



Schoolgids 2023-2024



Basisschool Klimop



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Geachte ouders, verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van basisschool Klimop voor schooljaar 2023-2024. Deze gids geeft u de meest belangrijke informatie en geeft weer waar onze school voor staat. We hopen dat we hiermee duidelijk maken hoe we goed basisonderwijs in Rijkevoort vormgeven. Met pedagogisch optimisme en waardering voor eenieder willen we zorgen voor een veilige omgeving waarin leerlingen en medewerkers met plezier kunnen en willen werken.

De schoolgids wordt jaarlijks aangepast en bij de start van het nieuwe schooljaar op de website geplaatst. In deze gids wordt u geïnformeerd over zaken, die voor u als ouder belangrijk zijn om te weten. We willen als organisatie continu in ontwikkeling blijven en waar nodig verbeteren. We willen ook samen met u en andere direct betrokkenen in gesprek gaan om zo blijvend te werken aan onze kwaliteit. Als aanvulling op deze gids verschijnt de jaarlijkse informatiegids. Hierin hebben we alle praktische zaken opgenomen die voor u voor het komende schooljaar van belang zijn. Gedurende het schooljaar communiceren we actuele informatie voor ouders en leerlingen via de Parro-app.

Onze school maakt deel uit van de stichting Optimus Primair Onderwijs. Optimus omvat 38 basisscholen en 2 speciale basisscholen. De scholen staan in de gemeenten Land van Cuijk, Oss en Maashorst. Binnen Optimus werken circa 650 medewerkers voor circa 6000 leerlingen. De omvang van de scholen varieert van 50 tot 500 leerlingen. Het College van Bestuur bestaat uit Harrie van de Ven en Monique Donders. Het College is eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie en legt verantwoording af aan een Raad van Toezicht. Iedere Optimus-school heeft een eigen directeur. Een stafbureau ondersteunt de directeuren en het bestuur ten aanzien van de beleidsdomeinen Onderwijs, HRM, Facilitaire zaken en Financiën. Optimus wil kinderen de beste kansen bieden om zich naar hun kunnen en talent te ontwikkelen. Daarbij is de kwaliteit van de medewerkers en van de organisatie doorslaggevend. Optimus investeert dan ook maximaal in de ontwikkeling van de medewerkers en in het lerend vermogen van de organisatie als totaal. Kennisuitwisseling tussen de schoolteams en onderzoek ten behoeve van de verbetering van de beroepspraktijk worden door Optimus gestimuleerd.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij hopen er, samen met u, een goed en mooi schooljaar van te kunnen maken!

Met vriendelijke groet,
Team Klimop

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Klimop

Kerkveld 2

5447AV Rijkevoort

☎ 0485371726

🌐 <http://www.klimoprijkevoort.nl>

✉ directie.klimop@optimusonderwijs.nl

Schoolbestuur

Optimus Primair Onderwijs

Aantal scholen: 40

Aantal leerlingen: 5.839

🌐 <https://www.optimusonderwijs.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Schoolleider	Cindy Langens	c.langens@optimusonderwijs.nl
Locatieleider	Jacqueline van Raaij	j.vraaij@optimusonderwijs.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Stromenland PO 2507.

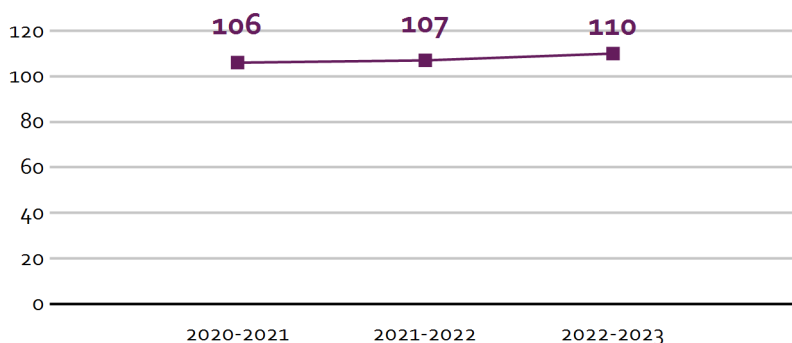
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Klimop is een kleine dorpschool met gemiddeld 110 leerlingen van 4 tot 13 jaar die voornamelijk uit het dorp komen. Op 1 februari 2023 telde de school 115 Kinderen. De meeste kinderen wonen in Rijkevoort, een klein deel komt uit een andere woonomgeving.

Ledeacker: 3 %

Rijkevoort: 88 %

Rijkevoort-de Walsert: 9 %

Klimop blijft stabiel qua groei in het leerlingaantal. 2% van de kinderen maakt gebruik van 'Kortdurende Ondersteuning' vanuit het samenwerkingsverband (Stromenland). Als er meer nodig is dan binnen de basisondersteuning door school zelf geboden kan worden, kan er kortdurende ondersteuning worden aangevraagd. Deze begeleiding wordt afgestemd op de hulpvragen die er op dat moment zijn. De basisondersteuning van school zal structureel voor een bepaalde periode versterkt worden met als doel om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren en een krachtige en blijvende impuls te geven op de ontwikkeling van het kind.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verantwoordelijkheid

Plezier

Respect

Vertrouwen

Samenwerken

Missie en visie

Wij zijn als basisschool gericht op de totale en evenwichtige ontwikkeling van het kind van 4 tot 12 jaar. Samen met ouders willen wij elk kind op onze school begeleiden naar een goede plaats in het voortgezet onderwijs door het kind optimaal te laten ontwikkelen en leveren we een bijdrage aan onze maatschappelijke opdracht en verantwoordelijkheid binnen onze taak als opvoeder. Met passie voor het onderwijs, bepaalt team Klimop de visie en vertalen we deze naar de dagelijkse praktijk. Vanuit een professionele leergemeenschap met een onderzoekende en nieuwsgierige houding werken we kleine innovaties uit om onze onderwijspraktijk elke dag weer te verbeteren. Om blijvend, gezamenlijk en individueel, te professionaliseren wordt er nauw samengewerkt met collega's van verschillende scholen, Spring kinderopvang, hogescholen (waaronder Pabo), universiteiten (wetenschappelijk onderzoek) en andere deskundigen. Het leren van en met elkaar staat centraal

Het kind moet leren om een stukje verantwoordelijkheid te dragen voor elkaars welzijn en op basis van gelijkwaardigheid deel uit te maken van een groep. Een veilig pedagogisch klimaat is een basisvoorwaarde om te komen tot leren. Door een respectvolle benadering, waarbij de basisbehoeften centraal staan, zorgen we dat kinderen optimaal kunnen groeien en ontwikkelen. We realiseren een kwalitatief hoge pedagogische relatie tussen de leerkracht en het kind, benaderen positief en ondersteunen het kind, ook in moeilijke situaties. Middels de methodiek 'Positive Behavior Support' leren we gewenst gedrag aan en bekrachtigen dit. Op Klimop werken we doelgericht en vanuit leerlijnen. We monitoren kinderen nauwgezet en sluiten ons onderwijs hier tussentijds op aan. We hechten veel waarde aan vaardigheden als samenwerken en feedback geven aan elkaar, wat tot uiting komt in het werken in units. We vinden het van belang dat de verantwoordelijkheid voor het leerproces niet enkel bij de leerkracht ligt, maar dat de leerling hier zelf ook een groot aandeel in heeft. Zo leren we kinderen zelfregulerende vaardigheden aan en werkt elk kind met zijn eigen persoonlijke doelenblad.

Identiteit

Als school zijn wij een ontmoetingsplek voor alle kinderen van 4 tot en met 12 jaar. We willen kinderen ondersteunen en begeleiden in hun ontwikkeling. We willen hen de kennis, vaardigheden en houding leren waardoor zij kunnen participeren in de snel veranderende maatschappij. Begrip en respect voor elkaar zijn hierbij cruciaal. Hiermee leveren we een bijdrage aan onze maatschappelijke opdracht en verantwoordelijkheid binnen onze taak als opvoeder. Wij zijn gericht op de totale en evenwichtige ontwikkeling van kinderen. Er is een krachtige samenwerking met verschillende partners, te denken aan ouders, medewerkers, omgeving en vrijwilligers. Als professionele leergemeenschap (PLG) blijven we in ontwikkeling en creëren we een breed aanbod, waarbij onderzoekend leren een centrale plek in neemt. Functionele specialismen, waaronder cultuur en sport, versterken ons aanbod.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

PBS

Met behulp van de systematiek van PBS (Positive Behavior Support) creëren wij een positief, proactief en effectief schoolklimaat. Door middel van data worden beslissingen genomen.

Gedragsverwachtingen worden schoolbreed aangeleerd en zichtbaar gemaakt. Ouders worden actief betrokken bij het proces wat de draagkracht vergroot.

Lezen

In unit 1 wordt er, voorafgaand aan het leren lezen, aandacht besteed aan het voorbereidend lezen. De kinderen leren te luisteren naar een verhaal en dit na te vertellen, te rijmen, woorden in klankgroepen te verdelen, klanken in een woord te isoleren, etc. Wanneer kinderen deze leesvoorwaarden beheersen kan het aanvankelijk leesproces beginnen. We gebruiken teksten op niveau en teksten die inhoudelijk ook passen bij de leeftijd van de kinderen. We gebruiken de methodes:

- Voorbereidend lezen: Zelfgemaakt aanbod beginnende geletterdheid vanuit SLO doelen, Werkmap Fonemisch bewustzijn, Schatkist;
- Aanvankelijk lezen: Veilig Leren Lezen (aanvankelijk én voortgezet aanvankelijk lezen) en stillezen;
- Voortgezet lezen: Estafette, stillezen en leesmotivatie (voortgezet technisch lezen, en begrijpend en studerend lezen).
- Begrijpend lezen: Unit 1; kritisch en begrijpend luisteren aanpak gebaseerd op de werkmap Fonesich bewustzijn en interactief voorlezen. . Unit 2 en 3; zelfontwikkelde aanpak gebaseerd op de DENK-methode (Houtveen, 2018)

Schrijven

Aan het eind van de basisschool moet een kind leesbaar en in een goed tempo kunnen schrijven. In unit 1 starten de kinderen met het voorbereidend schrijven (bijv. kralenkettingen rijgen, kleien van figuren, schrijflijnen), wanneer deze voorbereidende vaardigheden worden beheerst, wordt gestart met het methodisch schrijven. Vanaf groep 7 mag er een eigen handschrift ontwikkeld worden. Dit proces begeleiden we op school. We gebruiken de methodes:

- Voorbereidend schrijven: Zelfgemaakt aanbod voorbereidend schrijven
- Methodisch schrijven: Pennenstreken

Taal/spelling

Bij taal- en spellingonderwijs leren we kinderen de juiste spelling te gebruiken middels taal oefeningen of spellingscategorieën als voorbereiding op dictees en stel opdrachten. Ook besteden we aandacht aan leren praten, luisteren wat anderen precies zeggen en daarop goed antwoorden. We leren kinderen een eigen mening onder woorden te brengen. We leren kinderen taal in het dagelijkse leven goed te gebruiken, waarbij de nadruk ligt op spelling, woordenschat, taalbeschouwing, schrijven en spreken en luisteren. We gebruiken de methodes:

- Aanvankelijk spellen: Veilig leren lezen
- Unit 2 en 3: Taal in beeld, Spelling in beeld

Rekenen

In unit 1 starten de kinderen met het voorbereidend rekenonderwijs. Ze leren onder andere om te gaan met hoeveelheidbegrippen, te tellen en cijfers en vormen te herkennen. Aan het eind van unit 1 moeten ze o.a. optel- en aftreksommen kunnen maken tot 20. In groep 4 leren ze op verschillende manieren (leerstrategieën) rekenen tot 100, gevolgd door het rekenen tot 1000 in groep 5. Vanaf groep 5 komt het cijferen (optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen) aan bod. Veel van bovenstaande berekeningen worden toegepast in allerlei dagelijkse (probleem)situaties. We werken doelgericht vanuit leerlijnen en gebruiken hiervoor de methode:

- Voorbereidend rekenonderwijs: Zelfgemaakt aanbod gebaseerd op de SLO doelen, Werkmap gecijferd bewustzijn, Schatkist, Getal & Ruimte Junior
- Aanvankelijk en voortgezet rekenonderwijs: Getal & Ruimte Junior

Wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, techniek en burgerschap)

De kinderen unit 1 werken aan wereldoriëntatie vanuit een zelfgemaakt aanbod van de leerkracht. Schatkist wordt hierbij als bronnenboek gebruikt. Vanaf unit 2 wordt er sinds enkele jaren gewerkt met de methode Blink. In deze methode worden alle kinderen onderzoekers en ontdekkers. Naast instructielessen worden geprikkeld en gestuurd met bijzondere invalshoeken, boeiende vragen en afwisselende opdrachten. De methode biedt de inhoud en vaardigheden waarmee kinderen een stevige basis kunnen leggen om hun plek in de wereld in te gaan nemen; als persoon, als betrokken burger en in hun toekomstige werk. Hiervoor gebruiken we de methode:

- Unit 1: Zelfgemaakt aanbod gebaseerd op SLO doelen (Schatkist als bronnenboek)
- Unit 2 en 3: Blink

Engels

We vinden het van belang om al op vroege leeftijd aandacht te besteden aan het vak Engels. Zo raken leerlingen steeds meer vertrouwd en gemotiveerd om een andere taal te spreken. De methode die we hiervoor gebruiken hanteert muziek als basis voor het aanleren van een vreemde taal. Hiervoor gebruiken we de methode:

Unit 1 t/m 3: Groove Me

Verkeer

Sinds maart 2016 is het Brabants Verkeersveiligheid Label aan onze school toegekend. Dankzij dit Verkeersveiligheidslabel ontvangt de school jaarlijks subsidie om verkeersactiviteiten mogelijk te maken. Om dit Label te behouden leggen we jaarlijks verantwoording af middels een jaarplan. Onze school heeft een verkeerswerkgroep, bestaande uit twee ouders en een leerkracht. Jaarlijks heeft een afvaardiging van de verkeerswerkgroep een bijeenkomst met de gemeente Boxmeer, waar onder andere de verkeersveiligheid rondom de school en verkeersactiviteiten worden besproken. In groep 7 wordt het theoretisch en praktisch verkeersexamen afgenomen. Hiervoor gebruiken we de methode:

- Unit 1 t/m 3: Verkeerspoort VVN.

Kunst en cultuuronderwijs

Hieronder verstaan we: beeldende kunst, muziek, theater, dans, erfgoed, film/fotografie/media, literatuur, poëzie en architectuur. Tijdens de lessen met betrekking tot beeldende kunst (tekenen en handvaardigheid) is er aandacht voor waarnemen, experimenteren, creëren en reflecteren. Tijdens de lessen muziek komen in 8 jaar tijd alle domeinen van muziek aan bod (zingen, muziek maken, luisteren,

noteren, bewegen, creëren en componeren. De overige gebieden worden gekoppeld aan onder andere Blik en vieringen. Hierbij maken we gebruik van zogenaamde cultuurfunctionarissen, die we met hun expertise de school in halen. Zo worden het geen losstaande lessen, maar wordt het betekenisvoller. De leerlingen zullen op deze manier gedurende de basisschoolperiode met alle gebieden van kunst & cultuur onderwijs kennismaken. Hiervoor gebruiken we de methodes:

- Unit 1 t/m 3: 123zing (muziek), Laatmaazien (beeldende vorming)

Bewegingsonderwijs

Bij bewegingsonderwijs leren we de kinderen deel te nemen aan bewegingssituaties en zich daarin te ontwikkelen en een positieve houding te ontwikkelen met betrekking tot beweging, sport en spel. De lessen in bewegingsonderwijs (gymlessen) worden gegeven door een vakdocent en vinden meestal plaats in de sporthal De Schutsboom en een enkele keer buiten.

Levensbeschouwing

Klimop is van oorsprong een katholieke basisschool. Ons onderwijs is gericht op de mens en zijn wereld. We willen ruimte bieden aan ieder individu. Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, de verschillende projecten en de sfeer die op school heerst. We besteden bewust ook aandacht aan andere geloofsovertuigingen. Alle kinderen nemen deel aan een viering bij feesten als Kerstmis en Pasen. We vinden het belangrijk deze vieringen zo veel mogelijk samen te doen.

Zelfregulerend leren en huiswerk

Op Klimop vinden we het van belang om onze leerlingen uit te rusten met zelfregulerende vaardigheden zodat zij het eigen leren, op school én thuis, kunnen sturen. Zo worden er van groep 1 t/m 8 instructies gegeven in deze vaardigheden en evalueren de leerlingen hierop. Omdat het zelfregulerend leren voorwaardelijk blijkt te zijn voor het kunnen maken van huiswerk willen we deze twee aspecten aan elkaar koppelen: huiswerk in de vorm van leerwerk zodat gericht geoefend kan worden met zelfregulerende vaardigheden. Daarnaast zal er middels het huiswerk extra geoefend worden met lesstof uit de groepen zodat kennis bijgespijkerd kan worden. Het maken van huiswerk zal in de bovenbouw plaatsvinden (groep 6 t/m 8).

ICT en mediawijsheid

De inzet van de computer binnen ons onderwijs groeit. Elke unit beschikt over Ipads, chromebooks en/of laptops en deze worden gedurende de lesdag regelmatig ingezet. Ook de leerkracht maakt gebruik van het digibord en communicatie met ouders over de (ontwikkeling van) de leerling verloopt via online platformen als MijnRapportfolio en Parro. We vinden het van belang dat kinderen de mogelijkheden, maar ook gevaren van internet kennen. Daarom krijgen kinderen in de bovenbouw educatie met betrekking tot mediawijsheid. De school zal proberen om de leerlingen in een zo veilig mogelijke internet- en e-mailomgeving te laten werken.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:





















- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal-lezen	 7 uur	 7 uur
Rekenen	 7 uur	 7 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 2 uur
Buiten spelen	 6 uur	 6 uur
Wereldoriëntatie	 45 min	 45 min
Engels	 30 min	 30 min
Zelfregulerend leren en PBS	 30 min	 30 min
Vorbereidend schrijven	 20 min	 20 min
Techniek	 30 min	 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 30 min

Vroeger was het in de wet geregeld dat kinderen die voor 1 oktober 6 jaar werden, naar groep 3 gingen. Sinds de Wet op het Basisonderwijs is deze strakke richtlijn afgeschaft. Wel is uit wetenschappelijk onderzoek en uit onze eigen ervaring gebleken dat de meeste kinderen rond de zes jaar zover in hun ontwikkeling zijn dat zij kunnen starten met het aanvankelijk lezen en het rekenen. Natuurlijk zijn niet alle kinderen tegelijk in die fase van ontwikkeling; er zijn onderlinge verschillen en daar willen wij ook rekening mee houden. Ons uitgangspunt is om ons onderwijs zo adaptief mogelijk te laten zijn en bij de ontwikkeling van het kind aan te sluiten. Om deze overgang zo natuurlijk mogelijk te laten verlopen is unit 1 opgebouwd uit leerjaar 1, 2 en 3. Kinderen kunnen zo spelenderwijs kennismaken met groep 3 en kinderen van groep 3 kunnen nog genoeg spelend leren. Kinderen leren van en met elkaar, jong leert van oud en oud leert van jong.

De onderwijsinspectie is van mening dat alle kinderen die voor 1 januari van het betreffende schooljaar zes jaar worden, het volgend schooljaar naar groep 3 zouden moeten gaan. Als deze kinderen toch in groep 2 blijven, moet de school daar duidelijk aantoonbare redenen voor kunnen aanvoeren. Dit betekent dat wij met ouders/verzorgers van kinderen die voor 1 januari zes jaar worden, zullen bespreken waarom zij eventueel nog niet naar groep 3 kunnen. Het uitgangspunt is altijd de mate van ontwikkeling van het kind in al zijn aspecten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Taal	3 uur	3 uur	3 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min	5 u 15 min
Wereldoriëntatie	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Engelse taal	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Schrijven	2 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Spelling	2 uur	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Zelfregulerend leren en PBS	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Weektaak		1 u 20 min	1 u 20 min	2 u 20 min	2 u 20 min	2 u 20 min
Buiten spelen	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Techniek	40 min	40 min	40 min	40 min	40 min	40 min

De onderwijstijden van Klimop voldoen aan de wettelijke verplichtingen. De (basis)vakgebieden zijn evenredig verdeeld over de onderwijstijd van de leerlingen. De leerlingen krijgen voldoende tijd om zich het aanbod eigen te maken. Daarnaast zijn de lessen opgebouwd uit instructietijd en verwerkingstijd. De onderwijsactiviteiten worden uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van bevoegde leraren. In individuele gevallen is het mogelijk af te wijken van de schooltijden. Bijvoorbeeld bij de start van een leerling in groep 1 of in geval van ziekte van een leerling.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Het team van Klimop bestaat uit enthousiaste onderwijs professionals. De schoolleider, locatieleider en de intern begeleider vormen samen het schoolmanagementteam van Klimop. De schoolleider is eindverantwoordelijk en is de schakel tussen bestuur en school, de locatieleider heeft de dagelijkse leiding van de school en haar primaire taak ligt bij de kwaliteit van onderwijs en de zorg voor kinderen, ouders en personeel. De locatieleider en intern begeleider hebben een belangrijke rol in het vormgeven en uitvoeren van het kwaliteitsbeleid in de school. Zij zijn gedurende hun aanwezigheid volledig ambulant. De intern begeleider coördineert verder binnen onze school de extra ondersteuning voor de kinderen. Daarnaast begeleidt zij groepsleerkrachten bij het signaleren van onderwijsbehoeften van groepen of individuele kinderen en de realisatie van de tegemoetkoming hiervan. Dit laatste vindt vooral plaats door coaching van leerkrachten. De intern begeleider is tevens contactpersoon voor het Samenwerkingsverband 'Stromenland', een samenwerkingsverband tussen een aantal scholen voor basisonderwijs en scholen voor speciaal basisonderwijs. De groepsleerkrachten geven les aan een groep leerlingen binnen de bestuurlijke kaders en met inachtneming van de geldende missie, de visie en de beleidsuitgangspunten en kwaliteitscriteria.

Klimop werkt met diverse leerteams. In elk leerteam zitten de leerkrachten van één unit. Deze leerteams zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse onderwijskwaliteit van Klimop. Het hoofd van het leerteam koppelt ontwikkelingen terug aan het managementteam. Verder werken de leerkrachten binnen de school samen in professionele leergemeenschappen (PLG's) om ambities van school te bewerkstellings, monitoren en borgen. Tot slot zijn de leerkrachten actief in werkgroepen waarin activiteiten worden georganiseerd.

Het team bestaat uit:

- Eén schoolleider
- Eén locatieleider
- Drie voltijd leerkrachten
- Vier deeltijd leerkrachten
- Eén intern begeleider
- Eén conciërge

De vakdocent bewegingsonderwijs wordt het gehele jaar twee keer per week ingezet. De vakdocenten muziek, dans, drama en wetenschap/techniek worden bij bepaalde modules inzet. Hierbij houden wij rekening met het feit dat alle kinderen evenveel uren in hun basisschooltijd aangeboden krijgen van deze vakdocenten. Onze school wil graag toekomstige leerkrachten kansen geven praktijkervaring op te doen. Ook willen we betrokken zijn bij het opleiden en leren van toekomstige leerkrachten. We willen leren van en met elkaar en stagiaires betrekken bij de schoolontwikkeling. Daarom zijn we al enkele jaren als opleidingsschool aangesloten als 'opleidende school' van Pabo Nijmegen. Binnen stichting Optimus zijn verschillende schoolopleiders aanwezig. Elke school heeft een vast contactpersoon. Eveneens wordt aan studenten van andere opleidingen de gelegenheid gegeven een stage te lopen op onze school. De belangen van school en kinderen blijft voorop staan.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In de afgelopen periode merken wij dat het vinden van vervangers voor zieke of afwezige leerkrachten steeds moeilijker wordt. Dit mede door de coronacrisis sinds 2020. Het komt steeds vaker voor dat er geen vervanging gevonden kan worden. Dit ondanks een centraal meldpunt vervangingen en een invallerspoo. In veel gevallen wordt de situatie door de flexibiliteit en inzet van de mensen uit de scholen zelf opgelost, bijvoorbeeld door de inzet van parttimers die extra komen werken, maar dit lukt niet altijd. Opgesteld beleid geeft een overzicht van de stappen die genomen moeten en kunnen worden bij ziekte of afwezigheid van één van de leerkrachten.

De stappen hierin zijn:

Stap 1. Ziektemelding en inschatting van de duur van afwezigheid.

Stap 2. Vervanging wordt aangevraagd via vervangerspool (CPVIngenium).

Stap 3. Indien daar niemand meer beschikbaar is, worden 'eigen' mensen benaderd (parttimers) die vooraf aangegeven hebben hiervoor beschikbaar te willen zijn.

Stap 4. Indien dit allemaal niets oplevert, dienen andere mogelijkheden om tot een oplossing te komen overwogen te worden, zoals (onder supervisie van een groepsleerkracht) inzet van LIO-stagiaire (incidenteel), onderwijsassistente of inzet van een leerkracht met ambulante taken. Een groep opdelen: indien mogelijk en wenselijk, maximaal één dag dezelfde groep of totdat kinderen worden opgehaald. Kinderen verdelen over andere groepen heeft geen voorkeur en is geen oplossing. Hiermee stagneert het onderwijs in alle groepen en wordt, met name voor de jongste kinderen, wellicht onvoldoende veiligheid geboden.

Stap 5. Bieden voorgaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing, dan zal aan de ouders/verzorgers van de desbetreffende groep gevraagd worden hun kind thuis te houden, volgens de richtlijnen van de inspectie en beleid van Optimus, met daarbij de volgende afspraken:

- Alleen in het uiterste geval wordt hiertoe overgegaan;
- Indien mogelijk worden ouders/verzorgers één dag van tevoren schriftelijk op de hoogte gesteld via een brief.
- Wanneer pas in de ochtend geen vervanging beschikbaar blijkt te zijn, worden ouders/verzorgers gevraagd hun kind thuis te houden of op een andere manier op te vangen. Hierbij kunnen de scholen gebruik maken van de hulp van een klassenouder, telefoonboom of Parro om in geval van nood de ouders/verzorgers snel te kunnen informeren. Omdat er lesuren vervallen, zal gekeken worden of op opeenvolgende dagen verschillende groepen gevraagd worden thuis te blijven.

