AcAc

Basisschool Dr. Jan de Quay

basisschool De Akkerwinde

# Agenda en notulen MR overleg schooljaar 2022-2023

**Dag, datum en tijd: maandag 16 januari 2023 19.30 - 21.00 uur**
**Locatie: Online via Google.meet via account van je zelf of voor ouders van je kind, WW: MRAkkerquay**
**Voorzitter: Harm Notulist: Marina**
**Aanwezig: Elien, Gésanne, Gisèle, Janneke, Gerben, Harm, Marina, Annika**
**Afwezig met kennisgeving: Gerben directie: Stijntje Gast:**

| Nr: | Agendapunt/bespreekpunt: | Toelichting: (achtergrond, relatie met…, doel, opbrengst) | Notulen: |
|---|---|---|---|
| 1 | Opening en agendacheck en vaststellen agenda en notulist | Welkom, vaststellen agenda | |
| 2 | Mededelingen directie | Stijntje brengt de met MR te bespreken punten in en licht deze toe.<br>Ingebrachte punten:<br>• Personele zaken<br>• Schoolontwikkeling<br>• Fusie/voortgang nieuwbouw<br>• Overige punten Stijntje:<br>• Mobiliteitsbeleid<br>• Jaaroverzicht 2023-2024 | - De leerkracht van groep 5/6 staat op donderdag en vrijdag niet meer voor de klas. Frieda gaat deze dagen het onderwijs verzorgen.<br>- EDI wordt in een doorgaande lijn ingezet in de school. Leerkrachten voeren collegiale consultaties uit op dit onderwerp.<br>Toepassingslessen van begrijpend lezen zijn aanbod gekomen tijdens de vergaderingen.<br>Vanaf nu gaan we een nieuw traject in gericht op eigenaarschap.<br>Komende periode wordt er een keuze gemaakt voor een nieuwe taalmethode.<br>- Fusie: er waren 4 a 5 locaties die de werkgroep een optie vond. Gemeente en provincie hebben daar onderzoek naar gedaan. Werkgroep mag een voorkeur uitspreken. Nieuwe opties worden onderzocht.<br>- Mobiliteitsbeleid is herzien door Optimus. Hoofdstuk 4.4 gaat over de aanwezige expertises bij ons op school. Met het team is dit besproken. Op onze scholen hebben we verschillende ontwikkelteams; alle collega's zitten in één of meerdere ontwikkelteam(s).<br>Een leerkracht met een gymbevoegdheid is belangrijk om te behouden.<br>Excellente leerkrachten in de groep.<br>ICT’er heeft een status apart, dus deze persoon hoeft niet meegenomen te |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | worden in dit deel van het beleid.<br>De expertiselijst staat voor 2 jaar vast.<br>De oudergeleding adviseert positief. De personeelsgeleding stemt met het beleid in.<br>Vrijwillige mobiliteit gaat altijd voor verplichte mobiliteit.<br>- Vakantierooster wordt op hoger niveau vastgesteld.<br>Volgend schooljaar worden er 7 studiedagen gepland en voor elke vakantie zijn de leerlingen om 12 uur klaar.<br>Stijntje communiceert het rooster met ouders. |
| 3 | Agendapunten o.b.v. Activiteitenplan | Gezamenlijk:<br>• Plan van aanpak RIE&E<br>• ~~Beleidsplan talentontwikkeling~~ (buitenschools, format wordt via Optimus aangeleverd. : Is er nog niet.<br>• Inspiratie-avond<br><br>Evt. Zonder directie: n.v.t. | - RIE&E: vorig jaar is dit helemaal doorgenomen. Er kwamen 9 punten uit. Deze punten worden opgelost.<br>- Stijntje geeft aan wanneer het beleidsplan van talentontwikkeling er is. Dan komt het op de agenda.<br>- Thema: Hoe om te gaan met online wereld (netflix, youtube, tiktok ect.) Marina neemt contact op met digital awareness. Wat zijn de kosten? Is hij dit schooljaar nog beschikbaar?<br>-<br>Vergaderschema MR aanvang 19:30 uur<br>~~Maandag 19 september Vianen~~<br>~~Woensdag 16 november digitaal~~<br>~~Maandag 16 januari digitaal~~<br>Dinsdag 28 februari in Beers<br>Dinsdag 23 mei digitaal<br>Maandag 26 juni Vianen |
| 4 | Aktielijst | Opvolgen of er nog acties openstaan en evt. nieuwe toevoegen. | • Agenda Social Schools actief bijhouden |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Communicatie | In Soso altijd een berichtje plaatsen, niet alleen een agendamelding<br>Vaststellen notulen vorige vergadering | Nwe samenstelling MR, notulen komen op de website. Het zou mooi zijn als dat met een linkje in het ss berichtje. De vergaderdata van de MR ook vermelden.<br>We houden het schema aan van de notulist |
| 6 | rondvraag en sluiting | | Notuleerschema:<br>~~Gisèle Janneke~~, ~~Marina,~~ Annika, Elien, Gerben, Gésanne<br><br>De vergadering van 15 mei wordt verzet naar 23 mei.<br>Op 15 mei is de inspiratieavond van de GMR. |

| aktielijst | | | |
|---|---|---|---|
| notulen van | actie | door | gedaan |
| doorlopend | Communicatie nieuwsflits/ MR account Social Schools | | |
| doorlopend | Notulen na vaststelling voor op de website mailen naar Cora, zij plaatst ze dan op de website | Janneke | |
| | | | |
| 19 sept | MR vacature **februari/maart** Lisa Basten (moeder van Jax) benaderen | | |
| 19 sept | Activiteiten plan | Gisele | gedaan |
| 19 sept | Jaarverslag 2021/2022 | Marina<br>Harm | gedaan |
| 16 nov. | Activiteitenplan en jaarverslag 21-22 na aanpassingen plaatsen op website samen met notulen | Janneke | gedaan |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |