimus en de locatiedirectie van De Eiber (Michel). Zij adviseren de stuurgroep inzake de besluitvorming
- Werkgroep: hierin zitten HEVO, locatiedirecteur (Michel), bedrijfsvoering van Optimus en een vertegenwoordiging van het onderwijsteam. Zij adviseren het ontwerpteam dat bestaat uit de architect en adviseurs van HEVO.

Optimus zal gedurende het schooljaar maandelijks een nieuwsbrief verspreiden onder ouders/verzorgers van kinderen van De Eiber. Deze nieuwsbrief zal ook worden gedeeld met de gemeente en de dorpsraden. Er is hiervoor een schema gemaakt. Het conceptbericht zal steeds eerst bij de MR worden voorgelegd.

De MR heeft adviesrecht in dit project. Zodra er een voorlopig ontwerp is, wordt dit aan de MR voorgelegd.

Stand van zaken samenvoeging per schooljaar 2026-2027

- Er is een sterke wens voor de plaatsen van airco's in de klaslokalen. De stroomaansluiting is daar nu niet groot genoeg voor. De school is bezig met een aanvraag voor verzwaring van de aansluiting. Tevens zijn er offertes opgevraagd voor het plaatsen van de airco's.
- Verkeerssituatie rondom de school in Megen: Er is aan de facilitaire dienst van Optimus gevraagd om contact op te nemen met de gemeente Oss om mee te denken over mogelijkheden voor eenrichtingsverkeer of andere slimme mogelijkheden om de verkeerssituatie rondom de school veiliger te maken.
- Grootte schoolplein: het schoolplein in Megen voldoet aan de wettelijke normering. Het is krap en daarom wordt er al een tijdje gewerkt met gesplitste pauze c.q. buitenspeeltijden. Dit zorgt voor meer speelruimte. Deze samenstelling van deze splitsing wordt na elke schoolvakantie gewijzigd.
- Formatieplaatje voor schooljaar 2026-2027: In de week van 17 november ontvangen alle medewerkers de jaarlijkse belangstellingenregistratie. Hierin kunnen medewerkers aangeven of ze zich willen oriënteren op mogelijk mobiliteit binnen Optimus. Wanneer dit door alle teamleden is ingevuld, dan kan er mogelijk begin 2026 al duidelijkheid zijn over de samenstelling.
- Busvervoer Haren Megen en vice versa: De vraag gaat zijn hoeveel leerlingen gebruik gaan maken van dit busvervoer en op welke dagen. Dan kan er een kostenplaatje worden opgemaakt. Deze inventarisatie zal plaatsvinden nadat duidelijk is hoeveel en welke kinderen vanuit Haren naar Megen op school komen.
- BSO: ADEM is in gesprek met voetbalvereniging VITA. De hoop is dat er begin 2026 meer duidelijkheid zal zijn over de locatie en hoe ADEM hier invulling al zal gaan geven. De vraag is of zowel de VSO, BSO als Peuterwerk daarnaartoe zal gaan. Afhankelijk hiervan zal het aantal beschikbare klaslokalen en verdere inrichting van de school vorm krijgen.
- Integratie leerlingen St.Lambertus en Klim Op:
 1. 3 leerlingen van groep 8 van St. Lambertus zijn een aantal keren op maandag naar Klim Op geweest. Dit is goed bevallen door zowel leerlingen als leerkrachten. Op verzoek van de leerlingen zal dit nu iedere maandag gaan plaatsvinden. De ouders van de leerlingen zorgen voor vervoer.
 2. Er is structureel overleg tussen de ouderverenigingen van St.Lambertus en Klim Op
 3. De leerlingenraden zijn gevraagd om ideeën aan te leveren voor een goede integratie
 4. Met de leerlingen van St. Lambertus is gesproken over de sluiting van hun school. Ze gaan er een gezellig laatste jaar van maken met leuke activiteiten.
 5. De MR heeft geadviseerd om een informatieavond voor ouders te organiseren in Megen voor de ouders van de huidige leerlingen, voor de toekomstige leerlingen uit Haren en ook de toekomstige ouders van Macharen in januari 2026. Na deze informatieavond is een inloopmiddag nodig voor leerlingen met hun ouders zodat ze alvast een kijkje kunnen nemen en zien hoe het eruit ziet in Megen. Hierna zal op korte termijn aan ouders gevraagd worden of hun kind vanaf schooljaar 2026-2027 in Megen op school zal komen. Dan kan verder gekeken worden naar de formatie en indeling van de klassen en klaslokalen.

	Rondvraag en sluiting Er is zijn geen vragen voor de rondvraag en om 20:30 sluit de voorzitter de vergadering	Voorzitter

School specifiek deel		