In elke groepsmap behoort een EHBI-programma (eerste hulp bij inval), noodpakket voor vervanging, aanwezig te zijn (verplichting), evenals een duidelijk programma voor vervangers.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Kakelbont*.

Op Klimop vinden we het van belang om de overgang van het peuteraanbod naar groep 1 zo klein mogelijk te maken. Daarom werken we intensief samen met peuteraanbod Olleke Bolleke (Spring). Zo worden er samen activiteiten georganiseerd, zoals de Nationale Voorleesdagen, Sinterklaas en de Bosdag. Wanneer een kind bijna vier jaar wordt komt het onder de tijd van het peuteraanbod diverse keren wennen in unit 1 tijdens de werkles en/of buitenspelen zodat er al kennis is gemaakt met de klasgenootjes en leerkrachten. Er vindt een overdracht plaats tussen de leidsters van het peuteraanbod en leerkrachten van groep 1 wanneer een leerling de overstap naar de basisschool maakt. Indien gewenst neemt de intern begeleider van de school, na goedkeuring van ouders, ook deel aan deze overdracht.

In unit 1 (groep 1, 2 en 3) staat het spelend leren centraal. Vanuit thema's stellen leerkrachten een beredeneerd aanbod op rondom de vakgebieden voorbereidend- en aanvankelijk lezen, beginnende gecijferdheid en rekenen, handvaardigheid, themahoeken, etc. Leerlingen krijgen instructies in het instructielokaal en verwerken in het verwerkingslokaal. Ter automatisering van de kennis (zoals de telrij, de letters, etc.) wordt regelmatig bewegend leren ingezet.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Ambities Klimop 2023-2024

Bij Klimop leren kinderen wat nodig is om zelfstandig en gelukkig te kunnen leven. Naast basisvaardigheden zoals taal en rekenen – die van belang zijn om te kunnen functioneren in onze samenleving - leggen we in ons onderwijs de nadruk op persoonsvorming en maatschappelijke vorming. We geven kinderen een fundamentele basis en helpen ze op te groeien tot gelukkige, zelfstandige en kritische wereldburgers. De komende jaren ligt het accent op het vergroten van kansen voor alle kinderen. We nemen, in samenwerking met andere betrokkenen, een proactieve houding aan, werken vanuit onze vastgestelde kernwaarden en willen kinderen kennis en vaardigheden leren die passen bij de toekomst.

Onze aanpak is transparant en tevens meetbaar. Onze doelen maken wij inzichtelijk en meetbaar aan de hand van de kwaliteitscirkels van de methodiek van "Continu verbeteren" (Broer, 2020). Onze ambities zijn gericht op het moderniseren van het onderwijs op Klimop. De veranderingen worden stapsgewijs doorgevoerd aan de hand van de pijlers van "Onderwijs anders organiseren" (Imants &

Berendse, 2020). Bovenstaande met als doel de onderwijsresultaten naar een hoger niveau te tillen. Uiteraard staat hierbij het welbevinden van de kinderen, ouders en leerkrachten voorop.

Onze ambities voor 2023-2024 zijn:

- focus op lezen en taal; oriëntatie op goed technisch leesonderwijs om een gedegen keuze te maken voor de toekomst - verdieping implementatie begrijpend lezen via CORI methodiek - oriëntatie op een nieuwe taalmethodode
- focus op gedrag; vergroten kennis team d.m.v. scholing - PBS in combinatie met SEL - aanbod in kaart brengen - onderzoeken hoe we resultaten meten en borgen middels PDCA cyclus
- focus op burgerschap; opstellen van visie en doelen - aanbod in kaart brengen - onderzoeken hoe we resultaten meten en borgen middels PDCA cyclus

Hoe bereiken we deze doelen?

Klimop werkt planmatig en heeft een systeem om planmatig te kunnen werken. Dit doen we namelijk via de kwaliteitscirkels en kwaliteitskaarten van de aanpak "Continu verbeteren" (Broer, 2020). Hiermee worden de algemene doelen uit ons schoolplan geconcretiseerd en wordt kennis geborgd. De leraren zijn, in professionele leergemeenschappen, actief betrokken bij de uitwerking en uitvoering van de doelen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

We streven ernaar ieder kind de ondersteuning te geven die het nodig heeft. Passend onderwijs krijgt dan ook primair vorm binnen de school. Binnen het samenwerkingsverband Stroomland worden er vijf niveaus van zorg gehanteerd. Binnen deze zorgstructuur spelen leerkrachten, intern begeleiders en ouders/verzorgers een belangrijke rol.

Er is een verdeling in vijf niveaus van ondersteuning:

1. Adaptief onderwijs, zorg in de groep. Preventie van problemen door tegemoet te komen aan de basisbehoeften van kinderen: relatie, competentie en autonomie. Ieder kind dient deze ondersteuning op school te krijgen.
2. Zorg binnen de groep. Tegemoet komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van individuele leerlingen door de eigen leerkracht. Er wordt een passend onderwijsarrangement ontworpen om de basisondersteuning te verfijnen. Onder andere de leerlingen die onvoldoende of juist opvallend grote vaardigheidsgroei laten zien.
3. Tegemoetkomen aan de specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen door extra hulp te zoeken op schoolniveau. De leerkracht ervaart op dit niveau handelingsverlegenheid en de intern begeleider wordt betrokken bij de casus.
4. Op dit niveau ervaart de school handelingsverlegenheid. De basisondersteuning voldoet niet meer. De school gaat onder leiding van de intern begeleider op zoek naar een nieuw perspectief om het onderwijsarrangement van de leerling te verzorgen. Hiervoor kan zij gebruik maken van het Ondersteuningsteam dat werkt vanuit het Ondersteuningsplatform Land van Cuijk, adviserende instanties of van extern onderzoek door een gespecialiseerd bureau.
5. Indien de school, ondanks hulp van de netwerkondersteuner van het Ondersteuningsplatform en/of andere instanties nog niet het juiste onderwijsarrangement aan de leerling kan bieden, wordt er uiteindelijk gekeken naar een andere school die het meest optimaal tegemoet kan komen aan specifieke onderwijsbehoeften van de leerling, of er wordt een zwaar arrangement aangevraagd in het kader van 'passende plaats' vanuit het SBO of vanuit het SO.

Passend onderwijs kan dus gerealiseerd worden op de eigen school, een andere reguliere basisschool, een SBO-school of een SO-school.

Als het kind zich niet optimaal ontwikkelt, gaat de leerkracht na wat de onderliggende problemen kunnen zijn. Het kan zijn dat de omstandigheden zodanig zijn, dat de leerkracht binnen de groep de

problemen op kan lossen. Als een leerkracht een probleem signaleert, bespreekt hij/zij dit met de intern begeleider. Zij nemen dan samen een besluit over een mogelijke vervolgaanpak. Dit kan inhouden dat er een observatie gaat plaatsvinden door de intern begeleider. Ook kan ervoor gekozen worden om een hulpvraag in te dienen bij het ondersteuningsplatform of bij een andere externe instelling. Voordat dergelijke stappen worden ondernomen, wordt altijd met de ouders/verzorgers over de ondersteuningsbehoeften gesproken. Wanneer blijkt dat de geboden ondersteuning onvoldoende rendement oplevert en het kind zich daardoor onvoldoende ontwikkelt, wordt de mogelijkheid van een overgang naar een andere school, bijvoorbeeld speciaal basisonderwijs, besproken. De ouders/verzorgers spelen in deze procedure een belangrijke rol. Iedere stap wordt met hen overlegd en er wordt telkens om toestemming gevraagd.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Meer- en hoogbegaafdheid

Op Klimop hebben we de ambitie om onze leerkrachten nog meer uit te rusten met kennis van de mogelijkheden voor het afstemmen van onderwijs op meer- en hoogbegaafde kinderen en hoe dit toe te passen in de dagelijkse praktijk. Meer- en hoogbegaafde kinderen worden hierdoor meer uitgedaagd en hebben meer plezier in het leren. Er is een professionele leergemeenschap van leerkrachten samengesteld die op dit gebied het huidige beleid zal actualiseren en aanscherpen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist in opleiding
- Taalspecialist in opleiding

Dyslexie

De Optimus-scholen hebben gezamenlijk een dyslexieprotocol ontwikkeld. Het is bedoeld om leerkrachten een houvast te bieden bij het vroegtijdig onderkennen en aanpakken van leesproblemen. Hoe eerder leesproblemen worden opgespoord, des te groter is de kans dat een interventieprogramma (begeleidingsplan) succes heeft. Wilt u meer weten of bent u geïnteresseerd om het protocol in te zien, dan kunt u het protocol op de website van Klimop lezen. Door uit te gaan van een protocol, waarin volgens vastomlijnde kaders wordt gewerkt, kan de aanpak van leesproblemen op een controleerbare en efficiënte manier plaatsvinden.

Het protocol heeft als doelstelling dat:

- alle kinderen met een voldoende leesniveau doorstromen naar het voortgezet onderwijs;
- de begeleiding van zwakke lezers en kinderen met ernstige lees- en/of spellingproblemen kwalitatief verbetert;
- kinderen met ernstige lees- en/of spellingproblemen een acceptabel niveau van functionele leesen schrijfvaardigheid behalen;
- de leerkracht samen met de intern begeleider een dossier opbouwt voor kinderen met lees en/of spellingproblemen, waarin toetsgegevens, handelingsplannen en evaluaties van de begeleiding systematisch zijn geordend, zodat een doorgaande lijn van zorg gewaarborgd is tot en met de overgang naar het voortgezet onderwijs.

Met dit beleid willen we aangeven hoe we in de praktijk omgaan met leerlingen die te maken hebben met leesproblemen en hoe wij willen komen tot verbetering van het onderwijs aan deze leerlingen. Mocht er bij u in de familie lees- en/of spellingproblemen voorkomen of is er sprake van dyslexie, dan is het verstandig om dit zo snel mogelijk aan de leerkracht van uw kind door te geven; ook als uw kind nog maar in groep 1 zit. Dyslexie kan namelijk erfelijk zijn. Klimop werkt met het effectieve computergestuurde interventieprogramma BOUW!, waarmee leesproblemen bij risicoleerlingen in groep 2 t/m groep 4 kunnen worden voorkomen. Wanneer uw kind in aanmerking komt om met dit computerprogramma te gaan werken, wordt u hierover geïnformeerd door de intern begeleider.

Meerbegaafdheid en de Plusklas

Sinds 2008 werken we volgens het beleidsplan (meer)begaafde leerlingen. Er is steeds meer aandacht gekomen voor leerlingen die meer dan gemiddeld kunnen presteren. Als instrument gebruiken we het Digitale Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH). Met dit protocol signaleren we begaafde kinderen door ze actief te volgen. Het DHH geeft advies welke aanpassingen in het lesaanbod nodig zijn. De leerkracht bepaalt in samenspraak met de intern begeleider welke aanpassingen plaats zullen vinden. Dit wordt altijd met ouders/verzorgers gecommuniceerd. Sinds schooljaar 2010-2011 is er op stichtingsniveau een peergroep waar gediagnosticeerde hoogbegaafde leerlingen aan deel kunnen nemen. De peergroep bestaat uit leerlingen uit groep 5 t/m 8 die meer dan gemiddeld

presteren. De peergroep komt eenmaal per week op woensdagochtend onder schooltijd bij elkaar. De leerlingen krijgen uitdagende leerstof aangeboden. Ze werken met projecten en opdrachten waarbinnen het leren leven, leren leren en het leren denken nadrukkelijk aan bod komt. Een belangrijk onderdeel van de peergroep is ook het bevorderen van de sociaal emotionele ontwikkeling van deze kinderen door de omgang met andere hoogbegaafde leerlingen. De leerkracht coacht en begeleidt de kinderen in het leerproces rond een(zelf)gekozen inhoud. Nieuwe leerlingen worden door de intern begeleiders van de betrokken scholen aangemeld. Er is een protocol opgesteld om te bepalen of deze kinderen in aanmerking komen voor plaatsing in de peergroep. In schooljaar 2022-2023 wordt de peergroep gecontinueerd met de kinderen die vorig schooljaar deelnamen, aangevuld met een nieuwe kinderen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- PBS specialist

Met sociaal-emotionele ontwikkeling bedoelen we dat de kinderen leren omgaan met zichzelf en de ander.

Aspecten zijn:

- Het samenwerken, het samen spelen, het samen kunnen delen, hulpvaardig zijn.
- Verantwoordelijk zijn.
- Respect hebben voor elkaars mening en inbreng.
- Elkaar de ruimte geven om zelf ontdekkend bezig te zijn.
- Het kunnen oplossen van conflictsituaties.
- Het kunnen inleven in gevoelssituaties.
- Anderen accepteren en respecteren in hun anders zijn.
- Een gevoel van saamhorigheid.

Om problemen te voorkomen in de omgang met elkaar, moeten kinderen leren sociale vaardigheden bij zichzelf en anderen te herkennen. Ze moeten leren hoe je met elkaar omgaat, hoe je elkaar kunt helpen, hoe je conflicten op kunt lossen, et cetera. Dit allemaal op een positieve manier. Ze moeten leren om goed met hun emoties om te gaan en deze naar elkaar toe te gebruiken. Voor het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten zijn competenties als zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en rekening houden met anderen onmisbaar. Als team blijven we alert en kritisch kijken naar het pedagogisch klimaat. Met behulp van de methodiek Positive Behavior Support (PBS) wordt een positief, proactief en effectief schoolklimaat gerealiseerd. Het gaat hierbij om het stimuleren van het gewenste gedrag in de gangen, in centrale ruimtes zoals de aula en op de speelplaats. Hoe we werken aan een veilig klimaat en hoe we omgaan met pesten staat beschreven in ons Schoolveiligheidsplan dat continu wordt geactualiseerd.

Klimop heeft daarnaast diverse 'Gezonde School' vignetten gehaald, op de gebieden van welbevinden, bewegen en sport en relaties en seksualiteit.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Binnen ons team hebben verschillende teamleden scholing gevolgd met als specialisme "gedrag". Zoals de Master Special Educational Needs en pedagogische wetenschappen.

Op Klimop vinden we het van belang om onze leerlingen uit te rusten met zelfregulerende vaardigheden zodat zij het eigen leren, op school én thuis, kunnen sturen. Zo worden er van groep 1 t/m 8 instructies gegeven in deze vaardigheden en evalueren de leerlingen hier dagelijks op.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocenten bewegingsonderwijs

De gymlessen in sporthal "De Schutsboom" voor de kinderen van groep 1 t/m 8 worden gegeven door speciaal daarvoor opgeleide gymdocenten.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Het team wil een veilig en prettig pedagogisch klimaat creëren en waarborgen voor alle kinderen. In een klimaat waarin pesten gedoogd wordt, worden de pedagogische structuur en veiligheid ernstig aangetast. Voor onze school is dat een niet te accepteren en ongewenste situatie. Met behulp van een pestprotocol wordt duidelijk waar we met elkaar voor staan, en wat we doen ter voorkoming en bestrijding van pesten in de school. In eerste plaats geldt het gezegde dat voorkomen beter is dan genezen. Door een preventieve aanpak moet pestgedrag voorkomen worden. Met behulp van de systematiek van PBS (Positive Behavior Support) creëren wij een positief, proactief en effectief schoolklimaat. Door middel van data worden beslissingen genomen. Gedragsverwachtingen worden schoolbreed aangeleerd en zichtbaar gemaakt. Ouders worden actief betrokken bij het proces wat de draagkracht vergroot. Wanneer de preventieve aanpak niet afdoende blijkt, zal er over worden gehandeld middels ons opgestelde pestprotocol. In dit pestprotocol staat beschreven welke curatieve aanpak wij hanteren rondom pestgedrag. Dit protocol is te vinden op de website van Klimop.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via enquête van tevredenheid en sociale veiligheid .

De kinderen vanaf groep 6 vullen jaarlijks het instrument 'De Sociale Veiligheidsmonitor' van 'Scholen op de kaart' in. Dit instrument geeft een representatief en actueel beeld van de sociale veiligheid op onze school.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	van Raaij	j.vraaij@optimusonderwijs.nl
anti-pestcoördinator	Schoofs	l.schoofs@optimusonderwijs.nl
vertrouwenspersoon	Schoofs	l.schoofs@optimusonderwijs.nl
vertrouwenspersoon	Van Kempen	l.vkempen@optimusonderwijs.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Initiatieven hierin komen zowel van ouders/verzorgers als leerkrachten. Een goed contact met de ouders/verzorgers vinden we een van de belangrijkste zaken. De school stelt het op prijs dat de ouders/verzorgers ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houden. Andersom mag verwacht worden dat school ouders/verzorgers op de hoogte houdt over de ontwikkelingen van het kind. School en ouders/verzorgers dragen samen verantwoordelijkheid voor de opvoeding van het kind. Om de actieve betrokkenheid van kinderen te vergroten, om te zorgen dat kinderen zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen en te zorgen dat optimale resultaten behaald worden, is het van belang dat kind, ouders/verzorgers én school samenwerken. Allemaal zullen zij hun bijdrage moeten leveren om te komen tot het gezamenlijke doel dat we nastreven: het beste uit het kind halen, zodat het kind zo goed mogelijk voorbereid is op een plaats in de maatschappij. Het beleidsplan "educatief partnerschap" is in het schooljaar van 2020-2021 samen met ouders herschreven en terug te vinden op de website van Klimop.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Website, Parro en Facebook

De school beschikt over een eigen website: www.klimoprijkevoort.nl. Daarop is allerlei informatie over de school te vinden. Daarnaast werken we met de Parro-app. Belangrijke informatie wordt middels deze beveiligde app gedeeld. Leerkrachten delen hier informatie over de groep en algemene informatie wordt gedeeld in deze app via oudste leerlingen. Klimop heeft een eigen Facebookpagina. Op deze pagina informeren wij u activiteiten die plaatsvinden op Klimop.

MijnRapportfolio

We gebruiken hiervoor het digitale rapport: MijnRapportfolio. Dit is een andere manier van rapportage waarbij kinderen actief betrokken worden hun leerproces zichtbaar te maken in een programma op de computer. Er zijn drie momenten in het schooljaar waarop hetgeen wat door leerkrachten en kinderen vanaf groep 5 is ingevuld, zichtbaar wordt voor ouders. Daarnaast vullen de kinderen 1x per jaar zelf een kindrapport in waarin zij onder andere aangeven wat hun kwaliteiten, ontwikkelpunten en leerdoelen zijn. De leerkrachten zijn graag bereid om buiten de geplande gesprekken met u te praten over uw kind. Als u daar behoefte aan heeft, kunt u altijd een afspraak maken.

Groeigesprek

Drie keer per jaar organiseren wij gesprekken om de groei van uw kind te bespreken. Die momenten zijn na ongeveer drie maanden onderwijs, na ongeveer zeven maanden onderwijs en aan het einde van het schooljaar. Vanaf groep 5 verwachten wij dat de leerling bij het gesprek aanwezig is.

Informatieavonden

Twee keer per jaar vindt er een informatieavond plaats. Tijdens deze avond krijgt u informatie over de inhoud en vormgeving van ons onderwijs en uitleg over onderwerpen zoals o.a. leesonderwijs en overgang PO naar VO. In de bijlage vindt u de data voor deze kijkmomenten.

Kijkmoment

Twee keer per schooljaar organiseren we gedurende enkele momenten van 14.00 tot 14.15 uur een kijkmoment in de klas. Hierbij zijn alle ouders/verzorgers uitgenodigd om, samen met het kind, naar het gemaakte werk te komen kijken. In de bijlage vindt u de data voor deze kijkmomenten.

Open dag

Eenmaal per jaar organiseert onze school een open dag. Tijdens deze dag staan onze deuren open voor ouders/verzorgers en andere belangstellenden om eens te komen kijken naar onze 'school in bedrijf'. Het is dan mogelijk een les bij te wonen.

Klachtenregeling

Algemeen

Klachten kunnen worden gericht aan het College van Bestuur van Optimus Primair Onderwijs die de klacht gaat onderzoeken. Mocht het voorgaande niet leiden tot een bevredigende oplossing dan is Optimus aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs (postbus 82324, 2508 EH Den Haag, 070-3861697, info@gcbo.nl).

Klachten op het gebied van machtsmisbruik

Bij vragen of klachten ten aanzien van seksuele intimidatie en andere vormen van machtsmisbruik binnen de schoolse setting raden wij u aan om in eerste instantie contact op te nemen met de interne contactpersonen van school. Dit zijn Lieve Schoofs en Laura van Kempen. De interne contactpersoon is onder andere aangesteld voor klachten van kinderen en/of ouders/verzorgers met betrekking tot machtsmisbruik. Denk hierbij aan: ernstige vorm van pesten, seksuele intimidatie, discriminatie, geweld, agressie. Het gaat dan om klachten van kinderen aan het adres van een volwassen medewerker (leerkracht, onderwijs ondersteunend personeel) of vrijwilliger van de school, of om klachten van een kind ten aanzien van een ander kind. De twee bovengenoemde interne contactpersonen gaan een keer per jaar de klassen in om de kinderen te informeren over de functie van een intern contactpersoon (IC'er). Bij andere klachten, zoals begeleiding van kinderen of toepassing van strafmaatregelen, gaan wij ervan uit dat de klager in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komen zij er samen niet uit, dan zoekt de klager contact met de interne contactpersoon. U hebt ook de mogelijkheid om rechtstreeks contact op te nemen met de externe vertrouwenspersoon van de GGD Hart voor Brabant onder telefoonnummer: 073-6404090. Deze zijn buiten de schoolvakanties bereikbaar tijdens kantooruren (8.30-17.00 uur; vrijdag tot 16.00 uur). Ten tijde van schoolvakanties of buiten kantooruren kunt u een e-mail sturen naar: externe.vertrouwenspersoon@ggdhvb.nl. De externe vertrouwenspersoon zal zo snel mogelijk hierop reageren.

Stappenplan klachtenregeling

Overall waar mensen samenwerken kan iets fout lopen, zo ook op school. Degenen die zich het slachtoffer voelen, kunnen dat als een klacht beschouwen. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken zullen in onderling overleg kunnen worden afgehandeld. Bij de afhandeling van klachten dient opgemerkt te worden dat de inhoud van alle gevoerde gesprekken schriftelijk vastgelegd moet worden, door de desbetreffende leerkracht, directeur of het college van bestuur. Alle betrokkenen dienen op de hoogte te zijn van de inhoud van dit verslag en dit te ondertekenen. Een kopie hiervan gaat naar de directeur. De klachten en de afhandeling daarvan zullen jaarlijks worden geëvalueerd. In de klachtenregeling wordt het volgende onderscheid gemaakt:

- klachten met betrekking tot de schoolorganisatie;
- klachten met betrekking tot de directeur van de school;

- klachten over machtsmisbruik.

Ook van andere gesprekken wordt een verslag gemaakt. Op de website van Klimop is het actuele complete klachtenregelement terug te vinden.

Klokkenluidersregeling

Op stichtingsniveau is een beleidsnotitie met betrekking tot de 'klokkenluidersregeling' vastgesteld. Dit is een regeling waarbij medewerkers misstanden binnen het onderwijs kunnen melden. De regeling biedt de klokkenluider rechtspositionele bescherming en geeft een procedure voor het melden en onderzoeken van misstanden. Deze regeling is opgenomen op de website.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- klankroepmomenten

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad bestaande uit leerkrachten en ouders/verzorgers wil mede vorm geven aan het beleid op Basisschool Klimop en het uitvoeren van dit beleid. Dit doen we door:

- de (beleids-) voorstellen van het bestuur/directie te beoordelen en gebruik te maken van ons adviesrecht, instemmingsrecht en het nemen van initiatieven. De directie heeft informatieplicht aan de MR.

- actief met onze achterbannen te communiceren over belangrijke ontwikkelingen die het onderwijs op Basisschool Klimop beïnvloeden.

- een bijdrage te leveren op lokaal niveau en in de GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van stichting Optimus).

Email: mr.klimopr@optimusonderwijs.nl

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Naast de MR is bovenschools op stichtingsniveau een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) actief. De GMR is een wettelijk voorgeschreven inspraakorgaan, waarin ouders/verzorgers en geëvalueerd. De GMR heeft met name de taak de ideeën van de organisatie op beleidsmatig gebied te controleren. Ze denkt gevraagd en ongevraagd mee bij het adviseren van het bestuur. De raad vindt het ook belangrijk reeds in een vroegtijdig stadium bij ontwikkelingen te worden betrokken rond het meerjaren strategisch beleid, de begroting en jaarrekening, een goed kwaliteitsbeleid, huisvestingsbeleid, een goed personeelsbeleid, goed beleid op veiligheid in en om de school, een open communicatiestructuur, et cetera Voor verdere informatie en de leden zie:

<https://www.optimusonderwijs.nl/gmr>.

Oudervereniging (OV)

De oudervereniging is een vereniging die zich ten doel heeft gesteld de samenwerking tussen school en ouders te bevorderen. Het is belangrijk dat de ouders zich bij de school betrokken voelen en dat de verantwoordelijkheid voor de opvoeding gezamenlijk gedragen wordt. Dit kan onder andere door het verrichten van hand- en spandiensten. Jaarlijks wordt er een algemene ledenvergadering gehouden. De notulen hiervan worden op Parro geplaatst. Daarnaast ondersteunt de oudervereniging de school bij activiteiten, dit ter bevordering van de sfeer en het welzijn van de leerlingen.

Klassenouders

Iedere groep heeft een of twee klassenouder(s). Alle ouders krijgen de kans om zich op te geven als klassenouder voor een periode van acht jaar. Bij teveel aanmeldingen wordt er geloot. Na vier jaar krijgen ouders/verzorgers opnieuw de kans om zich op te geven. Ouders/verzorgers mogen zich ook voor twee periodes beschikbaar stellen. In de informatiegids vindt u de namen en de emailadressen van de klassenouders.

Klankbordgroep

Tijdens de klankbordbijeenkomst gaan ouders en school in gesprek om ontwikkelingen en verbeterpunten te bespreken. Samen kunnen we, vanuit de eigen verantwoordelijkheid, bijdragen aan een optimale ontwikkeling van de kinderen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 12,50

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De school organiseert een aantal activiteiten die niet door de overheid worden betaald: het schoolreisje, de sportdag, Sinterklaas, Kerst en andere vieringen of activiteiten. Hiervoor vraagt de oudervereniging u een vrijwillige bijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage is voor dit schooljaar vastgesteld op € 12,50 per kind. Hierin zitten alle kosten die de Oudervereniging in de loop van het schooljaar maakt voor uw kind, behalve het schoolverlaterskamp van groep 8. De vrijwillige ouderbijdrage kunt u overmaken op bankrekening: NL13RABO0145290786 t.n.v. oudervereniging RK BS Klimop Rijkevoort. Wij kunnen u niet verplichten deze bijdrage te betalen, maar om bovenstaande activiteiten te kunnen organiseren moeten we wel een ouderbijdrage vragen. Het budget dat de school van de overheid krijgt voorziet niet in dit soort activiteiten. Individuele leerlingen worden niet uitgesloten van activiteiten.

Schoolverlaterskamp

In groep 8 gaan de kinderen op schoolverlaterskamp naar Ameland. Het is inmiddels een zeer gewaardeerde traditie, waar onze leerlingen al jaren van tevoren naar uitkijken. Het eerste kamp op Ameland was in 1976. Veel ouders van de leerlingen van nu zijn er zelf ook geweest! Omdat de reis per bus gaat en de oversteek per boot, hangt er wel een prijskaartje aan. Om het kamp betaalbaar te houden hebben we de maximale bijdrage voor ouders vastgesteld op €100 (u ontvangt hiervoor gedurende het schooljaar een verzoek voor deze vrijwillige bijdrage. Dit bedrag is echter niet geheel toereikend. De oudervereniging draagt € 10 per leerling bij aan het kamp. We vinden het als school belangrijk, dat kinderen zelf ook hun steentje bijdragen. Kinderen van groep 7 en 8 mogen in de meivakantie vrijwillig deelnemen aan de activiteit 'Heitje voor Karweitje'. Dit uiteraard met toestemming vanuit ouders. Kinderen van wie de ouders de bijdrage niet kunnen betalen, kunnen niet worden uitgesloten van deelname aan activiteiten (artikel 13, lid 1, Wet op Primair Onderwijs).



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Indien uw kind door ziekte of een doktersafpraak niet of later op school komt, meldt dit dan voor schooltijd met een digitale afmelding via Parro. Op Parro kunt u de reden voor absentie, datum, tijd en een eventuele toelichting aangeven. Voor andere zaken die met de leerkracht besproken dienen te worden, verzoeken wij u dit na schooltijd met de leerkracht te bespreken. Voor dringende zaken die niet kunnen wachten tot na die tijd vragen wij u tussen 8.00 en 8.15 uur te bellen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Regeling 4-jarigen

De meeste kinderen gaan naar school als ze 4 jaar zijn. Leerlingen van 4 jaar vallen niet onder de leerplichtwet, ook al zijn de leerlingen ingeschreven op de basisschool. U bent niet strafbaar als u uw kind thuis houdt. Wel vinden we het erg prettig als u contact opneemt met de directeur van de school als u uw kind een dagje thuis wilt houden.

Regeling 5-jarigen

Als uw kind 5 jaar wordt moet het naar school. Soms is een volledige schoolweek nog te veel voor een kind. Uw kind mag dan 5 uur in de week thuisblijven. Dit mag tot uw kind 6 jaar is. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet het wel melden bij de directeur. Heeft uw kind meer rust nodig? Dan kunt u nog 5 extra uren vrij aanvragen. Dit mag tot uw kind 6 jaar is. Vraag hiervoor toestemming aan de directeur van de school. In totaal mag het niet meer dan 10 uur per week zijn.

Bijzondere gebeurtenis

Is er een bijzondere gebeurtenis, zoals een huwelijk of begrafenis? U kunt verlof aanvragen bij de schoolleider van twee tot maximaal tien dagen. Dit geldt niet voor vakantie.

Vakantie

Kunt u niet op vakantie in de schoolvakanties door uw werk? U mag om toestemming vragen aan de schoolleider. Dit heet beroep op vrijstelling. Er gelden dan strikte regels.

4.4 Toelatingsbeleid

Het inschrijven van nieuwe leerlingen bij Klimop kan te allen tijde. We onderscheiden twee soorten inschrijvingen:

- 1) De inschrijving van een nieuwe leerling voor groep 1 (4-jarigen).
- 2) De inschrijving van een leerling van een andere basisschool, als er géén sprake is van extra ondersteuning (zij-instromer).

Aanmeldprocedure:

Op de website van Klimop kunnen ouders/verzorgers het aanmeldformulier downloaden. Deze leveren zij via de directie email of brievenbus bij school in. De directie zorgt ervoor dat de intakecoördinatoren dit aanmeldformulier ontvangen. De vervolgstappen zijn als volgt:

1. Het aanmeldformulier wordt doorgestuurd of afgegeven aan de administratie. Zij zorgt voor de administratieve verwerking in Parnassys.
2. De intakecoördinator stuurt de ouders via de mail een bevestiging van de aanmelding met daarbij een begeleidende tekst.
3. Drie maanden voor de start van de leerling op school neemt een van de intakecoördinatoren contact met de ouders op voor het inplannen van een intakegesprek. Eventuele kinderopvanglocaties (zoals Kakelbont) worden op de hoogte gebracht van de intake en gevraagd overdrachtsformulieren in orde te maken. Deze nemen ouders mee naar de intake. Tijdens het intakegesprek wordt er (start)informatie over de school verstrekt, er wordt kennisgemaakt met de mentor en samen met de mentor worden twee wenochtenden afgesproken. Ook krijgen ouders een inschrijfpakketje mee.
4. Ouders nemen het inschrijfpakket mee naar een van de wenochtenden. De mentor zorgt dat deze formulieren bij de intakecoördinator terechtkomen.

Bij een zij-instroom zal er eerst een kennismakingsgesprek/oriëntatiegesprek plaatsvinden met de directie of intern begeleider. Wanneer er, na een goede overweging en herleiding naar het SOP, besloten zal worden dat er een leerling niet wordt aangenomen zal de intern begeleider de gegevens van deze leerling bewaren in de map; "niet aangenomen leerlingen".

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op Klimop vinden wij het van belang dat het onderwijs dat wij geven aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dit komt allereerst tot uiting in de wijze waarop we op Klimop de leerlingen volgen. Dit doen we op de volgende manieren:

1) Formatief handelen

Op basis van vooruittoetsing krijgen we inzicht in de beginsituatie van onze leerlingen. Op basis van deze beginsituatie vormen we niveaugroepen. Hierbij hanteren we geen vaste niveaugroepen per periode, maar wisselen deze niveaugroepen per leerdoel. De niveaugroepen verschillen van elkaar in het niveau van de lesstof en de mate van begeleiding van de leerkracht. Tijdens de instructies en verwerking wordt door de leerkrachten data verzameld door observaties (zoals antwoorden op wisbordjes), gemaakt leerlingwerk en kind- en leergesprekken. Deze bevindingen worden genoteerd in een logboek dat als leidraad geldt voor de voorbereiding en uitvoering van de lessen. Door het tussentijds volgen van de ontwikkeling van de leerlingen kan het onderwijsaanbod direct afgestemd worden.

2) Summatieve toetsing

Hiermee wordt de ontwikkeling van de leerlingen gedurende een langere periode gemeten. Hiervoor gebruiken we de Cito LOVS (landelijke toetsen waarmee we het resultaat van ons onderwijs vergelijken met het onderwijs in Nederland) en methode gebonden toetsen. In de toetskalender is vastgelegd welke toets wanneer wordt afgenomen en op welke wijze we dit doen. De Cito toetsen worden vervolgens nauwgezet geanalyseerd middels de systematiek van data, duiden, doelen en doen. Hiervoor is een groepsanalyseformulier opgesteld waarin de verschillende analysefasen worden doorlopen. De opgestelde doelen, zowel kwantitatief (in de vorm van behaalde vaardigheidsscores of percentages I t/m III-scores) als kwalitatief, in de vorm van doelen aangaande lesinhoud, klassenmanagement, etc., vormen vervolgens weer het uitgangspunt voor het onderwijs in de volgende periode.

Via MijnRapportfolio (een digitale rapportomgeving) krijgen kind en ouders inzicht in de ontwikkeling van het kind op sociaal-emotioneel en cognitief gebied. Vanaf groep 5 vullen de leerlingen dit rapport ook zelf in. Drie keer in het jaar vinden er groeigesprekken plaats, waarin de inhoud van het portfolio wordt besproken.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

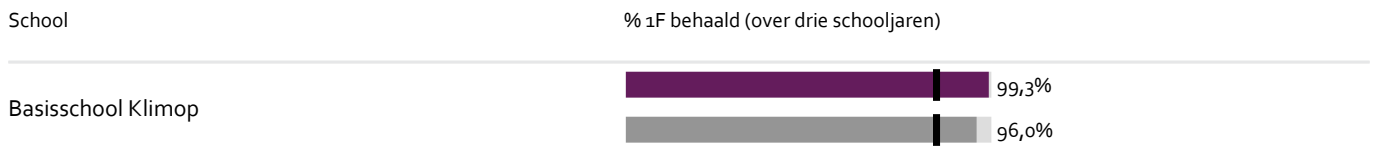
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

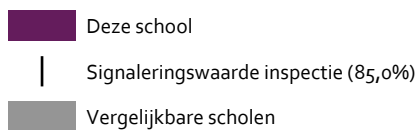
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

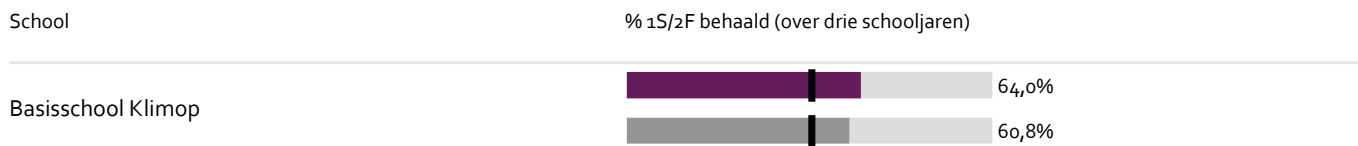
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



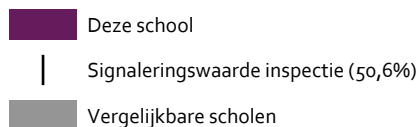
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Doorstroomtoets

De kinderen van groep 8 nemen op Klimop deel aan de DIA-doorstroomtoets (voorheen was dit de eindtoets). Vanaf schooljaar 2023-2024 vindt deze doorstroomtoets in februari plaats. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig advies van de leerkracht? Dan geeft de school een hoger definitief advies. Alleen als het in belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. Deze overwegingen worden in alle tijden in overleg met de ouders gedaan.

Overgang naar het voortgezet onderwijs

Team Klimop begeleidt de kinderen en hun ouders/verzorgers bij het maken van een goede keuze van een school voor voortgezet onderwijs. Eind groep 7 vindt het eerste pré-advies gesprek plaats. Bij de groeigesprekken in groep 8 staat ook standaard het uitstroomadvies centraal. Tussen 10 en 31 januari ontvangen de leerlingen van groep 8 hun voorlopig schooladvies. Na het maken van de doorstroomtoets in februari ontvangen leerlingen en ouders uiterlijk 24 maart hun definitieve schooladvies. Tussen 25 en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Om ouders en leerlingen goed voor te bereiden op de overstap naar de middelbare school biedt Klimop, aan het begin van het schooljaar, de workshop 'Op naar het voortgezet onderwijs' aan. Ouders kunnen zich hiervoor aanmelden. Daarnaast wordt de kinderen de mogelijkheid geboden om onder schooltijd een bezoek te brengen aan scholen van het voortgezet onderwijs tijdens de meeloopdagen.

Het advies van school is belangrijk bij een schoolkeuze. Dit advies wordt in overleg met de leerlingen, ouders, intern begeleider, locatieleider en leerkracht van unit 3 gevormd. We adviseren kansrijk. Dit wordt gebaseerd op de volgende punten:

- Zelfregulerende vaardigheden (organisatievaardigheden, (meta)cognitieve vaardigheden, motivatie)
- Emotionele en sociale aspecten
- Leerprestaties van het kind
- Mening/wens van het kind en de ouder

Scholen die het afgelopen schooljaar werden gekozen door onze oud-leerlingen zijn het

Elzendaalcollege in Boxmeer, Metameer Jenaplan in Boxmeer en Metameer in Stevensbeek. Wanneer een kind onze school verlaat en naar het voortgezet onderwijs, een andere basisschool of naar het speciaal basisonderwijs gaat, vindt er een warme overdracht plaats. Bij de overgang naar het voortgezet onderwijs wordt er een onderwijskundig rapport opgesteld, met daarin de kenmerken en leerprestaties van de leerling. Vanuit de terugkoppeling met het voortgezet onderwijs kunnen we concluderen dat onze adviezen en uitstroomgegevens goed overeenkomen. De meeste kinderen doorlopen na hun start in de brugklas de gekozen vorm van voortgezet onderwijs en ronden deze ook met succes af.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	7,1%
vmbo-k	7,1%
vmbo-k / vmbo-(g)t	7,1%
vmbo-(g)t	21,4%
vmbo-(g)t / havo	7,1%
havo	21,4%
vwo	28,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samenwerken

Verantwoordelijkheid

Respect

Een goed en veilig pedagogisch klimaat is voorwaardelijk voor het leren. Een goed pedagogisch klimaat vergroot de betrokkenheid van leerlingen bij de school, werkt positief op de gezondheid en verbetert de leerprestaties (Kleinjan, Bolier, & Monshouwers, 2016). Vanuit onze kernwaarden:

verantwoordelijkheid, respect, plezier, samenwerking en vertrouwen werken we aan ons schoolklimaat.

Met sociaal-emotionele ontwikkeling bedoelen we dat de kinderen leren omgaan met elkaar en de anderen. Aspecten van sociaal-emotionele ontwikkeling zijn:

- het samenwerken, het samen spelen, het samen kunnen delen, hulpvaardig zijn;
- verantwoordelijk zijn;
- respect hebben voor elkaars mening en inbreng;
- elkaar de ruimte geven om zelf ontdekkend bezig te zijn;
- het kunnen oplossen van conflictsituaties;
- het kunnen inleven in gevoelsituaties;
- anderen accepteren en respecteren in hun anders zijn;
- een gevoel van saamhorigheid.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Volgen van sociaal-emotionele ontwikkeling

De leer- en sociaal-emotionele ontwikkeling volgen we ten eerste middels de rapportagewijze MijnRapportfolio. Op Klimop vinden we het van belang ouders te betrekken bij de ontwikkeling van hun kind. Dit doen we door drie maal per jaar groeigesprekken te voeren waarin o.a. gesproken wordt over de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind aan de hand van MijnRapportfolio. Vanaf groep 5 sluiten hierbij ook de kinderen aan. Ook in de onderbouw van onze school wordt de ontwikkeling van leerlingen systematisch gevolgd. Al bij de intake vullen ouders een intakevragenlijst voor kleuters in (SLO, 2018) waarbij een groot deel gaat over de sociaal-emotionele ontwikkeling. Op basis van deze informatie krijgen de leerkrachten een beeld van de ontwikkeling van het kind. Vervolgens wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen in groep 1-2 twee keer per jaar in beeld gebracht met het genormeerde instrument KIIJK! Ook de peuterspeelzaal werkt met KIIJK! en bij de overgang van een leerling naar groep 1 worden deze KIIJK-lijsten doorgestuurd. Eén keer per jaar wordt de sociale-veiligheidsmonitor van 'werken met kwaliteit' (WMK) bij de leerlingen afgenomen. Met WMK monitoren we de sociale veiligheid volgens de laatste inspectie-eisen en op basis van de uitslagen stellen we een plan op.

Onze school heeft in augustus 2018 het certificaat 'Welbevinden' van de Gezonde School behaald. Hiermee wordt aangetoond dat Klimop op een goede manier werkt aan sociaal-emotioneel welbevinden.

PBS

Om problemen te voorkomen in de omgang met elkaar, moeten kinderen leren sociale vaardigheden bij zichzelf en anderen te herkennen. Ze moeten leren hoe je met elkaar omgaat, hoe je elkaar kunt helpen, hoe je conflicten op kunt lossen etc. Dit allemaal op een positieve manier. Ze moeten leren om goed met hun emoties om te gaan en deze naar elkaar toe te gebruiken. Voor het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten zijn competenties als zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en rekening houden met anderen onmisbaar. Met behulp van de systematiek van PBS (Positive Behavior Support) creëren wij een positief, proactief en effectief schoolklimaat. Door middel van data worden beslissingen genomen. Gedragsverwachtingen worden schoolbreed aangeleerd, zichtbaar gemaakt en hierop wordt beloond.

Ouders worden actief betrokken bij het proces wat de draagkracht vergroot.

Burgerschap

Daarnaast is burgerschap bij ons op een school een belangrijk onderdeel. Om op een constructieve en vreedzame manier samen te kunnen leven, is het nodig dat we de spelregels van de samenleving kennen en delen. Kinderen worden niet geboren met een 'democratisch gen'. De school is een ontmoetingsplaats. De ontwikkeling van sociale- en maatschappelijke competenties komt wederom terug in de methode PBS, maar ook in onze wereldoriëntatiemethode Blink. Ook in themaweken als 'De week van lentekriebels' of tijdens het kijken van het Jeugdjournaal worden items rondom burgerschap besproken.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Drie dagdelen per week is er in de school een peuteraanbod.

In het dorp is er een kinderdagverblijf en een buitenschoolse opvang bij 'Kakelbont'. Tevens is er gastouderopvang.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Meivakantie	20 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	05 juli 2024	18 augustus 2024

